

ПАСПОРТ
проекта "Развитие инновационной инфраструктуры подготовки кадров путем создания учебно-производственного предприятия"

1. Основные положения

Краткое наименование проекта	Art-лофт «В Центре!»
Срок начала и окончания проекта	01.11.2021 – 31.12.2024 г.г.
Куратор проекта	Дубровина Татьяна Леонидовна , начальник отдела профессионального образования Департамента образования и науки Тюменской области
Руководитель проекта	Курносова Оксана Сергеевна, заместитель директора ГАПОУ ТО «Тюменский техникум индустрии питания, коммерции и сервиса»
Администратор проекта	Бочanova Наталья Владимировна, заместитель директора ГАПОУ ТО «Тюменский техникум индустрии питания, коммерции и сервиса»
Связь с государственными программами Тюменской области	Государственная программа Тюменской области «Развитие образования и науки» Государственная программа Тюменской области «Развитие малого и среднего предпринимательства и научно-инновационной сферы» на 2019-2025 г.г, (в ред. от 01.01.2021 г.) Государственная программа Тюменской области «Содействие занятости населения и регулирование трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений» на 2019-2025 г.г, Региональный проект «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования (Тюменская область)»

2. Цель и показатели проекта

N п/п	Наименование показателя, единица измерения	Базовое значение		Период, год			
		дата	значение	2021	2022	2023	2024
Цели проекта:							
	- Создать учебное предприятие «Арт-лофт «В Центре!» на базе техникума к 30.12.2021 года;						
	- Создать условия для практической подготовки не менее 1000 специалистов сферы услуг на базе учебно-производственного предприятия к 2024 году.						
Задачи:							
	1. Сформировать ресурсное обеспечение не менее 10 цехов (площадок) учебно-производственного предприятия техникума к 01.09.2022 года						

2. Обеспечить модернизацию образовательного процесса посредством внедрения гибких образовательных программ, включающих возможность построения ИОТ на базе УПП 3. Обеспечить трудоустройство НЕ МЕНЕЕ 62,5 % выпускников техникума, имеющих опыт работы в УПП 4. Организовать деятельность учебно-производственного предприятия							
1.	Количество площадок (цехов) в составе УПП	01.11.2021	0	2	8	10	10
2.	Количество оборудованных рабочих мест	01.11.2021	0	12	66	96	96
3.	Количество основных образовательных программ, реализуемых с организацией практической подготовки на базе УПП	01.11.2021	0	2	16	21	23
4.	Доля обучающихся, сформировавших индивидуальную образовательную траекторию с учетом трудоустройства в УПП	01.11.2021	0	2	10	20	30
5.	Доля обучающихся техникума по программам СПО, прошедших учебную практику на площадках (цехах) УПП	01.11.2021	0	0	20	40	50
6.	Количество дополнительных образовательных программ, реализуемых с использованием ресурсов УПП	01.11.2021	0	0	20	30	40
7.	Доля внебюджетных средств, получаемых от реализации товаров и услуг, производимых УПП в общей доле внебюджетных средств техникума, получаемых от приносящей доход деятельности	01.11.2021	0	0,2	3	7	10
8.	Доля педагогов, вовлеченных в наставническую деятельность в рамках УПП	01.11.2021.	0	0,3	7	15	30

3. План мероприятий по реализации проекта

Н п/п	Наименование результата, мероприятия, контрольной точки	Сроки реализации		Ответственный за достижение результата и контрольной точки, выполнение мероприятия	Характеристика результата/Вид документа, подтверждающего выполнение мероприятия, достижение контрольной точки
		начало	окончание		

