

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
«ТЮМЕНСКИЙ ТЕХНИКУМ ИНДУСТРИИ ПИТАНИЯ, КОММЕРЦИИ И СЕРВИСА»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.01 ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ТОРГОВО-СБЫТОВОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ**

по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)

Рабочая программа профессионального модуля разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 539 от 15.05.2014г., Федеральным законом «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности» от 23.11.2009 г. № 261-ФЗ, Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09.10.2014 № 678н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по продажам в автомобилестроении» (Зарегистрировано в Минюсте России 13.11.2014 N 34689) функциональной картой специальности

Разработчик:

Л.А. Перцева, преподаватель высшей квалификационной категории

М.А. Соснина, преподаватель первой квалификационной категории,

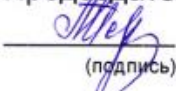
Т.Г. Смирнова, преподаватель высшей квалификационной категории

Одобрено

на заседании ПЦК ЭУиК

Протокол № 11 от 11 июня 2021 г.


Председатель ПЦК

 Л.А. Перцева

(подпись)

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора

 Н.В. Бочанова

(подпись)

СОГЛАСОВАНО

директор

(должность)

ООО "Магнумпроф"

(организация/предприятие)

 /Нагорнов В.А./

«11» июня 2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	33
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	34

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ. 01 ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ТОРГОВО-СБЫТОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования 38.02.04 Коммерция (по отраслям) в части освоения основного вида деятельности Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.

ПК 1.2. На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.

ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству.

ПК 1.4. Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.

ПК 1.5. Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.

ПК 1.6. Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.

ПК 1.7. Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.

ПК 1.8. Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.

ПК 1.9. Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.

ПК 1.10. Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.

В результате изучения ПМ должны быть сформированы следующие региональные компетенции (РК):

РК 2. Повышать энергоэффективность и внедрять энергосберегающие технологии в деятельность организации (Во исполнение ФЗ «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности» от 23.11.2009 г. № 261-ФЗ).

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована при реализации программ дополнительного профессионального образования.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- приемки товаров по количеству и качеству;
- составления договоров;
- установления коммерческих связей;
- соблюдения правил торговли;
- выполнения технологических операций по подготовке товаров к продаже, их выкладке и реализации;
- эксплуатации оборудования в соответствии с назначением и соблюдения правил охраны труда.

уметь:

- устанавливать коммерческие связи, заключать договора и контролировать их выполнение;
- управлять товарными запасами и потоками;
- обеспечивать товародвижение и принимать товары по количеству и качеству;

- оказывать услуги розничной торговли с соблюдением Правил торговли, действующего законодательства, санитарно-эпидемиологических требований к организациям розничной торговли;

- устанавливать вид и тип организаций розничной и оптовой торговли;

- эксплуатировать торгово-технологическое оборудование;

- применять правила охраны труда, экстренные способы оказания помощи пострадавшим, использовать противопожарную технику;

- *обеспечивать контроль и безопасность работ в процессе управления товарными запасами и потоками;*

- *анализировать и контролировать количество продукции, находящейся на консигнации;*

- *разрабатывать регламентирующую документацию по формированию и внедрению программ стимулирования продаж продукции;*

- *определять и использовать энергосберегающее торгово-технологическое оборудование;*

- *действовать с применением знаний в производственных и бытовых ситуациях, связанных с эффективным использованием топливных и энергетических ресурсов, энергосберегающих технологий и оборудования;*

знать:

- составные элементы коммерческой деятельности: цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, виды коммерческой деятельности;

- государственное регулирование коммерческой деятельности;

- инфраструктуру, средства, методы, инновации в коммерции;

- организацию торговли в организациях оптовой и розничной торговли, их классификацию;

- услуги оптовой и розничной торговли: основные и дополнительные;

- правила торговли;

- классификацию торгово-технологического оборудования, правила его эксплуатации;

- организационные и правовые нормы охраны труда;

- причины возникновения, способы предупреждения производственного травматизма и профзаболеваемости, принимаемые меры при их возникновении;

- технику безопасности условий труда, пожарную безопасность.

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:

всего часов **590 часов**, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **482** часа, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **276** часов;

самостоятельной работы обучающегося **206** часов;

учебной практики **36** часов

производственной практики **72** часа

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля ПМ. 01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.
ПК 1.2.	На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.
ПК 1.3.	Принимать товары по количеству и качеству.
ПК 1.4.	Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли
ПК 1.5.	Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.
ПК 1.6.	Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.
ПК 1.7.	Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.
ПК 1.8.	Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.
ПК 1.9.	Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.
ПК 1.10.	Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование
ПК 2.	<i>Повышать энергоэффективность и внедрять энергосберегающие технологии в деятельность организации (Во исполнение ФЗ «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности» от 23.11.2009 г. № 261-ФЗ)</i>
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 12.	Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	В т.ч. лабораторные работы и практические занятия	В т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	В т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	482	276	122	20	206	-		
ПК 1.1, ПК 1.7, ПК 1.8, ПК 1.9	МДК 01.01 Организация коммерческой деятельности	248	136	52	20	112			
ПК 1.2 – ПК 1.7	МДК 01.02. Организация торговли	100	62	32	-	38	-		
ПК 1.10, ПК.2	МДК 01.03. Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда	134	78	38	-	56	-		
	Учебная практика	36						36	
	Производственная практика	72							72
	Всего:	590	276	122	20	206	-	36	72

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
МДК 01.01. Организация коммерческой деятельности			248	
Тема 1. Понятие коммерческой деятельности	Содержание учебного материала		2	1
	1.	Сущность коммерческой деятельности		1
	2.	Предмет и метод коммерческой деятельности		1
	3.	Принципы коммерческой деятельности		1
	Самостоятельная работа		4	
Самостоятельная работа №1. Разработка презентаций по темам: «Истории успеха российских молодых предпринимателей».				
Тема 2. История развития коммерческой деятельности в России	Содержание учебного материала		2	1
	1	Предпосылки развития коммерческой деятельности на Руси		1
	2	Развитие предпринимательства в современной России		1
	3	Развитие предпринимательства в Тюменской области		1
	Самостоятельная работа		4	
	Самостоятельная работа №2. Разработка презентаций по темам: «Купцы Иконниковы и Толокольниковы», «Первые меценаты Тюменской области - Машаров Н.Д.», «Первые меценаты Тюменской области - Савва Мамонтов», «Истории успеха российских молодых предпринимателей».			
Тема 3. Промышленное предприятие как субъект коммерческой деятельности	Содержание учебного материала		2	1
	1	Роль предприятия в движении капитала		1
	2	Факторы внешней среды предприятия		1
	3	Факторы прямого и косвенного воздействия на деятельность предприятия		1

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов	Уровень освоения
	Самостоятельная работа	4	
	Самостоятельная работа №3. Разработка презентаций по темам «Крупные промышленные предприятия Тюменской области», «Крупные торговые предприятия в Тюменской области»		
	Самостоятельная работа №4. Разработка презентаций по темам «Крупные промышленные предприятия Тюменской области», «Крупные торговые предприятия в Тюменской области»	2	
Тема 4. Психология и этика коммерческой деятельности	Содержание учебного материала	2	
	1. Понятие о профессиональной психологии, этике, этикете		1
	2. Личностные и профессиональные требования к коммерческому работнику		1
	3. Деловой этикет предпринимателя-коммерсанта		1
	Самостоятельная работа	2	
	Самостоятельная работа №5. Разработка презентаций по темам: «Понятие о профессиональной психологии, этике, этикете», «Личностные требования к коммерческому работнику», «Профессиональные требования к коммерческому работнику», «Требования к внешнему облику, манерам, деловой одежде»		
	Самостоятельная работа №6. Разработка презентаций по темам: «Правила представления и знакомства», «Требования к речи», «Правила деловой переписки и телефонных переговоров»	2	
Тема 5. Виды экономической деятельности	Содержание учебного материала	2	
	1. Виды экономической деятельности		1
	2. Общероссийский классификатор видов экономической деятельности		1
	3. Разделы и коды классификатора		1
	Тематика практических занятий	2	
	Практическое занятие №1.		
	Определение видов экономической деятельности по виду занятий. Работа с ОКВЭД		
	Самостоятельная работа	4	
	Самостоятельная работа №7. Определение основного и дополнительных видов экономической деятельности для собственной бизнес-идеи. Заполнение формы Р21001 лист ОКВЭД		
Тема 6. Организационно-правовые формы предприятия	Содержание учебного материала	2	
	1. Виды организационно-правовых форм в РФ		1
	2. Коммерческие организации с образованием юридического лица		1

