

**МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР
КОМПЕТЕНЦИЙ**

Искусство, дизайн
и сфера услуг



**БЛОКНОТ
УСПЕШНОГО ПЕДАГОГА**

УВАЖАЕМЫЙ КОЛЛЕГА!

Если ты держишь в руках этот **БЛОКНОТ**, то тебе выпала честь стать частью педагогического коллектива Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Тюменской области «Тюменский техникум индустрии питания, коммерции и сервиса» - Межрегиональный центр компетенций в области искусства, дизайна и сферы услуг!



ЗАПОМНИ! ТАК ЗВУЧИТ ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ ТЕХНИКУМА

ИЛИ ПРОСТО:



БЛОКНОТ

ПОМОЖЕТ ТЕБЕ ПОНЯТЬ:

- *С чего начать свою профессиональную траекторию*
- *Куда двигаться*
- *Как все успеть*
- *Как стать успешным преподавателем*

ГОТОВ?

ТОГДА ВПЕРЕД!



Единственное время, которое есть у вас – сейчас.
Единственное место, чтобы сделать все самое важное – здесь...

«...Начало есть более чем половина всего»
Аристотель

С ЧЕГО НАЧАТЬ?

Сегодня ты стал частью команды профессионалов Межрегионального центра компетенций в области искусства, дизайна и сферы услуг.

Это одна из старейших профессиональных образовательных организаций Тюменской области с более чем 75-летней историей.

Познакомиться ближе уже с твоей организацией можно здесь:



<https://ok.ru/group/53242741129422>



https://vk.com/t_tet



<https://www.youtube.com/channel/UCQqLkGSeq9Qh6rOr9zsPKIA>



mck72.ru

Все, что мы делаем, над чем работаем, чего достигаем, находит отражение на официальном сайте:





«...Начало есть более чем половина всего»
Аристотель

Начни с себя!

Отметь фразу, которая наиболее точно отражает твою точку зрения:

1	Форма вторична. Главное – содержание	
2	В красивой кувшине вода вкуснее	
3	По одежке встречают, по уму провожают	

Безусловно, самое главное – это то, что внутри, то есть содержание

Каким преподавателем ты бы хотел стать?



Напиши 3 главных качества, которые, по твоему мнению, характеризуют профессионального педагога:

Каким преподавателем ты бы хотел стать?



Что бы ты сделал для этого в первую очередь:

Однако, нельзя забывать и о форме.

МЦК – ЭТО БРЕНД!

Поэтому, неотъемлемой частью нашей корпоративной культуры является строгое следование брендбуку.

Брендбук – это руководство по использованию стиля МЦК в области искусства, дизайна и сферы услуг, собрание элементов корпоративного стиля: правила и шаблоны оформления документации, элементы стиля одежды, оформление аудиторий, кабинетов и т.д.

Моя предметно-цикловая комиссия (ПЦК) называется:

Председатель ПЦК: _____

Я могу позвонить ему по телефону: _____

ВОПРОСЫ, КОТОРЫЕ Я ЗАДАМ ЕМУ В ПЕРВУЮ ОЧЕРЕДЬ:

Методист: _____

Я могу позвонить ему по телефону: _____

ВОПРОСЫ, КОТОРЫЕ Я ЗАДАМ ЕМУ В ПЕРВУЮ ОЧЕРЕДЬ:



«...Иногда наш огонь гаснет, но другой человек снова раздувает его. Каждый из нас в глубочайшем долгу перед теми, кто не дал этому огню погаснуть»
Альберт Швейцер

Ты знаешь, что

2023 ГОД В РОССИИ ОБЪЯВЛЕН ГОДОМ ПЕДАГОГА И НАСТАВНИКА!

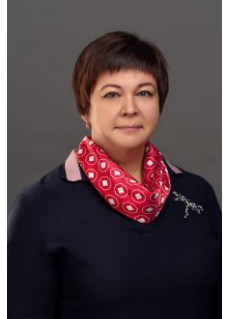
Соответствующий указ подписал президент РФ Владимир Путин.

Это знаковое событие подтверждает высокий статус педагогов и наставников в России, важность их работы.

МЦК без преувеличения можно назвать центром креативных педагогических инициатив, лучших практик, зарекомендовавших себя на всероссийском уровне и, конечно же, здесь ты можешь стать мастером педагогического дела.

