АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «АГЕНТСТВО РАЗВИТИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА (ВОРЛДСКИЛЛС РОССИЯ)»

Малый Конюшковский пер., д.2,
Москва, Россия, 123242
ОГРН: 1207700414184; ИНН: 9703020938
т/ф: +7 (495)777-97-20; info@worldskills.ru; worldskills.ru

УТВЕРЖДЕНО

Рабочей группой по вопросам разработки оценочных материалов в 2021 году для проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия по образовательным программам среднего профессионального образования

Протокол от 08.12.2021г.

№ ПР-08.12.2021-1

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА ПО СТАНДАРТАМ ВОРЛДСКИЛЛС РОССИЯ

Номер компетенции	Т32
Наименование компетенции	Цифровой модельер

Оглавление

1. Инструкция по охране труда и технике безопасности для проведения Демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия 3

Инструкция по охране труда для участников 4

1. Общие требования охраны труда..... 4
2. Требования охраны труда перед началом выполнения работ 6
3. Требования охраны труда во время выполнения работ 7
4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях..... 8
5. Требование охраны труда по окончании работ..... 9

Инструкция по охране труда для экспертов..... 11

1. Общие требования охраны труда..... 11
2. Требования охраны труда перед началом работы 12
3. Требования охраны труда во время работы..... 13
4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях..... 15
5. Требование охраны труда по окончании выполнения работы 17

2. Комплект оценочной документации паспорт КОД 1.1-2022..... 18

Паспорт комплекта оценочной документации..... 18

1. Описание 18
2. Перечень знаний, умений, навыков в соответствии со Спецификацией стандарта 20
3. Количество экспертов, участвующих в оценке выполнения задания, и минимальное количество рабочих мест на площадке..... 26
4. Рекомендуемая схема перевода результатов демонстрационного экзамена из стобалльной шкалы в пятибалльную 27
5. Список оборудования и материалов, запрещенных на площадке (при наличии) 27
6. Детальная информация о распределении баллов и формате оценки. 28
7. Примерный план работы Центра проведения демонстрационного экзамена..... 29
8. Необходимые приложения 51

План застройки площадки центра проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия (очный) 52

План застройки площадки центра проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия (дистанционный) 53

Образец задания 54

1. Инструкция по охране труда и технике безопасности для проведения Демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия

Программа инструктажа по охране труда и технике безопасности.

1. Общие сведения о месте проведения экзамена, расположении компетенции, времени трансфера до места проживания, расположении транспорта для площадки, особенности питания участников и экспертов, месторасположении санитарно-бытовых помещений, питьевой воды, медицинского пункта, аптечки первой помощи, средств первичного пожаротушения.
2. Время начала и окончания проведения экзаменационных заданий, нахождение посторонних лиц на площадке.
3. Контроль требований охраны труда участниками и экспертами.
4. Участника и экспертов по охране труда, общие правила поведения во время выполнения экзаменационных заданий и на территории.
5. Основные требования санитарии и личной гигиены.
6. Средства индивидуальной и коллективной защиты, необходимость их использования.
7. Порядок действий при плохом самочувствии или получении травмы. Правила оказания первой помощи.
8. Действия при возникновении чрезвычайной ситуации, ознакомление со схемой эвакуации и пожарными выходами.

Инструкция по охране труда для участников

1. Общие требования охраны труда

1.1. К участию в демонстрационном экзамене допускаются участники:

– прошедшие инструктаж по охране труда по «Программе инструктажа по охране труда и технике безопасности»;

– ознакомленные с инструкцией по охране труда;

– имеющие необходимые навыки по безопасной эксплуатации инструмента, приспособлений и инвентаря, предохранительных и оградительных устройств, сырья и материалов;

– не имеющие противопоказаний к выполнению заданий по состоянию здоровья.

1.2. В процессе выполнения заданий и нахождения на территории и в помещениях места проведения экзамена, участник обязан четко соблюдать:

– инструкции по охране труда и технике безопасности;

– не заходить за ограждения и в технические помещения;

– соблюдать личную гигиену;

– принимать пищу в строго отведенных местах;

– самостоятельно использовать оборудование, разрешенное к выполнению задания.

1.3. Участник для выполнения задания использует оборудование и инструмент:

– системный блок;

– монитор;

– клавиатура;

– компьютерная мышь.

1.4. При выполнении задания на участника могут воздействовать следующие вредные и (или) опасные факторы:

Физические:

– поражение электрическим током.

Психологические:

– чрезмерное напряжение внимания;

– усиленная нагрузка на зрение.

1.5. Рекомендуемые во время выполнения задания экзамена средства индивидуальной защиты:

– беруши.

1.6. Знаки безопасности, используемые на рабочем месте, для обозначения присутствующих опасностей:

- W 08 Опасность поражения электрическим током

- F 04 Огнетушитель

- E 22 Указатель выхода

- E 23 Указатель запасного выхода

- EC 01 Аптечка первой медицинской помощи

- P 01 Запрещается курить

1.7. При несчастном случае пострадавший или очевидец несчастного случая обязан немедленно сообщить о случившемся Экспертам.

В помещении Экспертов находится аптечка первой помощи, укомплектованная изделиями медицинского назначения, ее необходимо использовать для оказания первой помощи, самопомощи в случаях получения травмы.

В случае возникновения несчастного случая или болезни участника, об этом немедленно уведомляется Главный эксперт. Главный эксперт принимает решение о назначении дополнительного времени для участия. В случае отстранения участника от дальнейшего участия в экзамене ввиду болезни или несчастного случая, он получит баллы за любую завершенную работу.

Вышеуказанные случаи подлежат обязательной регистрации в Форме регистрации несчастных случаев и в Форме регистрации перерывов в работе.

1.8. Участники, допустившие невыполнение или нарушение инструкции по охране труда, привлекаются к ответственности в соответствии с Регламентом WorldSkills Russia.

Несоблюдение участником норм и правил ОТ и ТБ ведет к потере баллов. Постоянное нарушение норм безопасности может привести к временному или перманентному отстранению аналогично апелляции.

2. Требования охраны труда перед началом выполнения работ

Перед началом работы участники должны выполнить следующее:

2.1. В подготовительный день С-1 все участники должны ознакомиться с инструкцией по технике безопасности, с планами эвакуации при возникновении пожара, местами расположения санитарно-бытовых помещений, медицинскими кабинетами, питьевой воды, подготовить рабочее место в соответствии с Техническим описанием компетенции.

По окончании ознакомительного периода, участники подтверждают свое ознакомление со всеми процессами, подписав лист прохождения инструктажа по работе на оборудовании по форме, определенной Оргкомитетом.

2.2. Подготовить рабочее место:

– осмотреть рабочее место;
– проверить правильность подключения оборудования;
– одеть при необходимости средства индивидуальной защиты.

2.3. Подготовить оборудование, разрешенное к самостоятельной работе:

Наименование оборудования	Правила подготовки к выполнению задания
Системный блок, монитор, клавиатура, компьютерная мышь	убедиться в отсутствии видимых повреждений рабочего места
	сесть так, чтобы линия взора приходилась в центр монитора, и пользоваться клавиатурой, компьютерной мышью, не наклоняясь
	разместить на столе бумагу для записей так, чтобы они не мешали работе на компьютере

Оборудование, не разрешенное к самостоятельному использованию, к выполнению заданий подготавливает уполномоченный Эксперт, участники могут принимать посильное участие в подготовке под непосредственным руководством и в присутствии Эксперта.

2.4. В день проведения экзамена изучить содержание и порядок проведения модулей задания, а также безопасные приемы их выполнения. Проверить пригодность оборудования визуальным осмотром.

2.5. Перед началом выполнения задания, в процессе подготовки рабочего места:

– осмотреть и привести в порядок рабочее место, средства индивидуальной защиты;

– убедиться в достаточности освещенности;

– проверить (визуально) правильность подключения оборудования;

– проверить стабильность и четкость изображения на экране монитора;

– убедиться в отсутствии на экранах мониторов бликов, отражений светильников и окон;

– проверить правильность установки стола, стула, положения оборудования, при необходимости, обратиться к эксперту для устранения неисправностей в целях исключения неудобных поз и длительных напряжений тела.

