

АННОТАЦИИ

РАБОЧИХ ПРОГРАММ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 43.02.13 Технология парикмахерского искусства

Аннотация рабочей программы профессиональной подготовки

Общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла

ОГСЭ. 1 Основы философии

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства и разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 09.12.2016 г., № 1558 и ПООП, зарегистрированной в федеральном реестре примерных образовательных программ СПО Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.07.2017г. рег. № 43.02.13-170717.

Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ОК	Умения	Знания
ОК-02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. ОК-03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. ОК-05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. ОК-06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей. ОК-09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	– ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста, социокультурный контекст; – выстраивать общение на основе общечеловеческих ценностей	– основные категории и понятия философии; – роль философии в жизни человека и общества; – основы философского учения о бытии; – сущность процесса познания; – основы научной, философской и религиозной картин мира; – об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; – о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий по выбранному профилю профессиональной деятельности

Объем часов, определенный учебным планом на дисциплину ОГСЭ.1 Основы философии
 Максимальная – 48 часов
 Во взаимодействии с преподавателем – 42 часа
 Самостоятельная работа – 6 часов
 Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.
 Разработчик: Е.Г. Радченко

Аннотация рабочей программы профессиональной подготовки
 Общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла
 ОГСЭ. 2 История

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства и разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 09.12.2016 г., № 1558 и ПООП, зарегистрированной в федеральном реестре примерных образовательных программ СПО Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.07.2017г. рег. № 43.02.13-170717.

Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ОК	Умения	Знания
<p>ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</p> <p>ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p> <p>ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.</p>	<p>- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;</p> <p>- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;</p> <p>- определять значимость профессиональной деятельности по осваиваемой профессии (специальности) для развития экономики в историческом контексте;</p> <p>- демонстрировать гражданско-патриотическую позицию</p>	<p>- основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);</p> <p>- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.;</p> <p>- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;</p> <p>- назначение международных организаций и основные направления их деятельности;</p> <p>- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;</p> <p>- содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения;</p> <p>- ретроспективный анализ развития отрасли</p>

ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.		
---	--	--

Объем часов, определенный учебным планом на дисциплину ОГСЭ.2 История
Максимальная – 48 часов

Во взаимодействии с преподавателем – 32 часа

Самостоятельная работа – 6 часов

Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

Разработчик: Е.Г. Радченко

Аннотация рабочей программы профессиональной подготовки
Общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла

ОГСЭ. 3 Психология общения

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства и разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 09.12.2016 г., № 1558 и ПООП, зарегистрированной в федеральном реестре примерных образовательных программ СПО Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.07.2017г. рег. № 43.02.13-170717.

Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ОК	Умения	Знания
ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения; <i>предупреждать и разрешать конфликтные ситуации (WS);</i>	взаимосвязь общения и деятельности; цели, функции, виды и уровни общения; роли и ролевые ожидания в общении; виды социальных взаимодействий; механизмы взаимопонимания в общении; техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; этические принципы общения; источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов; приемы саморегуляции в процессе общения; <i>природу конфликтов (WS); психологические особенности личности (WS);</i>

ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 10		<i>оптимальные методы предупреждения и преодоления конфликтных ситуаций (WS)</i>
--	--	--

Объем часов, определенный учебным планом на дисциплину ОГСЭ.3 Психология общения
Максимальная – 48 часов

Во взаимодействии с преподавателем – 24 часа, в т.ч. практические занятия -12 часов

Самостоятельная работа – 24 часа

Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

Разработчик: Е.Л. Волошановская

Аннотация рабочей программы профессиональной подготовки

Общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла

ОГСЭ. 4 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства и разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.12.2016 г., № 1558и ПООП, зарегистрированной в федеральном реестре примерных образовательных программ СПО Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.07.2017г. рег. № 43.02.13-170717.

Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ОК	Умения	Знания
<p>ОК-02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОК-03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</p> <p>ОК-05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p>	<p>– понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые);</p> <p>– понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>– участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p> <p>– строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>– кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые)</p>	<p>– правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</p> <p>– основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</p> <p>– лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</p> <p>– особенности произношения</p> <p>– правила чтения текстов профессиональной направленности;</p> <p>– <i>основы эффективных и продолжительных взаимоотношений с клиентами WS</i>);</p> <p>– <i>формы и стили коммуникации с клиентами различных культур, возрастов, ожиданий и предпочтений (WS)</i></p>

<p>ОК-09.Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.</p>	<p>– писать простые связанные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	
---	--	--

Объем часов, определенный учебным планом на дисциплину ОГСЭ.4 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Максимальная – 180 часов

Во взаимодействии с преподавателем – 160 часов, в т.ч. практические занятия -160 часов

Самостоятельная работа – 20 часов

Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

Разработчик: О.Ю. Морозова

Аннотация рабочей программы профессиональной подготовки

Общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла

ОГСЭ. 5 Физическая культура

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства и разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 09.12.2016 г., № 1558 и ПООП, зарегистрированной в федеральном реестре примерных образовательных программ СПО Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.07.2017г. рег. № 43.02.13-170717.

Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ОК	Умения	Знания
<p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; - применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; - пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии (специальности) - определять уровень физического развития средствами ГТО; 	<ul style="list-style-type: none"> - роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - основ здорового образа жизни; - условий профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; - средств профилактики перенапряжения; - техники безопасности при организации самостоятельной работы по подготовке сдачи упражнений ГТО; - техники выполнения упражнений ГТО

	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрировать технику упражнений тестов ГТО; - выполнять контрольные нормативы ГТО, с учетом состояния здоровья и функциональных возможностей своего организма 	
--	---	--

Объем часов, определенный учебным планом на дисциплину ОГСЭ.5 Физическая культура
Максимальная – 180 часов

Во взаимодействии с преподавателем – 155 часов, в т.ч. практические занятия -153 часа
Самостоятельная работа – 25 часов

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Разработчик: Г.А. Кобзаренко

Аннотация рабочей программы профессиональной подготовки
Общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла
ЕН. 1 Информатика и информационные технологии
в профессиональной деятельности

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства и разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 09.12.2016 г., № 1558 и ПООП, зарегистрированной в федеральном реестре примерных образовательных программ СПО Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.07.2017г. рег. № 43.02.13-170717.

Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ОК	Умения	Знания
<p>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам</p> <p>ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК 03 Планировать и реализовывать соб-</p>	<ul style="list-style-type: none"> – пользоваться современными средствами связи и оргтехникой; обрабатывать текстовую и табличную информацию; – пользоваться прикладным программным обеспечением в сфере профессиональной деятельности и владеть методами сбора, хранения и обработки информации; – осуществлять поиск информации на компьютерных носителях, в локальных и глобальных информационных сетях; 	<ul style="list-style-type: none"> – основные понятия автоматизированной обработки информации; – общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем; – базовые системные программные продукты в области профессиональной деятельности; – состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; – методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;

<p>ственное профессиональное и личностное развитие.</p> <p>ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p> <p>ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста</p> <p>ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей</p> <p>ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p> <p>ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p> <p>ОК 11 Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p>	<ul style="list-style-type: none"> – использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, применять компьютерные и телекоммуникационные средства; – обеспечивать информационную безопасность; – применять антивирусные средства защиты информации; – осуществлять поиск необходимой информации 	<ul style="list-style-type: none"> – технологию освоения пакетов прикладных программ; мультимедийные технологии обработки и представления информации; – основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности
---	---	--

Объем часов, определенный учебным планом на дисциплину ЕН.1 Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности

Максимальная – 108 часов

Во взаимодействии с преподавателем – 102 часа, в т.ч. практические занятия -76 часов

Самостоятельная работа – 6 часов

Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

Разработчик: Т.И. Насоновских

Аннотация рабочей программы профессиональной подготовки
 общепрофессионального цикла ОП. 1 Сервисная деятельность

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства и разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.12.2016 г., № 1558 и ПООП, зарегистрированной в федеральном реестре примерных образовательных программ СПО Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.07.2017г. рег. № 43.02.13-170717.

Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1.4 Проводить консультацию по подбору профессиональных средств для домашнего использования ПК 2.1 Выполнять причёски различного назначения (повседневные, вечерние, для торжественных случаев) с учетом актуальных тенденций моды	соблюдать в профессиональной деятельности правила обслуживания клиентов; определять критерии качества оказываемых услуг; использовать различные средства делового общения; анализировать профессиональные ситуации с позиции участвующих в них индивидов; управлять конфликтами и стрессами в процессе профессиональной деятельности; выполнять требования этики в профессиональной деятельности;	потребности человека и принципы их удовлетворения в деятельности организации сервиса; сущность услуги как специфического продукта; правила обслуживания населения; организацию обслуживания потребителей услуг; способы и формы оказания услуг; понятие «контактная зона» как сфера реализации сервисной деятельности; основные законы и стандарты в профессиональной деятельности. нормы и правила профессионального поведения и этикета; этику взаимоотношений в трудовом коллективе, в общении с потребителями; критерии и составляющие качества услуг; психологические особенности делового общения и его специфику в сфере обслуживания.

<p>ПК 3.4 Разраба- тывать предло- жения по повыше- нию ка- чества обслужи- вания клиентов</p>		
<p>ОК 01 Выби- рать спо- собы ре- шения задач профес- сиональ- ной дея- тельно- сти, при- мени- тельно к различ- ным кон- текстам</p>	<p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>	<p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
<p>ОК 02 Осу- ществ- лять по- иск, ана- лиз и ин- терпре- тацию инфор- мации, необхо- димой для вы- полнения задач профес- сиональ- ной дея- тельно- сти</p>	<p>определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p>	<p>номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>

<p>ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</p>	<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p>	<p>содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>
<p>ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p>	<p>организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>	<p>психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>
<p>ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>	<p>особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.</p>
<p>ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию,</p>	<p>описывать значимость своей специальности</p>	<p>сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности</p>

демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей		
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения
ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

	связные сообщения на знакомые или интересные профессиональные темы	
ОК 11 Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты

Объем часов, определенный учебным планом на дисциплину ОП.1 Сервисная деятельность

Максимальная – 36 часов

Во взаимодействии с преподавателем – 32 часа, в т.ч. практические занятия -10 часов

Самостоятельная работа – 4 часа

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Разработчик: А.Н. Решетникова

Аннотация рабочей программы профессиональной подготовки

общепрофессионального цикла ОП. 2 История изобразительного искусства

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства и разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 09.12.2016 г., № 1558 и ПООП, зарегистрированной в федеральном реестре примерных образовательных программ СПО Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.07.2017г. рег. № 43.02.13-170717.

Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 3.1 Создавать имидж клиента на основе анализа индивидуальных особенностей и его потребностей ПК 3.2 Разрабатывать концепцию художественного образа на основании заказа	анализировать исторические особенности эпохи, произведения изобразительного искусства, его стилевые и жанровые особенности; ориентироваться в различных направлениях зарубежного и русского изобразительного искусства;	основы искусствоведения; историю изобразительного искусства в контексте развития мировой и русской культуры; характерные стилевые и жанровые особенности произведений изобразительного искусства различных эпох и культур; первоисточники искусствоведческой литературы

ПК 3.3 Выполнять художественные образы на основе разработанной концепции	применять материал по истории изобразительного искусства в профессиональной деятельности;	
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; <ul style="list-style-type: none"> – реализовать составленный план; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) 	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования

	и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	
ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей	описывать значимость своей специальности	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения
ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения

	деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	текстов профессиональной направленности
ОК 11 Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты

Объем часов, определенный учебным планом на дисциплину ОП.2 История изобразительного искусства

Максимальная – 72 часа

Во взаимодействии с преподавателем – 62 часа

Самостоятельная работа – 10 часов

Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

Разработчик: М.А. Романова

Аннотация рабочей программы профессиональной подготовки

Общепрофессионального цикла ОП. 3 Рисунок и живопись

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства и разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 09.12.2016 г., № 1558 и ПООП, зарегистрированной в федеральном реестре примерных образовательных программ СПО Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.07.2017г. рег. № 43.02.13-170717.

Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 3.2 Разрабатывать концепцию художественного	- выполнять зарисовки элементов исторических и	- основные законы, средства и приемы рисунка и живописи в изображении портрета модели,

<p>образа на основании заказа ПК 3.3 Выполнять художественные образы на основе разработанной концепции ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>современных причесок и макияжа - выполнять графические, живописные эскизы, зарисовки натюрмортов, головы в различных ракурсах с натуры и по воображению, определять пропорции головы и деталей лица; элементов прически, исторические и современные прически на париках и моделях, эскизы и схемы макияжа</p>	<p>различных форм причесок, стрижек, макияжа и схем</p>
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам</p>	<p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать</p>	<p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>

	составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное пове-	описывать значимость своей специальности	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности

дение на основе традиционных общечеловеческих ценностей		
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность	основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты

	коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	
--	---	--

Объем часов, определенный учебным планом на дисциплину ОП.3 Рисунок и живопись
 Максимальная – 218 часов
 Во взаимодействии с преподавателем – 190 часов, в т.ч. практические занятия -162 часа
 Самостоятельная работа – 28 часов
 Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.
 Разработчик: М.А. Романова

Аннотация рабочей программы профессиональной подготовки
 общепрофессионального цикла ОП. 4 Эстетика

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства и разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 09.12.2016 г., № 1558 и ПООП, зарегистрированной в федеральном реестре примерных образовательных программ СПО Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.07.2017г. рег. № 43.02.13-170717.

Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами,	– применять знания по эстетике при освоении профессиональных модулей и в профессиональной деятельности	– историю эстетики; – место эстетики в системе современного научного знания, ее взаимоотношение с философией, историей, психологией; – основные категории эстетики; – сущность и эстетические основы художественной деятельности, основные этапы художественного творчества; – понятие «прикладная эстетика», характеристику ее видов; эстетику внешнего образа человека

<p>руководством, клиентами</p> <p>ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста</p> <p>ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей</p> <p>ПК 1.4 Проводить консультации по подбору профессиональных средств для домашнего использования</p> <p>ПК 3.1 Создавать имидж клиента на основе анализа индивидуальных особенностей и его потребностей</p> <p>ПК 3.2 Разрабатывать концепцию художественного образа на основании заказа</p> <p>ПК 3.3 Выполнять художественные образы на основе разработанной концепции</p>		
---	--	--

Объем часов, определенный учебным планом на дисциплину ОП.4 Эстетика

Максимальная – 36 часов

Во взаимодействии с преподавателем – 28 часов, в т.ч. практические занятия - 20 часов

Самостоятельная работа – 8 часов

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Разработчик: М.В. Шарапова

Аннотация рабочей программы профессиональной подготовки

общепрофессионального цикла ОП. 5 Санитария и гигиена парикмахерских услуг

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства и разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 09.12.2016 г., № 1558 и ПООП, зарегистрированной в федеральном реестре примерных образовательных программ СПО Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.07.2017г. рег.