Ты можешь обратиться к наставникам, получить консультацию и поддержку по разным направлениям.

ТВОИМИ НАСТАВНИКАМИ БУДУТ



**ДЕМЬЯНОВА
МАРИНА ВЛАДИМИРОВНА**
наставник в
Проектной деятельности



**ФЛОРИЯ
ЕЛЕНА АЛЕКСАНДРОВНА**
наставник в
Воспитательной работе



**ШАТАРА
ЮЛИЯ ЯРХАДИНОВНА**
наставник в
Методической работе



**ТИХОНОВА
ЛИЛИЯ ВЛАДИМИРОВНА**
наставник в
Чемпионатном движении

Я могу позвонить ему по телефону: _____

ВОПРОСЫ, КОТОРЫЕ Я ЗАДАМ НАСТАВНИКУ В ПЕРВУЮ ОЧЕРЕДЬ:

ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ

«... Если Вы можете это вообразить, вы можете это и сделать»
Уолт Дисней



1 ПРАВИЛО ПЕРВОЕ

Ознакомься с ФГОС, учебными планами специальностей/ профессий, рабочими программами учебной дисциплины/ профессионального модуля, контрольно-оценочными средствами: mck72.ru

Путь на сайте: Главная О нас Сведения об образовательной организации Образование

? ПОЯВИЛИСЬ ВОПРОСЫ

? _____ ?
? _____ ?
? _____ ?
? _____ ?
? _____ ?
? _____ ?
? _____ ?
? _____ ?
? _____ ?

2 ПРАВИЛО ВТОРОЕ

Составь календарно-тематический план (КТП) на основе рабочей программы учебной дисциплины/ профессионального модуля с помощью автоматической информационной системы БАРС: mck72.ru

Ты получишь пароль для работы в автоматической информационной системе БАРС у системного администратора.

? ПОЯВИЛИСЬ ВОПРОСЫ

? _____ ?
? _____ ?
? _____ ?
? _____ ?
? _____ ?
? _____ ?
? _____ ?
? _____ ?

3 ПРАВИЛО ТРЕТЬЕ

Разработай Технологическую карту учебного занятия (план учебного занятия) Приложение 1, а в этом тебе поможет Приложение 2

? ПОЯВИЛИСЬ ВОПРОСЫ

? _____ ?
? _____ ?
? _____ ?
? _____ ?
? _____ ?
? _____ ?
? _____ ?
? _____ ?
? _____ ?
? _____ ?

Ты всегда можешь обратиться за помощью или консультацией к методисту, председателю ПЦК, наставнику или любому педагогу.

МОЖЕШЬ ПРОВЕРИТЬ СВОЮ ГОТОВНОСТЬ К УЧЕБНОМУ ЗАНЯТИЮ!

Во время учебного занятия на твоём рабочем столе должны находиться ОСНОВНЫЕ учебно-методические документы:

НЕ БОЙСЯ СМЕЛЫХ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ИДЕЙ И НОВАЦИЙ!

А если у тебя возникли затруднения, загляни в материалы сборников серии «Творческая лаборатория». В них собраны лучшие разработки уроков преподавателей МЦК и преподавателей профессиональных образовательных организаций – наших сетевых партнеров.

Эти сборники размещены на сайте: mck72.ru

Путь на сайте: Главная О нас Сведения об образовательной организации Образование Методическая работа Творческая лаборатория



ОБРАТИ ВНИМАНИЕ

В МЦК учатся и те, кто нуждается в особом внимании, поддержке и помощи: дети-сироты, дети с ограниченными возможностями здоровья и дети-инвалиды, обучающиеся, попавшие в трудную жизненную ситуацию, обучающиеся из малообеспеченных семей, обучающиеся из многодетных семей.

