

Советы кураторам по организации и проведению классных часов.

Существует большое разнообразие форм, которые классный руководитель может использовать для организации общения на тематических классных часах. Выбор формы зависит от:

- 1) цели, которую куратор поставил для классного часа;
- 2) возраста обучающихся;
- 3) существующих условий и доступных средств;
- 4) опытности куратора.

Наиболее распространены следующие формы проведения тематических классных часов:

- 1) беседа на определенную тему, час общения (обучающиеся рассуждают на заданную тему, что учит их формировать и высказывать свое мнение);
- 2) дискуссия, диспут, дебаты, (группа делится на подгруппы, микрогруппы, представители которых высказываются в защиту противоположных позиций по данному вопросу; такая форма помогает вовлечь обучающихся в обсуждение различных проблем, учит выслушивать и понимать мнение других, отстаивать свою точку зрения);
- 3) тематическая лекция (лучше, если ее проводит приглашенный специалист - представитель (медицинские работники, правоохранительные органы, социальные службы, общественные, религиозные организации);
- 4) встреча с интересными людьми (готовится заранее, с приглашением известных людей, спортсменов, специалистов, руководителей профильных предприятий, при этом должны быть заранее подготовлены интересующие вопросы со стороны обучающихся).

Этапы подготовки классных часов.

1. Определение темы классного часа, постановка целей и задач. Формальный подход к выбору темы ведет к снижению личной заинтересованности и воспитательного воздействия информационного часа на участников.
 2. Определение формы проведения классного часа.
 3. Определение модератора (ведущего). Это может быть куратор учебной группы, преподаватель или один из наиболее подготовленных обучающихся, способный с легкостью увлечь сверстников, сфокусировать их внимание на определенной проблеме.
 4. Распределение подтем, направлений классного часа между его участниками.
 5. Разработка плана подготовки и проведения классного часа.
 6. Разработка вопросов, конкретизирующих тему. Вопросы должны быть направлены на всестороннее раскрытие выбранной темы.
 7. Определение персональных и коллективных заданий для участников классного часа с учетом уровня их подготовки и индивидуальных особенностей развития.
 8. Комплексное методическое обеспечение, в том числе подбор актуальных материалов по теме.
- Очень важно научить обучающихся самостоятельно отбирать нужный материал для классного часа. При подборе материалов необходимо учитывать основные критерии отбора информации: актуальность; объективность; значимость; достоверность; оперативность; убедительность.

Обучающимся необходимо научиться взвешенно относиться к материалам сомнительного происхождения, тенденциозности, односторонней ориентации, националистической и шовинистической направленности. Куратор группы осуществляет контроль, при необходимости, участвует в подборе актуального материала.

9. Подготовка наглядных материалов – пособий, аудио- и видеосюжетов, при необходимости (и по возможности), работа в Интернете.

Современный куратор группы, являясь активным пользователем компьютера и Интернета, готовит мероприятия с мультимедийным сопровождением в виде презентаций Power Point, видеороликов, слайд-шоу.

Значительно повышает интерес к освещаемой проблеме использование собственных материалов участников (мультимедийных презентаций, тематических фотоколлажей, видеосюжетов и т.д.). Это привлекает внимание обучающихся к обсуждаемой теме, способствует всестороннему исследованию поставленной проблемы в дальнейшем, побуждает к ее обдумыванию, аргументированию собственного мнения.

При проведении информационного часа необходимо учитывать, что:

- классный час должен быть мобильным;
- тема занятия должна быть актуальной, а информация для обсуждения – своевременной, интересной, ненавязчивой и убедительной;
- при подготовке к выступлению большое внимание следует уделять статистическим данным,
- при представлении материалов необходимо активно использовать наглядность, современные технологии (мультимедийные презентации, фото- видео- аудиоматериалы и т.д.);
- информация, которую предлагают модератор и выступающие, должна быть оперативной и, в большинстве своем, неизвестной для аудитории;
- предлагаемая информация должна быть беспристрастной. Модератор и выступающие не должны высказывать своих пристрастий;
- классный час должен развивать умения обучающихся анализировать, сравнивать, обобщать, делать самостоятельные выводы.

Куратор группы должен предложить обучающимся выработать общие правила общения:

1. С уважением относиться друг к другу.
2. Любое мнение заслушивать внимательно.
3. Пока один говорит, все его слушают.
4. О своём желании высказаться сообщаем с помощью поднятой руки.

Итак, классные часы – это форма воспитательной работы куратора, при которой обучающиеся принимают участие в специально организованной деятельности, способствующей у них формированию общих компетенций выпускника техникума, а также разностороннему гармоничному развитию личности обучающегося.