

**МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР  
КОМПЕТЕНЦИЙ**

Искусство, дизайн  
и сфера услуг



**БЛОКНОТ  
УСПЕШНОГО ПЕДАГОГА**

## УВАЖАЕМЫЙ КОЛЛЕГА!

Если ты держишь в руках этот **БЛОКНОТ**, то тебе выпала честь стать частью педагогического коллектива Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Тюменской области «Тюменский техникум индустрии питания, коммерции и сервиса» - Межрегиональный центр компетенций в области искусства, дизайна и сферы услуг!



**ЗАПОМНИ! ТАК ЗВУЧИТ ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ ТЕХНИКУМА**

**ИЛИ ПРОСТО:**



### БЛОКНОТ

#### ПОМОЖЕТ ТЕБЕ ПОНЯТЬ:

- *С чего начать свою профессиональную траекторию*
- *Куда двигаться*
- *Как все успеть*
- *Как стать успешным преподавателем*

**ГОТОВ?**

**ТОГДА ВПЕРЕД!**



Единственное время, которое есть у вас – сейчас.  
Единственное место, чтобы сделать все самое важное – здесь...

«...Начало есть более чем половина всего»  
Аристотель

## С ЧЕГО НАЧАТЬ?

Сегодня ты стал частью команды профессионалов Межрегионального центра компетенций в области искусства, дизайна и сферы услуг.

Это одна из старейших профессиональных образовательных организаций Тюменской области с более чем 75-летней историей.

Познакомиться ближе уже с твоей организацией можно здесь:



<https://ok.ru/group/53242741129422>



[https://vk.com/t\\_tet](https://vk.com/t_tet)



<https://www.youtube.com/channel/UCQqLkGSeq9Qh6rOr9zsPKIA>



mck72.ru

Все, что мы делаем, над чем работаем, чего достигаем, находит отражение на официальном сайте:



\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



«...Начало есть более чем половина всего»  
Аристотель

Начни с себя!

Отметь фразу, которая наиболее точно отражает твою точку зрения:

1	Форма вторична. Главное – содержание	
2	В красивой кувшине вода вкуснее	
3	По одежке встречают, по уму провожают	

Безусловно, самое главное – это то, что внутри, то есть содержание

Каким преподавателем ты бы хотел стать?



Напиши 3 главных качества, которые, по твоему мнению, характеризуют профессионального педагога:

Каким преподавателем ты бы хотел стать?



\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Что бы ты сделал для этого в первую очередь:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Однако, нельзя забывать и о форме.

## МЦК – ЭТО БРЕНД!

Поэтому, неотъемлемой частью нашей корпоративной культуры является строгое следование брендбуку.

Брендбук – это руководство по использованию стиля МЦК в области искусства, дизайна и сферы услуг, собрание элементов корпоративного стиля: правила и шаблоны оформления документации, элементы стиля одежды, оформление аудиторий, кабинетов и т.д.









# ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ

«... Если Вы можете это вообразить, вы можете это и сделать»  
Уолт Дисней



## 1 ПРАВИЛО ПЕРВОЕ

Ознакомься с ФГОС, учебными планами специальностей/ профессий, рабочими программами учебной дисциплины/ профессионального модуля, контрольно-оценочными средствами: [mck72.ru](http://mck72.ru)

Путь на сайте: Главная  О нас  Сведения об образовательной организации  Образование

## ? ПОЯВИЛИСЬ ВОПРОСЫ

? \_\_\_\_\_ ?  
? \_\_\_\_\_ ?  
? \_\_\_\_\_ ?  
? \_\_\_\_\_ ?  
? \_\_\_\_\_ ?  
? \_\_\_\_\_ ?  
? \_\_\_\_\_ ?  
? \_\_\_\_\_ ?  
? \_\_\_\_\_ ?

## 2 ПРАВИЛО ВТОРОЕ

Составь календарно-тематический план (КТП) на основе рабочей программы учебной дисциплины/ профессионального модуля с помощью автоматической информационной системы БАРС: [mck72.ru](http://mck72.ru)

Ты получишь пароль для работы в автоматической информационной системе БАРС у системного администратора.

