

Положение по проектированию основных образовательных программ среднего профессионального образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки основных образовательных программ, реализуемых в государственных автономных профессиональных образовательных учреждениях Тюменской области (далее ГАПОУ ТО) и обеспечивающих индивидуализацию среднего профессионального образования.

1.2. Настоящее положение разработано на основе:

- Закона РФ «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. N 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";

- Приказа Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказа Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. N 291 г. Москва "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;

- Методических рекомендаций по реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по 50 наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям (Письмо от 01.03.2017г. №06-174 Минобрнауки России);

- Методических рекомендаций по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (утверждено Министром образования и науки РФ от 22 января 2015 г. N ДЛ-1/05вн);

- Методических рекомендаций по проектированию образовательных программ, УМК и КИМ, реализующих требования ФГОС СПО по наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям.

1.3. Индивидуализация среднего профессионального образования (далее СПО) реализуется с использованием следующих механизмов:

- вариативности содержания основных образовательных программ (далее ООП);
- внедрения элективных курсов и дополнительных дисциплин с учётом образовательных потребностей обучающихся;

- сетевой формы реализации ООП, внедрения практико-ориентированной (дуальной) модели обучения;

- дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.

1.4. Для обеспечения освоения ООП на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося разрабатывается индивидуальный учебный план.

1.5. Индивидуализация среднего профессионального образования предоставляет обучающимся академические права на:

- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение;
- участие в формировании содержания своего профессионального образования, выборе элективных курсов, дополнительных дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность;

-зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке результатов освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей), практик в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

-совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения ООП, выполнения индивидуального учебного плана;

- направление для обучения и проведения исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена в другие образовательные организации.

2. Разработка и формирование основной образовательной программы

2.1. На первом этапе разработки ООП определяются конечные цели, которые должны быть достигнуты в части содержания и организации образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС к компетентностной характеристике выпускника.

2.2. Для определения конечных результатов ООП проводится анализ:

- требований ФГОС;

- требований к освоению трудовых функций (трудовых действий, знаний и умений), указанных в соответствующих профессиональных стандартах;

- требований к компетенциям по международным стандартам WorldSkills в сравнении с результатами освоения ООП, указанными во ФГОС;

- запросов работодателей и выпускников.

2.3. Полученные в ходе сравнительного анализа требования берутся за основу для разработки вариативной части программы по действующему ФГОС СПО.

2.4. Вариативная часть ООП дает возможность расширения видов деятельности или углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины (модули), элективные курсы вариативной части определяются ГАПОУ ТО с учётом образовательных потребностей обучающихся.

2.5. На втором этапе проектирования ООП разрабатывается ее содержательная часть и порядок реализации, которые в совокупности составляют программу действий по достижению установленных целей.

На этом этапе решаются следующие задачи:

- определяется полный перечень учебных дисциплин (далее УД), профессиональных модулей (далее ПМ) ООП (с учетом вариативной части, в том числе элективных курсов);

- устанавливается целесообразное соотношение между теоретической и практической составляющими содержания УД, ПМ и элективных курсов, определяется объем времени на их реализацию;

- определяются наиболее эффективные, с точки зрения достижения поставленных целей, виды учебных занятий, итоговых аттестаций по УД, междисциплинарным и элективным курсам;

- определяются виды образовательных технологий: оптимальное сочетание традиционных и инновационных методов и технологий обучения.

2.6. Третий этап формирования ООП включает разработку рабочих программ УД, элективных курсов и ПМ в соответствии с данными учебного плана в части количества часов, отведенных на их изучение, требований к содержанию и результатам их освоения, а также условий реализации.

2.7. Оформление ООП предполагает сбор всех организационно-методических материалов для её реализации.

