

Государственное автономное
профессиональное образовательное
учреждение Тюменской области
«Тюменский техникум индустрии питания,
коммерции и сервиса»

ПОЛОЖЕНИЕ
21.09.2020г.

г. Тюмень

о практической подготовке обучающихся

УТВЕРЖДЕНО
Приказом от 21.09.2020г.№8151/01-од

Мнение органа управления
(изложенное в протоколе заседания
педагогического совета ГАПОУ ТО
«Тюменский техникум индустрии
питания, коммерции и сервиса»
от 21 сентября 2020 года г. № 2,
протоколе Совета обучающихся
ГАПОУ ТО «Тюменский техникум
индустрии питания, коммерции и
сервиса» (протокол от 18.09. 2020 г.
№2)

УЧТЕНО

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами в сфере образования:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 №885/390, «О практической подготовке обучающихся».

1.2. Положение о практической подготовке обучающихся устанавливает порядок организации практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка) в ГАПОУ ТО «Тюменский техникум индустрии питания, коммерции и сервиса» (далее –техникум).

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

2.1. Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

2.2 Практическая подготовка может быть организована:

1) непосредственно в техникуме, в том числе в структурном подразделении техникума, предназначенном для проведения практической подготовки;

2) в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между техникумом и профильной организацией согласно приложению 1 к настоящему положению.

2.3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом.

2.4. Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

2.5 Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.6 Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.7 Виды практики и способы ее проведения определяются образовательной программой, разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

2.7.1 При освоении обучающимися техникума образовательных программ по специальностям среднего профессионального образования (программ подготовки специалистов среднего звена) проводятся следующие виды практик: учебная и (или) производственная практика (по профилю специальности), производственная практика (преддипломная).

2.7.2 При освоении обучающимися образовательных программ по профессиям среднего профессионального образования (программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих) проводятся следующие виды практик: учебная практика, производственная практика.

2.7.3 При освоении обучающимися основных программ профессионального обучения и социально-профессиональной адаптации проводятся следующие виды практик: учебная практика, производственная практика.

2.8 Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

2.9 Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.10 При организации практической подготовки профильные организации создают условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

2.11 При организации практической подготовки обучающиеся и работники техникума обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка профильной организации (техникума, в структурном подразделении которой организуется практическая подготовка), требования охраны труда и техники безопасности.

2.12 При наличии в профильной организации или техникуме (при организации практической подготовки в техникуме) вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к практической подготовке, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

2.13 При организации практической подготовки, включающей в себя работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. N 302н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2011 г., регистрационный N 22111), с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая 2013 г. N 296н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 июля 2013 г., регистрационный N 28970), от 5 декабря 2014 г. N 801н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2015 г., регистрационный N 35848), приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации от 6 февраля 2018 г. N 62н/49н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 марта 2018 г., регистрационный N 50237), Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13 декабря 2019 г. N 1032н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 декабря 2019 г., регистрационный N 56976), приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 апреля 2020 г. N 187н/268н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 мая 2020 г., регистрационный N 58320), Министерства здравоохранения Российской Федерации от 18 мая 2020 г. N 455н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 мая 2020 г., регистрационный N 58430).

2.14 Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

2.15 Обеспечение обучающихся проездом к месту организации практической подготовки и обратно, а также проживанием их вне места жительства (места пребывания в период освоения образовательной программы) в указанный период осуществляется в порядке, установленном

локальным нормативным актом образовательной техникума.

2.16 Организацию и руководство практической подготовкой осуществляют руководитель практической подготовки от техникума и ответственный от профильной организации.

2.17 Результаты практической подготовки определяются в соответствии с образовательной программой, компонентами образовательной программы в части практической подготовки, разрабатываемой техникумом самостоятельно, согласованной с профильной организацией.

По результатам практической подготовки руководителем практической подготовки от техникума и ответственным от профильной организации формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся общих и профессиональных компетенций, характеристику обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практической подготовки.

2.18 В период прохождения практической подготовки обучающимся ведется дневник практической подготовки. По результатам практической подготовки обучающийся составляет отчет, который утверждается профильной организацией.

2.19 Аттестация по итогам практической подготовки проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих профильных организаций.

2.20 Практическая подготовка является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

Практическая подготовка завершается формой промежуточной аттестации, предусмотренной образовательной программой, с учетом и (или) на основании результатов освоения профессиональных и общих компетенций, подтвержденных аттестационным листом по практической подготовке; наличия положительной характеристики обучающегося; полноты и своевременности представления дневника практической подготовки и отчета о практической подготовке в соответствии с заданием на практическую подготовку.