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа		Объем часов	Уровень освоения
	3.	Некоммерческие организации с образованием юридического лица		1
	4.	Коммерческие организации без образования юридического лица		1
	Самостоятельная работа		2	
	Самостоятельная работа №8. Составление таблиц по организационно-правовым формам			
	Самостоятельная работа №9. Составление таблиц по организационно-правовым формам		2	
Тема 7. Самозанятость, как форма предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала		2	1
	1.	Особенности ведения бизнеса в статусе «Самозанятый»		1
	2.	Налог на профессиональный доход		1
	3.	Особенности ведения документооборота	2	
	Тематика практических занятий			
	Практическое занятие № 2. Составление таблицы по видам деятельности для самозанятых. Расчет налога на профессиональную деятельность			
	Самостоятельная работа		4	
	Самостоятельная работа №10. Разработка презентаций по темам: «Кто такой самозанятый», «Как стать самозанятым», «Как рассчитать НПД»			
Тема 8. Организация бизнеса в форме - ИП	Содержание учебного материала		2	1
	1.	Особенности ИП		1
	2.	Плюсы и минусы открытия ИП		1
	3.	Процедура регистрации и ликвидации ИП	2	
	Тематика практических занятий			
	Практическое занятие №3. Оформление документов для открытия ИП			
	Самостоятельная работа		4	
	Самостоятельная работа №11. Составление таблицы по видам деятельности разрешённых ИП			
Тема 9. Общество с ограниченной ответственностью как способ ведения предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала		2	1
	1.	Особенности ведения бизнеса ООО		1
	2.	Процедура оформления регистрации ООО		
	Тематика практических занятий		2	
	Практическое занятие №4. Оформление документов для открытия ООО			
	Практическое занятие №5.		2	

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов	Уровень освоения
	Разработка устава для ООО	2	
	Самостоятельная работа		
	Самостоятельная работа №12. Составление таблицы по видам деятельности разрешенных для ООО		
Тема 10. Государственное регулирование коммерческой деятельности	Содержание учебного материала	2	1
	1. Основные характеристики малых предприятий		1
	2. Организационные формы объединения предприятий		1
	3. Общая схема классификации типов хозяйственных объединений предприятий, функционирующих в экономике России		
	Тематика практических занятий	2	
	Практическое занятие №6. Работа с реестром субъектов малого и среднего предпринимательства		
	Самостоятельная работа	2	
	Самостоятельная работа №13. Разработка презентаций по темам: «Виды государственной поддержки малого бизнеса», «Как получить субсидию на развитие бизнеса»		
	Самостоятельная работа №14. Составление таблицы по формам МСП	2	
	Самостоятельная работа №15. Составление таблицы по формам МСП	2	
Тема 11. Коммерческая информация и ее защита	Содержание учебного материала	2	1
	1. Понятие коммерческой информации и источники ее получения		1
	2. Коммерческая тайна и ее содержание		1
	3. Роль товарных знаков в коммерческой работе		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Самостоятельная работа №16. Разработка презентаций по темам: «Источники получения коммерческой информации», «Товарные знаки известных торговых компаний»		
Тема 12. Коммерческая служба предприятия, структура и управление	Содержание учебного материала	2	1
	1. Цели, задачи и структура коммерческой службы		1
	2. Должностные обязанности сотрудников коммерческой службы		1
	3. Взаимодействие отделов коммерческой службы		1

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов	Уровень освоения
	Тематика практических занятий		
	Практическое занятие №7. Определение организационной структуры предприятия	2	
	Самостоятельная работа		
	Самостоятельная работа №17. Составление должностных инструкций для работников коммерческой службы	2	
	Самостоятельная работа №18. Составление должностных инструкций для работников коммерческой службы	2	
Тема 13. Бизнес-процессы в компании	Содержание учебного материала		
	1. Бизнес процессы: понятие, виды, определения	2	1
	2. Классификация бизнес процессов		1
	3. Диаграмма Ганта. CRM-система для бизнеса.		1
	Тематика практических занятий		
	Практическое занятие №8. Составление диаграммы Ганта. Разработка бизнес-процессов компании	2	
	Практическое занятие №9. Разработка бизнес-процессов компании	2	
	Самостоятельная работа		
	Самостоятельная работа №19. Составление таблицы по видам CRM систем (название; основные функции)	4	
Тема 14. Инновационные формы и методы сотрудничества	Содержание учебного материала		
	1. Формы сотрудничества в коммерческой деятельности	2	1
	2. Привлечение инвестиций в проект. Краудфандинг		1
	3. Лизинговые и факторинговые операции		1
	Тематика практических занятий		
	Практическое занятие №10 Работа с краудфандинговыми платформами. Поиск проектов для инвестирования	2	
	Практическое занятие №11 Составление схем приобретения оборудования с применением лизинга и факторинга		
	Самостоятельная работа		
	Самостоятельная работа №20. Разработка презентаций по темам: «Краудфандинговые платформы», «Способы приобретения оборудования в лизинг»	2	
Тема 15. Риски в коммерческой деятельности и пути их снижения	Содержание учебного материала		
	1. Понятие и разновидности коммерческих рисков	2	

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа		Объем часов	Уровень освоения
	2	Основные методы управления коммерческими рисками	2	
	3	Карта рисков	2	
	Тематика практических занятий		2	
	Практическое занятие №12 Составление карты рисков			
Тема 16. Организация коммерческой деятельности по франшизе	Содержание учебного материала		2	1
	1.	Особенности открытия и ведения бизнеса по франшизе		1
	2.	Плюсы и минусы покупки франшизы		1
	3.	Этапы создания франшизы	2	
	Самостоятельная работа			
	Самостоятельная работа №21. Разработка презентаций по темам: «Самые крупные франшизы в мире», «Способы крупные российские франшизы», «Тюменские франшизы»			
Тема 17. Сущность и функции внешней торговли	Содержание учебного материала		2	1
	1.	Понятие внешней торговли, её функции		1
	2.	Понятие импорта и экспорта		1
	3.	Этапы экспортной деятельности	2	
	Самостоятельная работа			
	Самостоятельная работа №22. Разработка презентаций по темам: «Крупные торговые предприятия Тюменской области», «Инновации в торговой деятельности предприятий»			
	Самостоятельная работа №23. Разработка презентаций по темам: «Торгово-промышленная палата Тюменской области», «Этапы экспортной деятельности»		2	
Тема 18. Закон о защите прав потребителей	Содержание учебного материала		2	1
	1.	Субъективные права потребителей		1
	2.	Права и обязанности покупателей и потребителей		1
	3.	Права и обязанности изготовителя и продавца	2	
	Тематика практических занятий			
	Практическое занятие №13. Решение кейсов о защите прав потребителей			
	Самостоятельная работа		2	
	Самостоятельная работа №24. Составление поправок в закон о защите прав потребителей			

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов	Уровень освоения
Тема 19. Формирование и управление товарными запасами	Содержание учебного материала	2	1
	1. Понятие и виды товарных запасов		
	2. Процесс управления товарными запасами в торговых организациях		1
	3. Особенности управления запасами в магазине (на предприятии розничной торговли)		1
	Тематика практических занятий	2	
	Практическое занятие №14. Решение кейсов с применением ABC XYZ анализа		
	Практическое занятие №15. Решение кейсов с применением ABC XYZ анализа	2	
Тема 20. Поиск и проверка благонадежности поставщиков	Содержание учебного материала	2	1
	1. Методы проверки поставщиков		
	2. Онлайн-сервисы для проверки контрагентов		1
	Тематика практических занятий	2	
	Практическое занятие №16. Решение кейсов по поиску и проверке контрагентов		
Тема 21. Особенности заключения коммерческих договоров	Содержание учебного материала	2	1
	1. Понятие и виды коммерческих предложений, оферта, акцепт		
	2. Виды и порядок заключения коммерческих договоров		1
	3. Изменение и расторжение коммерческих договоров		1
	Тематика практических занятий	2	
	Практическое занятие №17. Составление коммерческих договоров		
	Самостоятельная работа	2	
	Самостоятельная работа №25. Разработка презентаций по темам: «Особенности заключения договора поставки», «Особенности заключения договора с грузоперевозчиком товаров»		
	Самостоятельная работа №26. Разработка презентаций по темам: «Особенности заключения договора поставки», «Особенности заключения договора с грузоперевозчиком товаров»	2	
Тема 22. Организация расчетов с поставщиками и подрядчиками	Содержание учебного материала	2	1
	1. Характеристика, формы и содержание расчетов с поставщиками и подрядчиками		
	2. Первичная документация для заключения сделки и проведения оплаты		1
	3. Документы для заключительного этапа сделки		1
	Тематика практических занятий	2	

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов	Уровень освоения
	Практическое занятие №18 Оформление первичной документации компании	2	
	Практическое занятие №19 Бизнес-игра «Сделка»		
	Самостоятельная работа	2	
	Самостоятельная работа №27. Разработка презентаций по темам: «Особенности оформления первичных документов при совершении сделки»		
	Самостоятельная работа №28. Разработка презентаций по темам: «Особенности оформления первичных документов при совершении сделки»	2	
Тема 23. Логистические принципы оптимизации товародвижения	Содержание учебного материала	2	1
	1. Основы организации логистических систем		
	2. Коммерческая логистика, ее понятие и сущность		1
	3. Основные задачи и функции логистики		1
	Самостоятельная работа Самостоятельная работа №29. Разработка презентаций по теме: «Функции отдела логистики»	2	
Тема 24. Современный склад, виды и функции	Содержание учебного материала	2	1
	1. Классификация складских хозяйств		
	2. Обустройство складов. Схема склада		1
	3. Логистические функции складов		1
	Самостоятельная работа Самостоятельная работа №30. Разработка презентаций по теме: «Виды и функции современного склада»	2	
Тема 25. Маркетинговое планирование	Содержание учебного материала	2	1
	1. Организация исследования целевой аудитории, её сегментация		
	2. Модель 5W Марка Шерингтона		1
	3. Составление портрета клиента в сегментах в2в, в2с, в2g		1
	Тематика практических занятий	2	
	Практическое занятие №20. Сегментация целевых групп по модели 5W Марка Шерингтона. Составление портрета целевой аудитории		
	Практическое занятие №21. Расчет показателей «Объем рынка» и «Доля рынка»	2	
	Практическое занятие №22.	2	