2.8. При разработке ООП ГАПОУ ТО:

- использует объем времени, отведенный на вариативную часть, увеличивая объем времени на УД и ПМ обязательной части, либо вводя дополнительные дисциплины, междисциплинарные и элективные курсы в соответствии с потребностями работодателей и запросами обучающихся;

- определяет для освоения обучающимися в рамках ПМ профессию рабочего, должность служащего (одну или несколько по выбору обучающихся) согласно приложению к ФГОС СПО (для

ООП по специальности); определяет сочетание профессий рабочих, должностей служащих согласно требованиям ФГОС СПО и запросам работодателей и обучающихся (для ООП по профессии);

- определяет в рамках ФГОС количество времени, отводимого на промежуточную аттестацию по УД, ПМ и элективным курсам;

- определяет соотношение аудиторной нагрузки и самостоятельной работы по циклам ООП;

- определяет соотношение практической и теоретической составляющей ООП;

- ежегодно обновляет ООП с учетом запросов работодателей и обучающихся, особенностей развития экономики региона, науки, культуры, техники, технологий и социальной сферы;

- в рабочих программах УД и ПМ четко формулирует требования к результатам их освоения: компетенциям, трудовым функциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям;

- обеспечивает эффективную самостоятельную работу обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны педагогических работников, определяет объем времени для выполнения;

- обеспечивает обучающимся возможность участия в формировании индивидуальной образовательной траектории, учитывающей предшествующее образование и запросы абитуриентов, поступающих на ООП СПО;

- создаёт условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствует развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов;

- предусматривает в целях реализации компетентного подхода использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с самостоятельной и индивидуальной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

3. Структурные элементы основной образовательной программы

3.1. Основная образовательная программа включает набор учебных материалов, регламентирующих содержание и реализацию образовательного процесса:

- учебный план;

- календарный учебный график;

- набор рабочих программ УД, ПМ, элективных курсов

- контрольно-измерительные материалы, включающие порядок организации текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации, структуру и содержание оценочных материалов.

3.2. Учебный план

3.2.1. Учебный план регламентирует порядок реализации ООП по специальностям и профессиям СПО и определяет:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом по годам обучения и по семестрам;

- перечень, последовательность изучения и объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий по УД, ПМ и элективным курсам;

- сроки прохождения и продолжительность практик;

- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по УД, ПМ и элективным курсам;

- формы государственной итоговой аттестации, объемы времени, отведенные на их подготовку и проведение;

- объем каникул по годам обучения.

3.2.2. При разработке учебного плана следует учитывать, что:

- переутверждение учебных планов в течение учебного года не допускается, учебный план утверждается и действует на весь период обучения;

- объем образовательной нагрузки обучающихся по программе не может превышать 36 академических часа в неделю и включает все виды работы во взаимодействии с преподавателем и

самостоятельную учебную работу;

- суммарный бюджет времени по циклам не может быть менее соответствующих объемов, указанных во ФГОС;

- общий объем образовательной программы СПО, реализуемой на базе основного общего образования, увеличивается на 2952 часа (для программы подготовки квалифицированных рабочих (служащих) и на 1476 часов (для программы подготовки специалистов среднего звена). Данный объем ООП направлен на обеспечение получения среднего общего образования в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования с учетом профиля получаемой профессии (специальности).

3.2.3. При разработке учебного плана ГАПОУ ТО имеет право:

- распределять полный объем времени, отведенный на реализацию ООП СПО, включая обязательную и вариативную части;

- использовать объем времени, отведенный на вариативную часть, на увеличение объема времени УД и ПМ обязательной части, либо вводя новые УД, междисциплинарные и элективные курсы и модули в соответствии с потребностями работодателей и обучающихся, а также особыми условиями реализации ООП, в том числе практико-ориентированной (дуальной) модели обучения;

- определять объем нагрузки, отводимой на практики, из расчета обеспечения не менее 25% объема, отводимого на профессиональный цикл;

- самостоятельно определять нагрузку, отводимую на консультации и промежуточную аттестацию;

- определять формы и сроки проведения промежуточной аттестации, в том числе с применением процедуры демонстрационного экзамена;

- планировать промежуточную аттестацию в форме экзамена в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки;

- предусмотреть в процедурах государственной итоговой аттестации проведение демонстрационного экзамена.

