

Департамент образования и науки Тюменской области  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Тюменской области  
«Тюменский техникум индустрии питания, коммерции и сервиса»

**Рассмотрено**  
на заседании  
педагогического совета

Протокол № 2

« 05 » 10 2022 г.

**Согласовано**  
Генеральный директор ООО  
«Студия моды «Силуэт»



**Утверждаю**  
И.о. директора ГАПОУ ТО  
«Тюменский техникум  
индустрии питания,  
коммерции и сервиса»



**ПРОГРАММА  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**студентов, завершающих обучение  
по программе среднего профессионального образования  
программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих**

29.01.07 Портной  
на 2023 год

**Квалификация:**  
Портной

**Форма обучения:**  
очная

**Срок получения образования:**  
10 месяцев  
на базе среднего общего образования

Тюмень, 2022

## 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Программа государственной итоговой аттестации студентов ГАПОУ ТО «Тюменский техникум индустрии питания, коммерции и сервиса», завершающих обучение по программе среднего профессионального образования по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих 29.01.07 Портной (далее – выпускники), является частью основной профессиональной образовательной программы по профессии 29.01.07 Портной, разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования 29.01.07 Портной, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.08. 2013 г. № 29655.

Срок получения образования по программе среднего профессионального образования по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 29.01.07 Портной на базе среднего общего образования составляет 10 месяцев.

Результатом государственной итоговой аттестации выпускников ГАПОУ ТО «Тюменский техникум индустрии питания, коммерции и сервиса» по программе среднего профессионального образования по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 29.01.07 Портной является решение о присвоении квалификации Портной и выдаче выпускнику соответствующего диплома государственного образца о среднем профессиональном образовании.

1.2 Программа государственной итоговой аттестации выпускников ГАПОУ ТО «Тюменский техникум индустрии питания, коммерции и сервиса» (далее – техникум) по программе среднего профессионального образования по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих 29.01.07 Портной, разработана в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2013 №29200);
- Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 08.11.2021г. №800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по профессии 29.01.07 Портной, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.08. 2013 г. № 29655;
- Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 01.04.2019 № Р-42 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена» (в ред. распоряжения Минпросвещения России от 01.04.2020 № Р-36); письмом Минобрнауки РФ от 20.07.2015 г. № 06-846 «Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования»;
- Комплектами оценочной документации по компетенции Технологии моды;
- Уставом и локальными правовыми актами ГАПОУ ТО «Тюменский техникум индустрии питания, коммерции и сервиса».

1.3 Сокращения, используемые в программе:

- ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт;
- СПО – среднее профессиональное образование;
- ППКРС – программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих;
- ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;
- ГИА – государственная итоговая аттестация;
- ГЭК – Государственная экзаменационная комиссия;
- ДЭ – демонстрационный экзамен профильного уровня;

ВКР – выпускная квалификационная работа дипломная работа;  
 ВПКР – выпускная практическая квалификационная работа;  
 ПЭР – письменная экзаменационная работа;  
 ВД – вид деятельности;  
 ОК – общие компетенции;  
 ПК – профессиональные компетенции;  
 ПМ – профессиональный модуль.

1.4 ГИА представляет собой форму оценки степени и уровня освоения выпускниками ОПОП СПО по профессии 29.01.07 Портной. ГИА проводится государственной экзаменационной комиссией в целях определения соответствия результатов освоения выпускниками ОПОП СПО по профессии 29.01.07 Портной соответствующим требованиям ФГОС СПО.

1.5 ГИА проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (выпускная практическая квалификационная работа - ВПКР и письменная экзаменационная работа - ПЭР). По решению техникума ВПКР проводится в виде демонстрационного экзамена. На основании заявлений выпускников, по решению техникума ДЭ проводится по профильному уровню.