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов	Уровень освоения
	Разработка УТП для целевой аудитории		
	Практическое занятие №23. Анализ рынка. Составление многоугольника конкурентоспособности	2	
	Практическое занятие №24. Составление SWOT, PEST анализа. Разработка маркетинговой стратегии.	2	
	Самостоятельная работа Самостоятельная работа №31. Разработка презентаций по темам: «Сегменты целевой аудитории B2B, B2C, B2G, B2B2C»	2	
	Самостоятельная работа №32. Разработка презентаций по темам: «Сегменты целевой аудитории B2B, B2C, B2G, B2B2C»	2	
	Самостоятельная работа №33. Разработка презентаций по темам: «Сегменты целевой аудитории B2B, B2C, B2G, B2B2C»	4	
Тема 26. Каналы сбыта онлайн и оффлайн	Содержание учебного материала	2	1
	1. Особенности организации прямых продаж		
	2. Каналы сбыта в социальных сетях, а также с применением продающих сайтов		1
	3. Особенности ведения продаж через социальные сети		1
	Тематика практических занятий	2	
	Практическое занятие № 25. Создание продающих групп в социальных сетях		
	Самостоятельная работа	4	
	Самостоятельная работа №34. Создание продающих постов в социальных сетях		
Тема 27. Тендеры, государственные заказы и закупки	Самостоятельная работа №35. Создание продающих постов в социальных сетях	4	
	Содержание учебного материала	2	1
	1. Понятие и виды тендеров. Электронная цифровая подпись и ее роль в участии в тендерном или закупочном мероприятии		
	2. Аккредитация на площадках. Подготовка программного обеспечения		1
	3. Участие в торгах		1
	Самостоятельная работа	4	
	Самостоятельная работа №36. Инструкция участия в тендерных закупках		
	Содержание учебного материала	2	1

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа		Объем часов	Уровень освоения
Тема 28. Формирование покупательской лояльности	1.	Показатели лояльности клиента		
	2.	Этапы процесса формирования программы лояльности		1
Тема 29. Виды продаж. Управление продажами.	Содержание учебного материала		2	1
	1.	Классификация продаж		1
	2.	Этапы продаж. СПИН		1
	3.	План продаж и контроль его выполнения		1
	Тематика практических занятий		2	
	Практическое занятие №26. Разработка скриптов для сотрудников коммерческой службы			
	Самостоятельная работа		4	
	Самостоятельная работа №37. Разработка скриптов для входящих продаж			
	Самостоятельная работа №38. Разработка скриптов для входящих продаж		4	
	Тема 30. Мотивация сотрудников коммерческой службы предприятия	Содержание учебного материала		2
1.		Виды мотивации	1	
2.		Материальная и нематериальная мотивация сотрудников отдела продаж		
Тема 31. Финансовое планирование	Содержание учебного материала		2	1
	1.	Финансовое планирование и финансовые показатели		1
	2.	Постоянные и переменные расходы		1
	3.	Показатели рентабельности бизнеса		1
	Самостоятельная работа		4	
	Самостоятельная работа №39. Расчет расходов (постоянные/переменные) и доходов компании. Заполнение финансовой модели.			
Тема 32. Финансовая отчетность предприятия	Содержание учебного материала		1	1
	1.	Бухгалтерская отчетность предприятия	1	1
	2.	Налоговая отчетность предприятия	1	1
	Самостоятельная работа		4	
	Самостоятельная работа №40. Составление финансовых отчетов предприятия			
Примерная тематика курсовой работы			20	

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов	Уровень освоения
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ и совершенствование средств продвижения товаров (на примере...) 2. Анализ методов продвижения товаров в торговом предприятии (на примере ...). 3. Исследование и анализ проблем защиты прав потребителей и государственного контроля торговой деятельности в РФ. 4. Исследование влияния мерчендайзинга на стимулирование сбыта в предприятии розничной торговли. (на примере...). 5. Исследование проблем формирования товарных запасов и устойчивости товарного ассортимента на предприятиях розничной торговли. 6. Конкурентоспособность торгового предприятия и ее анализ. (на примере...). 7. Организация и исследование закупочно-сбытовой деятельности торгового предприятия. (на примере...). 8. Организация, проблемы и перспективы развития торговли на выставках, ярмарках, аукционах (на примере ...). 9. Организация и совершенствование коммерческой деятельности предприятий розничной(оптовой) торговли. (на примере...). 10. Организация и анализ приемки товаров по количеству и качеству в розничной торговле. (на примере...). 11. Организация и технология товароснабжения розничного торгового предприятия, ее анализ (на примере...). 12. Организация и исследование оперативно-сбытовой работы на торговых предприятиях (на примере ...). 13. Организация и анализ транспортного обеспечения коммерческой деятельности торгового предприятия. (на примере...). 14. Особенности формирования новых коммерческих структур на современном этапе (на примере ...). 15. Оценка и исследование организации хозяйственных связей и выбора потенциальных поставщиков (на примере ...). 16. Развитие новых организационно-правовых форм предприятий и объединений, связанных с коммерческой деятельностью, анализ (на примере ...). 17. Развитие прямых договорных связей торговых предприятий с производителями товаров и оценка их эффективности (на примере ...). 18. Разработка и анализ рациональной системы товародвижения в торговле (на примере ...). 19. Оптимизация структуры ассортимента продукции предприятия (на примере.....). 20. Совершенствование процесса продажи товаров и торгового обслуживания в розничной торговле. 21. Бренд как инструмент формирования имиджа товара (организации) (на примере). 22. Анализ и исследование интернет -коммерции (на примере ...). 23. Особенности заключения и расторжения договоров поставки (на примере ...). 24. Особенности рекламной деятельности в сфере торговли (на примере ...). 25. Способы управления коммерческими рисками (на примере ...). 26. Организация коммерческой деятельности предприятия и ее пути совершенствования (на примере ...). 27. Особенности и методы планирования ассортимента товаров розничных магазинах (на примере ...). 28. Социальные сети, как инструмент рекламной деятельности компании на примере соц.сети Инстаграмм 29. Совершенствование рекламной деятельности предприятия (на примере ...). 30. Эффективность коммерческой деятельности торговой фирмы (на примере ...). 31. Франчайзинг- направление развития бизнеса в торговле (на примере ...). 32. Совершенствование средств продвижения предприятия (на примере ...). 33. Анализ этапов продаж на предприятиях розничной торговли (на примере ...). 34. Маркетинговые исследования внешней и внутренней среды предприятия (на примере ...). 		

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов	Уровень освоения
35.Совершенствование процесса продажи товара в розничной торговле (на примере ...). 36.Методы мотивации торгового персонала и их влияние на эффективность продаж 37.Организация маркетингового исследования спроса оптовых покупателей (на примере ...). 38.Эффективность рекламной деятельности универсальных магазинов (на примере ...). 39.Особенности маркетинговой деятельности в сфере услуг (на примере ...). 40.Эффективности SMM- продвижение компании (на примере ...). 41.Эффективность рекламной деятельности торговых предприятий 42.Сетевой маркетинг, как форма организации бизнеса (на примере ...). 43.Организация выбора поставщика товара в коммерческой деятельности предприятия (на примере ...). 44.Организация продаж на основе франчайзинга (на примере ...).			
МДК 01.02.		100	
Организация торговли			
Тема 1.1 Сущность и задачи организации розничной и оптовой торговли	Содержание учебного материала	2	
	1 Розничная и оптовая торговля: сущность, задачи, формы		2
	2 Торговля на современном этапе		2
	Самостоятельная работа	2	
	1 Подготовка доклада по теме: «Требования к организации и осуществлению торговой деятельности, работа с федеральным законом «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в РФ»		
	Тематика практических занятий	4	
	1 Практическое занятие № 1. Ознакомление с ГОСТ Р 51773-2009 Классификация розничных торговых предприятий		
	2 Практическое занятие № 2. Определение вида и типа торговых предприятий		
	Самостоятельная работа	2	
	1 Составление опорного конспекта по темам: «Формы и методы продажи товаров в оптовой торговле», «Анализ состава и взаимосвязи помещений определенного торгового предприятия»		
Тема 1.2 Розничная торговая сеть	Содержание учебного материала	2	
	1 Понятие и сущность определения		2
	2 Характеристика видов розничной торговой сети		2
	Самостоятельная работа	2	
	1 Подготовка доклада по теме: «Организация работы розничного рынка по продаже товаров, работа с федеральным законом «О розничных рынках и о внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации»		
Тема 1.3	Содержание учебного материала	2	