3.2.4. Промежуточная аттестация в форме зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение УД, ПМ, элективного курса.

3.2.5. Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации обучающихся СПО не должно превышать 8, а количество зачетов – 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре.

3.2.6. Общая продолжительность каникул при освоении ООП по профессии СПО со сроком обучения 10 месяцев составляет не менее 2 недель в зимний период; со сроком обучения более 1 года (в том числе при реализации программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования) – не менее 10 недель в каждом учебном году, в том числе не менее 2 недель в зимний период. Общая продолжительность каникул при освоении ООП по специальностям СПО составляет 8 - 11 недель в учебном году, в том числе не менее 2 недель в зимний период.

3.2.7. Учебный план состоит из следующих разделов:

- титульная часть,

- график учебного процесса,

- сводные данные по бюджету времени (в неделях),

- план учебного процесса,

- перечень учебных лабораторий, кабинетов и мастерских,

- пояснения к учебному плану.

3.2.7.1. В титульной части учебного плана указываются:

- полное наименование ГАПОУ ТО;

- код и полное наименование профессии / специальности СПО;

- наименование квалификации (ий), осваиваемых в рамках ООП;

- форма обучения;

- нормативный срок обучения в зависимости от базы приема и осваиваемых квалификаций;

- образовательная база приема: основное общее образование, среднее общее образование;
- дата утверждения учебного плана, фамилия и инициалы директора, его подпись, заверенная печатью.

3.2.7.2. График учебного процесса.

График учебного процесса определяет сроки начала и окончания учебных занятий по курсам, процедур промежуточных аттестаций, каникул, вида и продолжительности учебной и производственной практик, государственной итоговой аттестации в соответствии с ФГОС.

При составлении графика необходимо руководствоваться следующим:

- начало учебного года планируется с 1 сентября. Время завершения обучения на последнем курсе зависит от общей продолжительности обучения по каждой специальности/профессии.

3.2.7.3. В разделе «Сводные данные по бюджету времени (в неделях)» суммируются продолжительность обучения по УД, междисциплинарным и элективным курсам, учебной и производственной практикам, промежуточной и государственной итоговой аттестации, каникул, общее количество недель по курсам и на весь срок обучения. Указанные объемы времени в неделях должны соответствовать требованиям, указанным во ФГОС.

3.2.7.4. План учебного процесса включает в себя сведения о наименовании циклов, дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных и элективных курсов, практиках, формах промежуточной аттестации и их количестве, учебной нагрузке, отводимой на занятия во взаимодействии с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся, видах учебных занятий, сведения о распределении их по курсам и семестрам.

Дисциплины учебного плана группируются по циклам:

- общеобразовательный цикл, если обучение осуществляется на базе основного общего образования;

- общий гуманитарный и социально-экономический цикл (для специальностей СПО);

- математический и общий естественнонаучный цикл (для специальностей СПО);

- общепрофессиональный цикл;

- профессиональный цикл, включающий в себя профессиональные модули.

Профессиональные модули в плане учебного процесса представлены междисциплинарными курсами, учебной и производственной практиками. В случае, если интенсивность изучения междисциплинарного курса составляет более 8 часов в неделю и его темы читаются разными преподавателями, то в графу «Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик» могут добавляться разделы (темы), суммарный объем часов которых должен соответствовать объему часов МДК.

В плане учебного процесса отражаются следующие формы контроля:

- экзамен, в том числе комплексный,

- зачет,

- дифференцированный зачет,

- демонстрационный экзамен по ПМ.

По всем УД, междисциплинарным и элективным курсам, представленным в учебном плане, предусматривается промежуточная аттестация.