2.6. Подготовить необходимые для работы материалы и разложить их на свои места, убрать с рабочего стола все лишнее.

2.7. Участнику запрещается приступать к выполнению задания при обнаружении неисправности оборудования. О замеченных недостатках и неисправностях немедленно сообщить Эксперту и до устранения неполадок к заданию не приступать.

3. Требования охраны труда во время выполнения работ

3.1. При выполнении заданий экзамена участнику необходимо соблюдать требования безопасности при использовании оборудования:

Наименование оборудо вания	**Требования безопасности**
Системный блок, монитор, клавиатура, компьютерная мышь	Не трогать разъемы соединительных кабелей
	Не прикасаться к питающим проводам и устройствам заземления
	Не прикасаться к экрану и к тыльной стороне монитора, клавиатуры
	Не включать и не отключать аппаратуру без указания технического эксперта
	Не класть предметы на системный блок, монитор и клавиатуру
	Не работать во влажной одежде и влажными руками
	Не допускать попадание влаги на поверхность оборудования

Наименование оборудо вания	Требования безопасности
	Не вскрывать и не ремонтировать оборудование

3.2. При выполнении заданий экзамена и уборке рабочих мест:

– необходимо быть внимательным, не отвлекаться посторонними разговорами и делами, не отвлекать других участников;

– соблюдать настоящую инструкцию;

– соблюдать правила эксплуатации оборудования, не подвергать их механическим ударам, не допускать падений;

– поддерживать порядок и чистоту на рабочем месте;

– оборудование располагать таким образом, чтобы исключалась возможность его скатывания и падения;

– выполнять задания экзамена только на исправном оборудовании.

3.3. Суммарное время непосредственной работы с персональным компьютером и другой оргтехникой в течение дня сдачи должно быть не более 7 часов.

Продолжительность непрерывной работы с персональным компьютером и другой оргтехникой без регламентированного перерыва не должна превышать 2-х часов. Через каждый час работы следует делать регламентированный перерыв продолжительностью 15 мин.

3.4. При неисправности оборудования – прекратить выполнение задания и сообщить об этом Эксперту, а в его отсутствие заместителю главного Эксперта.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. При обнаружении неисправности в работе электрических устройств, находящихся под напряжением (повышенном их нагреве, появления искрения, запаха гари, задымления и т.д.), участнику следует немедленно сообщить о случившемся Экспертам. Выполнение задания продолжить только после устранения возникшей неисправности.

4.2. В случае возникновения у участника плохого самочувствия или получения травмы сообщить об этом эксперту.

4.3. При поражении участника электрическим током немедленно отключить электросеть, оказать первую помощь (самопомощь) пострадавшему, сообщить Эксперту, при необходимости обратиться к врачу.

4.4. При несчастном случае или внезапном заболевании необходимо в первую очередь сообщить о случившемся Экспертам, которые должны принять мероприятия по оказанию первой помощи пострадавшим, вызвать скорую медицинскую помощь, при необходимости отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение.

4.5. При возникновении пожара необходимо немедленно оповестить Главного эксперта и экспертов. При последующем развитии событий следует руководствоваться указаниями Главного эксперта или эксперта, заменяющего его. Приложить усилия для исключения состояния страха и паники.

При обнаружении очага возгорания на экзаменационной площадке необходимо любым возможным способом постараться загасить пламя в "зародыше" с обязательным соблюдением мер личной безопасности.

При возгорании одежды попытаться сбросить ее. Если это сделать не удается, упасть на пол и, перекатываясь, сбить пламя; необходимо накрыть горящую одежду куском плотной ткани, облиться водой, запрещается бежать – бег только усилит интенсивность горения.

В загоревшемся помещении не следует дожидаться, пока приблизится пламя. Основная опасность пожара для человека – дым. При наступлении признаков удушья лечь на пол и как можно быстрее ползти в сторону эвакуационного выхода.

4.6. При обнаружении взрывоопасного или подозрительного предмета не подходите близко к нему, предупредите о возможной опасности находящихся поблизости экспертов или обслуживающий персонал.

При происшествии взрыва необходимо спокойно уточнить обстановку и действовать по указанию экспертов, при необходимости эвакуации возьмите с собой документы и предметы первой необходимости, при передвижении соблюдайте осторожность, не трогайте поврежденные конструкции, оголившиеся электрические провода. В разрушенном или поврежденном помещении не следует пользоваться открытым огнем (спичками, зажигалками и т.п.).

5. Требование охраны труда по окончании работ

После окончания работ каждый участник обязан:

5.1. Привести в порядок рабочее место.

5.2. Убрать средства индивидуальной защиты в отведенное для хранений место.

5.3. Сообщить эксперту о выявленных во время выполнения заданий неполадках и неисправностях оборудования, и других факторах, влияющих на безопасность выполнения задания.

Инструкция по охране труда для экспертов

1. Общие требования охраны труда

1.1. К работе в качестве эксперта Компетенции «Цифровой модельер» допускаются Эксперты, прошедшие специальное обучение и не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья.

1.2. Эксперт с особыми полномочиями, на которого возложена обязанность за проведение инструктажа по охране труда, должен иметь действующие удостоверение «О проверке знаний требований охраны труда».

1.3. В процессе контроля выполнения заданий и нахождения на территории и в помещениях места проведения экзамена Эксперт обязан четко соблюдать:

– инструкции по охране труда и технике безопасности;

– правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения и планов эвакуации.

– расписание и график проведения экзамена, установленные режимы труда и отдыха.

1.4. При работе на персональном компьютере и копировально-множительной технике на Эксперта могут воздействовать следующие вредные и (или) опасные производственные факторы:

– электрический ток;

– статическое электричество, образующееся в результате трения движущейся бумаги с рабочими механизмами, а также при некачественном заземлении аппаратов;

– шум, обусловленный конструкцией оргтехники;

– химические вещества, выделяющиеся при работе оргтехники;

– зрительное перенапряжение при работе с ПК.

При наблюдении, за выполнением задания участниками, на Эксперта могут воздействовать следующие вредные и (или) опасные производственные факторы:

– электрический ток;

– статическое электричество, образующееся в результате трения движущейся бумаги с рабочими механизмами, а также при некачественном заземлении аппаратов;

– шум, обусловленный конструкцией оргтехники.

Химические:

– химические вещества, выделяющиеся при работе оргтехники.

Психологические:

– зрительное перенапряжение при работе с ПК.

1.5. Рекомендуемые во время выполнения задания средства индивидуальной защиты:

– беруши.

1.6. Знаки безопасности, используемые на рабочих местах участников, для обозначения присутствующих опасностей:

W 08 Опасность поражения электрическим током

F 04 Огнетушитель

E 22 Указатель выхода

E 23 Указатель запасного выхода

EC 01 Аптечка первой медицинской помощи

P 01 Запрещается курить

1.7. При несчастном случае пострадавший или очевидец несчастного случая обязан немедленно сообщить о случившемся Главному Эксперту.

В помещении Экспертов находится аптечка первой помощи, укомплектованная изделиями медицинского назначения, ее необходимо использовать для оказания первой помощи, самопомощи в случаях получения травмы.

В случае возникновения несчастного случая или болезни Эксперта, об этом немедленно уведомляется Главный эксперт.

1.8.Эксперты, допустившие невыполнение или нарушение инструкции по охране труда, привлекаются к ответственности в соответствии с Регламентом WorldSkills Russia, а при необходимости согласно действующему законодательству.

2. Требования охраны труда перед началом работы

Перед началом работы Эксперты должны выполнить следующее:

2.1. В подготовительный день С-1, Эксперт с особыми полномочиями, ответственный за охрану труда, обязан провести подробный инструктаж по «Программе инструктажа по охране труда и технике безопасности», ознакомить экспертов и участников с инструкцией по технике безопасности, с планами эвакуации при возникновении пожара, с местами расположения санитарно-бытовых помещений, медицинскими кабинетами, питьевой воды, проконтролировать подготовку рабочих мест участников в соответствии с Техническим описанием компетенции.