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа		Объем часов	Уровень освоения
Специализация торговой сети	1	Понятие и сущность определения		2
	2	Типы розничных торговых предприятий, их идентифицирующие признаки		2
	Самостоятельная работа		2	
	1	Составление опорного конспекта по теме: «Основные понятия и определения, характеризующие виды и типы предприятий торговли, работа с ГОСТ Р 51773-01 Розничная торговля. Классификация предприятий»		
	Тематика практических занятий		2	
	1	Практическое занятие № 3. Расчёт эффективности установочной и демонстрационной площадей, удельного веса торгового зала		
Тема 1.4 Технология товародвижения	Содержание учебного материала		2	
	1	Технология снабжения и завоза товаров		2
	2	Транспортировка товаров: правила техники погрузки и укладки товаров, пути сокращения простоя транспорта		2
	Самостоятельная работа		2	
	1	<i>Подготовка презентации по теме: «Требования к зданиям и помещениям торгового предприятия»</i>		
Тема 1.5 Документационное обеспечение товароснабжения	Содержание учебного материала		2	
	1	Основные нормативные документы, регламентирующие поставку товаров.		2
	2	Порядок составления заявок на завоз товаров		2
	Самостоятельная работа		2	
	1	<i>Подготовка сообщения по теме: «Обеспеченность розничной торговой сетью г. Тюмени»</i>		
Тема 1.6. Новейшие технологии в организации торгово-технологического процесса	Содержание учебного материала		2	
	1	Организация торгово-технологического процесса		1
	2	Прогрессивные технологии товароснабжения		2
	Тематика практических занятий		4	
	1	Практическое занятие № 4. Составление схем торгово-технологического процесса различных типов магазинов	2	
	2	Практическое занятие № 5. Составление заявок на поставку товаров	2	
	Самостоятельная работа		2	

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа		Объем часов	Уровень освоения
	1	Составление опорного конспекта по теме: Основные требования к современным зданиям организаций розничной торговли: архитектурные, технологические, экономические, санитарно-гигиенические эстетические		
Тема 1.7 Основы организации приемки товаров	Содержание учебного материала		2	
	1	Порядок приемки		1
	2	Правила и способы приемки товаров по количеству		
Тема 1.8 Обеспечение процесса приемки товаров	Содержание учебного материала		2	1
	1	Сопроводительные документы.		
	2	Сроки приемки		2
	3	Особенности приемки товаров		
	Самостоятельная работа		2	
	1	Решение практических заданий – кейсов по приёмке товаров по количеству и качеству		
Тема 1.9 Документационное обеспечение приемки товаров	Содержание учебного материала		2	
	1	Документальное оформление приемки товаров по количеству и качеству		2
	2	Инструкции по приемке П-6 и П-7		
	Самостоятельная работа		2	
	1	Подготовка аналитического обзора по теме «Документальное оформление приёмки»		
	Тематика практических занятий		6	
	1	Практическое занятие № 6. Заполнение сопроводительных документов: товарно-транспортной накладной, счет-фактуры, счета	2	
	3	Практическое занятие № 7. Составление актов на установленное расхождение в количестве и/или качестве	2	
	4	Практическое занятие № 8. Составление акта о порче, бое, ломе товарно-материальных ценностей	2	
Тема 1.10 Организация хранения товаров	Содержание учебного материала		4	
	1	Технология хранения товаров		1
	2	Технология подготовки товаров к продаже		1
	Самостоятельная работа		2	

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа		Объем часов	Уровень освоения
	1	Составление каталога по условиям и срокам хранения потребительских товаров		
Тема 1.11 Организация реализации товаров	Содержание учебного материала		2	
	1	Технология продажи товаров		1
	2	Особенности обеспечения процесса реализации товаров		2
	Самостоятельная работа		4	
	1	Подготовка докладов по темам: «Особенности правил продажи товаров по образцам», «Особенности правил продажи товаров дистанционным способом, работа с Правилами продажи»		
Тема 1.12 Мерчендайзинг	Содержание учебного материала		2	
	1	Понятие и сущность мерчендайзинга		1
	2	Основные принципы выкладки товаров на торговом оборудовании		1
	3	Правила и инструменты мерчендайзинга		2
	Самостоятельная работа		2	
	1	Подготовка сообщения по теме: «Мерчендайзинг в магазине по размещению прилавков и особенностям выкладки отдельных групп товаров»		
	Тематика практических занятий		4	
	1	Практическое занятие № 9. Разработка матрицы применения внешних средств коммуникации		
	2	Практическое занятие № 10. Разработка матрицы применения внутренних средств коммуникации		
Тема 1.13 Правила продажи отдельных групп товаров	Содержание учебного материала		2	
	1	Правила продажи продовольственных товаров		1
	2	Правила продажи непродовольственных товаров		1
	Самостоятельная работа		4	
	1	Подготовка презентаций по теме: «Выкладка товаров в торговом зале торгового предприятия»		
	Тематика практических занятий		4	
	1	Практическое занятие № 11. Анализ соблюдения порядка размещения и правильности выкладки товаров в торговом зале торгового предприятия		

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа		Объем часов	Уровень освоения
	2	<i>Практическое занятие № 12. Разработка алгоритма подготовки различных товаров к продаже</i>		
Тема 1.14 Коммуникации в мерчандайзинге	Содержание учебного материала		2	
	1	<i>Инструменты коммуникации в мерчандайзинге</i>		1
	2	<i>Виды и способы информации в торговом зале и узле расчета</i>		1
	3	<i>Коммуникационные средства продвижения на местах продаж</i>		1
	Тематика практических занятий		4	
	1	<i>Практическое занятие № 13. Анализ способов выкладки разных групп товаров</i>		
	2	<i>Практическое занятие № 14. Разработка средств информации, применяемых в торговом зале</i>		
	Самостоятельная работа		4	
	1	<i>Подготовка презентаций по темам: «Обязанности работников торгового предприятия. Должностная инструкция», «Формы и методы обслуживания потребителей»</i>		
	Тематика практических занятий		2	
	1	<i>Практическое занятие № 15. Составление скрипта по теме: «Продажа отдельных групп товаров, с соблюдением соответствующих правил и способов расчета покупателей и проведение процедуры обмена и возврата товаров и денег»</i>		
Тема 1.15 Услуги оптовой и розничной торговли	Содержание учебного материала		2	
	1	Услуги оптовой торговли: определение, основные и дополнительные услуги: перечень, их назначение		1
	2	Услуги розничной торговли: определение, основные и дополнительные услуги: перечень, их назначение		
	3	Классификация услуг оптовой торговли, качество, номенклатура показателей качества, общие требования, нормативная база		1
	Тематика практических занятий		2	
	1	<i>Практическое занятие № 16. Анализ качества услуг розничной торговли в торговом предприятии</i>	2	
	Самостоятельная работа		4	

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа		Объем часов	Уровень освоения
	1	Составление опорных конспектов по темам: «Классификации услуг розничной торговли и показателей качества, работа с ГОСТ Р 51304-99», «Нормативно-правовая база по добровольной сертификации услуг в предприятиях розничной торговли»		
МДК 01.03 Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда			134	
Раздел 1. Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда			78	
Введение. Предмет, цели и задачи МДК	Содержание учебного материала		2	
	1	Цели, задачи и предмет МДК 01.03, его значение для подготовки специалистов торговли, порядок изучения МДК, связь с другими дисциплинами и МДК		2
	2	Роль технического оснащения в улучшении культуры обслуживания, повышении производительности труда работников торговли, облегчения тяжелых и трудоемких процессов		2
	3	Классификация торгового оборудования по обобщающим признакам и функциональному назначению в торгово-оперативных процессах		2
	Самостоятельная работа		2	
	Подготовка доклада по теме: Роль технического оснащения в улучшении культуры обслуживания, повышении производительности труда работников торговли и рентабельности организации			
Глава 1. Немеханическое оборудование			10	
Тема 1.1 Мебель для торговых организаций	Содержание учебного материала		2	
	1	Назначение, виды, классификация торговой мебели		2
	2	Типизация и унификация мебели		2
	3	Требования, предъявляемые к мебели для торговых организаций		2
	4	Правила эксплуатации и безопасности труда при эксплуатации		2
	Самостоятельная работа		4	
	Подготовка презентаций по теме: Характеристика рынка оборудования для предприятий торговли		2	
	Подготовка презентаций по теме: Характеристика рынка оборудования для предприятий торговли		2	
Тема 1.2 Торговый инвентарь	Содержание учебного материала		2	

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа		Объем часов	Уровень освоения
	1	Понятие, назначение и классификация		2
	2	Виды, назначение и особенности устройства отдельных типов инвентаря		2
	3	Требования, предъявляемые к торговому инвентарю		2
	Тематика практических занятий		2	
	1	Практическое занятие № 1. Подбор типов и расчёт потребности в торговой мебели для данного магазина на основании норм технологической оснащенности предприятий		
Глава 2. Механическое оборудование			16	
Тема 2.1 Фасовочно-упаковочное оборудование	Содержание учебного материала		2	
	1	Понятие, назначение, классификация		2
	2	Устройство, техническая характеристика, правила эксплуатации		2
	Тематика практических занятий		2	
	Самостоятельная работа		2	
	Составление таблицы «Технические характеристики принтеров штрих кодов». Сравните технические характеристики принтеров и укажите достоинства и недостатки принтеров с прямой и трансферной термопечатью.			
Тема 2.2 Измельчительно-режущее оборудование	Содержание учебного материала		2	
	1	Измельчительно-режущее оборудование: назначение, классификация		2
	2	Требования, предъявляемые к нему		2
	3	Режущие и измельчительные машины: типы, назначение, устройство, техническая характеристика		2
	Самостоятельная работа		2	
	Составление схемы операций при эксплуатации измерительно-режущего оборудования			
Тема 2.3 Подъемно-транспортное оборудование	Содержание учебного материала		2	
	1	Значение в торговле подъемно-транспортного оборудования		2
	2	Классификация и основные виды подъемно-транспортного оборудования		2
	3	Правила эксплуатации, устройство и техническая характеристика		2
	Тематика практических занятий		4	
	1	Практическое занятие № 2. Изучение устройства и правил эксплуатации подъемно-транспортного оборудования	2	
Глава 3. Весоизмерительное оборудование			18	
Тема 3.1 Классификация весоизмерительного оборудования	Содержание учебного материала		2	
	1	Основные сведения о весоизмерительном оборудовании		2
	2	Назначение и классификация весоизмерительного оборудования		2
	3	Требования, предъявляемые к нему и другим средствам измерения		2

