

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Тюменской области «Тюменский техникум индустрии питания, коммерции и сервиса»

ПОЛОЖЕНИЕ  
«09» января 2024 г.

г. Тюмень

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом от «08» февраля 2024 г.  
№85/01-ОД

Мнение органа управления (изложенное в протоколе заседания педагогического совета ГАПОУ ТО «Тюменский техникум индустрии питания, коммерции и сервиса» от «11» декабря 2023 г. № 3  
УЧТЕНО

об учебно-производственном комплексе

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение об учебно-производственном комплексе (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации от 30 ноября 1994 года N 51-ФЗ, Федеральным законом Российской Федерации "О некоммерческих организациях" от 12 января 1996 года N 7-ФЗ, Государственной программой Тюменской области «Развитие образования и науки», Государственной программой Тюменской области «Развитие малого и среднего предпринимательства и научно-инновационной сферы» на 2019-2025 г.г, Государственной программой Тюменской области «Содействие занятости населения и регулирование трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений» на 2019-2025 г.г., Региональным проектом «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования (Тюменская область)», Уставом государственного автономного профессионального образовательного учреждения Тюменской области «Тюменский техникум индустрии питания, коммерции и сервиса» (далее- Техникум) и регулирует образовательную, воспитательную, производственную и финансово-хозяйственную деятельность структурного подразделения учебно-производственного комплекса в составе государственного автономного профессионального образовательного учреждения Тюменской области «Тюменский техникум индустрии питания, коммерции и сервиса» (далее «Техникум»).

## 2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОМПЛЕКСА

2.1. Учебно-производственный комплекс (далее-УПК) является структурным подразделением Техникума. Организует работу УПК руководитель.

2.2. Заведующем УПК назначается лицо, имеющее высшее педагогическое образование или высшее профессиональное образование и имеющее стаж работы в руководящих должностях из числа штатных сотрудников.

2.3. Заведующий подбирает профессиональные кадры для работы в УПК в соответствии с проектом «Развитие инновационной инфраструктуры подготовки кадров путем создания учебно-производственного комплекса», планирует и организует работу УПК. До момента введения в действие штатного расписания заведующий УПК организует деятельность УПК с привлечением штатных сотрудников, преподавателей, мастеров производственного обучения в качестве наставников, тьюторов, руководителей практической подготовки и иных видов деятельности, связанных с инновационной инфраструктурой кадров УПК.

2.4. Организация и содержание образовательного процесса в УПК осуществляется в соответствии с Уставом, локальными нормативными актами Техникума.

2.5. УПК создается с учетом требований учебных планов и основных образовательных программ, реализуемых в Техникуме.

2.6. В своей деятельности УПК взаимодействует со структурными подразделениями Техникума, организациями и учреждениями по вопросам деятельности УПК, если это необходимо для решения задач, возложенных на УПК.

2.7. Для работы в УПК могут привлекаться штатные преподаватели техникума, а также специалисты профильных предприятий, самозанятые граждане, а также граждане, состоящие на учете в Центре занятости населения в качестве безработных в рамках федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография», граждане, испытывающие трудности в поиске работы, в рамках мероприятий службы занятости населения «Организация временного трудоустройства безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы».

2.8. УПК должно иметь необходимую учебно-материальную базу по профилю производственной деятельности;

2.9. Оборудование и оснащение УПК, организация рабочих мест производится в строгом соответствии с требованиями действующих стандартов, правил, норм и инструкций по безопасным приемам работы, охраны труда и производственной санитарии.

2.10. Все полученные от реализации работ в УПК средства инвестируются на развитие Техникума, в том числе, на повышение оплаты труда работников.

### 3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОМПЛЕКСА

3.1. Создание УПК призвано способствовать:

качественному выполнению всех видов и этапов практики, определяемых в соответствии с требованиями основных образовательных программ;

- формированию, закреплению, развитию практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- последовательному расширению круга формируемых у обучающихся умений, навыков, компетенций, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;

- целостности подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;

- овладению обучающимися практического опыта коллективных форм организации труда, работы в команде, навыкам предпринимательства;

- использованию возможностей Техникума для оказания услуг, производства и реализации собственной продукции физическим и юридическим лицам;

- увеличению конкурентоспособности Техникума на рынке реализуемых товаров, выполняемых работ и предоставляемых услуг.

3.2. Основной деятельностью УПК является формирование у обучаемых профессиональных умений и навыков, творческой инициативы, предпринимательской компетенции, оказание услуг по заказам потребителя.

3.3. Основными задачами УПК являются:

- повышение качества образования в части организации практической подготовки в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, федеральных/региональных требований в сфере образования по реализуемым Техникумом образовательным программам;

- создание рабочих мест для обучающихся в период реализации практической подготовки;

- овладение обучающимися практического опыта коллективных форм организации труда, предпринимательских навыков;

- использование возможностей Техникума для оказания услуг, производства и реализации собственной продукции физическим и юридическим лицам;

- увеличение конкурентоспособности Техникума на рынке реализуемых товаров, выполняемых работ и предоставляемых услуг;

- проведение профориентационной работы, направленной на планирование карьерной линии с учетом профессий будущего, потребностей работодателей и интересов личности, по профилю Техникума и в соответствии с реализуемыми образовательными программами (в рамках функционирования «клубов выходного дня», ярмарок, мастер-классов и др.). Профессиональная ориентация обучающихся общеобразовательных

организаций, различных категорий граждан г. Тюмени и Тюменской области (в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья):

- граждане, ищущие работу и обратившихся в службы занятости, в том числе безработные граждане;
- лица в возрасте 50-ти лет и старше;
- лица предпенсионного возраста;
- женщины, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до 3-х лет;
- женщины, имеющие детей дошкольного возраста, не состоящие в трудовых отношениях.