2.2. Ежедневно, перед началом экзамена экзаменуемых, Эксперт с особыми полномочиями проводит инструктаж по охране труда, Эксперты контролируют процесс подготовки рабочего места участниками, и принимают участие в подготовке рабочих мест участников в возрасте моложе 18 лет.

2.3. Ежедневно, перед началом работ на площадке и в помещении экспертов необходимо:

– осмотреть рабочие места экспертов и участников;

– привести в порядок рабочее место эксперта;

– проверить правильность подключения оборудования в электросеть;

– осмотреть оборудование участников в возрасте до 18 лет, участники старше 18 лет осматривают самостоятельно оборудование.

2.4. Подготовить необходимые для работы материалы и разложить их на свои места, убрать с рабочего стола все лишнее.

2.5. Эксперту запрещается приступать к работе при обнаружении неисправности оборудования. О замеченных недостатках и неисправностях немедленно сообщить Техническому Эксперту и до устранения неполадок к работе не приступать.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. При выполнении работ по оценке выполненных заданий на персональном компьютере и другой оргтехнике, значения визуальных параметров должны находиться в пределах оптимального диапазона.

3.2. Изображение на экранах видеомониторов должно быть стабильным, ясным и предельно четким, не иметь мерцаний символов и фона, на экранах не должно быть бликов и отражений светильников, окон и окружающих предметов.

3.3. Суммарное время непосредственной работы с персональным компьютером и другой оргтехникой в течение дня должно быть не более 7 часов.

Продолжительность непрерывной работы с персональным компьютером и другой оргтехникой без регламентированного перерыва не должна превышать 2-х часов. Через каждый час работы следует делать регламентированный перерыв продолжительностью 15 мин.

3.4. Во избежание поражения током запрещается:

– прикасаться к задней панели персонального компьютера и другой оргтехники, монитора при включенном питании;

– допускать попадания влаги на поверхность монитора, рабочую поверхность клавиатуры, дисководов, принтеров и других устройств;

– производить самостоятельно вскрытие и ремонт оборудования;

– переключать разъемы интерфейсных кабелей периферийных устройств при включенном питании;

– загромождать верхние панели устройств бумагами и посторонними предметами;

– допускать попадание влаги на поверхность системного блока (процессора), монитора, рабочую поверхность клавиатуры, дисководов, принтеров и др. устройств.

3.5. При выполнении модулей экзаменационного задания участниками, Эксперту необходимо быть внимательным, не отвлекаться посторонними разговорами и делами без необходимости, не отвлекать других Экспертов и участников.

3.6. Эксперту во время работы с оргтехникой:

– обращать внимание на символы, высвечивающиеся на панели оборудования, не игнорировать их;
– не снимать крышки и панели, жестко закрепленные на устройстве. В некоторых компонентах устройств используется высокое напряжение или лазерное излучение, что может привести к поражению электрическим током или вызвать слепоту;
– не производить включение/выключение аппаратов мокрыми руками;
– не ставить на устройство емкости с водой, не класть металлические предметы;

- не эксплуатировать аппарат, если он перегрелся, стал дымиться, появился посторонний запах или звук;
- не эксплуатировать аппарат, если его уронили или корпус был поврежден;
- вынимать застрявшие листы можно только после отключения устройства из сети;
- запрещается перемещать аппараты включенными в сеть;
- все работы по замене картриджей, бумаги можно производить только после отключения аппарата от сети;
- запрещается опираться на стекло оригиналодержателя, класть на него какие-либо вещи помимо оригинала;
- запрещается работать на аппарате с треснувшим стеклом;
- обязательно мыть руки теплой водой с мылом после каждой чистки картриджей, узлов и т.д.;
- просыпанный тонер, носитель немедленно собрать пылесосом или влажной ветошью.

3.7. Включение и выключение персонального компьютера и оргтехники должно проводиться в соответствии с требованиями инструкции по эксплуатации.

3.8. Запрещается:

- устанавливать неизвестные системы паролирования и самостоятельно проводить переформатирование диска;
- иметь при себе любые средства связи;
- пользоваться любой документацией кроме предусмотренной заданием.

3.9. При неисправности оборудования – прекратить работу и сообщить об этом Техническому эксперту, а в его отсутствие заместителю главного Эксперта.

3.10. При наблюдении за выполнением задания участниками Эксперту:

- передвигаться по площадке не спеша, не делая резких движений, смотря под ноги;

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. При обнаружении неисправности в работе электрических устройств, находящихся под напряжением (повышенном их нагреве,

появления искрения, запаха гари, задымления и т.д.), Эксперту следует немедленно отключить источник электропитания и принять меры к устранению неисправностей, а также сообщить о случившемся Техническому Эксперту. Работу продолжать только после устранения возникшей неисправности.

4.2. В случае возникновения зрительного дискомфорта и других неблагоприятных субъективных ощущений следует ограничить время работы с персональным компьютером и другой оргтехникой, провести коррекцию длительности перерывов для отдыха или провести смену деятельности на другую, не связанную с использованием персонального компьютера и другой оргтехники.

4.3. При поражении электрическим током немедленно отключить электросеть, оказать первую помощь (самопомощь) пострадавшему, сообщить Главному Эксперту, при необходимости обратиться к врачу.

4.4. При несчастном случае или внезапном заболевании необходимо в первую очередь отключить питание электрооборудования, сообщить о случившемся Главному Эксперту.

4.5. При возникновении пожара необходимо немедленно оповестить технического эксперта. При последующем развитии событий следует руководствоваться указаниями Главного эксперта или должностного лица, заменяющего его. Приложить усилия для исключения состояния страха и паники.

При обнаружении очага возгорания на площадке необходимо любым возможным способом постараться загасить пламя в "зародыше" с обязательным соблюдением мер личной безопасности.

При возгорании одежды попытаться сбросить ее. Если это сделать не удается, упасть на пол и, перекатываясь, сбить пламя; необходимо накрыть горящую одежду куском плотной ткани, облиться водой, запрещается бежать – бег только усилит интенсивность горения.

В загоревшемся помещении не следует дожидаться, пока приблизится пламя. Основная опасность пожара для человека – дым. При наступлении признаков удушья лечь на пол и как можно быстрее ползти в сторону эвакуационного выхода.

4.6. При обнаружении взрывоопасного или подозрительного предмета не подходить близко к нему, предупредить о возможной опасности находящихся поблизости ответственных лиц.

При происшествии взрыва необходимо спокойно уточнить обстановку и действовать по указанию должностных лиц, при необходимости эвакуации, эвакуировать участников и других экспертов, и площадки, взять с собой документы и предметы первой необходимости, при передвижении соблюдать осторожность, не трогать поврежденные конструкции, оголившиеся электрические провода. В разрушенном или поврежденном помещении не следует пользоваться открытым огнем (спичками, зажигалками и т.п.).

5. Требование охраны труда по окончании выполнения работы

После окончания экзаменационного дня Эксперт обязан:

5.1. Отключить электрические приборы, оборудование и устройства от источника питания.

5.2. Привести в порядок рабочее место Эксперта и проверить рабочие места участников.

5.3. Сообщить Техническому эксперту о выявленных во время выполнения заданий неполадках и неисправностях оборудования, и других факторах, влияющих на безопасность труда.

2. Комплект оценочной документации паспорт КОД 1.1-2022

Паспорт комплекта оценочной документации

1. Описание

Комплект оценочной документации (КОД) разработан в целях организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия.

В данном разделе указаны основные характеристики КОД и должны использоваться при планировании, проведении и оценки результатов демонстрационного экзамена образовательными организациями, ЦПДЭ и Агентством.