№ 43.02.13-170717.

Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ОК	Умения	Знания
<p>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам</p> <p>ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</p> <p>ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей</p> <p>ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p> <p>ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>ПК 1.1 Выполнять современные стрижки и укладки с учетом индивидуальных особенностей клиента</p> <p>ПК 1.2 Выполнять окрашивание волос с использованием современных технологий</p>	<p>-применять нормативную документацию по санитарно-эпидемиологической обработке;</p> <p>-выполнять дезинфекцию и стерилизацию инструментов и контактной зоны;</p> <p>-выполнять правила личной гигиены;</p> <p>-определять наличие дерматологических проблем кожи головы и волос</p>	<p>- санитарные нормы и требования в сфере парикмахерских услуг;</p> <p>основы гигиены парикмахерских услуг;</p> <p>- введение в микробиологию и эпидемиологию;</p> <p>классификацию кожных болезней;</p> <p>- болезни, передаваемые контактно-бытовым путем;</p>

<p>ПК 1.3 Выполнять химическую (перманентную) завивку с использованием современных технологий</p> <p>ПК 1.4 Проводить консультации по подбору профессиональных средств для домашнего использования</p> <p>ПК 2.1 Выполнять прически различного назначения (повседневные, вечерние, для торжественных случаев) с учетом актуальных тенденций моды</p> <p>ПК 2.2 Изготавливать постижерные изделия из натуральных и искусственных волос с учетом потребностей клиента</p> <p>ПК 2.3 Выполнять сложные прически на волосах различной длины с применением украшений и постижерных изделий, с учетом потребностей клиента</p> <p>ПК 3.1 Создавать имидж клиента на основе анализа индивидуальных особенностей и его потребностей</p> <p>ПК 3.2 Разрабатывать концепцию художественного образа на основании заказа</p> <p>ПК 3.3 Выполнять художественные образы на основе разработанной концепции</p>		
--	--	--

Объем часов, определенный учебным планом на дисциплину ОП.5 Санитария и гигиена парикмахерских услуг

Максимальная – 36 часов

Во взаимодействии с преподавателем – 28 часов, в т.ч. практические занятия - 20 часов

Самостоятельная работа – 8 часов
 Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.
 Разработчик: Ю.Я. Кадырова

Аннотация рабочей программы профессиональной подготовки

обще профессионального цикла ОП. 6 Основы анатомии и физиологии кожи и волос

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства и разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 09.12.2016 г., № 1558 и ПООП, зарегистрированной в федеральном реестре примерных образовательных программ СПО Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.07.2017г. рег. № 43.02.13-170717.

Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности ПК 1.2 Выполнять окрашивание волос с использованием	<ul style="list-style-type: none"> - анализировать состояние и проводить обследование кожи, структуры волос, плотности, направления роста волос, пигментации его по длине; - применять знания по анатомии и физиологии кожи и волос при освоении профессиональных модулей 	<ul style="list-style-type: none"> - виды и типы волос; - особенности роста волос на голове; - основы анатомического строения кожи и волос, их структуру; - основные функции кожи, физиологию роста волос; - основы пигментации волос; - виды пигмента волос, их свойства, взаимодействие с препаратами; - особенности воздействия парикмахерских услуг на кожу головы и волосы

<p>современных технологий</p> <p>ПК1.3 Выполнять химическую (перманентную) завивку с использованием современных технологий</p> <p>ПК1.4 Проводить консультации по подбору профессиональных средств для домашнего использования</p> <p>ПК 3.1 Создавать имидж клиента на основе анализа индивидуальных особенностей и его потребностей</p>		
---	--	--

Объем часов, определенный учебным планом на дисциплину ОП. 6 Основы анатомии и физиологии кожи и волос

Максимальная – 36 часов

Во взаимодействии с преподавателем – 28 часов, в т.ч. практические занятия - 20 часов

Самостоятельная работа – 8 часов

Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

Разработчик: Ю.Я. Кадырова

Аннотация рабочей программы профессиональной подготовки

обще профессионального цикла ОП.7 Материаловедение

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства и разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 09.12.2016 г., № 1558 и ПООП, зарегистрированной в федеральном реестре примерных образовательных программ СПО Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.07.2017г. рег. № 43.02.13-170717.

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4	Применять материалы: шампуни, средства для оформления и закрепления прически, лосьоны, маски, красители, средства профилактического ухода, средства для завивки	основные виды сырья и материалов парфюмерно-косметической промышленности; основные физико-химические свойства различных видов сырья и материалов;

	<p>на продолжительное время с учетом норм расходов; Профессионально и доступно давать рекомендации по профилактическому домашнему уходу и по выполнению укладки волос в домашних условиях; предлагать профессиональную продукцию клиентам для ухода за окрашенными и химически завитыми волосами в домашних условиях;</p>	<p>состав и свойства материалов для парикмахерских работ: по уходу за волосами и кожей волосистой части головы, гигиенические, профилактические и декоративные косметические средства для волос; состав и свойства профессиональных препаратов для домашнего использования; показатели качества продукции (услуги);</p>
ОК 01	<p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>	<p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 2	<p>определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p>	<p>номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>
ОК 3	<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p>	<p>содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>
ОК 4	<p>организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>	<p>психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>

ОК 5	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 6	описывать значимость своей специальности	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности
ОК 7	соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения
ОК 9	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ОК 11	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты

Объем часов, определенный учебным планом на дисциплину ОП.7 Материаловедение:

Максимальная - 72 часа

Во взаимодействии с преподавателем – 64 часа, в т.ч. практические занятия - 44 часа

Самостоятельная работа – 8 часов

Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

Разработчик: И.И. Лысенко.

Аннотация рабочей программы профессиональной подготовки
обще профессионального цикла ОП. 8 Пластическая анатомия

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства и разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 09.12.2016 г., № 1558 и ПООП, зарегистрированной в федеральном реестре примерных образовательных программ СПО Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.07.2017г. рег. № 43.02.13-170717.

Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1.1 Выполнять современные стрижки и укладки с учетом индивидуальных особенностей клиента ПК 2.1 Выполнять прически различного назначения (повседневные, вечерние, для торжественных случаев) с учетом актуальных тенденций моды ПК 3.1 Создавать имидж клиента на основе анализа индивидуальных особенностей и его потребностей ПК 3.2 Разрабатывать концепцию художественного образа на основании заказа ПК 3.3 Выполнять художественные образы на основе разработанной концепции	<ul style="list-style-type: none">- анализировать внешние формы фигуры человека и особенности пластики деталей лица;- применять знания по пластической анатомии человека при освоении профессиональных модулей.	<ul style="list-style-type: none">- типы телосложения, типы конституции основные понятия и термины пластической анатомии;- пластические особенности фигуры и лица человека, формирующие его внешний облик;- пластическую анатомию опорно-двигательного аппарата человека;- пластические особенности большой и малых форм (голова, лица, кистей, стоп, туловища) фигуры человека;- основы учения о пропорциях большой и малых форм (голова, лица, кистей, стоп, туловища) фигуры человека.
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;

	<p>эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>составить план действия;</p> <p>определить необходимые ресурсы;</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <ul style="list-style-type: none"> – реализовать составленный план; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) 	<p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</p> <p>методы работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>структуру плана для решения задач;</p> <p>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
<p>ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>определять задачи для поиска информации;</p> <p>определять необходимые источники информации;</p> <p>планировать процесс поиска;</p> <p>структурировать получаемую информацию;</p> <p>выделять наиболее значимое в перечне информации;</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска;</p> <p>оформлять результаты поиска</p>	<p>номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>приемы структурирования информации;</p> <p>формат оформления результатов поиска информации</p>
<p>ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</p>	<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p>	<p>содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>
<p>ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей</p>	<p>описывать значимость своей специальности</p>	<p>сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;</p> <p>значимость профессиональной деятельности по специальности</p>
<p>ОК 09 Использовать информационные технологии</p>	<p>применять средства информационных технологий</p>	<p>современные средства и устройства информатизации;</p>

нологии в профессиональной деятельности	технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
---	---	---

Объем часов, определенный учебным планом на дисциплину ОП.8 Пластическая анатомия

Максимальная – 36 часов

Во взаимодействии с преподавателем – 24 часа, в т.ч. практические занятия - 12 часов

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Разработчик: М.А. Романова

Аннотация рабочей программы профессиональной подготовки

обще профессионального цикла ОП. 9 Безопасность жизнедеятельности

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства и разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 09.12.2016 г., № 1558 и ПООП, зарегистрированной в федеральном реестре примерных образовательных программ СПО Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.07.2017г. рег. № 43.02.13-170717.

Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами ОК 06 Проявлять гражданско-патриоти-	- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от поражающих факторов чрезвычайных ситуаций; - предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; - использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; - применять первичные средства пожаротушения; - применять профессиональные знания в ходе	- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; - принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; - задачи и основные мероприятия гражданской обороны; - способы защиты населения от оружия массового поражения; - меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;

<p>ческую позицию, продемонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей ОК 8 <i>Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</i> ОК 9 <i>Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</i> ОК 10 <i>Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке</i></p>	<p>исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; - владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; - оказывать первую помощь пострадавшим</p>	<p>- основы военной службы и обороны государства; - организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; - основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; - область применения полученных профессиональных знаний при выполнении обязанностей военной службы; - порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим</p>
---	--	---

Объем часов, определенный учебным планом на дисциплину ОП.9 Безопасность жизнедеятельности

Максимальная – 68 часов

Во взаимодействии с преподавателем – 60 часа, в т.ч. практические занятия - 16 часов

Самостоятельная работа – 8 часов

Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

Разработчик: М.А. Макарова.

ОП.10 Основы предпринимательской деятельности

(Расширяем горизонты, profillum)

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2016 г, № 1560, на основании решения Совета директоров ПОО Тюменской области от 22.12.2017г. и по рекомендации Департамента образования и науки Тюменской области о включении в образовательные программы регионального инвариативного курса «Основы предпринимательской деятельности» («Расширяем горизонты.profilUM»).

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- выбирать организационно- правовую форму новых компаний;
- оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности;
- налаживать коммуникации между членами команды;
- управлять поведением команды посредством реализации моделей личности в организационном пространстве;
- оценивать личностные качества и потенциал членов команды;

- разрабатывать и обосновывать варианты эффективных хозяйственных решений в области управления предприятиями малого бизнеса;
- определять предпочтения на основе веб ресурсов, работать с каталогом паспортов проектов;
- выдвигать бизнес-идеи;
- выбирать бизнес идеи, исходя из тенденций развития рынка;
- использовать основные категории маркетинга в практической деятельности;
- проводить маркетинговые исследования, анализировать их результаты и принимать маркетинговые решения;
- выявлять сегменты рынка;
- определять тип рыночной структуры;
- давать сравнительную характеристику видам и формам конкуренции;
- создавать привлекательный образ предприятия: престиж, новации, невысокие цены;
- доводить информацию о продукции, включая ее характеристики, до конечных потребителей;
- сохранять актуальность товара (услуги);
- воздействовать на конкретную аудиторию;
- готовить мастер-классы;
- демонстрировать готовую продукцию;
- применять основные этапы рекламной кампании;
- применять основные формы продвижения товара или услуги;
- обосновать и установить цену на продукт в соответствии с одним из методов ценообразования (рыночным, затратным или параметрическим);
- рассчитывать величины налогов;
- обоснованно выбирать систему бухгалтерского учета, применить ее в практической деятельности;
- формулировать ключевые качества успешного сотрудника;
- определить степень клиентоориентированности компании;
- осуществлять постановку цели;
- выяснять потребности клиента;
- применять технологии активных продаж;
- вести переговоры;
- вести деловую переписку;
- классифицировать экспортные товары;
- оценивать экспортный потенциал предприятия;
- различать модели управления бизнес-процессами;
- определять бизнес-процессы, которые можно ускорить путем автоматизации;
- подбирать CRM-систему под потребности бизнеса;
- сравнивать электронную и реальную коммерцию;
- отстаивать свои права, читать нормативную документацию, договоры;
- определять потребность в инвестициях;
- выбирать оптимальный вид кредита;
- определять доходы фирмы;
- оценивать риски фирмы при организации ведения бизнеса;
- сопоставлять свои потребности и возможности, оптимально распределять материальные и трудовые ресурсы, составлять семейный бюджет и личный финансовый план;
- находить варианты вложения денежных средств;
- выбирать оптимальный вариант международных расчетов;
- юридически грамотно толковать действующие правовые нормы;
- анализировать практику разрешения предпринимательских споров, оценивать правовые последствия решений, принятых арбитражами судами по конкретным спорам;
- эффективно использовать нормативные документы, регулирующие предпринимательскую деятельность;

- анализировать и решать юридические проблемы в сфере предпринимательства;
- ставить цели в соответствии с бизнес-идеями, решать организационные вопросы создания бизнеса;
- формировать пакет документов для получения государственной поддержки малого бизнеса;
- начислять уплачиваемые налоги, заполнять налоговые декларации;
- оформлять в собственность имущество;
- формировать пакет документов для получения кредита;
- проводить отбор, подбор и оценку персонала, оформлять трудовые отношения;
- формировать пакет документов сопровождения инвестиционного проекта;
- анализировать опыт выхода тюменских предприятий на внешний рынок; ориентироваться в элементах макро- и микросреды организации;
- использовать результаты стратегического анализа бизнес-среды для повышения конкурентоспособности малой фирмы;
- выбирать инструментальные средства для реализации функциональности систем электронного бизнеса;
- использовать систему «одно окно»;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- механизм организации предпринимательской деятельности – от зарождения идеи до создания новой компании в малом бизнесе;
- о навыках и компетенциях, которые необходимы членам команды;
- основы эффективного управления предпринимательской деятельностью;
- техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- дифференциацию структуры потребностей по группам потребителей/
- основные положения и условия успешной реализации бизнес идеи;
- процедуры работы с бизнес идеей как первой ступенью бизнес планирования;
- принципы и функции маркетинга;
- критерии и принципы сегментирования, пути позиционирования товара на рынке;
- понятие и виды конкуренции;
- понятие мотивирования всех участников, находящихся в цепочке сбыта товара;
- понятие трансформация привычного восприятия продукции;
- технологии распространения сведений о благонадежности компании;
- техники продвижения дорогостоящих товаров;
- формы ПР-мероприятий;
- виды промо-акций;
- понятие сейлзпромоушн;
- понятие паблик рилейшнз;
- понятие директ-маркетинг;
- понятие брендинг;
- понятие «цена», виды и функции цен;
- методы ценообразования;
- понятие «бухгалтерский учет»;
- понятие «управленческий учет» и его компоненты;
- виды налогов;
- системы бухгалтерского учета;
- понятие «клиентоориентированность» и ее измерение;
- понятие «сервис»;
- понятие «продажи»;
- этапы продаж и содержание каждого этапа;
- послепродажный сервис, администрирование, развитие клиента;
- понятие «экспорт»;
- преимущества и недостатки экспорта;
- понятие «стратегия»;