Задача 1. Сформировать ресурсное обеспечение не менее 10 цехов (площадок) учебно-производственного предприятия техникума к 2024 году					
1.1	<i>Результат:</i> Разработан пакет нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность по созданию и функционированию учебно- производственного предприятия				
1.1.1	Контрольная точка. Разработана организационная структура УПП	01.11.2021	25.12.2021	Галанина М.А., директор Архипов Ю.В., заместитель директора	Организационная структура УПП Приказ
1.1.1.1	Мероприятие: Создание рабочей группы по разработке организационной документации	01.11.2021	05.11.2021	Курносова О.С., заместитель директора	Приказ
1.1.1.2	Мероприятие: Разработка концепции УПП	05.11.2021	10.11.2021	Бочanova Н.В., заместитель директора	Концепция УПП
1.1.1.3	Мероприятие: Разработка схемы оргструктуры УПП	05.11.2021	11.11.2021	Курносова О.С., заместитель директора Никитцева О.Ю., специалист по кадрам	Организационная структура учебно- производственного предприятия
1.1.1.4	Мероприятие: Внесение изменений в штатное расписание с учетом УПП	11.11.2011	25.12.2021	Галанина М.А, директор Никитцева О.Ю., специалист по кадрам	Приказ об изменении штатного расписания
1.1.2	Контрольная точка: Утверждены локальные акты, регламентирующие деятельность УПП	05.11.2021	01.12.2021	Семочкина Т.В., юрисконсульт	Приказ
1.1.2.1	Мероприятие: Разработка локальных нормативно- правовых актов по созданию и функционированию УПП	05.11.2021	01.12.2021	Семочкина Т.В., юрисконсульт	Устав Положения приказы
1.2	<i>Результат:</i> Обеспечены материально-технические условия функционирования УПП				
1.2.1	Контрольная точка: Организованы рабочие места для выполнения индивидуальных и корпоративных заказов в рамках апробации деятельности УПП по направлениям:	01.11.2021	20.11.2021	Архипов Ю.В., заместитель директора Лойченко Л.Н., руководитель ТП	Отчет

	- швейное дело - кондитерское производство				
1.2.1.1	Мероприятие: Организация рабочих мест на имеющихся площадях и с использованием МТБ по направлениям: - швейное дело - кондитерское производство	01.11.2021	20.11.2021	Архипов Ю.В., заместитель директора Лойченко Л.Н., руководитель ТП	Отчет
1.2.1.2	Мероприятие: Закупка материалов и инвентаря для производства продукции по индивидуальным и корпоративным заказам	20.11.2021	01.12.2021	Лойченко Л.Н., руководитель ТП Семенова С.М., главный бухгалтер	Договоры Акты
1.2.2	Контрольная точка. Построена легковозводимая конструкция из стекла и металла на прилегающей территории, вмещающая цеха учебно-производственного предприятия	22.11.2021	01.06.2022	Архипов Ю.В., заместитель директора	Акт приемки
1.2.2.1	Мероприятие: Разработка дизайн-проекта помещений УПП	22.11.2021	01.02.2022	Архипов Ю.В., заместитель директора	Дизайн-проект
1.2.2.2	Мероприятие: Разработка проектно-сметной документации помещения УПП	01.11.2021	30.12.2021	Архипов Ю.В., заместитель директора	ПСД
1.2.2.3	Мероприятие: Организация работ по строительству помещения УПП	01.04.2022	01.08.2022	Архипов Ю.В., заместитель директора	Договоры Акты
1.2.3	Контрольная точка: Организованы рабочие места в новом павильоне УПП	15.05.2022	25.08.2022	Архипов Ю.В., заместитель директора Лойченко Л.Н., руководитель ТП	Отчет
1.2.3.1	Мероприятие: Разработка планов расстановки оборудования во вновь созданных помещениях площадок (цехов) УПП	25.06.2022	25.08.2022	Лойченко Л.Н., руководитель Тренировочного полигона	Планы расстановки

1.2.3.2	Мероприятие: Организация закупа оборудования, программного обеспечения, инструментов, инвентаря, материалов для работы новых цехов УПП	15.05.2022	20.07.2022	Архипов Ю.В., заместитель директора	Договоры Акты поставки
1.2.3.3	Мероприятие: Оборудование рабочих мест в цехах учебно-производственного предприятия: - кулинарный цех - кондитерский цех - пекарский цех - кофейня	01.08.2022	25.08.2022	Архипов Ю.В., заместитель директора Руководители площадок УПП	Приказ
1.2.3.4	Мероприятие: Оборудование помещения атриума	01.07.2022	25.08.2022	Архипов Ю.В., заместитель директора	Приказ
1.2.4	Контрольная точка: Организованы рабочие места на площадках УПП - студия дизайна и интерьера - салон красоты - бюро по предоставлению региональных туристических услуг	01.10.2022	01.12.2022	Архипов Ю.В., заместитель директора Курносова О.С., заместитель директора Лойченко Л.Н., руководитель ТП	Отчет
1.3	<i>Результат:</i> <i>Учебно-производственное предприятие обеспечено кадровыми ресурсами</i>				
1.3.1	Контрольная точка: Укомплектовано кадрами структурное подразделение УПП	01.06.2022	25.08.2022	Никитцева О.Ю., специалист по кадрам	Приказы
1.3.1.1	Мероприятие: Назначение ответственных за организацию работы УПП в период апробации по направлениям: - швейное дело - кондитерское производство	01.11.2021	20.11.2021	Галанина М.А.. директор Курносова О.С., заместитель директора Никитцева О.Ю., специалист по кадрам	Приказы