## ? ПОЯВИЛИСЬ ВОПРОСЫ

? \_\_\_\_\_ ?  
? \_\_\_\_\_ ?  
? \_\_\_\_\_ ?  
? \_\_\_\_\_ ?  
? \_\_\_\_\_ ?  
? \_\_\_\_\_ ?  
? \_\_\_\_\_ ?  
? \_\_\_\_\_ ?

## 3 ПРАВИЛО ТРЕТЬЕ

Разработай Технологическую карту учебного занятия (план учебного занятия) Приложение 1, а в этом тебе поможет Приложение 2

## ? ПОЯВИЛИСЬ ВОПРОСЫ

? \_\_\_\_\_ ?  
? \_\_\_\_\_ ?  
? \_\_\_\_\_ ?  
? \_\_\_\_\_ ?  
? \_\_\_\_\_ ?  
? \_\_\_\_\_ ?  
? \_\_\_\_\_ ?  
? \_\_\_\_\_ ?  
? \_\_\_\_\_ ?  
? \_\_\_\_\_ ?

Ты всегда можешь обратиться за помощью или консультацией к методисту, председателю ПЦК, наставнику или любому педагогу.

## МОЖЕШЬ ПРОВЕРИТЬ СВОЮ ГОТОВНОСТЬ К УЧЕБНОМУ ЗАНЯТИЮ!

Во время учебного занятия на твоём рабочем столе должны находиться ОСНОВНЫЕ учебно-методические документы:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## НЕ БОЙСЯ СМЕЛЫХ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ИДЕЙ И НОВАЦИЙ!

А если у тебя возникли затруднения, загляни в материалы сборников серии «Творческая лаборатория». В них собраны лучшие разработки уроков преподавателей МЦК и преподавателей профессиональных образовательных организаций – наших сетевых партнеров.

Эти сборники размещены на сайте: [mck72.ru](http://mck72.ru)

Путь на сайте: Главная  О нас  Сведения об образовательной организации  Образование  Методическая работа  Творческая лаборатория







## ОБРАТИ ВНИМАНИЕ

В МЦК учатся и те, кто нуждается в особом внимании, поддержке и помощи: дети-сироты, дети с ограниченными возможностями здоровья и дети-инвалиды, обучающиеся, попавшие в трудную жизненную ситуацию, обучающиеся из малообеспеченных семей, обучающиеся из многодетных семей.

Путь на сайте: Главная О нас Сведения об образовательной организации Документы

- Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки
- Положение о мерах социальной поддержки детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя
- Положение о порядке посещения обучающимися по их выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом
- Положение о стипендиальной комиссии
- Положение об организации питания обучающихся
- Положение о мерах социальной поддержки обучающимся с ограниченными возможностями здоровья
- Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания
- Положение о спортивном студенческом клубе
- Положение о формах поддержки и сопровождения талантливой молодежи

### ВОПРОСЫ, КОТОРЫЕ Я ЗАДАМ В ПЕРВУЮ ОЧЕРЕДЬ:

---



---



---



---



---



---

*«Воспитание не только должно развивать разум человека и дать ему известный объем сведений, но должно зажечь в нем жажду серьезного труда, без которого жизнь его не может быть ни достойной, ни счастливой»  
К.Д. Ушинский*



С 1 сентября 2022 года стартовал федеральный проект «Разговоры о важном» - цикл еженедельных внеклассных занятий, построенных с учетом необходимости единства образовательного контекста вне зависимости от региона, где проживает обучающийся, Основные темы связаны с ключевыми аспектами жизни человека в современной России. В течении учебного года ты проводишь 34 внеклассных мероприятия.