Путь на сайте: Главная О нас Сведения об образовательной организации Документы

- Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки
- Положение о мерах социальной поддержки детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя
- Положение о порядке посещения обучающимися по их выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом
- Положение о стипендиальной комиссии
- Положение об организации питания обучающихся
- Положение о мерах социальной поддержки обучающихся с ограниченными возможностями здоровья
- Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания
- Положение о спортивном студенческом клубе
- Положение о формах поддержки и сопровождения талантливой молодежи

ВОПРОСЫ, КОТОРЫЕ Я ЗАДАМ В ПЕРВУЮ ОЧЕРЕДЬ:

*«Воспитание не только должно развивать разум человека и дать ему известный объем сведений, но должно зажечь в нем жажду серьезного труда, без которого жизнь его не может быть ни достойной, ни счастливой»
К.Д. Ушинский*



С 1 сентября 2022 года стартовал федеральный проект «Разговоры о важном» - цикл еженедельных внеклассных занятий, построенных с учетом необходимости единства образовательного контекста вне зависимости от региона, где проживает обучающийся, Основные темы связаны с ключевыми аспектами жизни человека в современной России. В течении учебного года ты проводишь 34 внеклассных мероприятия.



ЗАПОМНИ ДАТЫ

СЕНТЯБРЬ - 5 СЕНТЯБРЯ 2022, 12 СЕНТЯБРЯ 2022, 19 СЕНТЯБРЯ 2022, 26 СЕНТЯБРЯ 2022

ОКТАБРЬ - 03 ОКТАБРЯ 2022, 10 ОКТАБРЯ 2022, 17 ОКТАБРЯ 2022, 24 ОКТАБРЯ 2022

НОЯБРЬ - 08 НОЯБРЯ 2022, 14 НОЯБРЯ 2022, 21 НОЯБРЯ 2022, 28 НОЯБРЯ 2022

ДЕКАБРЬ - 05 ДЕКАБРЯ 2022, 12 ДЕКАБРЯ 2022, 19 ДЕКАБРЯ 2022, 26 ДЕКАБРЯ 2022

ЯНВАРЬ - 09 ЯНВАРЯ 2023, 16 ЯНВАРЯ 2023, 23 ЯНВАРЯ 2023, 30 ЯНВАРЯ 2023

ФЕВРАЛЬ - 06 ФЕВРАЛЯ 2022, 13 ФЕВРАЛЯ 2023, 20 ФЕВРАЛЯ 2023, 27 ФЕВРАЛЯ 2022

МАРТ - 06 МАРТА 2023, 13 МАРТА 2023, 20 МАРТА 2023, 27 МАРТА 2023

АПРЕЛЬ - 03 АПРЕЛЯ 2023, 10 АПРЕЛЯ 2023, 17 АПРЕЛЯ 2023, 24 АПРЕЛЯ 2023

МАЙ - 04 МАЯ 2023, 15 МАЯ 2023, 22 МАЯ 2023

Для того, чтобы подготовиться к классному часу зайти по ссылке и скачай методические материалы <https://razgovor.edsoo.ru/>.

ОБРАТИ ВНИМАНИЕ

После каждого классного часа обучающиеся заполняют «ДНЕВНИК ВНЕУРОЧНЫХ ЗАНЯТИЙ»:



«Дневник внеурочных занятий
«Разговоры о важном»
Моя фамилия и имя _____

Моя группа _____
Мой курс _____

Дата _____ Тема занятия _____
Основные ценности, о которых сегодня говорили на классном часе _____
Какие выводы я смогу сделать по сегодняшнему внеклассному занятию _____
Какая информация была полезна для меня по итогам внеклассного занятия _____
Какие выводы я смогу сделать по сегодняшнему внеклассному занятию _____
Какая информация была полезна для меня по итогам внеклассного занятия _____
Что я могу обсудить со своими близкими/друзьями по внеклассному занятию _____
Мое домашнее задание по теме внеклассного занятия _____
Полезные образовательные проекты, медиаресурсы по теме классного часа, которые я буду применять _____
Основные понятия, о которых шла речь сегодня на внеклассном занятии _____

После проведения внеурочного занятия НЕ ЗАБУДЬ ПРОЙТИ ОПРОС, ссылка на который регулярно размещается в Telegram-канале https://t.me/razgovory_o_vazhnom

ВОПРОСЫ, КОТОРЫЕ Я ЗАДАМ В ПЕРВУЮ ОЧЕРЕДЬ:

«Способность сосредоточиться и правильно использовать время – это всё»
Ли Якокка

КАК ВСЕ УСПЕТЬ?

ЗАПОМНИ

Преподаватель должен находиться в аудитории за 5-10 минут до начала занятия с целью подготовки рабочего места!