- процесс выхода на внешний рынок;
- этапы экспортных операций;
- содержание и виды бизнес-процессов, модели управления ими;
- понятие автоматизации и процессы, подлежащие автоматизации;
- возможности CRM-систем;
- плюсы и минусы электронной и реальной коммерции;
- виды инвестиций и способы привлечения инвесторов;
- современные виды кредитов для бизнеса, их сущность;
- показатели кредитоспособности компании;
- понятие кредитного риска и методы его снижения;
- типы и сущность корпораций;
- виды инвестиций и способы привлечения инвесторов;
- современные виды кредитов для бизнеса, их сущность;
- специфику и риски работы с венчурными фондами;
- методы планирования расходов и покупок;
- методы накопления личного капитала;
- правила осуществления международных расчетов;
- содержание и классификация валютных рисков;
- требования к порядку осуществления валютных операций в соответствии с ФЗ № 173 «О валютном регулировании и валютном контроле»;
- место и роль предпринимательского права в системе регулирования правовых отношений;
- источники предпринимательского права;
- принципы современного предпринимательского права;
- принципы расширения инвестиционного портфеля;
- права и обязанности субъектов предпринимательства; законодательство РФ и международные;
- договоры, регулирующие отношения, входящие в предмет правовых основ предпринимательской деятельности;
- основы правового регулирования организации отдельных видов товаров;
- основы организации и документирования торгового оборота; порядок применения международных договоров;
- права и обязанности субъектов предпринимательства; законодательство РФ и международные
- договора, регулирующие отношения, входящие в предмет правовых основ предпринимательской деятельности;
- основы правового регулирования организации отдельных видов товаров;
- основы организации и документирования торгового оборота; порядок применения международных договоров;
- формы государственной поддержки: имущественная, финансовая, информационная, консультационная; полномочия субъектов государственной власти и местного самоуправления по поддержке малого бизнеса;
- меры поддержки малого бизнеса в условиях, сформировавшихся под влиянием глобального мирового кризиса;
- виды деятельности, на осуществление которых предоставляются инвестиции;
- требования, применяемые к Заявителям, претендующим на получение инвестиций;
- подходы и методы анализа бизнес-среды; основные этапы проведения стратегического анализа бизнес-среды;
- теоретические основы и методы развития электронного бизнеса;
- принцип «одного окна».

В результате освоения дисциплины у обучающихся формируются компетенции:
 ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

- ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
- ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
- ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
- ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
- ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
- ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
- ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
- ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
- ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Объем часов, определенный учебным планом на дисциплину ОП.10 Основы предпринимательской деятельности (расширяем горизонты, profilum):

Максимальная - 72 часа

Во взаимодействии с преподавателем – 36 часов, в т.ч. практические занятия - 26 часов

Самостоятельная работа – 36 часов

Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет в III семестре

Разработчик: А. В. Варлакова.

Аннотация рабочей программы профессионального модуля

ПМ.01 Предоставление современных парикмахерских услуг

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.01 Предоставление современных парикмахерских услуг является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 43.02.13 Технология парикмахерского искусства и разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.12.2016 г., № 1560, ПООП, зарегистрированной в федеральном реестре примерных образовательных программ СПО Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.07.2017г. рег. № 43.02.13-170717 и требованиями, предъявляемыми к участникам чемпионатов WorldSkills (WS) по компетенции «Парикмахерское искусство».

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности: Предоставление современных парикмахерских услуг и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции:

Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей.
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке
ОК 11.	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Предоставление современных парикмахерских услуг
ПК 1.1.	Выполнять современные стрижки и укладки с учетом индивидуальных особенностей клиента.
ПК.1.2.	Выполнять окрашивание волос с использованием современных технологий.
ПК 1.3.	Выполнять химическую (перманентную) завивку с использованием современных технологий.
ПК 1.4.	Проводить консультации по подбору профессиональных средств для домашнего использования.

В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	<p>Готовить рабочее место для выполнения парикмахерских услуг, соблюдая правила санитарии и гигиены, требования охраны труда;</p> <p>Диагностировать поверхность кожи и волос клиента, определяя тип и структуру волос для формирования по согласованию с клиентом комплекса парикмахерских услуг;</p> <p>Выполнять технологические процессы в целом и поэтапно: мытье и массаж головы, профилактический уход за волосами и кожей головы;</p> <p>Подбирать профессиональный инструмент и материалы для выполнения парикмахерских услуг;</p> <p>Выполнять современные мужские, женские и детские стрижки на волосах разной длины;</p> <p>Выполнять укладки волос различными инструментами и способами с учетом индивидуальных особенностей клиента;</p> <p>Консультировать по подбору профессиональных средств для ухода за волосами и по выполнению укладки волос в домашних условиях.</p> <p>Проводить контроль безопасности и подготовки рабочего места для выполнения услуги окрашивания волос;</p> <p>Проведение диагностики состояния и чувствительности кожи головы и волос;</p> <p>Выполнять простые и сложные виды окрашивания волос в технологической последовательности на основе актуальных технологий и тенденций моды;</p>
-------------------------	---

	<p>обсуждать с клиентом качество выполненной услуги; Проведение диагностики состояния и чувствительности кожи головы и волос; Проводить контроль безопасности и подготовки рабочего места для выполнения услуги химической (перманентной) завивки волос; Выполнять химическую (перманентную) завивки волос с использованием современных технологий и тенденций моды; Консультировать по подбору профессиональных средств для домашнего использования.</p>
<p>уметь</p>	<p>Рационально организовывать рабочее место, соблюдая правила санитарии и гигиены, требования безопасности; проводить дезинфекцию и стерилизацию инструментов, текущую уборку рабочего места; организовывать подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов; Проводить диагностику состояния кожи головы и волос, выявлять потребности клиента; применять нормативную и справочную литературу; заполнять диагностическую карточку клиента; предлагать спектр имеющихся услуг клиентам; объяснять клиентам целесообразность рекомендуемого комплекса услуг, прогнозируя результат; Применять материалы: шампуни, маски, средства профилактического ухода за волосами и кожей головы; выполнять мытье и массаж головы, профилактический уход за волосами и кожей головы в рамках норм времени; использовать оборудование, приспособления, инструменты в соответствии с правилами эксплуатации; Применять профессиональный инструмент и материалы в соответствии с правилами эксплуатации и применяемыми технологиями; Выполнять современные женские, мужские и детские стрижки на волосах различной длины; владеть современными методами стрижки, используя различные инструменты для стрижки волос; соблюдать технологию выполнения стрижки в рамках норм времени; Выполнять современные женские, мужские и детские стрижки на волосах различной длины; владеть современными методами стрижки, используя различные инструменты для стрижки волос; соблюдать технологию выполнения стрижки в рамках норм времени; Выполнять укладки феном, горячим и холодным способом, при помощи бигуди и зажимов в рамках норм времени; применять современные средства для стайлинга; профессионально и доступно давать рекомендации по домашнему уходу; Выявлять потребности клиента, применять нормативную и справочную литературу; профессионально и доступно давать рекомендации по домашнему профилактическому уходу и по выполнению укладки волос в домашних условиях; Проводить дезинфекцию и стерилизацию инструментов, текущую уборку рабочего места; рационально организовывать рабочее место, соблюдая правила санитарии и гигиены, требования безопасности; организовывать подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов; Проводить визуальный осмотр состояния поверхности кожи и волос клиента;</p>

