

Государственное автономное
профессиональное образовательное
учреждение Тюменской области
«Тюменский техникум индустрии питания,
коммерции и сервиса»

УТВЕРЖДЕНО
Приказом от 24.11.2025 г. №819/06-од

**Положение
о родительском совете (законных
представителей) несовершеннолетних
обучающихся**

1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

- 1.1. Настоящее «Положение о родительском совете» (далее - Положение) разработано в соответствии со ст.26 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.2. Настоящее Положение утверждается директором техникума.
- 1.3. Настоящее Положение определяет структуру, срок полномочий, компетенцию, порядок формирования и деятельности родительского совета, порядок принятия решения и их исполнения.
- 1.4. Родительский совет является органом самоуправления техникума и создаётся в целях развития и укрепления взаимодействия между участниками образовательного процесса: обучающимися, родителями (законными представителями) и педагогическими работниками техникума по различным вопросам обучения и воспитания, организации труда и отдыха обучающихся.
- 1.5. Родительский совет создаётся решением общего родительского собрания техникума в соответствии со ст.29 и 30 Закона «Об образовании в РФ» в редакции №273-ФЗ. Срок полномочий - 1 год.
- 1.6. В своей деятельности Родительский совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом техникума, иными локальными нормативными актами техникума и настоящим Положением.
- 1.7. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором техникума и действует бессрочно, до замены его новым Положением.

**2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РОДИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА
(ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

- 2.1. Содействие администрации техникума в совершенствовании условий осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
- 2.2. Координация действий родительской общественности и педагогического коллектива техникума по вопросам образования, воспитания и развития несовершеннолетних обучающихся.
- 2.3. Контроль за соблюдением прав и обязанностей, несовершеннолетних обучающихся техникума.

**3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ РОДИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА
И ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ**

- 3.1. Родительский совет избирается общим родительским собранием Техникума в начале каждого учебного года (не позднее 30 октября) сроком на один год. В состав Комитета входят родители (законные представители) обучающихся, по одному от каждой группы.
- 3.2. Родительский совет из своего состава избирает председателя и секретаря родительского совета.
- 3.3. Председатель и секретарь родительского совета избираются путем прямого открытого голосования членами родительского совета из их числа простым большинством голосов от общего числа членов родительского совета.

3.4 Совет работает по разработанному и принятому им плану работы, который утверждается директором.

3.5 Для обсуждения и решения наиболее важных вопросов родительский совет созывает собрания родителей (законных представителей) обучающихся. Количество делегатов на собрание от каждой учебной группы устанавливается родительским советом.

3.6 На родительских собраниях учебной группы обязательно присутствие классного руководителя, на общих родительских собраниях техникума - заместителей директора, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, мастеров производственного обучения, классных руководителей, специалистов.

4. ФУНКЦИИ И КОМПЕТЕНЦИИ РОДИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

4.1. К функциям родительского совета относится:

- а) участие в создании безопасных условий осуществления образовательной деятельности, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;
- в) участие в подготовке техникума к новому учебному году;
- г) участие в проведении культурно-массовых, патриотических, спортивных мероприятий в техникуме;
- д) информирование родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся о решениях родительского совета;
- е) оказание помощи техникуму в организации и проведении общих родительских собраний;
- ж) участие в планировании, подготовке, проведении и анализе вне учебных мероприятий техникума;

4.2 Разработка предложений по улучшению условий пребывания обучающихся в техникуме и другим вопросам деятельности техникума; направление предложений директору;

4.3 Содействие совершенствованию материально - технической базы техникума, благоустройству его помещений и территории.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ РОДИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

5.1. Родительский совет имеет право:

- вносить предложение администрации, другим органом самоуправления по созданию оптимальных и безопасных условий осуществления образовательного процесса и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям;
- посыпать благодарственные письма родителям обучающихся за хорошее воспитание обучающихся, за активную помощь в проведении массовых мероприятий и т.п.;
- приглашать на заседания педагогических, медицинских и других работников техникума. Необходимость их приглашения определяется председателем родительского совета.
- ставить вопрос об отзыве из состава родительского совета и замене членов родительского совета, которые фактически не принимают участия в его работе.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РОДИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

6.1. Члены родительского совета и иные приглашённые граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности и опыт могут позитивным образом содействовать решению вопросов, работают на общественных началах.

6.2. Первое заседание родительского совета созывается советником директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, не позднее чем через месяц после его формирования.

6.3. Из числа членов родительского совета на первом заседании открытым голосованием простым большинством голосов избираются председатель и секретарь.

6.4. Председатель родительского совета направляет и организует его работу, осуществляет контроль за выполнением решений. Советник директора по воспитанию и

взаимодействию с детскими общественными объединениями, входит в состав родительского совета на правах сопредседателя.

6.5. Председатель родительского совета может присутствовать (с последующим информированием членов родительского совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, заседаниях других органов управления техникума по вопросам, относящимся к компетенции родительского совета.

6.6. Секретарь родительского совета ведёт делопроизводство, осуществляет подготовку его заседаний.

6.7. Заседания родительского совета созываются, как правило, один раз в квартал.

6.8. Решения родительского совета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее половины его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя родительского совета.

6.9. Приглашённые участвуют в работе родительского совета с правом совещательного голоса, участия в голосовании не принимают.

6.10. Решения родительского совета, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, носят рекомендательный характер.

6.11. Родительский совет отчитывается перед родителями (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся через своих представителей на классных собраниях не реже двух раз в год.

7. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

7.1. Родительский совет ведет протоколы заседаний. Протоколы составляет секретарь родительского совета.

7.2. Каждый протокол подписывается председателем родительского совета и секретарем.

7.3. Протоколы хранятся у заместителя директора по воспитательной работе и социальным вопросам 3 года.