Завершающей формой контроля по УД, междисциплинарному и элективному курсу является экзамен или дифференцированный зачет.

Итоговой формой аттестации по профессиональному модулю в последнем семестре его изучения является демонстрационный экзамен в виде выполнения практических заданий. Демонстрационный (практический) экзамен может проводиться как в период промежуточной аттестации, так и в последние дни производственной практики.

3.2.8. При сетевом формате реализации ООП, в том числе практико-ориентированной (дуальной) модели обучения, на каждый учебный год разрабатывается индивидуальный учебный план и график (приложение 1).

4. Разработка рабочей программы элективного курса

4.1. Рабочая программа элективного курса - нормативный документ, разработанный на основе примерной или авторской программы с учетом целей и задач ООП и отражающий механизм реализации содержания элективного курса.

4.2. Рабочая программа определяет содержание, объем, а также порядок изучения и преподавания элективного курса.

4.3. Рабочая программа разрабатывается педагогом, преподающим элективный курс и реализуется в течение одного учебного года.

4.4. Рабочая программа рассматривается предметной цикловой комиссией, согласуется с методическим советом и утверждается заместителем директора по УПР, либо руководителем УМО.

4.5. Структура рабочей программы элективного курса:

- Титульный лист
- Аннотация
- Пояснительная записка
- Основные компоненты содержания элективного курса
- Методы и формы обучения
- Мониторинговый инструментарий
- Информационное обеспечение.

4.6. Содержание рабочей программы элективного курса:

4.6.1. *Титульный лист должен содержать:*

- Наименование профессиональной образовательной организации
- Название элективного курса
- Ф.И.О. составителя программы

- Гриф рассмотрения программы на предметной цикловой комиссией (с указанием даты);
гриф согласования программы с методическим советом (с указанием даты); гриф утверждения программы

- Место и год разработки программы.

4.6.2. *Аннотация к рабочей программе элективного курса:*

- Цель и задачи
- Количество часов на изучение
- Краткое описание содержания, особенности, достоинства
- Периодичность и формы текущего и итогового контроля.

4.6.3. *Пояснительная записка* раскрывает общий концептуальный замысел элективного курса и содержит следующие компоненты:

- Предметная область, вид элективного курса

- Цели и задачи курса должны быть сформулированы ясно, четко, корректно и отражать результат, который будет достигнут в результате изучения элективного курса, т.е. указание и обоснование ведущих групп знаний и/или умений, процедур творческой деятельности, эмоционально-ценностных установок, входящих в содержание предметной области

- Обоснование необходимости курса, его важности для обучающихся, обоснование места элективного курса в образовательном процессе, раскрытие основных связей курса и профиля обучения, определение роли данного курса в углублении содержания других учебных дисциплин

- Определение и обоснование основных особенностей методики преподавания в соответствии с требованиями профилизации обучения, учета индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся, развития и саморазвития личности

- Сведения об обучающихся, на которых рассчитан курс

- Объем программы в часах, продолжительность курса

- Сведения об апробации курса.

4.6.4. Раздел «Содержание элективного курса» представляет основное содержание всех разделов/тем курса с указанием бюджета времени на их изучение.

4.6.5. Раздел «Методы и формы обучения» содержит указание основных форм организации учебно-познавательной деятельности обучающихся, методы обучения. Отдельно выделяются практические и лабораторные работы, экскурсии, учебные проекты и т.п.

4.6.6. Раздел «Мониторинговый инструментарий» содержит описание контрольно-измерительных материалов, позволяющих установить уровень образовательных достижений обучающихся по данному курсу.

4.6.7. Раздел «Информационное обеспечение» предполагает полное библиографическое описание литературы для педагогов и для обучающихся (основная и дополнительная), методические пособия, электронные издания (компакт-диски, обучающие компьютерные программы), Интернет-ресурсы.