	<p>определять тип и структуру волос; заполнять диагностические карты технолога; формировать комплекс парикмахерских услуг; предлагать спектр имеющихся услуг клиентам; объяснять клиентам целесообразность рекомендуемого комплекса услуг, прогнозируя результат; Выполнять простые и сложные виды окрашивания волос на основе актуальных технологий и тенденций моды; соблюдать технологии выполнения всех видов окрашивания в рамках норм времени; применять красители с учетом норм расходов; использовать оборудование, приспособления, инструменты в соответствии с правилами эксплуатации; предлагать спектр имеющихся услуг клиентам; обсуждать с клиентом качество выполненной услуги; рассчитывать стоимости услуги; обсуждать с клиентом качество выполненной услуги; рассчитывать стоимости услуги; проводить диагностику состояния и чувствительности кожи головы и волос, выявлять потребности клиента; Соблюдать СанПин и требования безопасности. выполнять химическую (перманентную) завивку с использованием современных технологий; применять оборудование, приспособления, инструменты в соответствии с правилами эксплуатации и применяемыми технологиями; обсуждать с клиентом качество выполненной услуги; Профессионально и доступно давать рекомендации по профилактическому домашнему уходу и по выполнению укладки волос в домашних условиях; предлагать профессиональную продукцию клиентам для ухода за окрашенными и химически завитыми волосами в домашних условиях; <i>Пользоваться полным спектром парикмахерских инструментов, включая простые и филировочные ножницы, бритву, машинку для стрижки (с насадками или без);</i> <i>Пользоваться различными техниками стрижки на влажных или сухих волосах: техника зубчатого среза, сведение на «нет», градация, слои, текстурирование, несведение</i></p>
<p>знать</p>	<p>Санитарные нормы и требования в сфере парикмахерских услуг; требования охраны труда; организацию подготовки рабочего места для выполнения парикмахерских услуг; признаки неисправностей оборудования, инструмента; способы проверки функциональности оборудования, инструмента; Анатомические особенности головы и лица; структура, состав и физические свойства волос; правила, современные формы и методы обслуживания потребителя; психология общения и профессиональная этика парикмахера; состав и свойства профессиональных препаратов для мытья головы, для профилактического ухода за волосами, для укладки волос, принципы воздействия технологических процессов на кожу головы и волосы; технологии различных парикмахерских работ; принципы воздействия технологических процессов на кожу головы и волосы; технологии мытья головы, приёмы массажа головы; Устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов при выполнении парикмахерских услуг; Технологии современных женских, мужских и детских стрижек на волосах</p>

различной длины;
современные методы стрижки, инструменты для стрижки волос;
Состав и свойства профессиональных препаратов для укладки волос,
принципы воздействия технологических процессов на кожу головы и во-
лосы;
результат воздействия инструментов и материалов на кожу и волосы го-
ловы;
показатели качества продукции и услуги;
технологии выполнения современных укладок волос различным инстру-
ментом;
актуальные тенденции и технологии в парикмахерском искусстве.
средства профилактического ухода за кожей головы и волос;
современные формы и методы обслуживания потребителя;
психология общения и профессиональная этика парикмахера;
Санитарные нормы и требования в сфере парикмахерских услуг;
требования охраны труда при выполнении услуги окрашивания волос;
организация подготовки рабочего места для выполнения парикмахерских
услуг;
признаки неисправностей оборудования;
способы проверки функциональности оборудования, инструмента;
Структура, состав и физические свойства волос;
состав и свойства современных профессиональных красителей;
принципы и результат воздействия технологических процессов на кожу го-
ловы и волосы;
классификация красителей, цветовой круг и законы колориметрии;
Классификация красителей, цветовой круг и законы колориметрии;
технологии выполнения простых видов окрашивания волос красителями
различных групп;
принципы и результаты воздействия технологических процессов на кожу
головы и волосы;
актуальные тенденции и технологии в парикмахерском искусстве;
различные сложные виды окрашивания на основе актуальных технологий;
устройство, правила эксплуатации при выполнении всех видов парикма-
херских услуг и хранения применяемого оборудования, инструментов, ма-
териалов;
показатели качества продукции (услуги);
типы, виды и формы волос;
состав и свойства профессиональных препаратов для химической (перма-
нентной) завивки волос, принципы воздействия технологических процес-
сов на кожу головы и волосы;
технологии выполнения химической (перманентной) завивки на основе ак-
туальных технологий;
показатели качества продукции (услуги);
нормы расхода препаратов и материалов на выполнение химической (пер-
манентной) завивки;
правила оказания первой помощи;
состав и свойства профессиональных препаратов для домашнего ис-
пользования;
показатели качества продукции (услуги);
*Назначение, применение, уход и возможные риски, связанные с использо-
ванием различных средств и химических составов;*
Симптомы и причины проблем и заболеваний волос и кожи головы.
Время, необходимое для выполнения каждой процедуры.
– Тенденции, события и разработки в моде и уходе за волосами.
Природу различных типов волос, включая волосы на лице.
Классификацию волос по этническим признакам.
Особенности, направление и схемы роста волос.

<i>Взаимосвязь между формой лица и стилями причесок</i>

Объем часов, определенный учебным планом на профессиональный модуль ПМ.01 Предоставление современных парикмахерских услуг:

Максимальная – 706 часов

Из них на освоение МДК – 478 часов

Во взаимодействии с преподавателем – 428 часов, в т.ч. практические занятия - 236 часов

на практики: учебную – 144 часа

производственную – 72 часа

Экзамен по модулю – 12 часов

Самостоятельная работа – 44 часа

Форма промежуточной аттестации – экзамен во II и III семестрах, курсовая работа в III семестре.

Разработчик: С.А. Юровская

Аннотация рабочей программы профессионального модуля

ПМ.02 Подбор и выполнение причесок различного назначения, с учетом потребностей клиента

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02 Подбор и выполнение причесок различного назначения, с учетом потребностей клиента является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 43.02.13 Технология парикмахерского искусства и разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 09.12.2016 г., № 1560, ПООП, зарегистрированной в федеральном реестре примерных образовательных программ СПО Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.07.2017г. рег. № 43.02.13-170717 и требованиями, предъявляемыми к участникам чемпионатов WorldSkills (WS) по компетенции «Парикмахерское искусство».

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности: Подбор и выполнение причесок различного назначения, с учетом потребностей клиента и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции:

Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке
ОК 11	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 2	Подбор и выполнение причесок различного назначения с учетом потребностей клиента
ПК 2.1	Выполнять прически различного назначения (повседневные, вечерние, для торжественных случаев) с учетом актуальных тенденций моды.
ПК 2.2	Изготавливать постижерные изделия из натуральных и искусственных волос с учетом потребностей клиента
ПК 2.3	Выполнять сложные прически на волосах различной длины с применением украшений и постижерных изделий, с учетом потребностей клиента.