Таблица 1. Паспорт комплекта оценочной документации (КОД)

№ п/п	Наименование	Информация о разработанном КОД
1	2	3
1	Номер компетенции	Т32
2	Название компетенции	Цифровой модельер
3	КОД является однодневным или двухдневным:	Однодневный
4	Номер КОД	КОД 1.1
4.1	Год(ы) действия КОД	2022 (1 год)
5	Уровень ДЭ	ФГОС СПО
6	Общее максимально возможное количество баллов задания по всем критериям оценки	60,50
7	Длительность выполнения экзаменационного задания данного КОД	7:00:00
8	КОД разработан на основе	ФНЧ Молодые профессионалы 2021
9	КОД подходит для проведения демонстрационного экзамена в качестве процедуры Независимой оценки квалификации (НОК)	НЕТ
10	Вид аттестации, для которой подходит данный КОД	Промежуточная
11	Формат проведения ДЭ	Х
11.1	КОД разработан для проведения ДЭ в очном формате, (участники и эксперты находятся в ЦПДЭ)	Да
11.2	КОД разработан для проведения ДЭ в дистанционном формате, (участники и эксперты работают удаленно)	Да
11.3	КОД разработан для проведения ДЭ в распределенном формате, (детализация в п.11.3.1)	Не предусмотрено
11.3.1	Формат работы в распределенном формате	
12	Форма участия (индивидуальная, парная, групповая)	Индивидуальная

12.1	Количество человек в группе, (т.е. задание ДЭ выполняется индивидуально или в группе/ команде из нескольких экзаменуемых)	1,00
12.2	Организация работы при невозможности разбить экзаменуемых на указанное в п. 12.1 количество человек в группе	-
13	Минимальное количество линейных экспертов, участвующих в оценке демонстрационного экзамена по компетенции	3
16	Автоматизированная оценка результатов заданий	Автоматизация не применима
16.1	Что автоматизировано: заполняется при выборе вариантов в п.16: возможна частичная или полная автоматизация	-

2. Перечень знаний, умений, навыков в соответствии со Спецификацией стандарта

Перечень знаний, умений, навыков в соответствии со Спецификацией стандарта, (WorldSkills Standards Specifications, WSSS), проверяемый в рамках комплекта оценочной документации, (Таблица 2).

Таблица 2. WSSS

Номер раздела WSSS	Наименование раздела WSSS	Содержание раздела WSSS: Специалист должен знать	Важность раздела WSSS (%)
1	2	3	4
1	Организация работы и управление ею	**Специалист должен знать и понимать:** • важность содержания рабочего места в чистоте и порядке; • документацию и правила по охране труда и технике безопасности; • методы эффективного планирования и организации работы, соблюдения сроков; • факторы, положительно влияющие на производительность труда; • современные системы автоматизации и оптимизации работы; • основные методы решения прикладных задач в профессиональной деятельности; • способы организации эффективной работы и распределения рабочего времени. **Специалист должен уметь:** • выполнять требования по охране труда и технике безопасности; • анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности; • эффективно использовать отведенное для работы время и вычислительные ресурсы в рамках ограничений; • использовать современные инструменты и программные решения; • стремиться к улучшению своих знаний и повышению квалификации; • представлять результат своей работы в требуемом виде.	2,00

2	Коммуникации и навыки межличностного общения	**Специалист должен знать и понимать:** • важность тактичности, осмотрительности, дипломатичности и конфиденциальности; • принципы эффективного взаимодействия с другими специалистами отрасли; • варианты оформления и передачи конструкторской и технологической документации; • профессиональный жаргон и профессиональную терминологию; • способы разрешения конфликтных ситуаций; • специфику деятельности представителей смежных профессий для эффективного взаимодействия с ними; • способы представления информации. **Специалист должен знать и понимать:** • важность тактичности, осмотрительности, дипломатичности и конфиденциальности; • принципы эффективного взаимодействия с другими специалистами отрасли; • варианты оформления и передачи конструкторской и технологической документации; • профессиональный жаргон и профессиональную терминологию; • способы разрешения конфликтных ситуаций; • специфику деятельности представителей смежных профессий для эффективного взаимодействия с ними; • способы представления информации.	2,00
3	Инновации, инициативность и решение проблем	**Специалист должен знать и понимать:** • принцип новизны, его значимость и важность для индустрии моды; • методы прогнозирования технических проблем; • характеристики, определяющие тип телосложения; • способы определения рациональных приемов конструктивного моделирования изделий; • необходимость выбора оптимальных конструктивных средств при построении чертежей изделий различных форм и покроев; • ограничения, связанные с определенным дизайном и технологическим процессом.	4,80

		Специалист должен уметь: • реализовывать творческие идеи в работе; • прогнозировать проблемы на этапе планирования; • правильно определять параметры тела человека; • проявлять новаторское и творческое мышление; • совершенствовать конструкторско-технологические решения; • вносить изменения в одежду для максимального соответствия требованиям; • приводить несистемные величины измерений в соответствие с действующими стандартами.	
4	Владение специальным программным обеспечением	**Специалист должен знать и понимать:** • технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; • состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий; • функционал программного обеспечения для бесконтактных измерений; • системы проектирования швейных изделий; • влияние технологии виртуальной сборки на дизайн готового изделия; **Специалист должен уметь:** • использовать средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; • пользоваться системными программными продуктами и пакетами прикладных программ; • применять компьютерные и телекоммуникационные средства; • определять точные размеры и индивидуальные особенности фигуры при бесконтактных измерениях; • использовать САПР швейных изделий; • создавать достоверные симуляции швейных изделий.	11,75

5	Конструирование, моделирование и технологии производства одежды	**Специалист должен знать и понимать:** • принципы и методы построения чертежей конструкций швейных изделий; • правила чтения конструкторской и технологической документации; • приемы конструктивного моделирования; • виды обработки различных материалов; • специфику построения всех видов покроя рукава, сложных деталей швейных изделий; • важность экономичного использования материалов; • способы обработки различных видов швейных изделий; • необходимость поиска и выбора рациональных способов обработки и технологических режимов; • методы оценки качества швейных изделий; • требования к качеству обработки деталей. **Специалист должен уметь:** • разрабатывать чертежи конструкций на типовые и индивидуальные фигуры; • методы оценки качества швейных изделий; • разрабатывать чертежи конструкций по фото; • использовать различные методики конструирования при выполнении чертежей конструкций; • использовать методы конструктивного моделирования; • учитывать факторы, влияющие на расход материалов; • обрабатывать различные виды одежды; • подбирать способы обработки материалов для изготовления различных деталей; • владеть приемами построения альтернативных методик конструирования; • разрабатывать и совершенствовать конструкторско-технологические решения; • оценивать качество швейных изделий; • искать способы устранения любых недостатков, как в процессе, так и после его завершения.	33,50

6	Эргономические требования к свойствам одежды	**Специалист должен знать и понимать:** • размерную типологию населения; • важность соответствия одежды форме и размерам тела человека; • антропометрические, гигиенические и психофизиологические требования к одежде; • факторы, обеспечивающие хорошее самочувствие и работоспособность человека; • классификацию, свойства, маркировку и область применения материалов, принципы их выбора для применения; • особенности строения волокна, состав, свойства и область применения. **Специалист должен уметь:** • обеспечивать благоприятные условия для жизнедеятельности человека; • создавать необходимый микроклимат под одежного пространства; • выполнять требования для детской, спортивной, специальной одежды; • особенности функционирования органов чувств человека, его привычки (расположение карманов, застежек и т.п.); • распознавать и классифицировать материалы по внешнему виду, назначению, свойствам.	5,20
7	Визуализация изделий	**Специалист должен знать и понимать:** • тенденции моды, приемы и закономерности композиции; • современное состояние моды в различных областях швейного производства; • способы донесения дизайнерских концепций и идей до потенциальных клиентов или профессионалов индустрии; • теоретические основы композиционного построения, законы и методы формообразования изделий; • формообразующие свойства тканей; • влияние мировых тенденций, а также национальных традиций и менталитета на модный дизайн; • актуальные тренды и способы отражения дизайна в виртуальном пространстве. **Специалист должен уметь:** • определять стилевые особенности, направления моды различных видов швейных изделий;	1,25

		• учитывать особенности целевого рынка или заказчика; • представлять модель, применяя законы композиции и цветовых соотношений; • применять разнообразие фактур используемых материалов	

*Таблица соответствия знаний, умений и практических навыков, оцениваемых в рамках демонстрационного экзамена профессиональным компетенциям, основным видам деятельности, предусмотренным ФГОС СПО и уровням квалификаций в соответствии с профессиональными стандартами доступна в Приложении 2.