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов	Уровень освоения
Тема 3.2 Устройство и правила эксплуатации весоизмерительного оборудования	Самостоятельная работа	2	
	Подготовка презентации по теме: «Современные виды настольных электронных весов, их преимущества»		
	Содержание учебного материала	2	
	1 Значение применения весов в торговых предприятиях		2
	2 Виды, назначение, устройство и принцип работы весов циферблатных, электронных, товарных		2
	3 Сравнительная характеристика по устройству, техническим характеристикам и правилам эксплуатации		2
	Тематика практических занятий	6	
	1 Практическое занятие № 3. Приобретение умений эксплуатации весов	2	
	2 Практическое занятие № 4. Приобретение умений эксплуатации весов	2	
	3 Практическое занятие № 5. Выбор и расчет потребности измерительного оборудования на основании норм технологической оснащенности предприятий	2	
	Содержание учебного материала	2	
	1 Сфера применения, правовая база, порядок проведения		
	2 Поверка весоизмерительного оборудования; сроки поверки в зависимости от вида измерительного оборудования		
	3 Паспортизация и клеймение весов и гирь		
Тема 3.3 Государственный метрологический контроль за средствами измерений.	Самостоятельная работа	2	
	Составление схемы: Порядок технического обслуживания весоизмерительного оборудования и отразите последовательность операций		
Глава 4. Технологическое оборудование		14	
Тема 4.1 Холодильное оборудование	Содержание учебного материала	2	
	1 Назначение, классификация и виды холодильного оборудования		2
	2 Виды охлаждения: безмашинное и машинное		2
	3 Правила эксплуатации		2
Тема 4.2 Устройство и правила эксплуатации холодильного оборудования	Содержание учебного материала	2	
	1 Типы, устройство, техническая характеристика, правила эксплуатации		2
	2 Сравнительная характеристика по устройству, техническим характеристикам, правилам эксплуатации, их преимущества и недостатки.		2
	Тематика практических занятий	4	
	1 Практическое занятие № 6. Выбор типов и рекомендательные нормы оснащения торговых организаций холодильным оборудованием	2	
	Самостоятельная работа	2	

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа		Объем часов	Уровень освоения	
	Составление опорного конспекта по теме: «Оборудование для приготовления и продажи напитков»		2		
Глава 5. Контрольно-кассовая техника (ККТ)			14		
Тема 5.1 Контрольно-кассовые машины	Содержание учебного материала		2		
	1	Понятие, назначение, правовое регулирование порядка их эксплуатации			2
	2	Классификация и требования, предъявляемые к ККМ			2
	3	Классификация, характеристика видов контрольно-кассовых машин		2	
	4	Устройство и техническая характеристика машин для счета бумажных денег и аппараты для проверки подлинности банкнот, устройство, принцип действия.		2	
	Тематика практических занятий		8		
	1	Практическое занятие № 7. Изучение нормативно-правовых документов по применению и эксплуатации контрольно-кассовой техники	2		
	2	Практическое занятие № 8. Выбор ККМ и расчет потребности в них	2		
	3	Практическое занятие № 9. Приобретение умений эксплуатации различных типов контрольно-кассовой техники	2		
	4	Практическое занятие № 10. Приобретение умений эксплуатации различных типов контрольно-кассовой техники	2		
	Самостоятельная работа		4		
	Составление перечня услуг по техническому обслуживанию и ремонту оборудования		2		
	Составление схемы основных этапов эксплуатации ККТ с указанием последовательности операций		2		
Глава 6. Оборудование от несанкционированного выноса товаров			2		
Тема 6.1. Оборудование от несанкционированного выноса товаров	1	Визуальное наблюдение	2	2	
	2	Видеонаблюдение		2	
	3	Электронные противокражные системы. Защитные аксессуары.		2	
Глава 7.Охрана труда			20		
Тема 7.1 Нормативно-правовая база охраны труда	Содержание учебного материала		2		
	1	Основные понятия в области охраны труда			2
	2	Нормативно-правовая база охраны труда: понятия, назначение		2	

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа		Объем часов	Уровень освоения
	3	Ответственность юридических и физических лиц за нарушение действующего законодательства в области охраны труда		2
	Самостоятельная работа		4	
	1	Составление опорного конспекта по теме: Государственный надзор и контроль за соблюдением законодательства об охране труда	2	
	2	Административный, общественный контроль за охраной труда	2	
Тема 7.2 Производственный травматизм и профессиональные заболевания	Содержание учебного материала		2	
	1	Понятие производственного травматизма. Порядок расследования несчастных случаев		
	2	Виды инструктажей журналы регистрации различных форм инструктажей		
	3	Профессиональные заболевания, понятие		
	4	Мероприятия по предупреждению травматизма и заболеваемости в предприятиях торговли		2
	Тематика практических занятий		4	
	1	Практическое занятие № 11. Виды производственных травм и методы их устранения	2	
	2	Практическое занятие № 12. Определение коэффициента частоты, тяжести и общего показателя травматизма	2	
Тема 7.3 Организация пожарной охраны в торговых предприятиях	Содержание учебного материала		2	
	1	Пожарная безопасность: понятие, последствия ее несоблюдения		
	2	Правовая база: ФЗ «О пожарной безопасности». Технический регламент о пожарной безопасности, стандарты ССБТ правила и инструкции по пожарной безопасности		
	3	Противопожарный инструктаж: понятие, назначение, виды, порядок проведения и документальное оформление		
Тема 7.4 Электробезопасность	Содержание учебного материала		2	
	1	Понятие электробезопасности. Факторы, вызывающие поражение электрическим током. Виды электротравм.		
	2	Защита от поражения электрическим током		
	3	Технические средства защиты человека от поражения электрическим током		
	4	Индивидуальные средства защиты от поражения электрическим током		
Раздел 2. Использование энергоэффективных и энергосберегающих технологий и оборудования в производственной сфере и быту			42	

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа		Объем часов	Уровень освоения
Тема 2.1. Энергосберегающая политика в Российской Федерации	Содержание учебного материала		2	
	1	Вопросы энергоэффективности в стратегических документах РФ Законодательно-нормативная база энергосбережения в Российской Федерации		2
	2	Закон РФ от 23.11.2009 №261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности»		2
	3	Законодательно-нормативная база энергосбережения в Тюменской области		2
	Тематика практических занятий		6	
	1	Практическое занятие № 13. Федеральный закон от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»	2	
	2	Практическое занятие № 14. Изучение основных статей Комплексной программы по энергосбережению Тюменской области	2	
	3	Практическое занятие № 15. Изучение основных положений Энергетическая стратегия России на период до 2030 года	2	
	Самостоятельная работа		8	
	1	Подготовить и защитить презентацию по теме: «Международные проекты по энергосбережению в России»	2	
	2	Подготовить и защитить презентацию по теме: «Международные проекты по энергосбережению, имеющие приоритетное значение для Российской Федерации»	2	
	3	Подготовить и защитить презентацию по теме: Законодательно-нормативная база энергосбережения в Тюменской области	2	
	4	Подготовить и защитить презентацию по теме: «Государственный контроль и надзор за использованием топливно энергетических ресурсов»	2	
Тема 2.2 Энергетические ресурсы	Содержание учебного материала		2	
	1	Энергия и ее виды. Топливные и энергетические ресурсы и их классификация		2
	Самостоятельная работа		10	
	1	Подготовить доклад по одной из тем: «Ветроэнергетика», «Геотермальная энергетика»	2	
	2	Подготовить доклад по теме: «Морская энергетика (волновая, течений, приливная, использование разности температур различных слоев морской воды, использование градиента солености)»	2	
	3	Подготовить доклад по теме: «Основы природопользования. Рациональное использование природных ресурсов и проблемы использования ограниченных природных ресурсов»	2	