## ЗАПОМНИ ДАТЫ

**СЕНТЯБРЬ** - 5 СЕНТЯБРЯ 2022, 12 СЕНТЯБРЯ 2022, 19 СЕНТЯБРЯ 2022, 26 СЕНТЯБРЯ 2022

**ОКТАБРЬ** - 03 ОКТАБРЯ 2022, 10 ОКТАБРЯ 2022, 17 ОКТАБРЯ 2022, 24 ОКТАБРЯ 2022

**НОЯБРЬ** - 08 НОЯБРЯ 2022, 14 НОЯБРЯ 2022, 21 НОЯБРЯ 2022, 28 НОЯБРЯ 2022

**ДЕКАБРЬ** - 05 ДЕКАБРЯ 2022, 12 ДЕКАБРЯ 2022, 19 ДЕКАБРЯ 2022, 26 ДЕКАБРЯ 2022

**ЯНВАРЬ** - 09 ЯНВАРЯ 2023, 16 ЯНВАРЯ 2023, 23 ЯНВАРЯ 2023, 30 ЯНВАРЯ 2023

**ФЕВРАЛЬ** - 06 ФЕВРАЛЯ 2022, 13 ФЕВРАЛЯ 2023, 20 ФЕВРАЛЯ 2023, 27 ФЕВРАЛЯ 2022

**МАРТ** - 06 МАРТА 2023, 13 МАРТА 2023, 20 МАРТА 2023, 27 МАРТА 2023

**АПРЕЛЬ** - 03 АПРЕЛЯ 2023, 10 АПРЕЛЯ 2023, 17 АПРЕЛЯ 2023, 24 АПРЕЛЯ 2023

**МАЙ** - 04 МАЯ 2023, 15 МАЯ 2023, 22 МАЯ 2023

Для того, чтобы подготовиться к классному часу зайти по ссылке и скачай методические материалы <https://razgovor.edsoo.ru/>.

## ОБРАТИ ВНИМАНИЕ

После каждого классного часа обучающиеся заполняют «ДНЕВНИК ВНЕУРОЧНЫХ ЗАНЯТИЙ»:



«Дневник внеурочных занятий  
«Разговоры о важном»  
Моя фамилия и имя \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Моя группа \_\_\_\_\_  
Мой курс \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_ Тема занятия \_\_\_\_\_  
Основные ценности, о которых сегодня говорили на классном часе \_\_\_\_\_  
Какие выводы я смогу сделать по сегодняшнему внеклассному занятию \_\_\_\_\_  
Какая информация была полезна для меня по итогам внеклассного занятия \_\_\_\_\_  
Какие выводы я смогу сделать по сегодняшнему внеклассному занятию \_\_\_\_\_  
Какая информация была полезна для меня по итогам внеклассного занятия \_\_\_\_\_  
Что я могу обсудить со своими близкими/друзьями по внеклассному занятию \_\_\_\_\_  
Мое домашнее задание по теме внеклассного занятия \_\_\_\_\_  
Полезные образовательные проекты, медиаресурсы по теме классного часа, которые я буду применять \_\_\_\_\_  
Основные понятия, о которых шла речь сегодня на внеклассном занятии \_\_\_\_\_

После проведения внеурочного занятия НЕ ЗАБУДЬ ПРОЙТИ ОПРОС, ссылка на который регулярно размещается в Telegram-канале [https://t.me/razgovory\\_o\\_vazhnom](https://t.me/razgovory_o_vazhnom)

### ВОПРОСЫ, КОТОРЫЕ Я ЗАДАМ В ПЕРВУЮ ОЧЕРЕДЬ:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

«Способность сосредоточиться и правильно использовать время – это всё»  
Ли Якокка

## КАК ВСЕ УСПЕТЬ?

### ЗАПОМНИ

Преподаватель должен находиться в аудитории за 5-10 минут до начала занятия с целью подготовки рабочего места!

Планирование расписания учебных занятий осуществляет диспетчер. Учебные занятия в техникуме проводятся по расписанию в соответствии с учебными планами и программами, утвержденными в установленном порядке. Учебное расписание составляется на семестр и вывешивается не позднее 2 дней до начала каждого семестра. О начале и об окончании учебного занятия преподаватели извещаются звонком.