Планирование расписания учебных занятий осуществляет диспетчер. Учебные занятия в техникуме проводятся по расписанию в соответствии с учебными планами и программами, утвержденными в установленном порядке. Учебное расписание составляется на семестр и вывешивается не позднее 2 дней до начала каждого семестра. О начале и об окончании учебного занятия преподаватели извещаются звонком.

РАСПИСАНИЕ ЗВОНКОВ

1 ПАРА	8.15 – 9.50
2 ПАРА	10.00 – 11.35
3 ПАРА	11.55 – 13.30
4 ПАРА	13.40 – 15.15
5 ПАРА	15.35 – 17.10
6 ПАРА	17.20 – 18.55



Длительность учебного занятия составляет 2 академических часа (по 45 минут) с перерывом между ними в 5 минут. Данное время предусмотрено для отдыха и переключения с одного вида деятельности на другой. Не рекомендуется в данный перерыв отпускать обучающихся за пределы аудитории.

Путь на сайте: Главная Обучающимся Информация по учебному процессу Расписание занятий

Также расписание учебных занятий размещено в облачном хранилище Google Диск и доступно по ссылке: <https://drive.google.com/>

Диспетчер по расписанию:

ФИО _____

Я могу позвонить ему по телефону _____



ДЕРЖИ НА КОНТРОЛЕ

Циклограмма основных мероприятий месяца

Недели	ПН	ВТ	СР	ЧТ	ПТ	СБ	Условные обозначения
1	ЦП ГФ РФ РоВ	АК				Мероприятия творческой, спортивной и социальной направленности	ЦП ГФ РФ – церемония поднятия Государственного флага РФ. РоВ – Разговоры о Важном (кл. час). АК – административный контроль. ИМС – инструкционно-методическое совещание. ПС – педагогический совет. ПП – заседание совета по профилактике правонарушений. МС – методический совет. ПЦК – заседание предметно-цикловой комиссии. МС – методический совет. ШМП – работа Школы молодого педагога.
2	ЦП ГФ РФ РоВ	АК			МС		
3	ЦП ГФ РФ РоВ	АК	ИМС	ПП	ПЦК		
4	ЦП ГФ РФ РоВ	АК	ПС		ШМП		



ПОЯВИЛИСЬ ВОПРОСЫ

? _____ ?

? _____ ?

? _____ ?

? _____ ?

? _____ ?

? _____ ?

? _____ ?

? _____ ?

? _____ ?

? _____ ?

? _____ ?

? _____ ?

? _____ ?

? _____ ?

? _____ ?

? _____ ?

? _____ ?

? _____ ?

? _____ ?

? _____ ?

? _____ ?

? _____ ?

КАК СТАТЬ УСПЕШНЫМ ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ?



ОБРАЗОВАНИЕ ЧЕРЕЗ ВСЮ ЖИЗНЬ

Мне всегда нужна разная информация, я могу обратиться к **библиотекаря**

ФИО _____

Я могу позвонить ему по телефону _____



ЗАМЕТКИ

Как ты уже понял, чтобы стать успешным педагогом, нужно много знать, много уметь и много работать.

Мы ценим время и не тратим его на пустую болтовню.

Свободную минуту, час, день – потрать на свое образование, на получение дополнительных компетенций.

Согласно Федеральному закону «Об образовании», ты должен постоянно повышать свою квалификацию. В Тюменской области действует Положение о зачетно-накопительной системе повышения квалификации, согласно которому за 3 года ты должен пройти одну или несколько образовательных программ в объеме не менее 72 часов.



ПОЯВИЛИСЬ ВОПРОСЫ

? _____ ?

? _____ ?

? _____ ?

? _____ ?

Методист, курирующий данное направление

ФИО _____

Я могу позвонить ему по телефону _____

КОНКУРСНОЕ ДВИЖЕНИЕ

Я могу стать экспертом в компетенции _____

Одной из главных задач Техникума как МЦК является развитие конкурсного движения.

Это конкурсы, олимпиады, чемпионаты профессионального мастерства; предметные олимпиады и конкурсы; конкурсы социальных, предпринимательских и других проектов.

Участниками этих мероприятий являются и обучающиеся, и преподаватели.

И уровень этих мероприятий тоже разный – от внутренних конкурсов до областных, всероссийских и международных.

«Главное не победа, а участие» – это не наш лозунг!