#### 4. УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧЕБНОГО КОМПЛЕКСА

4.1. УПК является учебно-производственной базой для обучающихся в период прохождения ими практической подготовки, обеспечивающей практическое совершенствование и закрепление умений и навыков по основным образовательным программам, реализуемым Техникумом, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом и другими нормативными требованиями в сфере образования.

4.2. Руководство практической подготовкой, соблюдением сроков и уровня качества обучения обучающихся осуществляют мастера производственного обучения.

4.3. Ответственность за соблюдение Правил охраны труда и техники безопасности в процессе практической подготовки/работы в УПК, возлагается на педагогических работников Техникума, задействованных в работе УПК, в соответствии с закрепленными видами деятельности.

4.4. Выполнение программы практической подготовки/работы в УПК контролируется заведующим УПК.

4.5. К выполнению работ (услуг) привлекаются студенты, обучающиеся по программам среднего профессионального образования, слушатели профессионального обучения и социально-профессиональной адаптации. Работы (услуги) могут быть выполнены в период практической подготовки, либо во внеучебное время. Со студентами и обучающимися могут заключаться договоры на выполнение работ, оказание услуг.

4.6. В период обучения запрещается возлагать на обучающихся материальную ответственность.

4.7. Самозанятые граждане, привлеченные для работы в УПК, несут материальную ответственность в рамках договора аренды используемого оборудования.

4.8. Рабочие места в УПК организуются на имеющихся в техникуме площадях и с использованием материально-технической базы техникума.

4.9. Заведующий УПК организует закупку инвентаря и расходных материалов, оборудования для производства продукции с последующей реализацией.

4.10. Закуп инвентаря, расходного материала, оборудования и других необходимых материалов для выполнения работ/услуг может производиться за счет внебюджетных средств Техникума, за счет средств физических и юридических лиц.

4.11. Реализация продукции, произведенной в УПК, осуществляется следующими способами:

- на основании договора оказания услуг (выполнения работ);
- путем принятия денежных средств через кассовый аппарат, зарегистрированный в соответствии с действующим законодательством.

4.12. Реализация продукции, произведенной в УПК, может осуществляться в рамках проведения мероприятий: ярмарки мастеров, выставка творческих работ, мастер - классов и др.

#### 5. ФИНАНСИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОМПЛЕКСА

5.1. Финансирование УПК осуществляется за счет внебюджетных средств Техникума, за счет средств привлечения средств физических и юридических лиц, средств, полученных от деятельности УПК, других источников, предусмотренных законодательством.

5.2. Деятельность УПК осуществляется на основании сметы расходов, разработанной заведующим УПК, утвержденной директором Техникума.

5.3. УПК работает в рамках плана финансово-хозяйственной деятельности.

5.4. Оказание физическим и юридическим лицам услуг за плату, а также реализация товаров и продукции собственного производства УПК, осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

Цены (тарифы) на услуги, оказываемые УПК физическим и юридическим лицам, за плату формируются по договорным ценам, определяемым на основе калькуляции (сметы) затрат на оказание услуг и работ.

УПК Техникума не имеет целью своей деятельности извлечение прибыли. Все полученные от реализации товаров, работ (услуг) средства инвестируются на развитие Техникума.

5.5. Денежные средства от реализации продукции УПК поступают на расчетный счет или в кассу Техникума.

5.6. К организации деятельности УПК могут привлекаться сотрудники техникума в составе рабочей группы, с распределением обязанностей либо возложением ответственности за выполнение организационных мероприятий по сопровождению деятельности УПК.

5.7. Размер оплаты труда сотрудников, привлекаемых к выполнению организационных мероприятий по сопровождению деятельности УПК, определяется по итогам деятельности за отчетный месяц, который составляет 10% (десять процентов) от выручки УПК.

5.7.1. Комиссия по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда техникума на основании справки-расчета (приложение к настоящему Положению) заведующего УПК, с учетом фактически выполненных обязанностей/мероприятий, возложенных на работников, принимает решение.

5.7.2. Основанием для оплаты труда является приказ директора техникума, изданный по итогам заседания Комиссии и дополнительное соглашение к трудовому договору за выполнение наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительного объема работ по одной и той же профессии или должности.

5.6. Контроль за деятельностью УПК осуществляет директор Техникума.

## 6. СТРУКТУРА УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОМПЛЕКСА

6.1. Структура УПК формируется в соответствии с актуальными запросами потребителей и рынка труда услуг.

6.2. В структуру УПК входят:

- швейный цех
- студия Арт-шоколада
- кулинарный цех
- кондитерский цех
- пекарский цех
- кофейня
- кафе
- студия дизайна и интерьера
- салон красоты
- бюро по предоставлению региональных туристических услуг.

Структура УПК может меняться в соответствии с потребностями и изменениями рынка труда и услуг.

## 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение действует с момента его утверждения директором Техникума.

7.2. Все изменения и дополнения к настоящему Положению действительны с момента их утверждения.