1.6 Результатом освоения ОПОП СПО по профессии 29.01.07 Портной являются сформированные у выпускников общие и профессиональные компетенции в соответствии с требованиями ФГОС СПО:

Код	Наименование компетенции
Общие компетенций	
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 7	Исполнять воинскую обязанность <*>, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).
ОК 8	<i>Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</i>
Профессиональные компетенции	
ВД 1	Пошив швейных изделий по индивидуальным заказам
ПК 1.1	Проверять наличие деталей кроя в соответствии с эскизом.
ПК 1.2	Определять свойства и качество материалов для изделий различных ассортиментных групп.
ПК 1.3	Обслуживать швейное оборудование и оборудование для влажно-тепловой обработки узлов и изделий.
ПК 1.4	Выполнять поэтапную обработку швейных изделий различного ассортимента на машинах или вручную с разделением труда и индивидуально.
ПК 1.5	Формировать объемную форму полуфабриката изделия с использованием оборудования для влажно-тепловой обработки.
ПК 1.6	Соблюдать правила безопасности труда.
ПК 1.7.	Пользоваться технической, технологической и нормативной документацией.
ВД 2	Дефектация швейных изделий
ПК 2.1	Выполнять поузловой контроль качества швейного изделия.
ПК 2.2	Определять причины возникновения дефектов при изготовлении изделий.

Код	Наименование компетенции
ПК 2.3	Предупреждать и устранять дефекты швейной обработки.
ВД 3	Ремонт и обновление швейных изделий
ПК 3.1	Выявлять область и вид ремонта.
ПК 3.2	Подбирать материалы для ремонта.
ПК 3.3	Выполнять технологические операции по ремонту швейных изделий на оборудовании и вручную (мелкий и средний).
ПК 3.4	Соблюдать правила безопасности труда
	Региональные компетенции
РК 1.	<i>Уметь действовать с применением знаний в производственных и бытовых ситуациях, связанных с эффективным использованием топливных и энергетических ресурсов, энергосберегающих технологий и оборудования</i>

## 2 ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ГИА

2.1 К ГИА допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план. Допуск выпускника к ГИА оформляется приказом директора техникума.

2.2 Объем времени на подготовку и проведение ГИА устанавливается в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком, составляет 2 недели. Сроки проведения ГИА с 15 июня 2023 г. по 28 июня 2023 г., в том числе проведение ДЭ и защита ВКР. ГИА проводится в соответствии с расписанием, утвержденным директором техникума. Утвержденное расписание проведения ГИА доводится до сведения студентов не позднее, чем за две недели до начала проведения ГИА путем размещения информации на официальном сайте техникума в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://mck72.ru/>.

2.3 Определение соответствия результатов освоения выпускниками ОПОП СПО по профессии 29.01.07 Портной соответствующим требованиям ФГОС СПО ГИА проводит ГЭК, созданная на основании приказа директора техникума.

2.4 ГИА проводится на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава. На заседания ГЭК представляются следующие документы: ФГОС СПО по профессии 29.01.07 Портной, программа ГИА, приказ директора техникума о допуске обучающихся к ГИА, сведения об успеваемости обучающихся, зачетные книжки обучающихся, бланки ведомостей и протокола заседания ГЭК.

2.5. Защита ВКР включает проведение ВПКР в виде ДЭ профильного уровня и защиту ПЭР.

2.6 ДЭ направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного ОПОП СПО по профессии 29.01.07 Портной, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путём проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

2.7 ДЭ проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания, размещённых на официальном сайте оператора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://om.firpo.ru/competencies>

2.8 Из размещённых на официальном сайте оператора в сети «Интернет» единых оценочных материалов для проведения ДЭ техникумом выбраны конкретные комплекты оценочной документации (далее – КОД), исходя из содержания ОПОП СПО по профессии 29.01.07 Портной. В рамках ГИА для проведения ДЭ по профессии 29.01.07 Портной определены следующие компетенции и КОДы:

Компетенция Технологии моды КОД 1.4 (учебная группа ПР-22-11-1).

Выбранные компетенции и КОД ДЭ размещаются на официальном сайте техникума в сети «Интернет»: раздел Обучающимся – Демонстрационный экзамен – 2023.

2.9 ДЭ проводится в центре проведения ДЭ (далее - центр проведения экзамена), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с КОД.

Центры проведения ДЭ располагаются на территории техникума. Выпускники проходят ДЭ в центре проведения экзамена в составе экзаменационных групп.

2.10 Место расположения центра проведения экзамена, дата и время начала проведения ДЭ, расписание сдачи экзаменов в составе экзаменационных групп, планируемая продолжительность проведения ДЭ, технические перерывы в проведении ДЭ определяются утвержденным планом проведения ДЭ, не позднее чем за двадцать календарных дней до даты проведения ДЭ. Техникум знакомит с планом проведения ДЭ выпускников, сдающих ДЭ и лиц, обеспечивающих проведение ДЭ в срок не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения экзамена.