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа		Объем часов	Уровень освоения
	4	Подготовить доклад по теме: <i>Ископаемые топливные и энергетические ресурсы.</i>	2	
	5	Подготовить доклада по одной из темы: «Не возобновляемые природные энергоносители: органические и ядерное топливо», «Использование не возобновляемых минеральных ресурсов и ограничение на их использование Ресурсы мировой энергетики», «Энергетика индустриально развитых стран»	2	
Тема 2.3 Топливо-энергетический комплекс России	Содержание учебного материала		2	
	1	Система топливо-энергетического комплекса России		2
	Самостоятельная работа		2	
	1	Подготовить доклад по теме: «Проблемы и основные направления сбережения энергоресурсов в России»	2	
Тема 2.4 Вторичные виды энергоресурсов	Содержание учебного материала		2	
	1	Понятие вторичных энергетических ресурсов		2
	2	Технологии использования вторичных энергетических ресурсов		2
	Самостоятельная работа		2	
	1	Подготовить доклад по теме : «Экономия тепловой энергии за счет использования вторичных энергетических ресурсов»	2	
Тема 2.5 Энергосбережение в зданиях и сооружениях. Бытовое энергосбережение	Содержание учебного материала		2	
	1	Тепловые потери в зданиях и сооружениях		2
	2	Суточное и сезонное регулирование теплового режима зданий		2
	Тематика практических занятий		4	
	1	Практическое занятие № 16. Изучение приборов учета тепловой и электрической энергии		
	2	Практическое занятие № 17. Анализ систем регулирования подачи тепла и горячего водоснабжения		
	Самостоятельная работа		16	
	1	Подготовить сообщение: <i>Энергосбережение в электро-, тепло-, газоснабжении, горячем и холодном водоснабжении промышленных предприятий и зданий.</i>	2	
	2	Подготовить сообщение: <i>Энергосберегающие технологии в электро-, тепло-, газо-, водоснабжении, системах отопления, вентиляции и кондиционировании муниципальных хозяйств</i>	2	
	3	Составить презентацию по теме «Приемы экономии и рационального использования воды, газа, электроэнергии и тепла в быту»	2	
	4	Подготовить сообщение: «Теплоизоляционные материалы, их свойства. Тепловая изоляция зданий и сооружений»	2	

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа		Объем часов	Уровень освоения
	5	Подготовить сообщение : «Тепловые завесы»	2	
	6	Подготовить сообщение: «Световой режим в помещениях различного назначения. Энергосберегающие источники света, их характеристики»	2	
	7	Подготовить сообщение: « Бытовые приборы регулирования, учета и контроля расхода тепла электроэнергии, холодной и горячей воды, газа»	2	
	8	Подготовить сообщение: «Электронагревательные приборы, их коэффициент полезного действия и эффективное использование»	2	
Тема 2.6 Возобновляемые источники энергии	Содержание учебного материала		2	2
	1	Классификация возобновляемых источников энергии		
	Самостоятельная работа		4	
	1	Подготовить сообщение: Перспективные виды топлив и технологий. Нетрадиционные способы получения электрической энергии	2	
	2	Подготовить сообщение: Перспективы развития возобновляемых источников энергии	2	
Тема 2.7 Торгово-технологическое оборудование, обеспечивающее выработку, преобразование, использование энергии	Содержание учебного материала		2	2
	1	Подъемно-транспортное оборудование: виды, устройства, обеспечивающие выработку, преобразование, экономное расходование энергии		
	2	Холодильное оборудование: виды, устройства, обеспечивающие выработку, преобразование, экономное расходование энергии		2
	Тематика практических занятий		4	
	1	Практическое занятие № 18. Выбор, применение технических и организационных мероприятий по экономии энергоресурсов на предприятиях торговли	2	
	2	Практическое занятие № 19. Применение автоматических сенсорных смесителей	2	
Учебная практика Виды работ: <ul style="list-style-type: none"> - особенности установления коммерческих связей - составление договоров разного вида - складирование ТМЦ - особенности товаросопроводительных документов - ассортиментная политика торговой организации - оказание покупателям дополнительных услуг - сертификация продукции - статистические данные - работа с товарными запасами 			36	

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов	Уровень освоения
Производственная практика (по профилю специальности) Виды работ: <ul style="list-style-type: none"> - установление коммерческих связей, заключение договоров и контроль за их выполнением - составление договоров поставки, заявок на товар и претензий к стороне, не выполняющей условия договора поставки - размещение товарных запасов на хранение - организация работы на складе - приемка товаров по количеству и качеству - составление и применение товаросопроводительных документов - формирование ассортимента и выкладка товаров - оказание покупателям дополнительных услуг: упаковывание товаров, организация доставки товаров, послепродажное обслуживание - составление заявки на сертификацию и выбор схемы сертификации - проведение анализа статистических данных и формирование выводов, вытекающих из анализа данных - применение методов нормирования, оперативного учета и контроля, и регулирования товарных запасов - составление статистических отчетов о товарообороте и товарных запасах, и карточек количественно-стоимостного учета товарных запасов - организация рекламно-информационной деятельности по сбыту товара - изучение и анализ спроса покупателей - эксплуатация торгово-технологического оборудования - определение энергоемкости конкретных видов торгово-технологического оборудования - проведение тестирования работников 		72	
Экзамен			
Всего		604	

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие кабинетов:

- организации коммерческой деятельности и логистики,
- социально-экономических дисциплин;
- лаборатории технического оснащения торговых организаций и охраны труда.

Оборудование учебного кабинета и лаборатории:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методических пособий по модулю.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

- 1 Кашенко, В. Ф. Торговое оборудование : учебное пособие / В. Ф. Кашенко, Л. В. Кашенко. – Москва : Альфа-М : ИНФРА-М, 2018.- 398 с. : ил. – (ПРОФИЛЬ). - URL: znanium.com
- 2 Боброва, О. С. Организация коммерческой деятельности [Электронный ресурс]: учеб. и практ. для СПО / О. С. Боброва, С. И. Цыбукова, И. А. Бобров. – М.: изд-во Юрайт, 2020. – 332 с. - URL: www.biblio-online.ru
- 3 Жулидов, С. И. Организация торговли [Электронный ресурс] : учебник / С. И. Жулидов - Москва : ИД Форум : ИНФРА-М, 2018. - 352 с. - (Профессиональное образование). - URL: znanium.com

Дополнительные источники

- 1 Памбухчиянц, О. В. Основы коммерческой деятельности [Электронный ресурс] : учебник / О. В. Памбухчиянц. - Москва : Дашков и К, 2017. - 284 с. - URL: e.lanbook.com
- 2 Боброва, О. С. Организация коммерческой деятельности [Электронный ресурс]: учеб. и практ. для СПО / О. С. Боброва, С. И. Цыбукова, И. А. Бобров. – Москва : Юрайт, 2021. – 332 с. - (Профессиональное образование). - URL: www.biblio-online.ru
- 3 Памбухчиянц, О. В. Организация торговли [Электронный ресурс] : учебник / О. В. Памбухчиянц. - Москва : Дашков и К, 2017. - 296 с. - URL: e.lanbook.com
- 4 Беляков, Г. И. Охрана труда и техника безопасности [Электронный ресурс] : учебник для СПО / Г.И. Беляков. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2019. – 404 с. - (Профессиональное образование). - URL: www.biblio-online.ru
- 5 Современная торговля [Текст]: журнал. – ежемес. – 2018 – № 1-12
- 6 Современная торговля [Текст]: журнал. – ежемес. – 2019 – № 1- 6.
- 7 Современная торговля [Текст]: журнал. – ежемес. – 2020 – № 1-6, 9-12.
- 8 Современная торговля [Текст]: журнал. – ежемес. – 2021 – № 1.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Занятия проводятся в учебных кабинетах, оснащенных учебным, и специализированным оборудованием, вычислительной техникой, необходимым комплектом программного обеспечения и информационно-образовательными ресурсами в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Учебная практика проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла в учебных лабораториях техникума либо в организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией, осуществляющей деятельность в соответствии с профилем подготовки, и техникумом.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация программы должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого профессионального модуля и опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Преподаватели должны получать дополнительное профессиональное образование по

программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 лет.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.	<ul style="list-style-type: none"> - использование правил составления договоров; - формирование порядка установления коммерческих связей; - установление коммерческих связей, заключение договора и контроль их выполнение; - планирование составных элементов коммерческой деятельности: цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, виды коммерческой деятельности; - изложение правил торговли; - демонстрация алгоритма совершения сделки; - составление договоров поставки, заявок на товар и претензий к стороне, не выполняющей условия договора поставки. 	<p>Экспертное наблюдение и оценка результатов практического задания по теме: «Решение ситуационных задач по организационно-правовым формам предприятий»; Наблюдение и оценка результатов практических работ по темам:» Изучение требований к организации и проведению мероприятий по контролю по Закону РФ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»; «Изучение государственной и общественной защиты прав потребителей по Закону РФ «О защите прав потребителей»; Наблюдение и оценка результатов подготовки и проведения семинара по теме: «Государственное регулирование и инновационные формы и методы сотрудничества» Наблюдение и оценка результатов практических работ по темам: «Составление спецификации и протокола разногласий (согласования) к договору»; «Составление и заполнение различных видов договоров» «Предъявление претензии за невыполнение контрагентами договорных обязательств» «Решение коммерческих ситуаций по организации связей между поставщиками и покупателями по поставкам товаров» «Составление и заполнение различных видов договоров»; Устный опрос по теме: «Ознакомление с Уставом предприятия и разработка предложений по его усовершенствованию»</p>