### РАСПИСАНИЕ ЗВОНКОВ

1 ПАРА	8.15 – 9.50
2 ПАРА	10.00 – 11.35
3 ПАРА	11.55 – 13.30
4 ПАРА	13.40 – 15.15
5 ПАРА	15.35 – 17.10
6 ПАРА	17.20 – 18.55



Длительность учебного занятия составляет 2 академических часа (по 45 минут) с перерывом между ними в 5 минут. Данное время предусмотрено для отдыха и переключения с одного вида деятельности на другой. Не рекомендуется в данный перерыв отпускать обучающихся за пределы аудитории.

Путь на сайте: Главная  Обучающимся  Информация по учебному процессу  Расписание занятий

Также расписание учебных занятий размещено в облачном хранилище Google Диск и доступно по ссылке: <https://drive.google.com/>

Диспетчер по расписанию:

ФИО \_\_\_\_\_

Я могу позвонить ему по телефону \_\_\_\_\_



# КОНКУРСНОЕ ДВИЖЕНИЕ

Я могу стать экспертом в компетенции \_\_\_\_\_

Одной из главных задач Техникума как МЦК является развитие конкурсного движения.

Это конкурсы, олимпиады, чемпионаты профессионального мастерства; предметные олимпиады и конкурсы; конкурсы социальных, предпринимательских и других проектов.

Участниками этих мероприятий являются и обучающиеся, и преподаватели.

И уровень этих мероприятий тоже разный – от внутренних конкурсов до областных, всероссийских и международных.

«Главное не победа, а участие» – это не наш лозунг!

Мы нацелены на победу. Наша вершина – чемпионат рабочих профессий Worldskills: <http://worldskills.ru/>

Наша цель – быть первыми в чемпионате Worldskills. И твой вклад будет ценным в достижении данной цели.

Спрофессиональными соревнованиями различного уровня ты можешь ознакомиться в перечне, рекомендованном Министерством образования: <http://stat.miccedu.ru/>

## ? ПОЯВИЛИСЬ ВОПРОСЫ

? \_\_\_\_\_ ?  
? \_\_\_\_\_ ?  
? \_\_\_\_\_ ?  
? \_\_\_\_\_ ?  
? \_\_\_\_\_ ?  
? \_\_\_\_\_ ?  
? \_\_\_\_\_ ?  
? \_\_\_\_\_ ?  
? \_\_\_\_\_ ?  
? \_\_\_\_\_ ?  
? \_\_\_\_\_ ?



Руководитель тренировочного полигона

ФИО \_\_\_\_\_

Я могу позвонить ему по телефону \_\_\_\_\_

«Никто не может в одиночку сыграть симфонию.  
Для этого нужен целый оркестр»  
Н. Е. Лиссокок

## ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В МЦК

Все педагоги техникума, без исключения, вовлечены в проектную деятельность!

Проектная деятельность занимает в МЦК одно из первостепенных направлений в развитии профессиональной компетентности современного специалиста.

Проекты реализуются как во время учебной деятельности при освоении общепрофессиональных дисциплин и междисциплинарных курсов, так и в рамках внеучебных мероприятий.

С содержанием портфеля проектов ты можешь ознакомиться, изучив Программу модернизации техникума по данной ссылке [https://mck72.ru/about/information\\_about\\_the\\_educational\\_organization/documents/](https://mck72.ru/about/information_about_the_educational_organization/documents/)

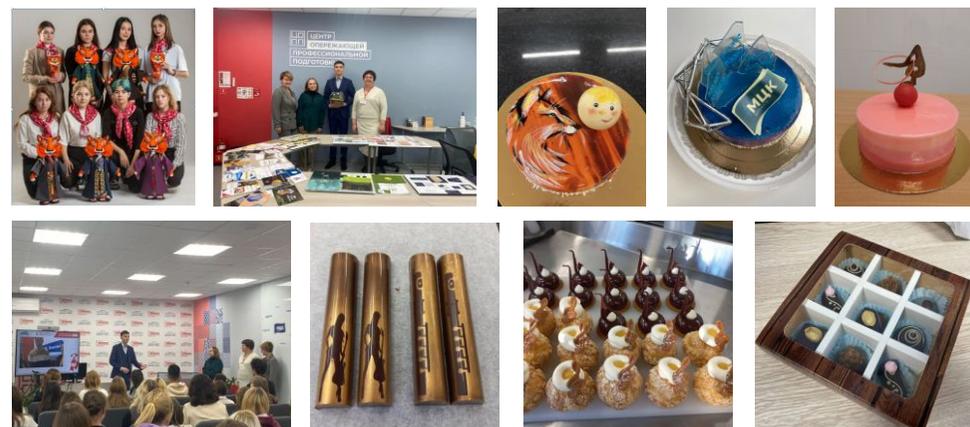
За каждым проектом стоит слаженная команда, закреплен руководитель и администратор проекта.