2.11 Допуск выпускников в центр проведения экзамена осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность. Выпускник по собственному желанию может завершить выполнение задания досрочно, уведомив об этом главного эксперта.

2.12 В случае удаления из центра проведения экзамена выпускника, главным экспертом составляется акт об удалении. Результаты ГИА выпускника, удаленного из центра проведения экзамена, аннулируются ГЭК, и такой выпускник признаётся ГЭК не прошедшим ГИА по неуважительной причине.

2.13 ПЭР направлена на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

2.14 ПЭР предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником дипломной работы, демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

2.15 Тематика ПЭР определена техникумом в соответствии с содержанием одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования по профессии 29.01.07 Портной. Тематика ПЭР представлена в Приложении А.

2.16 Выпускнику предоставляется право выбора темы ПЭР, в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тема ПЭР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в ОПОП СПО по профессии 29.01.07 Портной.

2.17 Для подготовки ПЭР выпускнику назначается руководитель и при необходимости консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

2.18 Закрепление за выпускниками тем ПЭР, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом директора техникума.

2.19 Для выполнения ПЭР обучающемуся выдается задание, разработанное руководителем ПЭР по утвержденной теме, задание рассматривается предметно-цикловой комиссией, утверждается заместителем директора по учебно-производственной работе. Задание на ПЭР выдается не позднее, чем за две недели до начала производственной практики.

### **3 ТРЕБОВАНИЯ К ПРОВЕДЕНИЮ ГИА МЕТОДИКА ОЦЕНИВАНИЯ ДЭ И ВКР**

3.1 Результаты проведения ГИА оцениваются с проставлением одной из отметок: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Отметка за защиту ВКР является общей отметкой за ВПКР в виде ДЭ и защиту ПЭР. Результаты проведения ГИА объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

3.2 Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии ГЭК или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим. На заседании могут присутствовать руководители ПЭР, рецензенты, а также студенты выпускных групп. Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя – его заместителем), секретарем ГЭК и членами ГЭК, хранится в архиве техникума.

В протоколе записываются: общая оценка за ГИА, в том числе оценка за защиту ВКР, оценка за ДЭ, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии.

3.3 Процедура оценивания результатов выполнения заданий ДЭ осуществляется членами экспертной группы по 100-балльной системе в соответствии с требованиями КОД.

3.4 Баллы выставляются в протоколе проведения ДЭ, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы. При выставлении баллов присутствует член ГЭК, не входящий в экспертную группу, присутствие других лиц запрещено.

3.5 Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения ДЭ далее передается в ГЭК для выставления оценок по итогам ГИА. Оригинал протокола проведения ДЭ передается на хранение в техникум в составе архивных документов.

3.6 По результатам выполнения заданий ДЭ применяется схема перевода баллов из 100-балльной шкалы в оценку по 5-балльной шкале (далее – перевод) в соответствии с рекомендуемой схемой в КОД, на основании приказа по техникуму «Об утверждении схемы перевода результатов демонстрационного экзамена из стабалльной шкалы в пятибалльную», размещенного на официальном сайте техникума в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (раздел Обучающимся – Демонстрационный экзамен – 2023).

3.7 Статус победителя, призера чемпионатов профессионального мастерства, проведенных Агентством (Союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)") либо международной организацией "WorldSkills International", в том числе "WorldSkills Europe" и "WorldSkills Asia", и участника национальной сборной России по профессиональному мастерству по стандартам "Ворлдскиллс" выпускника по профилю ОПОП СПО по профессии 29.01.07 Портной засчитывается в качестве, оценки "отлично" по ДЭ в рамках проведения ГИА по ОПОП СПО по профессии 29.01.07 Портной.

3.8 Оценка результатов выполнения ДЭ является оценкой ВПКР.

3.9 ПЭР выполняется в соответствии с Методическими указаниями по выполнению письменной экзаменационной работы по профессии 29.01.07 Портной, разработанными предметно-цикловой комиссией Индустрии красоты и моды техникума.