1.3.1.2	Мероприятие: Поиск сотрудников и замещение вакансий УПП в соответствии с квалификационными требованиями	01.06.2022	25.08.2022	Никитцева О.Ю., специалист по кадрам	Приказы
1.3.1.3	Мероприятие: Организация обучения наставническим практикам	01.03.2022	31.08.2022	Бочанова Н.В., заместитель директора	Приказы
1.3.1.4	Мероприятие: Отбор и формирование реестра наставников обучающихся – участников мобильных бригад из числа педагогических работников техникума	01.03.2022	31.08.2022	Бочанова Н.В., заместитель директора Курносова О.С., заместитель директора	Приказы
1.3.1.5	Мероприятие: Обучение наставников обучающихся – участников мобильных бригад из числа педагогических работников техникума	01.03.2022	31.08.2022	Бочанова Н.В., заместитель директора	Приказы
1.3.1.6	Мероприятие: Планирование педагогической нагрузки преподавателей и мастеров ПО с учетом наставнической деятельности в рамках УПП	01.04.2022	31.05.2022	Курносова О.С., заместитель директора	Приказ
Задача 2. Обеспечить модернизацию образовательного процесса посредством внедрения гибких образовательных программ, включающих возможность построения ИОТ на базе УПП					
2.1.	<i>Результат: Разработаны гибкие основные образовательные программы СПО (ООП СПО), обеспечивающие формирование практического опыта производственной и предпринимательской деятельности</i>				
2.1.1	Контрольная точка: Утверждены ООП СПО	01.04.2022 01.04.2023	01.06.2022 01.06.2023	Бочанова Н.В., заместитель директора	Приказ
2.1.1.1	Мероприятие: Организация разработки и утверждение образовательных программ	01.04.2022 01.04.2023	01.06.2022 01.06.2023	Бочанова Н.В., заместитель директора	Приказ
2.2.	<i>Результат: Организовано обучение по ООП СПО на базе УПП</i>				
2.2.1	Контрольная точка: Реализованы ИОТ обучающихся на основе выбора производственного (или предпринимательского) трека в УПП с	01.09.2022	30.12.2024	Курносова О.С., заместитель директора	Отчет

	трудоустройством по получаемой профессии (специальности)				
2.2.1.1.	Мероприятие: Разработка и утверждение ИУП (ИОТ) обучающихся с выбранным производственным (или предпринимательским) треком на базе УПП	01.06.2022	30.06.2024	Курносова О.С.	Приказы
2.2.1.2.	Мероприятие: Организация обучения по ИОТ с выбранным производственным (или предпринимательским) треком на базе УПП с трудоустройством по получаемой профессии (специальности)	01.09.2022	30.12.2024	Курносова О.С.	Приказы
2.3.	<i>Результат: Организовано обучение по дополнительным программам и программам профессионального обучения на базе УПП</i>				
2.3.1	Контрольная точка: Реализованы образовательные траектории различных категорий граждан на основе заказа работодателей и персональных запросов	01.09.2022	30.12.2024	Яркин А.В., заместитель директора – руководитель ЦОПП Кожушкова Т.С., руководитель МФЦПК	Отчет
2.3.1.1	Мероприятие: Организация обучения по дополнительным профессиональным программам и программам профессионального обучения	01.09.2022	30.12.2024	Яркин А.В., заместитель директора – руководитель ЦОПП Кожушкова Т.С., руководитель МФЦПК	Отчет
2.3.1.2	Мероприятие: Организация обучения по дополнительным программам в рамках Клуба выходного дня (мастер-классы)	01.09.2022	30.12.2024	Яркин А.В., заместитель директора – руководитель ЦОПП Кожушкова Т.С., руководитель МФЦПК	Отчет
2.3.1.3	Мероприятие: Организация обучения по дополнительным предпрофессиональным программам (мастер-классы, профориентационные мероприятия и др.)	01.09.2022	30.12.2024	Яркин А.В., заместитель директора – руководитель ЦОПП Кожушкова Т.С., руководитель МФЦПК	Отчет