3. Количество экспертов, участвующих в оценке выполнения задания, и минимальное количество рабочих мест на площадке

Минимальное количество линейных экспертов, участвующих в оценке демонстрационного экзамена по компетенции	3

Соотношение количества экспертов в зависимости от количества экзаменуемых и количества рабочих мест.

Таблица 3. Расчет количества экспертов исходя из количества рабочих мест и участников.

Количество постов-рабочих мест на экзаменационной площадке	**Количество участников на одно пост-рабочее место на одной экзаменационной площадке (по умолчанию 1 участник)**	**Максимальное количество участников в одной экзаменационной группе одной экзаменационной площадки**	**Количество экспертов на одну экзаменационную группу одной экзаменационной площадки**
1	**2**	**3**	**4**
1	1	1	3
2	1	2	3
3	1	3	3
4	1	4	3
5	1	5	3
6	1	6	6
7	1	7	6
8	1	8	6
9	1	9	6
10	1	10	6
11	1	11	9
12	1	12	9
13	1	13	9
14	1	14	9
15	1	15	9
16	1	16	12
17	1	17	12
18	1	18	12
19	1	19	12
20	1	20	12
21	1	21	15
22	1	22	15
23	1	23	15
24	1	24	15
25	1	25	15

4. Рекомендуемая схема перевода результатов демонстрационного экзамена из стобалльной шкалы в пятибалльную

По результатам выполнения заданий демонстрационного экзамена может быть применена схема перевода баллов из стобалльной шкалы в оценки по пятибалльной шкале.

Таблица 4. Рекомендуемая схема перевода результатов демонстрационного экзамена из стобалльной шкалы в пятибалльную

Оценка	**«2»**	**«3»**	**«4»**	**«5»**
1	**2**	**3**	**4**	**5**
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00% - 19,99%	20,00% - 39,99%	40,00% - 69,99%	70,00% - 100,00%

5. Список оборудования и материалов, запрещенных на площадке (при наличии)

Таблица 5. Список оборудования и материалов, запрещенных на площадке, (при наличии)

№ п/п	**Наименование запрещенного оборудования**
1	**2**
1	Дополнительное программное обеспечение
2	Любые портативные средства связи, например, мобильные телефоны или интеллектуальные часы
3	Портативные цифровые приборы (планшеты, электронные помощники и т. д.)
4	Внешние запоминающие устройства (карты памяти, флэшки и т. д.), принесенные участником
5	Личные устройства для фото- и видеосъемки на рабочей площадке

6. Детальная информация о распределении баллов и формате оценки.

Таблица 6. Обобщенная оценочная ведомость.

№ п/п	Модуль задания, где проверяется критерий	Критерий	Длительность модуля	Разделы WSSS	Судейские баллы	Объективные баллы	Общие баллы
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**
1	Разработка цифровых лекал	Разработка цифровых лекал	4:00:00	1 2 3 4 5 6 7	10,25	21,25	31,50
2	Виртуальная сборка костюма	Виртуальная сборка костюма	3:00:00	1 2 3 4 5 6	6,20	22,80	29,00
Итог	-	-	7:00:00	-	16,45	44,05	60,50

7. Примерный план работы Центра проведения демонстрационного экзамена[1].

Таблица 7. Примерный план работы Центра проведения демонстрационного экзамена.

День (выберете из выпадающего списка)	**Начало мероприятия (укажите в формате ЧЧ:ММ)**	**Окончание мероприятия (укажите в формате ЧЧ:ММ)**	**Длительность мероприятия (расчет производится автоматически)**	**Мероприятие**	**Действия экспертной группы при распределенном формате ДЭ (Заполняется при выборе распределенного формата ДЭ)**	**Действия экзаменуемых при распределенном формате ДЭ (Заполняется при выборе распределенного формата ДЭ)**	**Действия экспертной группы при дистанционном формате ДЭ (Заполняется при выборе дистанционного формата ДЭ)**	**Действия экзаменуемых при дистанционном формате ДЭ (Заполняется при выборе дистанционного формата ДЭ)**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
Подготовительный (С-1)	09:00:00	09:20	0:20:00	Получение главным экспертом задания демонстрационного экзамена			1. Получение главным экспертом задания демонстрационного экзамена (далее ДЭ). 2. Работа в системе по проверке правильности внесенных данных. 3. Генерирование первичного протокола о блокировке схемы оценки из системы	К работе не привлекаются
Подготовительный (С-1)	09:20:00	10:00:00	0:40:00	Проверка готовности			1. Проверка оборудования и	К работе не привлекаются

[1] Если планируется проведение демонстрационного экзамена для двух и более экзаменационных групп (ЭГ) из одной учебной группы одновременно на одной площадке, то это также должно быть отражено в плане. Примерный план рекомендуется составить таким образом, чтобы продолжительность работы экспертов на площадке не превышала нормы, установленные действующим законодательством. В случае необходимости превышения установленной продолжительности по объективным причинам, требуется согласование с экспертами, задействованными для работы на соответствующей площадке.

				рабочих мест / оборудования экспертной группы к проведению демонстрационного экзамена, заполнение Акта о готовности/неготовности к проведению ДЭ			подключений Техническим экспертом / IT экспертом. 2. Проведение регистрации главным экспертом линейных экспертов ДЭ на выбранном электронном ресурсе: (GoogleДиск, Zoom, аналоги). 3. Тестирование экспертной группой работоспособности выбранных электронных ресурсов. 4. Заполнение и загрузка документации экспертной группой. 5. Оповещение главного эксперта о завершении и результатах проверки. 6. Подтверждение Главным экспертом готовности. 7. Проверка главным экспертом совместно с	

							техническим администратором площадки готовность мест линейных экспертов к оценочной деятельности согласно инфраструктурном у листу КОД по компетенции. 8. Составление главным экспертом протокола о готовности мест экспертов к ДЭ.	
Подготовительный (С-1)	10:00:00	10:20:00	0:20:00	Инструктаж Экспертной группы по охране труда и технике безопасности, сбор подписей в Протоколе об ознакомлении			1. Проведение главным экспертом инструктажа Экспертной группы по охране труда и технике безопасности . 2. Ответы на вопросы линейных экспертов главным экспертом с использованием ресурсов для дистанционного взаимодействия. 3. Способ подписания: ПО для совместной удаленной работы с документами	К работе не привлекаются

							(GoogleДиск, Zoom, аналоги). 4. Используемые ресурсы: облачные хранилища или возможности платформы дистанционного взаимодействия. 5. Способ загрузки: облачные хранилища или возможности платформы дистанционного взаимодействия. 6. Проверка главным экспертом подписей в Протоколе об ознакомлении с ТБ и ОТ экспертов с помощью ПО для совместной удаленной работы с документами.	
Подготовительный (С-1)	10:20:00	10:30:00	0:10:00	Распределение обязанностей по проведению экзамена между членами Экспертной группы, заполнение Протокола о распределении			1. Распределение главным экспертом обязанностей и судейских ролей по проведению ДЭ между членами Экспертной группы с помощью ресурсов дистанционного взаимодействия	К работе не привлекаются

							2. Способ подписания: ПО для совместной удаленной работы с документами (GoogleДиск, Zoom, аналоги). 3. Используемые ресурсы: облачные хранилища или возможности платформы дистанционного взаимодействия. 4. Способ загрузки: облачные хранилища или возможности платформы дистанционного взаимодействия. 5. Ознакомление линейных экспертов с правилами проведения ДЭ, оценки работ участников ДЭ в соответствии с заданием КОД по компетенции. 6. Подписание экспертами протокола блокировки критериев оценки. 7. Способ загрузки:	