		<p>«Составление графика завоза товаров автомобильным транспортом»;</p> <p>«Составление коммерческого акта на основании типовых образцов документов».</p> <p>Экспертная оценка практической работы:</p> <p>«Посещение торговых предприятий с целью сбора информационных материалов и их анализа» «Анализ инфраструктуры товарного рынка г. Тюмени»</p> <p>Устный опрос по теме опорного конспекта:</p> <p>«Содержание учебного материала договоров с потребителями».</p> <p>Тестирование по теме:</p> <p>«Требования к организации и осуществлению торговой деятельности, работа с федеральным законом «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в РФ»</p>
<p>ПК 1.2. На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - управление товарными запасами и потоками; - выбор ведения учета и контроля поступления и реализации товаров. -изложение методов наблюдения за изменением спроса. - соблюдение правил и методов хранения товаров, с учетом их особенностей. - произведение выкладки товара на местах хранения. 	<p>Наблюдение и оценка результатов практических работ по темам:</p> <p>«Решение ситуационных задач по теме «Управление товарными запасами и материальными потоками»</p> <p>«Решение ситуационных задач по теме «Определение оптимального размера заказываемой партии»;</p> <p>«Составление заявок на поставку товаров и работа с нормативными документами, регламентирующими поставку товаров»;</p> <p>«Анализ соблюдения порядка размещения и правильности выкладки товаров в торговом зале какого-либо предприятия»;</p> <p>«Разработка алгоритма подготовки различных товаров к продаже»;</p> <p>«Способы выкладки разных групп товаров «;</p> <p>«Разработка и изготовление средств информации, применяемых в торговом зале и узле расчета»;</p> <p>Устный опрос по темам опорного конспекта:</p> <p>«Основные понятия и определения, характеризующие торговлю, работа с ГОСТ Р</p>

		<p>51303-99 Торговля. Термины и определения».</p> <p>«Организационно-правовые формы предприятий», работа с Гражданским Кодексом Российской Федерации».</p> <p>«Каналы товародвижения, условия их применения».</p> <p>«Виды тары, применяемые в современных условиях»</p> <p>Оценка результатов защиты докладов по темам:</p> <p>«Проблемы управления товарными запасами и потоками на торговых предприятиях г. Тюмени (на примере)»</p> <p>«Проблемы организации работы в складских помещениях на торговых предприятиях г. Тюмени (на примере)»</p> <p>Оценка результатов защиты сообщений по темам:</p> <p>«Виды складов, их устройство и планировка».</p> <p>«Местные поставщики товаров».</p> <p>Оценка результатов защиты исследовательских проектов по теме:</p> <p>Проблемы логистики на предприятиях города. (индивидуальная исследовательская работа со студентами)</p>
<p>ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - изложение правил приемки товаров по количеству и качеству - обеспечение товародвижения по количеству и качеству; - осуществление приемки товаров по количеству. - изложение видов, реквизитов и содержания товаросопроводительных документов. - составление и применение товаросопроводительных документов. - производство оценки качества товаров по органолептическим показателям. - применение стандартов и других нормативных документов при приемке товаров. - составление актов о расхождении по количеству или качеству. - составление заявки на проведение экспертизы и претензий поставщику. 	<p>Наблюдение и оценка результатов практических работ по темам:</p> <p>«Заполнение сопроводительных документов: товарно-транспортной накладной, счет-фактуры, счета»;</p> <p>«Составление актов на установленное расхождение в количестве и/или качестве»;</p> <p>«Составление акта о порче, бое, ломе товарно-материальных ценностей»;</p> <p>Устный опрос по теме опорного конспекта:</p> <p>«Торгово-технологический процесс склада: приемка, хранение и отпуск товаров»</p> <p>«Схемы размещения товаров на складе».</p> <p>Оценка результатов защиты сообщений по темам:</p> <p>«Типовые договора купли-продажи и поставки товаров и их оформление в предприятиях торговли г. Тюмени».</p> <p>«Средства товарной информации».</p>

<p>ПК 1.4. Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - формулирование правил организации торговли в организациях оптовой и розничной торговли, их классификация; - сравнение организационно-правовых форм предприятий. - соблюдение правил обслуживания покупателей при любых формах и методах торговли. - формирование ассортимента и выкладка товаров. - соблюдение правил реализации отдельных видов и групп товаров 	<p>Наблюдение и оценка результатов практических работ по темам:</p> <p>«Составление схем торгово-технологического процесса различных типов магазинов»</p> <p>«Определение вида, типа и специализации торгового предприятия, анализ данных наблюдений.»</p> <p>«Произведение расчета коэффициентов установочной и экспозиционной площадей определенного торгового предприятия»</p> <p>«Анализ данных наблюдения за выполнением определенными предприятиями требований к зданиям и помещениям»</p> <p>Наблюдение и оценка имитационной ситуации по теме: «Продажа отдельных групп товаров, с соблюдением соответствующих правил и способов расчета покупателей и проведение процедуры обмена и возврата товаров и денег» (деловая игра)</p> <p>Устный опрос по темам опорного конспекта:</p> <p>«Организация оптовых закупок товаров, источники закупки».</p> <p>«Планирование обеспечения предприятий материальными ресурсами».</p> <p>Тестирование по опорному конспекту:</p> <p>«Формы и методы продажи товаров в оптовой торговле».</p> <p>«Организация оптовых закупок товаров, источники закупки».</p> <p>Тестирование по материалам опорного конспекта по темам:</p> <p>«Формы и методы продажи товаров в оптовой торговле».</p> <p>«Основные понятия и определения, характеризующие виды и типы предприятий торговли, работа с ГОСТ Р 51773-01 Розничная торговля».</p> <p>Тестирование по материалам опорного конспекта по темам:</p> <p>«Классификация предприятий».</p> <p>«Основные требования к современным зданиям организаций розничной торговли: архитектурные, технологические, экономические, санитарно-гигиенические эстетические».</p> <p>«Анализ состава и взаимосвязи помещений определенного торгового предприятия».</p>
--	--	---

		<p>Оценка результатов подготовки и защиты сообщений по темам: «Обеспеченность розничной торговой сетью г. Тюмени».</p> <p>Оценка результатов подготовки и защиты презентаций по темам: «Определение вида, типа и специализации торгового предприятия»; «Требования к зданиям и помещениям торгового предприятия»; «Обязанности работников торгового предприятия»; «Формы и методы обслуживания потребителей».</p>
<p>ПК 1.5. Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - оказание услуги розничной торговли с соблюдением Правил торговли, действующего законодательства, санитарно-эпидемиологических требований к организациям розничной торговли; - формирование перечня услуг оптовой и розничной торговли: основных и дополнительных; - использование Закона «о защите прав потребителей» и правил торговли при решении ситуаций; - предоставление информации о товаре, произведение расчетов с покупателями; - оказание покупателям дополнительных услуг: упаковывание товаров, организация доставки товаров, послепродажное обслуживание. 	<p>Наблюдение и оценка результатов практической работы по теме: «Подготовка сообщений о видах услуг розничной торговли в предприятиях г.Тюмени».</p> <p>Оценка результатов защиты сообщений по темам: «Составление статистических отчетов о товарообороте и товарных запасах и формирование выводов, вытекающих из анализа данных».</p> <p>Оценка защиты отчетов по результатам экскурсии: Составление отчетов по материалам экскурсии</p> <p>Оценка результатов защиты сообщений по темам: «Особенности правил продажи товаров по образцам»; «Особенности правил продажи товаров дистанционным способом, работа с Правилами продажи».</p> <p>Тестирование по материалам опорного конспекта по темам: «Классификации услуг розничной торговли и показателей качества, работа с ГОСТ Р 51304-99; Розничная торговля».</p> <p>«Номенклатура показателей качества услуг».</p>
<p>ПК 1.6. Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение технологических операций по подготовке товаров к продаже, их выкладке и реализации; - изложение правил Системы сертификации. - определение этапов и процедуры добровольной сертификации. - изложение основных требований, предъявляемых к организации при сертификации. - составление заявки на сертификацию и выбор схемы сертификации. 	<p>Наблюдение и оценка результатов практических работ по темам: «Анализ соблюдения порядка размещения и правильности выкладки товаров в торговом зале предприятия»; «Разработка алгоритма подготовки различных товаров к продаже»; «Способы выкладки разных групп товаров»;</p>

	-изложение значения и содержания сертификата.	<p>Оценка результатов защиты сообщений по темам: «Схема организации контроля на предприятии». «Информационное обеспечение коммерческой деятельности». Оценка защиты отчетов по результатам экскурсии: Составление отчетов по материалам экскурсии Оценка защиты рефератов по темам: «Требования к организации и осуществлению торговой деятельности, работа с федеральным законом «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в РФ»; «Организации работы розничного рынка по продаже товаров, работа с федеральным законом «О розничных рынках и о внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации»; Тестирование по материалам опорного конспекта по темам: «Нормативно-правовая база по добровольной сертификации услуг в предприятиях розничной торговли». Оценка результатов подготовки и защиты сообщений по темам: «Мерчандайзинг в магазине по размещению прилавков и особенностям выкладки отдельных групп товаров». «Размещение и выкладка товаров в магазинах г. Тюмени». Оценка результатов подготовки и защиты презентаций по темам: «Выкладка товаров в торговом зале конкретного торгового предприятия»</p>
ПК 1.7. Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдение правил делового общения; - использование средств, методов и приемов менеджмента; - определение стиля и методов руководства; - планирование системы управления качеством труда и способов повышения квалификации кадров. - изложение способов и методов урегулирования и предотвращения конфликтов. 	<p>Экспертное наблюдение и оценка результатов практического задания по теме: «Решение ситуационных задач по организационно-правовым формам предприятий»; Наблюдение и оценка результатов практических работ по темам: «Изучение требований к организации и проведению мероприятий по контролю по Закону РФ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;</p>