2.21 Обучающиеся, не прошедшие практическую подготовку или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

ДОГОВОР № _____
о практической подготовке обучающихся

г. Тюмень

« ____ » _____ 20__ г.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Тюменской области «Тюменский техникум индустрии питания, коммерции и сервиса», именуемое в дальнейшем «Организация», в лице директора Галаниной Марины Алексеевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и

(полное наименование организации)
именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице _____,
(ФИО руководителя организации)
действующий на основании _____, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны» а вместе – «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1 Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2 Образовательная программа, компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложением 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении N 1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение N 2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1 Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;
- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 3-х дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в сроки, установленные календарным учебным графиком;

2.1.6 осуществляет контроль посещаемости обучающимися практической подготовки;

2.1.7 организует оценивание знаний, умений, компетенций обучающихся, освоенных ими в ходе практической подготовки.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства

Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3-х дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно - эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка и другими локальными нормативными актами, действующими в Профильной организации.

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.2.10 Участвовать в согласовании рабочих программ, заданий и форм отчетной документации.

2.2.11 Не допускать использования обучающихся на работах, не предусмотренных программой ЛПЗ и практики.

2.2.12 Оказывать помощь в подборе материала для курсовых и выпускных квалификационных работ.

2.2.13 Участвовать в оценке результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3. Антикоррупционная оговорка

3.1. Стороны обязуются соблюдать действующее антикоррупционное законодательство РФ, а также обеспечивать соблюдение его руководством, работниками, третьими лицами, действующими по настоящему договору, в том числе оказывать друг другу содействие в случае действительного или возможного нарушения его требований.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

5. Заключительные положения

5.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

5.3 За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

5.4 Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

5.5 При наступлении обстоятельств, указанных в 5.4 настоящего Договора, каждая Сторона должна без промедления известить о них в письменном виде другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по настоящему Договору.

5.6 В случае наступления обстоятельств, предусмотренных в 5.4 настоящего Договора, срок выполнения Стороной обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия или Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения настоящего Договора.

5.7. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

6. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

СОГЛАСОВАНО

Профильная организация:

Юридический адрес:

Фактический адрес:

Email:

тел.:

Должность _____ ФИО
мп

СОГЛАСОВАНО

Организация:

ГАПОУ ТО «Тюменский техникум индустрии
питания, коммерции и сервиса»

Юридический адрес: 625000, г. Тюмень, ул.
Мельникайте, 76

Фактический адрес: 625000,
г. Тюмень, ул. Мельникайте, 76

Email: info@mck72.ru

тел.: +7 (3452) 20-41-71

Директор _____ М.А. Галанина
мп

Организация практической подготовки обучающихся
по договору о практической подготовке от _____ № _____

Образовательная программа	
Компоненты образовательной программы	
Количество обучающихся	
Сроки организации практической подготовки	
Руководитель практической подготовки	

Поименный список обучающихся, осваивающих соответствующие
компоненты образовательной программы:

№ п/п	ФИО	Группа
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		

СОГЛАСОВАНО

Профильная организация:

Юридический адрес:

Фактический адрес:

Email:

тел.:

СОГЛАСОВАНО

Организация:

ГАПОУ ТО «Тюменский техникум индустрии
питания, коммерции и сервиса»Юридический адрес: 625000, г. Тюмень, ул.
Мельникайте, 76

Фактический адрес: 625000,

г. Тюмень, ул. Мельникайте, 76

Email: info@mck72.ru

тел.: +7 (3452) 20-41-71

Должность _____ ФИО
мп

Директор _____ М.А. Галанина
мп

Приложение 2

Перечень помещений Профильной организации,
для проведения практической подготовки обучающихся
по договору о практической подготовке от _____ № _____

- 1.
- 2.

Ответственное лицо от Профильной организации
для проведения практической подготовки обучающихся
по договору о практической подготовке от _____ № _____

- 1.

СОГЛАСОВАНО

Профильная организация:

Юридический адрес:

Фактический адрес:

Email:

тел.:

Должность _____ ФИО
мп

СОГЛАСОВАНО

Организация:
ГАПОУ ТО «Тюменский техникум индустрии
питания, коммерции и сервиса»
Юридический адрес: 625000, г. Тюмень, ул.
Мельникайте, 76
Фактический адрес: 625000,
г. Тюмень, ул. Мельникайте, 76
Email: info@mck72.ru
тел.: +7 (3452) 20-41-71

Директор _____ М.А. Галанина
мп