Задача 3. Обеспечить трудоустройство не менее 62,5 % выпускников техникума, имеющих опыт работы в УПП					
3.1	<i>Результат:</i> <i>Обеспечен рост доли трудоустроенных выпускников техникума</i>				
3.1.1	Контрольная точка: Заключены трудовые договоры с обучающимися	01.09.2022	31.12.2024	Курносова О.С., заместитель директора Никитцева О.Ю., специалист по кадрам	Приказ Договоры
3.1.1.1	Мероприятие: Заключение договоров с обучающимися на оказание услуг по производству корпоративных подарков к Новому году: - изготовление текстильной куклы «Символ года» - изготовление корпоративных сладких подарков - изготовление корпоративной форменной одежды для сотрудников УК Восток	21.11.2021	30.11.2021	Курносова О.С., заместитель директора Никитцева О.Ю., специалист по кадрам	Приказ Договоры
3.1.1.2	Мероприятие: Организация профессиональных стажировок по соглашению с ЦЗ Тюмени по направлениям деятельности УПП	20.01.2022	30.11.2024	Курносова О.С., заместитель директора Никитцева О.Ю., специалист по кадрам	Приказ Договоры
3.1.1.3	Мероприятие: Заключение трудовых договоров с обучающимися на замещение вакантных должностей УПП в соответствии со штатным расписанием	01.09.2022	30.11.2024	Курносова О.С., заместитель директора Никитцева О.Ю., специалист по кадрам	Приказ Договоры
3.1.2	Контрольная точка: Достигнуто плановое значение трудоустройства выпускников по полученной специальности (профессии)	01.09.2022	30.12.2024	Курносова О.С., заместитель директора Никулина Л.А., заведующий практикой	Отчет
3.1.2.1	Мероприятие: Планирование и реализация мероприятий совместно с представителями рынка труда по	10.01.2022	30.12.2024	Никулина Л.А., заведующий практикой	Отчет

	содействию трудоустройству выпускников с учетом опыта работы в УПП				
3.1.2.2	Мероприятие: Организация консультационной поддержки обучающихся по вопросам развития бизнес-инициатив, оформления малого предприятия и статуса самозанятых	10.01.2022	30.12.2024	Никулина Л.А., заведующий практикой	Отчет
3.1.2.3	Мероприятие: Оказание содействие выпускникам по вопросам развития бизнеса (поиск каналов сбыта, определение и расширение целевой аудитории, поиск инструментов продвижения и др.)	10.01.2022	30.12.2024	Никулина Л.А., заведующий практикой	Отчет
Задача 4. Организовать деятельность учебно-производственного предприятия					
4.1 Результат: Обеспечено устойчивое функционирование учебно-производственного предприятия по выпуску продукции и оказанию услуг населению					
4.1.1	Контрольная точка: Созданы мобильные бригады, обеспечивающие функционирование УПП	01.09.2022	30.12.2024	Курносова О.С., заместитель директора Мигаль М.Ф., старший мастер	Приказы
4.1.1.1	Мероприятие: Формирование смешного состава мобильных бригад обучающихся	01.09.2022	30.12.2024	Мигаль М.Ф., старший мастер	Приказы
4.1.1.2	Мероприятие: Формирование графика учебного процесса с учетом использования площадок (цехов) УПП для реализации программ учебной и производственного практики	01.06.2022	01.06.2024	Курносова О.С., заместитель директора Зав.отделениями Мигаль М.Ф., старший мастер	Приказы
4.1.2	Контрольная точка: площадки и цеха функционируют в соответствии с планом загрузки	01.09.2022	30.12.2024	Курносова О.С., заместитель директора Мигаль М.Ф., старший мастер	Отчет

				Руководители площадок (цехов) УПП	
4.1.2.1	Мероприятие: Организация производственного процесса на площадках УПП	01.09.2022	30.12.2024	Курносова О.С., заместитель директора Мигаль М.Ф., старший мастер Руководители площадок (цехов) УПП	Приказы
4.1.2.2	Мероприятие: Формирование студенческой маркетинговой службы	01.09.2022	30.12.2024	Курносова О.С., заместитель директора Мигаль М.Ф., старший мастер	Приказы
4.2	<i>Результат: Обеспечен стабильный рост доходов от реализации товаров и услуг УПП</i>				
4.2.1	Контрольная точка: Получен доход от реализации корпоративных заказов в период апробации механизмов деятельности УПП	22.11.2021	30.12.2021	Семенова С.М., главный бухгалтер Лойченко Л.Н., руководитель ТП Шарипова Н.Н., преподаватель	Отчет
4.2.1.1	Мероприятие: Заключение договоров с корпоративными клиентами на производство продукции: - корпоративные подарки (текстильные и кондитерские изделия) - форменная корпоративная одежда	22.11.2021	01.12.2021	Семочкина Т.А., юристконсульт	Договоры
4.2.1.2	Мероприятие: Организация изготовления продукции по корпоративным заказам	01.12.2021	30.12.2021	Лойченко Л.Н., руководитель ТП Шарипова Н.Н., преподаватель	Отчет
4.2.1.3	Реализация продукции	01.12.2021	30.12.2021	Лойченко Л.Н., руководитель ТП Шарипова Н.Н., преподаватель	Отчет
4.2.2	Контрольная точка:	01.09.2022	30.12.2024	Руководитель УПП	Отчеты