Для преподавателей профессионального цикла необходимо также ежегодно проходить производственные стажировки.

## ЗАИНТЕРЕСОВАЛСЯ ПРОЕКТОМ?!

Обращайся к руководителю или администратору проекта!

## ! ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В МЦК – ЭТО ОРИЕНТАЦИЯ НА ПРОДУКТ!



# Лестница моего успеха



ДОСТИЖЕНИЯ ЗА ГОД



ДОСТИГ

УСОВЕРШЕНСТВОВАЛ

ВНЕДРИЛ

СДЕЛАЛ

ОСВОИЛ

01.09.2022



ЗАМЕТКИ

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

ГАОУ ТО «ТЮМЕНСКИЙ  
ТЕХНИКУМ ИНДУСТРИИ ПИТАНИЯ,  
КОММЕРЦИИ И СЕРВИСА»



МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР  
КОМПЕТЕНЦИИ Искусство, дизайн  
и сфера услуг

Технологическая карта (ТК) в дидактическом контексте рассматривается как проект учебного процесса, в котором содержится его описание от цели до результата.

Технологическая карта - это способ графического проектирования урока, таблица, позволяющая структурировать урок по выбранным педагогом параметрам. Такими параметрами могут быть этапы урока, его цели, содержание учебного материала, методы и приемы организации учебной деятельности обучающихся.

Обязательной составляющей технологической карты является отражение взаимодействия деятельности преподавателя и обучающегося.

## МЕТОДИЧЕСКАЯ РАЗРАБОТКА УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ (ТК)

<b>Дисциплина/ Междисциплинарный курс</b>	
<b>Специальность/ профессия</b>	
<b>Тема учебного занятия</b>	
<b>Продолжительность учебного занятия</b>	1 час 35 мин.
<b>Преподаватель</b>	ФИО
<b>Цель учебного занятия</b>	Что педагог должен сделать за время учебного занятия, определив при этом генеральную задачу (дидактическую цель урока) – установить, чему в основном будет посвящен урок
<b>Задачи</b>	
<b>Образовательная</b>	
<b>Развивающая</b>	<i>Содействовать: развитию когнитивных способностей (внимание, память, мышление, речь), потребностей мотивационной области; анализу, синтезу, классификации, способности наблюдать, выделять существенные признаки объектов, умение выделять цели и способы деятельности, проверять результаты деятельности, выдвигать гипотезы</i>
<b>Воспитательная</b>	<i>Способствовать: формированию нравственных и эстетических представлений, мировоззрению, способностей следовать нормам поведения</i>
<b>Тип учебного занятия</b>	<i>Типы учебных занятий: 1. Закрепление (комплексное применения знаний и умений). 2. Актуализация знаний и умений (урок повторения). 3. Систематизация и обобщение знаний и умений. 4. Контроль знаний и умений. 5. Коррекция знаний, умений и навыков. 6. Комбинированное занятие</i>

<b>Вид занятия</b>	1. Уроки (урок-лекция, деловая игра, урок-проект и пр.). 2. Практическое. 3. Лабораторное
<b>Методы обучения</b>	См.: сборник Развитие преподавательского
<b>Междисциплинарные связи</b>	УД/МДК
<b>Результаты обучения на учебном занятии</b>	
<b>Формируемые общие и профессиональные компетенции на учебном занятии</b>	
ОК	
ОКп...	
ПК	
ПК п...	
<b>Учебно-методическое обеспечени е учебного занятия</b>	Мультимедийная презентация, видеосюжет, дидактический материал (оформленный на флип-чарте), тематическое оформление аудитории и пр.