Мы нацелены на победу. Наша вершина – чемпионат рабочих профессий Worldskills: <http://worldskills.ru/>

Наша цель – быть первыми в чемпионате Worldskills. И твой вклад будет ценным в достижении данной цели.

Спрофессиональными соревнованиями различного уровня ты можешь ознакомиться в перечне, рекомендованном Министерством образования: <http://stat.miccedu.ru/>

? ПОЯВИЛИСЬ ВОПРОСЫ

? _____ ?
? _____ ?
? _____ ?
? _____ ?
? _____ ?
? _____ ?
? _____ ?
? _____ ?
? _____ ?
? _____ ?



Руководитель тренировочного полигона

ФИО _____

Я могу позвонить ему по телефону _____

«Никто не может в одиночку сыграть симфонию.
Для этого нужен целый оркестр»
Н. Е. Лиссокок

ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В МЦК

Все педагоги техникума, без исключения, вовлечены в проектную деятельность!

Проектная деятельность занимает в МЦК одно из первостепенных направлений в развитии профессиональной компетентности современного специалиста.

Проекты реализуются как во время учебной деятельности при освоении общепрофессиональных дисциплин и междисциплинарных курсов, так и в рамках внеучебных мероприятий.

С содержанием портфеля проектов ты можешь ознакомиться, изучив Программу модернизации техникума по данной ссылке https://mck72.ru/about/information_about_the_educational_organization/documents/

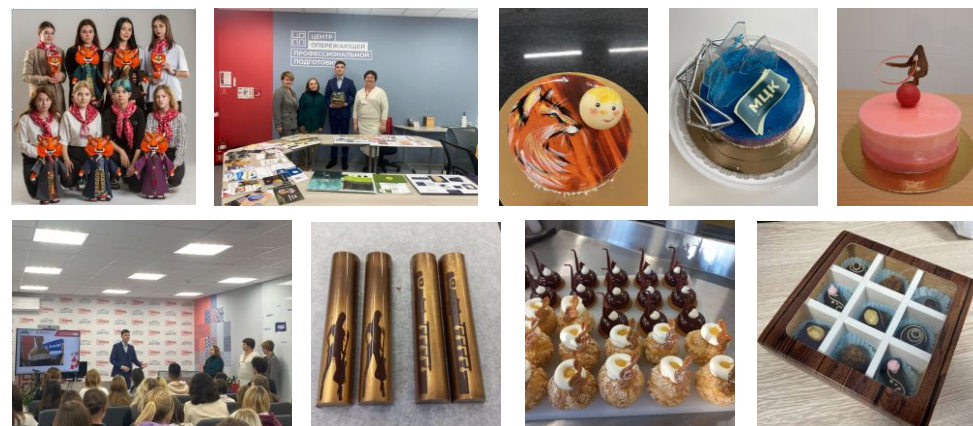
За каждым проектом стоит слаженная команда, закреплен руководитель и администратор проекта.

Для преподавателей профессионального цикла необходимо также ежегодно проходить производственные стажировки.

ЗАИНТЕРЕСОВАЛСЯ ПРОЕКТОМ?!

Обращайся к руководителю или администратору проекта!

! ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В МЦК – ЭТО ОРИЕНТАЦИЯ НА ПРОДУКТ!



Лестница моего успеха



ДОСТИЖЕНИЯ ЗА ГОД



ДОСТИГ

УСОВЕРШЕНСТВОВАЛ

ВНЕДРИЛ

СДЕЛАЛ

ОСВОИЛ

01.09.2022



ЗАМЕТКИ

ГАОУ ТО «ТЮМЕНСКИЙ
ТЕХНИКУМ ИНДУСТРИИ ПИТАНИЯ,
КОММЕРЦИИ И СЕРВИСА»



МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР
КОМПЕТЕНЦИИ Искусство, дизайн
и сфера услуг

Технологическая карта (ТК) в дидактическом контексте рассматривается как проект учебного процесса, в котором содержится его описание от цели до результата.

Технологическая карта - это способ графического проектирования урока, таблица, позволяющая структурировать урок по выбранным педагогом параметрам. Такими параметрами могут быть этапы урока, его цели, содержание учебного материала, методы и приемы организации учебной деятельности обучающихся.

Обязательной составляющей технологической карты является отражение взаимодействия деятельности преподавателя и обучающегося.