В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	<p>Организация рабочего места с соблюдением правил санитарии и гигиены, требований безопасности;</p> <p>диагностика поверхности кожи и волос клиента, определение типажа и потребностей клиентов;</p> <p>разработка эскизов прически и формирование образа с учетом индивидуальных особенностей клиента;</p> <p>выполнение классических причесок различного назначения; моделирование и изготовление постижерных изделий из натуральных и искусственных волос;</p> <p>выполнение сложных причесок на волосах различной длины с применением украшений и постижерных изделий;</p> <p>обсуждение с клиентом качества выполненной услуги;</p> <p>консультирование по подбору профессиональных средств для домашнего использования.</p>
уметь	<p>рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, соблюдать требования по технике безопасности;</p> <p>проводить визуальный осмотр и диагностику состояния кожи головы и волос клиента;</p> <p>определять тип и структуру волос;</p> <p>выявлять потребности клиентов;</p> <p>разработать эскизы прически и сформировать образ с учетом индивидуальных особенностей клиента;</p> <p>выполнять классические прически;</p> <p>выполнять прически с накладками и шиньонами с учетом норм времени;</p> <p>применять стайлинговые средства для волос;</p> <p><i>разрабатывать эскиз постижерных изделий;</i></p> <p><i>выполнять подбор профессиональных инструментов, препаратов и приспособлений для наращивания волос;</i></p> <p><i>проводить дезинфекцию и стерилизацию инструментов и расходных материалов;</i></p> <p><i>использовать оборудование, приспособления, инструменты в соответствии с правилами эксплуатации и технологией наращивания волос;</i></p>

	<p>осуществлять моделирование и изготовление постижерных изделий из натуральных и искусственных волос;</p> <p>изготавливать украшения и дополнения для причесок различного назначения;</p> <p>выполнять сложные прически на волосах различной длины с применением украшений и постижерных изделий с учетом норм времени;</p> <p>обсуждать с клиентом качество выполненной услуги;</p> <p>профессионально и доступно давать рекомендации по использованию профессиональных средств для ухода за волосами и укладки волос в домашних условиях;</p> <p><i>следовать замыслу и стилю стрижки в процессе сушки и укладки волос;</i></p> <p><i>подбирать и добавлять украшения в прическу, если это необходимо – вовремя или после укладки, в соответствии с типом и назначением украшений;</i></p> <p><i>дорабатывать стрижку в случае необходимости, чтобы добиться желаемого результата в укладке и законченного образа;</i></p> <p><i>подбирать и добавлять накладку (синтетические или из натуральных волос), вовремя или после укладки, уметь дорабатывать их в случае необходимости;</i></p> <p><i>наносить финиш-продукты (если это необходимо), вовремя или после укладки, в соответствии со стандартами индустрии;</i></p> <p><i>выполнять стрижку накладных прядей;</i></p> <p><i>соблюдать техники выполнения различных элементов причесок: волна, букли, валик, локон, кок, пробор, косы, жгут, узел, каракулевый жгут;</i></p> <p><i>выполнять техники плетения афрокосичек, французских косичек</i></p>
<p>знать</p>	<p>устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов;</p> <p>санитарно-эпидемиологические нормы и требования в сфере парикмахерских услуг;</p> <p>требования охраны труда, организации и подготовки рабочего места для выполнения парикмахерских работ;</p> <p>виды парикмахерских работ;</p> <p>анатомические особенности, пропорции и пластика головы;</p> <p>типы, виды и формы натуральных волос;</p> <p>психология общения и профессиональная этика; правила, современные формы и методы обслуживания потребителя;</p> <p>состав и свойства профессиональных препаратов и используемых материалов;</p> <p>законы композиции;</p> <p>законы колористики;</p> <p>основы моделирования и композиции причесок;</p> <p>приемы художественного моделирования причесок;</p> <p>направление моды в парикмахерском искусстве;</p> <p>технологии выполнения классических причесок; технологии выполнения причесок с накладками и шиньонами;</p> <p>нормы времени на выполнение прически;</p> <p>структура, состав и физические свойства натуральных и искусственных волос;</p> <p>технологии моделирования и изготовления постижерных изделий из натуральных и искусственных волос;</p> <p><i>виды постижерных изделий; назначение постижерных изделий, виды и правила обработки постижерных изделий из искусственных и натуральных волос;</i></p> <p><i>способы и технологии наращивания волос, коррекции и снятия волос;</i></p>

	<p><i>показания и противопоказания к наращиванию волос;</i> технологии выполнения сложных причесок на волосах различной длины с применением украшений и постижерных изделий; психология общения и профессиональная этика; правила, современные формы и методы обслуживания потребителя; психология общения и профессиональная этика; правила, современные формы и методы обслуживания потребителя; показатели качества продукции (услуги); <i>применение и эффект от различных инструментов и термоинструментов, предназначенных для сушки волос;</i> <i>применение и эффект от различных укладочных средств и материалов, как традиционных, так и нетрадиционных;</i> <i>применение и эффект от различных термоинструментов для работы с высушенными волосами;</i> <i>способы использования накладных прядей и украшений в прическе с целью подчеркнуть образ; применение и эффект различных укладочных средств;</i> <i>использование накладных прядей (накладок) и украшений в соответствии с целями мероприятия; их влияние на образ и ограничения в использовании;</i> <i>методы выполнения укладки различными способами;</i> <i>техника выполнения волн, буклей, валика, локона, кока, пробора, кос, хвоста, жгута, узла, каракулевого жгута;</i> <i>техника плетения афрокосичек, французских косичек;</i> технологии выполнения различных видов укладки волос, технологии наращивания волос, техники коррекции и снятия наращенных волос</p>
--	--

Объем часов, определенный учебным планом на профессиональный модуль ПМ.02 Подбор и выполнение причесок различного назначения, с учетом потребностей клиента:

Максимальная – 1038 часов

Из них на освоение МДК – 588 часов

Во взаимодействии с преподавателем – 525 часов, в т.ч. практические занятия - 351 час на практики: учебную – 288 часов

производственную – 144 часа

Экзамен по модулю – 18 часов

Самостоятельная работа – 63 часа

Форма промежуточной аттестации – экзамен в IV семестре, дифференцированный зачет в V семестре.

Разработчик: Т.В. Садовникова

Аннотация рабочей программы профессионального модуля ПМ.03 Создание имиджа, разработка и выполнение художественного образа на основании заказа

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.03 Создание имиджа, разработка и выполнение художественного образа на основании заказа является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 43.02.13 Технология парикмахерского искусства и разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 09.12.2016 г., № 1560; требованиями, предъявляемыми к участникам чемпионатов WorldSkills (WS) по компетенции «Парикмахерское искусство».

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности: Создание имиджа, разработка и выполнение художественного образа на основании заказа и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции:

Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке
ОК 11	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 3	Создание имиджа, разработка и выполнение художественного образа на основании заказа
ПК 3.1	Создавать имидж клиента на основе анализа индивидуальных особенностей и его потребностей
ПК 3.2	Разрабатывать концепцию художественного образа на основании заказа
ПК 3.3	Выполнять художественные образы на основе разработанной концепции
ПК 3.4	Разрабатывать предложения по повышению качества обслуживания клиентов

В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	Создавать имидж клиента на основе анализа индивидуальных особенностей и потребностей; выполнение конкурсных и подиумных работ в сфере парикмахерского искусства; разрабатывать концепцию художественных образов; анализировать рынок парикмахерских услуг; продвижение профессиональных услуг и товаров; применение стандартов обслуживания.
уметь	Разрабатывать концепцию имиджа клиента;