4.7. При сетевом формате реализации ООП, в том числе практико-ориентированной (дуальной) модели обучения, на каждый учебный год разрабатывается учебная программа (приложение 2) с указанием объема времени и содержания занятий по УД и ПМ в соответствии с индивидуальным учебным планом и графиком.

5. Разработка контрольно-измерительных материалов

5.1. Контрольно-измерительные материалы обеспечивают оценку достижения всех требований к результатам освоения ООП.

5.2. В структуре КИМ предусматриваются мероприятия по оценке общих и профессиональных компетенций обозначенных ФГОС, а также виды оценки текущего контроля, позволяющие оценить успешность освоения всех знаний и умений. При формулировании знаний и умений должны быть заложены качественные показатели их освоения с конкретизированными требованиями.

5.3. Оценка качества освоения ООП должна включать текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

5.4. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой УД, ПМ и элективным курсам разрабатываются ГАПОУ ТО самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

5.5. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются КИМ, позволяющие оценить умения, знания, трудовые действия и освоенные компетенции.

5.6. Для промежуточной аттестации по профессиональным модулям разрабатываются задания по демонстрационному (практическому) экзамену. Задания утверждаются заместителем директора по УПР после предварительного положительного заключения работодателей.

Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности ГАПОУ ТО в качестве внештатных экспертов активно привлекаются работодатели.

5.7. Для итоговой аттестации по профессиональному модулю описываются условия допуска, структура оценочных мероприятий, примерные задания демонстрационного (практического) экзамена и параметры оценки успешности его выполнения.

5.8. При сетевом формате реализации ООП, в том числе практико-ориентированной (дуальной) модели обучения, для оценки освоения практических навыков в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации используются оценочные листы (приложение 3).

Индивидуальный учебный план

Согласовано:

 « ___ » _____ 20__ г.

Специальность/профессия _____
 Курс _____ Группа _____
 Ф.И.О. обучающегося _____
 Наименование сетевой площадки (организации, предприятия) _____

График

УД, МДК, семестр	Форма аттестации, семестр	Распределение учебного времени по семестрам				Практика (количество часов, семестр)
		Всего	В том числе		ЛПЗ	
			Теоретическое обучение (ПОО)	ПОО		

Место обучения	Временные рамки (даты)	Охват времени (кол-во недель)	
<i>1 семестр</i>			
	ПОО		
Сетевая площадка			
	ПОО		
<i>2 семестр</i>			
	ПОО		
Сетевая площадка			
	ПОО		
		_____ недель на сетевой площадке	_____ недель в ПОО

Ознакомлен(а): _____

**для реализации основной образовательной программы
в сетевом формате, в том числе практико-ориентированной (дуальной) модели обучения
по специальности/профессии _____
(____ семестр, _____ неделя)**

№	Дисциплина, МДК (кол-во часов ПОО/ сетевая площадка)	Содержание занятий в ПОО	Содержание занятий в сетевой площадке

Приложение 3

Оценочный лист
освоения практических навыков МДК 01.01

по профессии/специальности _____

1. ФИО обучающегося _____
2. Курс _____ Группа _____
3. Место освоения _____
4. Период освоения с _____ по _____ (недель)
5. Виды и объем работ, выполненные обучающимся:

Практический опыт, умения	Показатели оценки результата / виды работ	Макс. балл	Факт.балл/ оценка	Подпись
ПО1	1	3		
	2	3		
ПО 2	3	3		
	3		
У 1...		3		
		3		
		3		
У 2				
Всего баллов		S_{max}	$S_{факт}$	

Критерии оценки:

0 баллов – признак полностью отсутствует;

1 балл – признак слабо выражен;

2 балла – признак в основном присутствует;

3 балла – признак присутствует в полном объеме.

Оценка по результату прохождения практики определяется выражением:

$$S_{тек} = S_{факт} \cdot 100 / S_{max}$$

где $S_{тек}$ – итоговый балл по практике;

S_{max} – максимальное количество баллов;

$S_{факт}$ – фактическое количество баллов.