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАЗРАБОТКА УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ (ТК)

Дисциплина/ Междисциплинарный курс	
Специальность/ профессия	
Тема учебного занятия	
Продолжительность учебного занятия	1 час 35 мин.
Преподаватель	ФИО
Цель учебного занятия	Что педагог должен сделать за время учебного занятия, определив при этом генеральную задачу (дидактическую цель урока) – установить, чему в основном будет посвящен урок
Задачи	
Образовательная	
Развивающая	<i>Содействовать: развитию когнитивных способностей (внимание, память, мышление, речь), потребностей мотивационной области; анализу, синтезу, классификации, способности наблюдать, выделять существенные признаки объектов, умение выделять цели и способы деятельности, проверять результаты деятельности, выдвигать гипотезы</i>
Воспитательная	<i>Способствовать: формированию нравственных и эстетических представлений, мировоззрению, способностей следовать нормам поведения</i>
Тип учебного занятия	<i>Типы учебных занятий: 1. Закрепление (комплексное применения знаний и умений). 2. Актуализация знаний и умений (урок повторения). 3. Систематизация и обобщение знаний и умений. 4. Контроль знаний и умений. 5. Коррекция знаний, умений и навыков. 6. Комбинированное занятие</i>

Вид занятия	1. Уроки (урок-лекция, деловая игра, урок-проект и пр.). 2. Практическое. 3. Лабораторное
Методы обучения	См.: сборник Развитие преподавательского
Междисциплинарные связи	УД/МДК
Результаты обучения на учебном занятии	
Формируемые общие и профессиональные компетенции на учебном занятии	
ОК	
ОКп...	
ПК	
ПК п...	
Учебно-методическое обеспечени е учебного занятия	Мультимедийная презентация, видеосюжет, дидактический материал (оформленный на флип-чарте), тематическое оформление аудитории и пр.

Тип учебного занятия	Структура учебного занятия	Целеполагание
Усвоение новых знаний	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организационный этап. 2. Постановка цели и задач. Мотивация учебной деятельности. 3. Актуализация знаний. 4. Первичное усвоение новых знаний. 5. Первичная проверка понимания. 6. Первичное закрепление. 7. Информация о домашнем задании, инструктаж по его выполнению. 8. Рефлексия² (подведение итогов занятия) 	<p>Цель учебного занятия – что обучающийся должен сделать за обозначенный период, определив при этом генеральную задачу (дидактическую цель урока) – установить, чему в основном будет посвящено учебное занятие,</p> <p>формулируется ключевой результат, к которому преподаватель-модератор подводит обучающегося.</p> <p>При подведении итога учебного занятия ключевой вопрос «Достиг ли урок поставленной цели?»</p> <p>Дидактическая цель¹ имеет три основополагающих аспекта.</p> <ul style="list-style-type: none"> - образовательный; - развивающий; - воспитательный. <p>↓</p> <p>Задачи:</p> <p>1. Обучающие/образовательные: обеспечить: формирование программных знаний, умений.</p> <p><u>Что будем учить и чему будем учиться?</u></p> <p><i>Ключевые слова:</i></p> <p>Актуализировать, повторить, объяснить, продемонстрировать, обеспечить, закрепить, перечислить, выполнить, систематизировать и пр.</p>
Закрепление (комплексное применение знаний и умений)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организационный этап. 2. Актуализация знаний. 3. Постановка цели и задач. Мотивация учебной деятельности. 4. Первичное закрепление: <ul style="list-style-type: none"> - в знакомой ситуации (типовые); - в измененной ситуации (конструктивные). 5. Творческое применение и добывание знаний в новой ситуации (проблемные задания). 6. Информация о домашнем задании, инструктаж по его выполнению. 7. Рефлексия (подведение итогов занятия). 	<p>2. Развивающие: <i>содействовать: развитию когнитивных способностей (внимание, память, мышление, речь), потребностей мотивационной области; анализу, синтезу, классификации, способности наблюдать, выделять существенные признаки объектов, выделять цели и способы деятельности, проверять результаты деятельности, выдвигать гипотезы и пр.</i></p> <p><u>Как и каким образом будем учиться?</u></p> <p><i>Ключевые слова</i></p>
Актуализация знаний и умений (повторение)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организационный этап. 2. Постановка цели и задач. Мотивация учебной деятельности. 3. Актуализация знаний: <ul style="list-style-type: none"> - с целью подготовки к контрольному срезу; - с целью подготовки к освоению новой компетенции. 4. Применение знаний и умений в новой ситуации. 5. Обобщение и систематизация знаний. 6. Контроль усвоения, детальный обзор действий, коррекция ошибок. 7. Информация о домашнем задании, инструктаж по его выполнению. 8. Рефлексия (подведение итогов 	