	<p>создавать имидж клиента на основе анализа индивидуальных особенностей и потребностей;</p> <p>разрабатывать и выполнять конкурсные и подиумные работы в сфере парикмахерского искусства;</p> <p>разработка концепции художественных образов;</p> <p>проводить предварительный опрос клиента и добиваться получения информативных ответов на все важные вопросы;</p> <p>поддерживать позитивный контакт с клиентом в течение всей процедуры;</p> <p>получать обратную связь от клиента до окончания процедуры;</p> <p>поддержание позитивного и дружелюбного отношения к клиенту;</p> <p>эффективные коммуникации с клиентами.</p>
знать	<p>Система стилей в парикмахерском искусстве;</p> <p>художественная система моделирования причесок и стрижек;</p> <p>тенденции моды в стилистике и технологиях парикмахерских услуг, в художественной творческой деятельности;</p> <p>принципы индивидуальной особенности и потребности потребителя, имиджа клиента;</p> <p>художественная система – выбор типажа, стилевая направленность, одежда, прическа, макияж;</p> <p>значение художественного образа в развитии парикмахерского искусства;</p> <p>особенности создания коллекции, подиумных и конкурсных работ;</p> <p>общие принципы разработки коллекции причесок;</p> <p>виды и технологические аспекты конкурсных и подиумных работ в сфере парикмахерского искусства;</p> <p>разработка эскизов, схем, обоснование технологии;</p> <p>важность изучения пожеланий клиента, проведения предварительного опроса, уточнения непонятных моментов;</p> <p>возможные способы и источники получения информации, на основе которой будет построено выявление потребностей клиента;</p> <p>подходящие формы и стили коммуникации с клиентами различных культур, возрастов, ожиданий и предпочтений;</p> <p>важность самоорганизации, таймменеджмента и самопрезентации – для того, чтобы клиент чувствовал себя комфортно;</p> <p>внешний вид мастера;</p> <p>базовые принципы успешной работы с клиентской базой;</p> <p>схемы проведения акций.</p>

Объем часов, определенный учебным планом на профессиональный модуль ПМ.03 Создание имиджа, разработка и выполнение художественного образа на основании заказа:

Максимальная – 382 часа

Из них на освоение МДК – 196 часов

Во взаимодействии с преподавателем – 166 часов, в т.ч. практические занятия - 78 часов на практики: учебную – 108 часов

производственную – 72 часа

Экзамен по модулю – 6 часов

Самостоятельная работа – 30 часов

Форма промежуточной аттестации –зачет по МДК.03.01, дифференцированный зачет по МДК.03.02, учебной и производственной практикам, экзамен по МДК.03.03 в VI семестре, экзамен по модулю в VI семестре.

Разработчики: М.А. Соснина, Л.А. Перцева

Аннотация рабочей программы профессионального модуля ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 43.02.13 Технология парикмахерского искусства и разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.12.2016 г., № 1558 и ПООП, зарегистрированной в федеральном реестре примерных образовательных программ СПО Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.07.2017г. рег. № 43.02.13-170717.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности: Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. Выполнение работ по профессии Парикмахер и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции:

Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контента
ОК 6	Проявлять гражданско-правовую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК.8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на иностранном языке
ОК 11	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 4.	Предоставление типовых парикмахерских услуг
ПК 4.1.	Подбор профессиональных средств для мытья головы с учетом состояния поверхности кожи и волос клиента
ПК 4.2.	Выполнение мытья и массажа головы различными способами
ПК 4.3.	Выполнение классических мужских, женских и детских стрижек на волосах разной длины
ПК 4.4.	Выполнение укладок волос различными инструментами и способами
ПК 4.5.	Выполнение окрашивания волос на основе базовых технологий
ПК 4.6.	Выполнение химической (перманентной) завивки волос классическим методом
ПК 4.7.	Оформлять прически различных видов

В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт В	<ul style="list-style-type: none"> – Выполнение подготовительных и заключительных работ по обслуживанию клиентов; – Соблюдение правил санитарии и гигиены, требования безопасности; – Визуальный осмотр, оценка состояния поверхности кожи и волос клиента, определение типа и структуры волос; – Заполнения диагностических карт при выполнении парикмахерских услуг; – Определение и подбор по согласованию с клиентом способа выполнения услуг по уходу за волосами; – Подбор профессиональных средств для мытья головы с учетом состояния поверхности кожи и волос клиента; – Выполнение мытья и массажа головы различными способами; – Выполнение классических мужских, женских и детских стрижек на волосах разной длины; – Выполнение укладок волос различными инструментами и способами; – Выполнение окрашивания волос на основе базовых технологий; – Выполнение химической (перманентной) завивки волос классическим методом; – Консультирование по подбору профессиональных средств для ухода за волосами и по выполнению укладки волос в домашних условиях.
уметь	<ul style="list-style-type: none"> – Выполнять все технологические процессы в целом и поэтапно; – Рационально организовывать рабочее место, – организовывать подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов; – Выполнять текущую уборку рабочего места; – соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности, проводить дезинфекцию и стерилизацию инструментов и расходных материалов; – проводить диагностику состояния кожи головы и волос, выявлять потребности клиента, применять нормативную и справочную литературу; – заполнять диагностическую карточку клиента; – предлагать спектр имеющихся услуг клиентам; – объяснять клиентам целесообразность рекомендуемого комплекса услуг, прогнозируя результат; – применять материалы: шампуни, маски, средства профилактического ухода с учетом норм расходов; – выполнять все технологические процессы в целом и поэтапно: мытье и массаж головы, профилактический уход за волосами и кожей головы; – выполнять классические женские, мужские, детские стрижки на волосах разной длины; – выполнять укладки феном, укладки горячим и холодным способом, при помощи бигуди и зажимов; – выполнять окрашивание волос на основе базовых технологий; – выполнять химическую (перманентную) завивку волос классическим методом; – профессионально и доступно давать рекомендации по домашнему профилактическому уходу за волосами и по выполнению укладки волос в домашних условиях.
знать	<ul style="list-style-type: none"> – Виды парикмахерских работ; – технологии различных парикмахерских работ;

	<ul style="list-style-type: none"> – устройство, правила эксплуатации при выполнении всех видов парикмахерских услуг и хранения применяемого оборудования, инструментов; формы и методы обслуживания потребителя; – организация подготовки рабочего места для выполнения парикмахерских услуг; – признаки неисправностей оборудования, инструмента; – способы проверки функциональности оборудования, инструмента; – Санитарные нормы и правила, требования в сфере парикмахерских услуг; требования охраны труда; – анатомические особенности головы и лица; – структуру, состав и физические свойства волос; – Виды парикмахерских услуг; – формы и методы обслуживания потребителя; – состав и свойства профессиональных препаратов, применяемых при выполнении парикмахерских услуг; – показатели качества продукции (услуги); – технологии мытья головы, приёмы массажа головы; – принципы воздействия технологических процессов на кожу головы и волосы; – нормы расхода препаратов и материалов при выполнении всех видов парикмахерских услуг; – технологии выполнения классических мужских, женских и детских стрижек на волосах разной длины; – состав и свойства профессиональных препаратов для укладки волос; – состав и свойства профессиональных красителей, их основные группы; – законы колористики; – технологии и виды окрашивания волос; – принципы воздействия технологических процессов на кожу головы и волосы; – нормы расхода препаратов и материалов при выполнении всех видов парикмахерских услуг; – состав и свойства профессиональных препаратов для химической (перманентной) завивки; – принципы воздействия технологических процессов на кожу головы и волосы; – технологии выполнения химической (перманентной) завивки; – нормы расхода препаратов и материалов при выполнении всех видов парикмахерских услуг; – психология общения и профессиональная этика парикмахера. 	
--	---	--

Объем часов, определенный учебным планом на профессиональный модуль ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
Максимальная – 414 часов

Из них на освоение МДК – 144 часа

Во взаимодействии с преподавателем – 134 часа, в т.ч. практические занятия - 76 часов на практики: учебную – 144 часа

производственную – 108 часов

Экзамен по модулю – 18 часов

Самостоятельная работа – 10 часов

Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет по МДК.04.01 в I семестре, дифференцированный зачет по учебной и производственной практикам во II семестре, экзамен по модулю – во II семестре.

Разработчик: О.М. Минина