							ПО для совместной удаленной работы с документами. 8. Используемые ресурсы: облачные хранилища или возможности платформы дистанционного взаимодействия. 9. Способ загрузки: облачные хранилища или возможности платформы дистанционного взаимодействия. 10. Распределение главным экспертом между линейными экспертами участников для осуществления контроля за ходом выполнения ими задания ДЭ в соответствии с КОД по компетенции – на одного линейного эксперта не более 5 участников. 11. Составление протокола о распределении участников между экспертами для	

							контроля за ходом выполнения задания ДЭ в соответствии с КОД по компетенции.	
Подготовительный (С-1)	10:30:00	11:00:00	0:30:00	Прибытие участников демонстрационного экзамена на площадку			1. Ответственный от образовательной организации за проведение ДЭ осуществляет контроль за подключением всех участников ДЭ к выбранному ресурсу дистанционного взаимодействия (Zoom или аналог) в указанное время. 2. Приветственное слово главного эксперта. 3. Работа технического администратора площадки с участниками ДЭ по обучению работе с выбранными ресурсами. 4. Платформа для дистанционного взаимодействия google classroom (или аналог). 5. Программное	1. Подключение к выбранному ресурсу в указанное время. 2. Знакомство с главным экспертом. 3. Работа с техническим администратором площадки и с ресурсами. 4. Платформа для дистанционного взаимодействия google classroom (или аналог). 5. Программное обеспечение для удалённой работы (Zoom, (или аналог)). 6. Программное обеспечение для совместной работы над документами (Google Документы, Google таблицы, Acrobat PRO (или аналог)). 7. Программное

							обеспечение для удалённой работы (Zoom, (или аналог)). 6. Программное обеспечение для совместной работы над документами (Google Документы, Google таблицы, Acrobat PRO (или аналог)). 7. Программное обеспечение для записи и трансляции рабочего стола (OBS или аналог). 8. Облачное хранилище Google Диск или аналог.	обеспечение для записи и трансляции рабочего стола (OBS или аналог). 8. Облачное хранилище Google Диск или аналог. 9. Прослушивают инструкцию по регистрации через выбранный ресурс google classroom (или аналог).
Подготовительный (С-1)	11:00:00	11:30:00	0:30:00	Регистрация участников демонстрационного экзамена			1. Главный эксперт объясняет порядок регистрации участников демонстрационного экзамена. 2. Проверка личности с помощью сличения данных из системы и паспорта (устранение ошибок, по необходимости). 3. Главный эксперт объясняет	1. Прослушивают инструкцию по регистрации через выбранный ресурс google classroom (или аналог). 2. Демонстрируют с помощью веб-камеры через выбранный ресурс документов, удостоверяющих личность. 3. Заполняют Протокол о регистрации путем

							процедуру заполнения протокола о регистрации и загрузку его на выбранный ресурс google classroom (или аналог). 4. Проверка главным экспертом подписей в Протоколе регистрации участников ДЭ через выбранный ресурс google classroom (или аналог). 5. Проверка личности с помощью сличения данных из системы и паспорта (устранение ошибок, по необходимости). 6. Главный эксперт объясняет процедуру заполнения протокола о регистрации и загрузку через выбранный ресурс ПО для совместной работы над документами	использования ПО для совместной работы над документами (Google Документы, Acrobat PRO (или аналог)). 4. Загружают Протоколы на выбранный ресурс google classroom (или аналог). 5. Сообщение главному эксперту о завершении загрузки подписанного протокола на выбранный ресурс google classroom (или аналог).

							.(Google Документы, Acrobat PRO (или аналог)). 7. Проверка главным экспертом подписей в Протоколе регистрации участников ДЭ через выбранный ресурс google classroom (или аналог).	
Подготовительный (С-1)	11:30:00	13:30:00	2:00:00	Проверка готовности рабочих мест / оборудования участников к проведению демонстрационного экзамена, заполнение Акта о готовности/не готовности к проведению ДЭ			1. Проверка главным экспертом и линейными экспертами совместно с техническим администратором площадки готовности мест участников для проведения ДЭ согласно инфраструктурному листу и плану застройки КОД по компетенции (осуществляется через выбранный ресурс дистанционного взаимодействия (Zoom или аналог) – на каждого	1. Подключаются в указанное время к конференции, созданной на выбранном ресурсе дистанционного взаимодействия (Zoom или аналог), по очереди демонстрируют через веб-камеру или иное видеоустройство рабочее место участника ДЭ (заранее ими подготовленное, согласно ИЛ и ПЗ указанных в КОД). 2. Дают доступ с помощью программы совместной

							участника дается 10 минут. 2. Проверка ответственным линейным экспертом (можно самостоятельно или с помощью технического администратора площадки) рабочего компьютера участника ДЭ (выполняется с помощью, например, программы совместной удаленной работы TeamViewer или аналогичной). 3. Главный эксперт оформляет протокол о готовности мест участников к ДЭ.	удаленной работы TeamViewer или аналогичной).
Подготовительный (С-1)	13:30:00	14:00:00	0:30:00	Инструктаж участников по охране труда и технике безопасности, сбор подписей в Протоколе об ознакомлении			1. Проведение главным экспертом вводного инструктажа о порядке и особенностях хода ДЭ по компетенции через выбранный ресурс дистанционного	1. Прослушивают инструкцию по регистрации через выбранный ресурс дистанционного взаимодействия (Zoom или аналог) 2. Задают вопросы главному эксперту. 3. Прослушивание

							взаимодействия (Zoom или аналог). 2. Ответы главного эксперта на вопросы участников. 3. Проведение главным экспертом инструктажа участников ДЭ по охране труда и технике безопасности (осуществляется через выбранный ресурс дистанционного взаимодействия (Zoom или аналог). 4. Разбор возникших вопросов от участников ДЭ. 5. Главный эксперт объясняет процедуру заполнения протокола об ознакомлении с ТБ и ОТ и его загрузку на выбранный ресурс google classroom (или аналог) в нужный раздел. 6. Проверка главным экспертом	инструктажа по охране труда и технике безопасности через выбранный ресурс дистанционного взаимодействия (Zoom или аналог). 4. Разбор возникших вопросов. 5. Заполняют протокол об ознакомлении с ТБ и ОТ путем использования ПО для совместной работы над документами (Google Документы, Acrobat PRO (или аналог)). 6. Загружают на выбранный ресурс google classroom (или аналог). 7. Сообщение главному эксперту о завершении загрузки подписанного протокола на выбранный ресурс google classroom (или аналог).

							подписей в Протоколе об ознакомлении с ТБ и ОТ участников ДЭ через выбранный ресурс google classroom (или аналог).	
Подготовительный (С-1)	14:00:00	16:00:00	2:00:00	Распределение рабочих мест (жеребьевка) и ознакомление участников с рабочими местами, оборудованием, графиком работы, иной документацией и заполнение Протокола			1. Проведение главным экспертом жеребьевки по распределению рабочих мест, ознакомление участников с графиком работы, иной документацией (осуществляется через выбранный ресурс) с использованием программы, например, Smart Notebook (или аналог). 2. Знакомство с оценочными материалами и заданием его на выбранном ресурсе google classroom (или аналог), ответы на вопросы от участников ДЭ. 3. Главный эксперт объясняет	1. Наблюдение / участие в процессе жеребьевки в зависимости от организации процесса. 2. Знакомство с оценочными материалами и заданием на выбранном ресурсе google classroom (или аналог), вопросы главному эксперту. 3. Заполняют протокол об ознакомлении с ТБ и ОТ путем использования ПО для совместной работы над документами (Google Документы, Acrobat PRO (или аналог)). 4. Загружают на выбранный ресурс