Тип учебного занятия	Структура учебного занятия	Целеполагание
<b>Усвоение новых знаний</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организационный этап.</li> <li>2. Постановка цели и задач. Мотивация учебной деятельности.</li> <li>3. Актуализация знаний.</li> <li>4. Первичное усвоение новых знаний.</li> <li>5. Первичная проверка понимания.</li> <li>6. Первичное закрепление.</li> <li>7. Информация о домашнем задании, инструктаж по его выполнению.</li> <li>8. Рефлексия<sup>2</sup> (подведение итогов занятия)</li> </ol>	<p>Цель учебного занятия – что обучающийся должен сделать за обозначенный период, определив при этом генеральную задачу (дидактическую цель урока) – установить, чему в основном будет посвящено учебное занятие,</p> <p>формулируется ключевой результат, к которому преподаватель-модератор подводит обучающегося.</p> <p>При подведении итога учебного занятия ключевой вопрос «Достиг ли урок поставленной цели?»</p> <p><b>Дидактическая цель<sup>1</sup></b> имеет три основополагающих аспекта.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- образовательный;</li> <li>- развивающий;</li> <li>- воспитательный.</li> </ul> <p style="text-align: center;">↓</p> <p><b>Задачи:</b></p> <p><b>1. Обучающие/образовательные:</b> обеспечить: формирование программных знаний, умений.</p> <p><b><u>Что будем учить и чему будем учиться?</u></b></p> <p><i>Ключевые слова:</i></p> <p>Актуализировать, повторить, объяснить, продемонстрировать, обеспечить, закрепить, перечислить, выполнить, систематизировать и пр.</p>
<b>Закрепление (комплексное применение знаний и умений)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организационный этап.</li> <li>2. Актуализация знаний.</li> <li>3. Постановка цели и задач. Мотивация учебной деятельности.</li> <li>4. Первичное закрепление: <ul style="list-style-type: none"> <li>- в знакомой ситуации (типовые);</li> <li>- в измененной ситуации (конструктивные).</li> </ul> </li> <li>5. Творческое применение и добывание знаний в новой ситуации (проблемные задания).</li> <li>6. Информация о домашнем задании, инструктаж по его выполнению.</li> <li>7. Рефлексия (подведение итогов занятия).</li> </ol>	<p><b>2. Развивающие:</b> <i>содействовать: развитию когнитивных способностей (внимание, память, мышление, речь), потребностей мотивационной области; анализу, синтезу, классификации, способности наблюдать, выделять существенные признаки объектов, выделять цели и способы деятельности, проверять результаты деятельности, выдвигать гипотезы и пр.</i></p> <p><b><u>Как и каким образом будем учиться?</u></b></p> <p><i>Ключевые слова</i></p>
<b>Актуализация знаний и умений (повторение)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организационный этап.</li> <li>2. Постановка цели и задач. Мотивация учебной деятельности.</li> <li>3. Актуализация знаний: <ul style="list-style-type: none"> <li>- с целью подготовки к контрольному срезу;</li> <li>- с целью подготовки к освоению новой компетенции.</li> </ul> </li> <li>4. Применение знаний и умений в новой ситуации.</li> <li>5. Обобщение и систематизация знаний.</li> <li>6. Контроль усвоения, детальный обзор действий, коррекция ошибок.</li> <li>7. Информация о домашнем задании, инструктаж по его выполнению.</li> <li>8. Рефлексия (подведение итогов</li> </ol>	<p><b>2. Развивающие:</b> <i>содействовать: развитию когнитивных способностей (внимание, память, мышление, речь), потребностей мотивационной области; анализу, синтезу, классификации, способности наблюдать, выделять существенные признаки объектов, выделять цели и способы деятельности, проверять результаты деятельности, выдвигать гипотезы и пр.</i></p> <p><b><u>Как и каким образом будем учиться?</u></b></p> <p><i>Ключевые слова</i></p>