Контроль знаний и умений	1. Организационный этап. 2. Постановка цели и задач. Мотивация учебной деятельности. 3. Выявление знаний, умений и навыков, проверка уровня их сформированности. <i>Задания по объему или степени трудности должны соответствовать программе целям и задачам обучения.</i> 4. Рефлексия (подведение итогов занятия)		
Коррекция знаний, умений и навыков	1. Организационный этап. 2. Постановка цели и задач. Мотивация учебной деятельности. 3. Итоги диагностики (контроля) знаний, умений и навыков. Определение типичных ошибок, пробелов в знаниях и умениях. Определение путей их устранения и совершенствования. В зависимости от результатов диагностики обучающий планирует коллективные, групповые и индивидуальные способы обучения. 4. Информация о домашнем задании, инструктаж по его выполнению. 5. Рефлексия (подведение итогов занятия)		
Виды учебных занятий	1. <i>Лекция</i> (Интерактивная мини-лекция, проблемная лекция, лекция с эвристическими элементами. Требуют мультимедийного сопровождения.) 2. <i>Практическое занятие/ лабораторное занятие(Кейсы</i> – реальная или гипотетическая ситуация с вопросами для анализа и поиском решений; <i>Моделирование</i> – воспроизведение реальных условий работы. <i>Производственно-деловые игры</i> – с целью получения практического опыта и подтверждением соответствия своего поведения стандартам организации. <i>Имитационно-ролевое моделирование</i> –ролевое взаимодействие в условиях учебных задач, направленных на развитие знаний, умений, навыков обучающихся с последующей возможностью воспроизведения этой деятельности в реальных условиях). 3. <i>Учебная/ Производственная практика.</i> 4. <i>Выполнение курсовой работы/ дипломной работы</i>		
Методы обучения	Направленные на первичное овладение знаниями	<i>Проблемно-поисковые</i>	Проблемное изложение учебного материала, основанного на эвристическом подходе Учебная дискуссия Коллективная деятельность посредством командной работы Деловые игры Исследовательская работа
		<i>Информационно-развивающие</i>	Самостоятельная работа с источником Использование информационных технологий
	Направленные на совершенствование знаний, формирование умений и навыков	<i>Репродуктивные</i>	Выполнение задний по образцу Лабораторная работа в соответствии с инструкцией/ алгоритмом Упражнения на тренажерах
		<i>Репродуктивные творческие</i>	Анализ производственных ситуаций Решение кейсов Деловые игры, имитирующие производственную деятельность

Современные образовательные технологии	Проектная деятельность	Исследовательские проекты Творческие проекты Ознакомительно-ориентировочные (информационные) проекты Практико-ориентированные (прикладные) проекты. Монопроект. Межпредметные проекты
Средства обучения	Учебная литература	Нормативные документы
		Учебные пособия
		Словари
	Наглядные пособия	Методические указания
		Модели
		Муляжи
	Программно-методическое обеспечение	Натуральные образцы
		Профессиональные программы
	Дидактические материалы	Тесты, задания в формате онлайн
		Рабочие тетради/ практикумы
Кейсы		
Лабораторное оборудование	Ситуационные задачи	
	Приборы	
	Аппараты	
	Микросхемы	
	Чертежное оборудование	
	Рабочие тетради/ практикумы	
Инструменты дистанционного обучения	Кейсы	
	Приборы	
Инструменты дистанционного обучения	Электронные курсы (интерактивные, слайдовые, презентации, документы, тренажеры и т.д.), Электронные тесты (как самостоятельные, так и «вшитые в курсы», учебные и оценочные), Разнообразный электронный контент (норм. документы, инструкции), Электронные книги, видео- и аудио-контент, Вебинары Блоги, форумы, опросы, Формы обратной связи, Внешние учебные ресурсы (сайты, книги, курсы, тесты, тренинги)	