							процедуру заполнения протокола о распределении рабочих мест и ознакомления участников с документацией, оборудованием и рабочими местами и его загрузку на выбранный ресурс google classroom (или аналог). 4. Проверка главным экспертом подписей в Протоколе о распределении рабочих мест и ознакомления участников с документацией, оборудованием и рабочими местами через выбранный ресурс google classroom (или аналог). 5. Главный эксперт объясняет процедуру заполнения протокола об ознакомлении участников демонстрационного	google classroom (или аналог). 5. Сообщение главному эксперту о завершении загрузки подписанного протокола на выбранный ресурс google classroom (или аналог). 6. Заполняют протокол путем использования ПО для совместной работы над документами (Google Документы, Acrobat PRO (или аналог)). 7. Загружают на выбранный ресурс google classroom (или аналог). 8. Сообщение главному эксперту о завершении загрузки подписанного протокола на выбранный ресурс google classroom (или аналог). 9. Знакомство с закрепленными линейными

							экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия с оценочными материалами и заданием и его загрузку на выбранный ресурс google classroom (или аналог). 6. Проверка главным экспертом подписей в Протоколе об ознакомлении участников демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия с оценочными материалами и заданием через выбранный ресурс google classroom (или аналог). 7. Знакомство линейных экспертов с закрепленными за ними участниками ДЭ.	экспертами.
Подготовительный (С-1)	16:00:00	16:30:00	0:30:00	Работа главного эксперта над			1. Работа главного эксперта над проверкой всех	1. Отключение от видео связи

				проверкой всех протоколов за «Подготовительный день»			протоколов за «Подготовительный день».	
День 1 (С1)	08:00:00	09:00:00	1:00:00	Ознакомление с заданием, брифинг			1. Произведение техническим администратором площадки подключения связи с участниками ДЭ (осуществляется через выбранный ресурс). 2. Произведение техническим администратором площадки подключения связи с экспертами и главным экспертом ДЭ (осуществляется через выбранный ресурс). 3. Проведение главным экспертов и линейными экспертами проверки рабочих мест участников. 4. Заполняют протокол путем использования ПО для совместной работы над документами (Google	1. Подключение участников ДЭ и тестирование стабильности сигнала с техническим администратором площадки (осуществляется через выбранный ресурс). 2. Подключение участников ДЭ и тестирование стабильности сигнала с техническим администратором площадки (осуществляется через выбранный ресурс). 3. Участники демонстрируют рабочее место через выбранный ресурс дистанционного взаимодействия (Zoom или аналог) и рабочий компьютер через программу

							Документы, Acrobat PRO (или аналог). 5. Загружают на выбранный ресурс google classroom (или аналог). 6. Ознакомление с заданием и правилами, озвучивается главным экспертом через выбранный ресурс дистанционного взаимодействия (Zoom или аналог), открывается в виде документа на выбранном ресурсе google classroom (или аналог). 7. Брифинг участников: ответы на вопросы (осуществляется через выбранный ресурс). 8. Подключение через программу совместной удаленной работы google classroom (или аналог) к рабочим компьютерам закрепленных	(выполняется с помощью, например, программы совместной удаленной работы TeamViewer или аналогичной). 4. Прослушивание инструкции через выбранный ресурс дистанционного взаимодействия (Zoom или аналог), просмотр алгоритма ЭЗ в виде документа на выбранном ресурсе google classroom (или аналог). 5. Брифинг участников: ответы на вопросы главным экспертом (осуществляется через выбранный ресурс). 6. Открытие доступа ответственным экспертам через программу совместной удаленной работы google classroom (или аналог).

							участников.	
День 1 (С1)	09:00:00	13:00:00	4:00:00	Выполнение модуля 1			1. Старт на начало выполнения задания дает главный эксперт через выбранный ресурс дистанционного взаимодействия (Zoom или аналог) и направляет первый блок заданий участникам. 2. Линейные эксперты наблюдают за закрепленными участниками ДЭ (с помощью программы совместной удаленной работы, через выбранный ресурс для трансляции рабочего стола и ресурса дистанционного взаимодействия (Zoom или аналог)). 3. Технический администратор площадки по необходимости обеспечивает техническую	1. Участники приступают к выполнению задания согласно КОД по компетенции. 2. Загрузка участниками выполненных заданий на выбранный ресурс google classroom (или аналог). 3. Сообщение главному эксперту о завершении отправки выполненного задания.

							поддержку 4. Главный эксперт обеспечивает контроль окончания выполнения задания.	
День 1 (С1)	13:00:00	14:00:00	1:00:00	Обед			1. Обеденный перерыв	1. Обеденный перерыв
День 1 (С1)	14:00:00	17:00:00	3:00:00	Выполнение модуля 2			1. Старт на начало выполнения задания дает главный эксперт через выбранный ресурс дистанционного взаимодействия (Zoom или аналог) и направляет первый блок заданий участникам. 2. Линейные эксперты наблюдают за закрепленными участниками ДЭ (с помощью программы совместной удаленной работы, через выбранный ресурс для трансляции рабочего стола и ресурса дистанционного	1. Участники приступают к выполнению задания согласно КОД по компетенции. 2. Загрузка участниками выполненных заданий на выбранный ресурс google classroom (или аналог). 3. Сообщение главному эксперту о завершении отправки выполненного задания.

							взаимодействия (Zoom или аналог)). 3. Технический администратор площадки по необходимости обеспечивает техническую поддержку. 4. Главный эксперт обеспечивает контроль окончания выполнения задания.	
День 1 (С1)	17:00:00	17:10:00	0:10:00	Завершение дня для участников			1. Главный эксперт обеспечивает контроль окончания работы. 2. Линейные эксперты контролируют сбор выполненных заданий и выход участников из системы совместной работы	1. Направление выполненных заданий на оценку 2. Выход из сиситемы совместной работы.
День 1 (С1)	17:10:00	19:30:00	2:20:00	Работа экспертов, заполнение форм и оценочных ведомостей, оценка выполненных заданий			1. Работа линейных экспертов по просмотру заданий, заполнение форм и оценочных ведомостей в Google / онлайн форм / других ресурсов. 2. Технический	К работе не привлекаются

							администратор площадки обеспечивает техническую помощь экспертам по необходимости. 3. Главный эксперт заносит оценки в систему CIS после получения заполненных Google / онлайн форм / других ресурсов на каждого участника.	
День 1 (С1)	19:30:00	20:30:00	1:00:00	Подведение итогов, внесение главным экспертом баллов в CIS, блокировка, сверка баллов, заполнение итогового протокола			1. Линейные эксперты заполняют Протокол о блокировки оценок, путем использования ПО для совместной работы над документами (Google Документы, Acrobat PRO (или аналог). 2. Линейные эксперты загружают протокол на выбранный ресурс google classroom (или аналог). 3. Сообщение	К работе не привлекаются

							главному эксперту о завершении загрузки заполненного протокола на выбранный ресурс	

8. Необходимые приложения

Приложение 2. Соответствия знаний, умений и практических навыков, оцениваемых в рамках демонстрационного экзамена профессиональным компетенциям, основным видам деятельности, предусмотренным ФГОС СПО и уровням квалификаций в соответствии с профессиональными стандартами.