<b>Контроль знаний и умений</b>	1. Организационный этап. 2. Постановка цели и задач. Мотивация учебной деятельности. 3. Выявление знаний, умений и навыков, проверка уровня их сформированности. <i>Задания по объему или степени трудности должны соответствовать программе целям и задачам обучения.</i> 4. Рефлексия (подведение итогов занятия)		
<b>Коррекция знаний, умений и навыков</b>	1. Организационный этап. 2. Постановка цели и задач. Мотивация учебной деятельности. 3. Итоги диагностики (контроля) знаний, умений и навыков. Определение типичных ошибок, пробелов в знаниях и умениях. Определение путей их устранения и совершенствования. В зависимости от результатов диагностики обучающий планирует коллективные, групповые и индивидуальные способы обучения. 4. Информация о домашнем задании, инструктаж по его выполнению. 5. Рефлексия (подведение итогов занятия)		
<b>Виды учебных занятий</b>	1. <i>Лекция</i> (Интерактивная мини-лекция, проблемная лекция, лекция с эвристическими элементами. Требуют мультимедийного сопровождения.) 2. <i>Практическое занятие/ лабораторное занятие(Кейсы</i> – реальная или гипотетическая ситуация с вопросами для анализа и поиском решений; <i>Моделирование</i> – воспроизведение реальных условий работы. <i>Производственно-деловые игры</i> – с целью получения практического опыта и подтверждением соответствия своего поведения стандартам организации. <i>Имитационно-ролевое моделирование</i> –ролевое взаимодействие в условиях учебных задач, направленных на развитие знаний, умений, навыков обучающихся с последующей возможностью воспроизведения этой деятельности в реальных условиях). 3. <i>Учебная/ Производственная практика.</i> 4. <i>Выполнение курсовой работы/ дипломной работы</i>		
<b>Методы обучения</b>	<b>Направленные на первичное овладение знаниями</b>	<i>Проблемно-поисковые</i>	Проблемное изложение учебного материала, основанного на эвристическом подходе Учебная дискуссия Коллективная деятельность посредством командной работы Деловые игры Исследовательская работа
		<i>Информационно-развивающие</i>	Самостоятельная работа с источником Использование информационных технологий
	<b>Направленные на совершенствование знаний, формирование умений и навыков</b>	<i>Репродуктивные</i>	Выполнение задний по образцу Лабораторная работа в соответствии с инструкцией/ алгоритмом Упражнения на тренажерах
		<i>Репродуктивные творческие</i>	Анализ производственных ситуаций Решение кейсов Деловые игры, имитирующие производственную деятельность

<b>Современные образовательные технологии</b>	Проектная деятельность	Исследовательские проекты Творческие проекты Ознакомительно-ориентировочные (информационные) проекты Практико-ориентированные (прикладные) проекты. Монопроект. Межпредметные проекты
<b>Средства обучения</b>	Учебная литература	Нормативные документы
		Учебные пособия
		Словари
	Наглядные пособия	Методические указания
		Модели
		Муляжи
	Программно-методическое обеспечение	Натуральные образцы
		Профессиональные программы
	Дидактические материалы	Тесты, задания в формате онлайн
		Рабочие тетради/ практикумы
Кейсы		
Лабораторное оборудование	Ситуационные задачи	
	Приборы	
	Аппараты	
	Микросхемы	
	Чертёжное оборудование	
	Рабочие тетради/ практикумы	
<b>Инструменты дистанционного обучения</b>	Кейсы	
	Приборы	
<b>Инструменты дистанционного обучения</b>	Электронные курсы (интерактивные, слайдовые, презентации, документы, тренажеры и т.д.), Электронные тесты (как самостоятельные, так и «вшитые в курсы», учебные и оценочные), Разнообразный электронный контент (норм. документы, инструкции), Электронные книги, видео- и аудио-контент, Вебинары Блоги, форумы, опросы, Формы обратной связи, Внешние учебные ресурсы (сайты, книги, курсы, тесты, тренинги)	