3.10 Защита ПЭР проводится на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

3.11 Выпускник предоставляет ГЭК следующие материалы и документы: выполненную в соответствии с методическими указаниями ПЭР, отзыв руководителя ПЭР, рецензию, протокол нормоконтроля.

3.12 Перед началом защиты председатель ГЭК знакомит выпускников с порядком проведения защиты ПЭР. При защите ПЭР, на доклад отводится до 10 минут. Заседание ГЭК во время защиты ПЭР организует секретарь ГЭК. В ходе защиты ПЭР заслушивается доклад выпускника, рассматриваются материалы ПЭР, включая презентацию. Рекомендуется в процессе доклада использовать компьютерную презентацию работы, заранее подготовленный наглядный графический (таблицы, схемы) или иной материал (например, проекты уставов, нормативных актов и т.д.), иллюстрирующий основные положения работы. Члены ГЭК и присутствующие на заседании задают вопросы.

3.13 По окончании доклада секретарь ГЭК зачитывается отзыв руководителя и рецензию. Оценки за защиту ВКР объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК.

3.14 Процедура оценивания результатов выполнения ПЭР осуществляется членами ГЭК по 100-балльной системе в соответствии с критериями оценивания (приложение Б).

3.15 По результатам защиты ПЭР применяется схема перевода баллов из 100-балльной шкалы в оценку по 5-балльной шкале в соответствии с рекомендуемой схемой (приложение Б).

3.16 Итоговая оценка за ГИА определяется средней суммой оценок по 5-балльной шкале, полученной за ДЭ и защиту ПЭР.

**4 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГИА ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ  
С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ,  
ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ И ИНВАЛИДОВ  
(в случае наличия среди выпускников по ОПОП СПО  
по профессии 29.01.07 Портной)**

4.1 Создание специальных условий при проведении ГИА для выпускников осуществляется на основании письменного заявления выпускников о необходимости специальных условий или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников, поданных в техникум не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА с приложением копии рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды - оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии.

4.2 В случае наличия среди выпускников по специальности по профессии 29.01.07 Портной лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов ГИА проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

4.3 При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение ГИА для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;

присутствие в аудитории, центре проведения экзамена тьютора, ассистента, оказывающих выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами ГЭК, членами экспертной группы);

пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

4.4 Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов:

а) для слепых:

задания для выполнения, а также инструкция о порядке ГИА, комплект оценочной документации, задания демонстрационного экзамена оформляются рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме;

д) также для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов создаются иные специальные условия проведения ГИА в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК), справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее - справка).

## **5 ПОРЯДОК АПЕЛЛЯЦИИ И ПЕРЕСДАЧИ ГИА**

5.1 По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, Порядка проведения ГИА и (или) несогласии с результатами ГИА (далее - апелляция).

5.2 Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию техникума, состав которой утвержден приказом директора техникума.

5.3 Апелляция о нарушении Порядка проведения ГИА подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из центра проведения экзамена.

5.4 Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

5.5 Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

5.6 Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

5.7 На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК, а также главный эксперт при проведении ГИА в форме ДЭ.

При проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена по решению председателя апелляционной комиссии к участию в заседании комиссии могут быть также привлечены члены экспертной группы, технический эксперт.

5.8 По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

5.9 Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

5.10 Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

5.11 При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка проведения ГИА апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Порядка не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Порядка подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику



предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией без отчисления такого выпускника из образовательной организации в срок не более четырёх месяцев после подачи апелляции.

5.12 В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при прохождении ДЭ, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, протокол проведения демонстрационного экзамена, письменные ответы выпускника (при их наличии), результаты работ выпускника, подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения ДЭ (при наличии).

5.13 В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите ВКР, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию письменную экзаменационную работу, протокол заседания ГЭК.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

5.15 Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

5.16 Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве техникума.

## ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ВКР

1	Выбор оборудования и методов обработки мужских брюк из джинсовой ткани при пошиве и ремонте
2	Выбор оборудования и методов обработки женской юбки из полушерстяной ткани при пошиве и ремонте
3	Выбор оборудования и методов обработки женской блузки при пошиве и ремонте
4	Выбор оборудования и методов обработки при изготовлении мужского сценического костюма на утепляющей прокладке
5	Выбор оборудования и методов обработки женского платья при пошиве и ремонте
6	Выбор оборудования и методов обработки женской блузки из шелковой ткани при пошиве и ремонте
7	Выбор оборудования и методов обработки женского летнего комплекта при пошиве и ремонте
8	Выбор оборудования и методов обработки при изготовлении мужского сценического костюма
9	Выбор оборудования и методов обработки женского летнего пальто при пошиве и ремонте
10	Выбор оборудования и методов обработки при изготовлении женского сценического костюма
11	Выбор оборудования и методов обработки женского летнего платья при пошиве и ремонте
12	Выбор оборудования и методов обработки женского летнего комплекта при пошиве и ремонте
13	Выбор оборудования и методов обработки при изготовлении женского сценического костюма на утепляющей прокладке
14	Выбор оборудования и методов обработки женской куртки на подкладке при пошиве и ремонте
15	Выбор оборудования и методов обработки мужской куртки из смесовой ткани при пошиве и ремонте
16	Выбор оборудования и методов обработки женского платья из шелковой ткани при пошиве и ремонте

**КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПЭР И СХЕМА ПЕРЕВОДА БАЛЛОВ В ОЦЕНКУ**

1. Критерии оценки ПЭР

№ п/п	Критерии оценки ПЭР	Показатели, составляющие критерий		Кол-во баллов
1	2	3		4
1	Содержание доклада и ответы на вопросы	Соответствие темы содержанию Полнота раскрытия темы Наличие проблематики и ее разрешенность Использование терминологии Правильность и обоснованность ответов на вопросы	0-3 0-3 0-3 0-3 0-3	0-15
2	Использование презентации	Соответствие презентации цели и аудитории Связность и логичность презентации Умение выделять ключевую информацию, выстраивать структуру слайда и презентации Умение презентовать себя	0-2 0-2 0-2 0-3	0-10
3	Практическая часть:	качество изготовления изделия: -внешний вид изделия: соответствует представленному эскизу и техническому описанию, -общее впечатление от посадки изделия -качество влажно-тепловой обработки (ВТО) изделия; - сложность группы тканей; - сложность конструкции и элементов	0-5 0-5 0-5 0-5 0-5	0-25
4	Оценка мастера производственного обучения	качество изготовления изделия: -качество швов (натяжение нитей, ширина швов, швы не морщат); -симметричность парных деталей; - качество обработки застежки -качество обработки низа изделия	0-5 0-5 0-5 0-5	0-20
5	Нормоконтроль	Показатели изложены и оценены в протоколе нормоконтроля ПЭР, (оформление пояснительной записки в соответствии с требованиями к текстовой и графической информации )	0-10	0-10
6	Рецензия	Соответствие содержания ПЭР теме задания Логичность содержания работы, полнота раскрытия темы Соответствие материала современному уровню (наличие и степень разработки новых вопросов; оригинальность решений, предложений) Соответствие выполненной работы квалификационным требованиям Осуществление студентом	0-1 0-2 0-1 0-1 0-1	0-10

№ п/п	Критерии оценки ПЭР	Показатели, составляющие критерий		Кол-во баллов
1	2	3		4
		самостоятельного решения поставленных задач Теоретическая и практическая значимость выполненной работы	0-1	
		Соблюдение специальной терминологии, грамотность изложения	0-2	
		Использование нормативно-справочной документации	0-1	
		Соблюдение сроков выполнения задания на ПЭР	0-1	
7	Отзыв руководителя ПЭР	Соответствие содержания ПЭР теме задания Логичность содержания работы, полнота раскрытия темы Соответствие материала современному уровню (наличие и степень разработки новых вопросов; оригинальность решений, предложений) Соответствие выполненной работы квалификационным требованиям	0-1 0-1 0-1 0-1	0-10
		Осуществление студентом самостоятельного решения поставленных задач	0-2	
		Теоретическая и практическая значимость выполненной работы	0-1	
		Соблюдение специальной терминологии, грамотность изложения	0-1	
		Использование нормативно-справочной документации	0-1	
		Соблюдение сроков выполнения задания на ПЭР	0-1	
		Итоговое количество баллов ПЭР	0-100	0-100

2. Схема перевода баллов из 100-балльной шкалы в оценку по 5-балльной шкале

Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
88-100 баллов	76-87 баллов	61-75 баллов	Менее 61 баллов