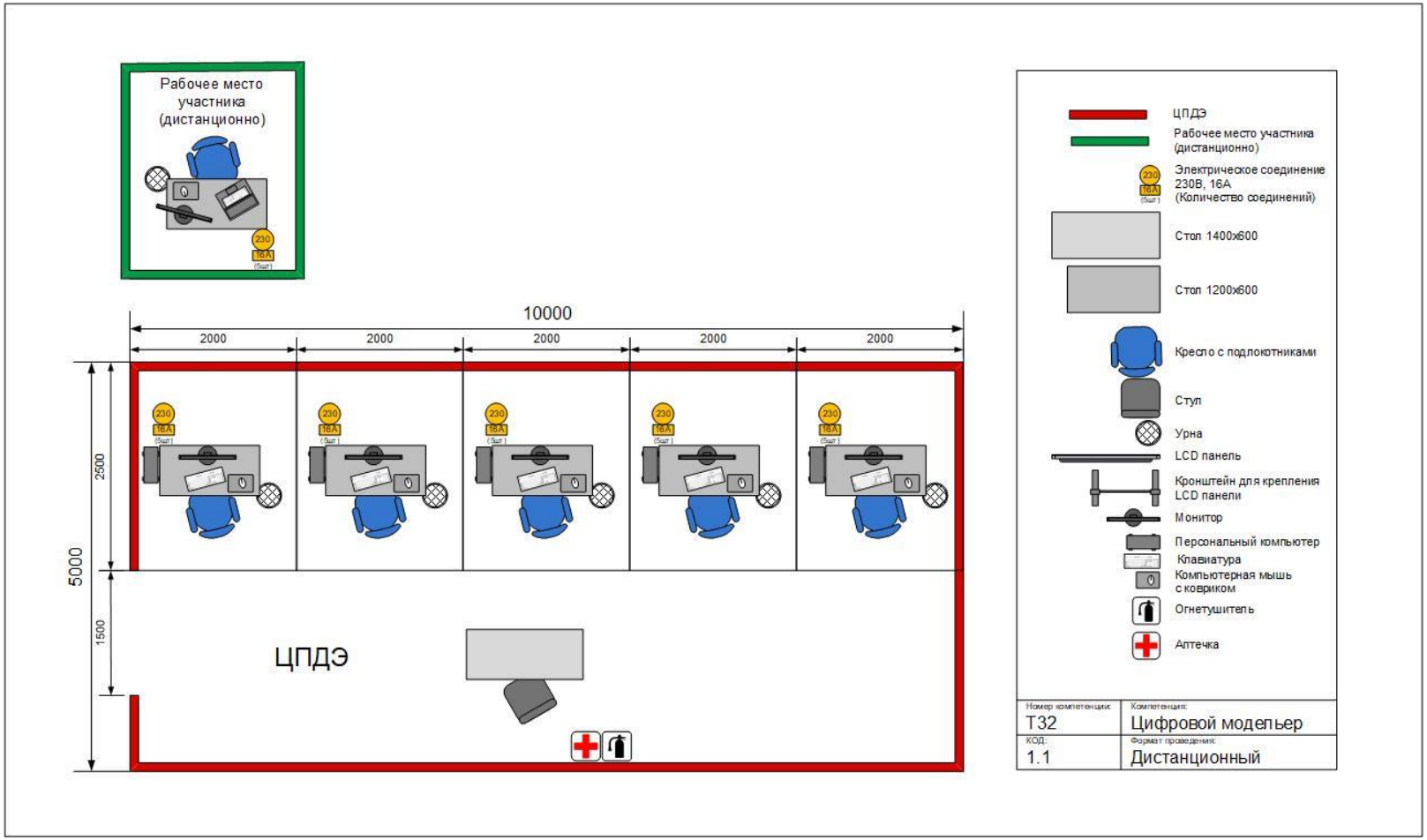
Приложение 5. План застройки площадки для проведения демонстрационного экзамена.

Приложение 6. Инфраструктурный(-ые) лист(-ы).

План застройки площадки центра проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия (очный)

Формат проведения ДЭ: **очный**

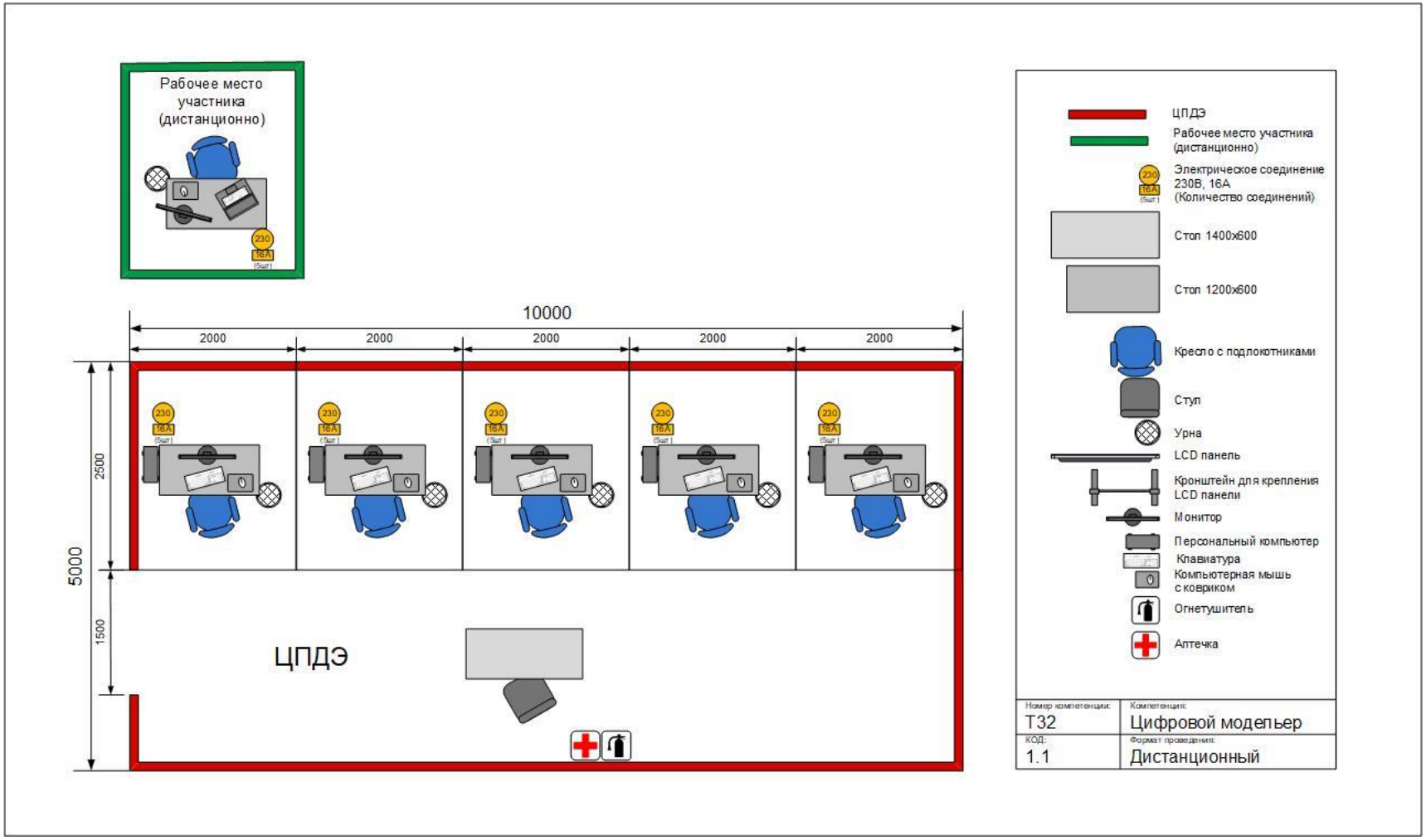
Общая площадь площадки: 100 м^2



План застройки площадки центра проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия (дистанционный)

Формат проведения ДЭ: **дистанционный**

Общая площадь площадки: 50 м^2



Образец задания

Образец задания для демонстрационного экзамена по комплекту оценочной документации.

Описание задания

Описание модуля 1: Разработка цифровых лекал

Участнику необходимо разработать модельную конструкцию комбинезона по фотографии (Приложение 1), используя предоставленную базовую конструкцию (Приложение 2) и разработать в CAD комплект лекал в соответствии с заданием.

По истечении четырех астрономических часов экзаменующийся должен предоставить файл с лекалами в формате DXF и RUL, а также раскладки всех классов материалов (верх, подкладка, прикладные материалы) и дизайн в формате DPE.

Описание модуля 2: Виртуальная сборка костюма

Участнику необходимо собрать изделие в виртуальной среде, используя предложенный материал (Приложение 3) и аватар (Приложение 4). Для сборки используются результат выполнения модуля 1. Пакет виртуального костюма должен содержать все необходимые материалы. Соединения производят с соблюдением технологии производства для дополнительного формообразования (ВТО, посадка, швы).

По истечении трёх астрономических часов участник предоставляет файл с симуляцией костюма в формате VDY.

Необходимые приложения

Приложение 1. Фотография модели комбинезона

Приложение 2. Базовая конструкция
Приложение 3. Материал
Приложение 4. Аватар