		<p>«Изучение государственной и общественной защиты прав потребителей по Закону РФ «О защите прав потребителей»;</p> <p>Наблюдение и оценка результатов подготовки и проведения семинара по теме; «Государственное регулирование и инновационные формы и методы сотрудничества»</p> <p>Наблюдение и оценка результатов практических работ по темам:</p> <p>«Составление спецификации и протокола разногласий (согласования) к договору»;</p> <p>«Составление и заполнение различных видов договоров»</p> <p>«Предъявление претензии за невыполнение контрагентами договорных обязательств»</p> <p>«Решение коммерческих ситуаций по организации связей между поставщиками и покупателями по поставкам товаров»</p> <p>«Составление и заполнение различных видов договоров»</p>
<p>ПК 1.8. Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - проведение анализа статистических данных и формирование выводов, вытекающих из анализа данных. - изложение понятия о статистических индексах, их значения и задач в изучении коммерческой деятельности. - определение статистических индексов. - изложение понятия средней величины, ее природы и значения в анализе коммерческой деятельности. - нахождение взаимосвязи абсолютных и относительных величин и их комплексного применения. -изложение понятия о вариации статистической информации, и ее определение. 	<p>Экспертное наблюдение и оценка результатов практического задания по теме:</p> <p>«Решение ситуационных задач по организационно-правовым формам предприятий»;</p> <p>Наблюдение и оценка результатов практических работ по темам:» Изучение требований к организации и проведению мероприятий по контролю по Закону РФ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;</p> <p>«Изучение государственной и общественной защиты прав потребителей по Закону РФ «О защите прав потребителей»;</p> <p>Наблюдение и оценка результатов подготовки и проведения семинара по теме; «Государственное регулирование и инновационные формы и методы сотрудничества»</p> <p>Наблюдение и оценка результатов практических работ по темам:</p> <p>«Составление спецификации и протокола разногласий (согласования) к договору»;</p>

		<p>«Составление и заполнение различных видов договоров»</p> <p>«Предъявление претензии за невыполнение контрагентами договорных обязательств»</p> <p>«Решение коммерческих ситуаций по организации связей между поставщиками и покупателями по поставкам товаров»</p> <p>«Составление и заполнение различных видов договоров»</p>
<p>ПК 1.9. Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - формулирование целей, задач, методов логистики; - выделение групп логических систем; - классификация функциональных областей логистики; - прогнозирование покупательского спроса, определение потребности в товарах; - выявление источников поступления товаров, - планирование технологии закупки товаров на оптовых складах, рынках, ярмарках и у других юридических лиц. - формулирование правил приема, укладки и выдачи грузов. - составление товарно-транспортной накладной - составление статистических отчетов о товарообороте и товарных запасах, и карточек количественно-стоимостного учета товарных запасов. - изучение и анализ спроса покупателей. 	<p>Наблюдение и оценка результатов практических работ по темам:</p> <p>«Заполнение сопроводительных документов: товарно-транспортной накладной, счет-фактуры, счета»;</p> <p>«Составление актов на установленное расхождение в количестве и/или качестве»;</p> <p>« Составление акта о порче, бое, ломе товарно-материальных ценностей»;</p> <p>Устный опрос по теме опорного конспекта :</p> <p>«Торгово-технологический процесс склада: приемка, хранение и отпуск товаров»</p> <p>«Схемы размещения товаров на складе».</p> <p>Оценка результатов защиты сообщений по темам:</p> <p>«Типовые договора купли-продажи и поставки товаров и их оформление в предприятиях торговли г. Тюмени».</p> <p>«Средства товарной информации».</p> <p>Оценка результатов защиты докладов по темам:</p> <p>«Проблемы управления товарными запасами и потоками на торговых предприятиях г. Тюмени (на примере)»</p> <p>«Проблемы организации работы в складских помещениях на торговых предприятиях г. Тюмени (на примере)»</p> <p>Оценка результатов защиты сообщений по темам:</p> <p>«Виды складов, их устройство и планировка».</p> <p>«Местные поставщики товаров».</p> <p>Оценка результатов защиты исследовательских проектов по теме:</p> <p>Проблемы логистики на предприятиях города.</p>

		(индивидуальная исследовательская работа со студентами)
ПК 1.10. Эксплуатировать торговое-технологическое оборудование	<ul style="list-style-type: none"> -подготовка измерительного, механического, технологического оборудования, -использование в технологическом процессе измерительного, механического, технологического оборудования -соблюдение правил техники безопасности при работе с торговое-технологическим оборудованием, контрольно-кассовой техникой -демонстрация понимания классификации, назначения отдельных видов торгового оборудования - обоснование технических требований, предъявляемых к торговому оборудованию - демонстрация понимания устройства и принципов работы оборудования; - эксплуатация оборудования, - выбор и использование нормативно-технологической документации по техническому обслуживанию оборудования - демонстрация понимания правил охраны труда, выполнение их требования 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Наблюдение и оценка результатов практических работ по темам: № 1 – 12. 2. Оценка результатов подготовки и защиты презентаций. 3. Оценка результатов подготовки докладов. 4. Оценка результатов письменного тестирования. 5. Оценка устного опроса.
<i>РК 2. Повышать энергоэффективность и внедрять энергосберегающие технологии в деятельность организации (Во исполнение ФЗ «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности» от 23.11.2009 г. № 261-ФЗ)</i>	<ul style="list-style-type: none"> - изложение основных направлений энергосберегающей политики в РФ - применение нормативных документов в профессиональной деятельности - применение правил рационального использования электрической и тепловой энергии - определение энергетического баланса предприятия - выбор и использование энергосберегающих видов торгового-технологического оборудования - организация выполнения различных технологических операций с применением энергосберегающих технологий 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Наблюдение и оценка результатов практических работ по темам № 13 – 19. 2. Оценка результатов защиты докладов 3. Оценка результатов подготовки и защиты презентации 4. Оценка результатов письменного тестирования 5. Оценка устного опроса.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> - аргументированность и полнота изложения сущности и социальной значимости будущей профессии; -демонстрация активности, инициативности в процессе освоения профессиональной деятельности; 	<p>Оценка результативности работы обучающегося при выполнении практических заданий.</p> <p>Оценка результативности работы обучающегося при освоении программы практики.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> -наличие положительных отзывов по итогам практики; -участие в студенческих конференциях, конкурсах и т.п. - участие в конкурсах профессионального мастерства; - участие в тренингах, неделях специальных дисциплин; -активное участие на занятиях 	<p>Экспертная оценка портфолио.</p> <p>Экспертная оценка результатов сдачи экзамена</p>
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	<ul style="list-style-type: none"> - умение формулировать цель и задачи предстоящей деятельности; -планирование деятельности, расчёт времени и ресурсов в соответствии с поставленной задачей; - умение планировать предстоящую деятельность; - умение принимать типовые методы и способы выполнения плана; - умение проводить рефлексию (оценивать и анализировать процесс и результат) 	<p>Оценка результативности работы обучающегося при выполнении практических заданий, во время практики, при решении ситуационных задач, при тестировании, собеседовании.</p> <p>Экспертная оценка результатов сдачи экзамена</p>
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	<ul style="list-style-type: none"> -оценка эффективности и качества выполнения собственной работы -осуществление самоанализа и коррекции результатов собственной деятельности; -определение проблемы в профессионально-ориентированных ситуациях; -предложение способов решения проблемы, оценивание ожидаемого результата; -планирование поведения в профессионально-ориентированных проблемных ситуациях, внесение коррективов 	<p>Оценка результативности работы обучающихся при выполнении индивидуальных заданий, тестировании.</p> <p>Оценка результативности работы обучающегося при выполнении практических занятий.</p> <p>Мониторинг и рейтинг выполнения работ на практике.</p> <p>Экспертная оценка результатов сдачи экзамена.</p>
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	<ul style="list-style-type: none"> - умение самостоятельно работать с информацией: понимать замысел текста; - умение отделять главную информацию от второстепенной; -умение планировать процесс поиска информации и определять необходимые источники; - умение структурировать информацию в соответствии с параметрами поиска, выделять главное и второстепенное; -умение применять результаты поиска для выполнения задач профессиональной деятельности 	<p>Оценка результативности работы обучающегося при выполнении практических заданий, индивидуальных заданий, внеаудиторной самостоятельной работы, собеседовании.</p> <p>Оценка результативности выполнения обучающимися проектов, исследований.</p>
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	<ul style="list-style-type: none"> -взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения; -формулирование и грамотная постановка вопросов собеседнику; - способность координировать свои действия с другими участниками общения; - способность контролировать свое поведение, свои эмоции, настроение 	<p>Интерпретация результатов наблюдений за обучающимися в процессе освоения образовательной программы.</p> <p>Взаимооценка.</p> <p>Деловая характеристика;</p> <p>Оценка эффективности работы обучающихся в</p>

	-способность воздействовать на партнера общением	команде
ОК 7.Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	-умение определять свои потребности в изучении дисциплины и выбирать соответствующие способы его изучения; - владение методикой самостоятельной работы над совершенствованием умений; - умение осуществлять самооценку, самоконтроль через наблюдение за собственной деятельностью	Интерпретация результатов наблюдений за обучающимися в процессе освоения образовательной программы; Оценка участия в семинарах, диспутах с использованием информационно-коммуникационных технологий
ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов	- умение пользоваться правовыми и нормативно-техническими документами, стандартами; -соблюдение действующих законов и нормативно-правовых документов, стандартов и иных нормативных документов	Оценка результативности работы обучающегося при выполнении практических заданий