	Реализован план (маркетинговая стратегия) продвижения товаров и услуг УПП				
4.2.2.1	Мероприятие: Создание и запуск веб-сайта, по продвижению продукции и услуг учебно-производственного предприятия	01.09.2022	30.12.2022	Руководитель УПП	Отчеты
4.2.2.2	Мероприятие: Организация продвижения в социальных сетях	01.09.2022	30.12.2024	Руководитель УПП	Отчеты
4.2.2.3	Мероприятие: Организация промо-акций	01.09.2022	30.12.2024	Руководитель УПП	Отчеты
4.2.3	Контрольная точка: Получена прибыль по итогам финансового года от реализации товаров и услуг УПП	01.09.2022 30.12.2023 30.12.2024	30.12.2022	Руководитель УПП	Отчеты
4.2.3.1	Мероприятие: Поиск поставщиков качественного сырья и материалов по выгодным ценам	01.09.2022	30.12.2023	Руководитель УПП	Отчеты
4.2.3.2	Мероприятие: Организация контроля качества производимых УПП товаров и услуг	01.09.2022	30.12.2024	Руководитель УПП	Отчеты
4.2.3.3	Мероприятие: Организация поиска каналов сбыта товаров и услуг	01.09.2022	30.12.2024	Руководитель УПП	Отчеты
4. Риски реализации проекта					
N п/п	Содержание риска	Планируемые мероприятия по предупреждению наступления риска			
1.	Недостаточное финансирование материально-технического оснащения УПП	Участие в конкурсных процедурах на предоставление грантов на материально-техническое оснащение образовательного процесса Поиск и привлечение дополнительных (внебюджетных) источников финансирования			

2.	Стагнация экономики и снижение платежеспособности потенциальных потребителей товаров и услуг	1.Разработка и внедрение политики лояльного ценообразования на товары и услуги 2.Расширение спектра услуг и товаров первой ценовой категории
3.	Снижение доступности товаров и услуг УПП в связи с ухудшением эпидемической обстановка в регионе	1.Организация удаленного оказания услуг населению, в том числе: - онлайн стол приема заказов - организация сотрудничества с сервисами по экспресс-доставке - «онлайн-витрина» (реализация продукции «на вынос»)
4.	Низкий спрос населения на товары и услуги учебно-производственного предприятия	1.Разработка новых направлений продвижения товаров и услуг 2.Расширение целевой аудитории и спектра услуг, в том числе: - выполнение индивидуальных заказов потребителей - сотрудничество с юридическими лицами (корпоративные заказы, кейтеринг, выездное обслуживание) - предоставление реквизита для фотосессий и др. 3. Повышение качества продукции и предоставляемых услуг

5. Финансовое обеспечение реализации проекта

N п/п	Наименование результата	Объем финансового обеспечения в период реализации проекта, млн. рублей		
		2022	2023	2024
1.	Результат 1.2. Обеспечены материально-технические условия функционирования УПП в том числе:	105,000	3,000	4,000
1.1.	средства областного бюджета	95,000	-	-
1.2.	внебюджетные средства	10,000	3,000	4,000
2	Результат 1.3. Учебно-производственное предприятие обеспечено кадровыми ресурсами	9,396	11,396	13,396

2.1.	средства областного бюджета	9,396	9,396	9,396
2.2.	внебюджетные средства	-	2,000	4,000
3.	<i>Результат 3.2. Обеспечен стабильный рост доходов от реализации товаров и услуг УПП (движение)</i>	0,500	0,300	0,300
3.1	внебюджетные средства	0,500	0,300	0,300
Всего по проекту, в том числе:		114,896	14,696	17,696
средства областного бюджета		104,396	9,396	9,396
внебюджетные средства		10,500	5,300	8,300