

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
«ТЮМЕНСКИЙ ТЕХНИКУМ ИНДУСТРИИ ПИТАНИЯ, КОММЕРЦИИ И СЕРВИСА»
МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР КОМПЕТЕНЦИЙ В ОБЛАСТИ ИСКУССТВА,
ДИЗАЙНА И СФЕРЫ УСЛУГ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

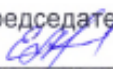
ОП.12 ТЕХНОЛОГИЯ ПОИСКА РАБОТЫ

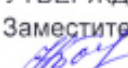
по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества
потребительских товаров


Тюмень 2021

Рабочая программа учебной дисциплины Технология поиска работы разработана в соответствии с учебным планом (с целью реализации ИОТ).

Разработчик: Е. А.Флоря, преподаватель высшей квалификационной категории

Одобрено
на заседании ПЦК ОГСЭ и ЕН
Протокол № 11 от 11 июня 2021г.
Председатель ПЦК
 Е.А. Флоря
(подпись)

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
 Н. В. Бочанова
(подпись)


СОГЛАСОВАНО
Генеральный директор
(должность)
ООО Магнумпроф
(организация/предприятие)
 / Нагорнов В. А.
 20 11 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа элективного курса ОП.12 Технология поиска работы является вариативной частью основной профессиональной образовательной программы в рамках индивидуализации профессионального образования по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Умения	Знания
<ul style="list-style-type: none">- составлять личный профессиональный план;- самостоятельно осуществлять поиск работы;- осуществлять самопрезентацию при приеме на работу;- осуществлять самоменеджмент при подготовке к профессиональной деятельности;- эффективно составлять деловую документацию (анкету, заявление, резюме)	<ul style="list-style-type: none">- рынок труда, его структура;- требования к профессиональной деятельности;- основные способы поиска работы;- варианты трудоустройства;- требования к подготовке деловой документации (анкете, заявлению, резюме)

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	36
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	36
в том числе:	
теоретическое обучение	10
лабораторные занятия	-
практические занятия	26
курсовая работа (проект)	-
Самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация дифференцированный зачет	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды знаний и умений, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1. Рынок труда и его структура	Содержание учебного материала	2	У 2, З 1, З 2
	Понятие рынка труда и его основные характеристики. Структура рынка труда		
	Локальные рынки. Конкуренция на рынке труда		
	Рынок вакансий. Спрос и предложение на рынке труда		
	Тематика практических занятий	4	
	Практическое занятие № 1. Характеристика отраслевой занятости в городе Тюмени и Тюменской области	2	
	Практическое занятие № 2. Анализ вакансий в городе Тюмени и Тюменской области	2	
Тема 2. Требования к профессиональной деятельности	Содержание учебного материала	2	У 1, У 2, У 4, З 2
	Понятие «карьера». «Профессиональная карьера» в узком и широком смысле		
	Факторы, влияющие на развитие карьеры, их значение		
	Виды карьеры. Профессиональный план. Возможные карьерные риски		
	Выбор типа карьеры и её планирование на длительный срок		
	Типы профессий по квалификационным признакам		
	Тематика практических занятий	4	
	Практическое занятие № 3. Оформление таблицы «Характеристика различных типов профессий»	2	
Тема 3. Основные способы поиска работы	Практическое занятие № 4. Составление карьерного и профессионального плана	2	
	Содержание учебного материала	2	У 2, У 3, З 3
	IT-сервисы по поиску работы и подбору сотрудников. Социальные сети		
	Прямые обращения к работодателям		
	Обращения в Службы занятости населения		
	Отделы по устройству выпускников в образовательных организациях		
	Средства массовой информации, печатные издания		
	Кадровые агентства. Ярмарки вакансий		
	Возможные «ловушки» или фиктивные предложения		
	Тематика практических занятий	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды знаний и умений, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
	Практическое занятие № 5. Разработка алгоритма поиска работы и сравнительной таблицы «Источники поиска работы»	2	
Тема 4. Особенности делового общения	Содержание учебного материала	2	У 3, У 4, У 5, З 5
	Требования к подготовке деловой документации (анкете, заявлению, резюме)		
	Правила составления резюме, устранение возможных ошибок		
	Подготовка к прохождению собеседования		
	Телефонное интервью Заполнение анкеты и других форм		
	Техника ведения телефонных переговоров с потенциальным работодателем		
	Внешний вид соискателя вакансии, манера поведения и речи		
	Тематика практических занятий	12	
	Практическое занятие № 6. Составление самоменеджмента при приеме на работу	2	
	Практическое занятие № 7. Составление самопрезентации при приеме на работу	2	
	Практическое занятие № 8. Оформление резюме для приема на работу	2	
	Практическое занятие № 9. Составление вопросов для телефонного интервью	2	
	Практическое занятие № 10. Оформление анкеты при приеме на работу	2	
	Практическое занятие № 11. Деловая игра: «Собеседование при приеме на работу»	2	
Тема 5. Варианты трудоустройства	Содержание учебного материала	2	У 3, У 5, З 5
	Формы трудоустройства на работу		
	Самозанятость		
	Заключение трудового договора с работодателем.		
	Оформление заявления при приеме на работу		
	Содержание трудового договора		
	Оформление гражданско-правового договора на выполнение работ		
	Тематика практических занятий	4	
	Практическое занятие № 12. Деловая игра «Заключение трудового договора»	2	
	Практическое занятие № 13. Оформление гражданско-правового договора на выполнение работ	2	
	Промежуточная аттестация - дифференцированный зачет		
Всего:		36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации рабочей программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Социально-экономических дисциплин», оснащенный оборудованием: доской учебной, рабочим местом преподавателя, столами, стульями (по числу обучающихся), техническими средствами обучения (компьютером, средствами аудиовизуализации, наглядными пособиями).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Электронные издания (электронные ресурсы):

Основная литература

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО/ Под ред. А. Я. Капустина. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Изд-во Юрайт, 2021. – 382 с. – (Сер.: Профессиональное образование). - URL: www.biblio-online.ru

3.2.3. Дополнительные источники:

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12.12.1993 г [Электронный ресурс]: // Режим доступа: <http://www.consultant.ru/> справочно-правовая система КонсультантПлюс, свободный.

2. Трудовой кодекс РФ (ТК РФ) [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 30.12.2001 г N 197-ФЗ (действующая редакция) // Режим доступа: <http://www.consultant.ru/> справочно-правовая система КонсультантПлюс, свободный.

3. О занятости населения в Российской Федерации [Электронный ресурс]: Закон РФ от 19.04.1991 N 1032-1 (действующая редакция) // Режим доступа: <http://www.consultant.ru/> справочно-правовая система КонсультантПлюс, свободный.

Дополнительные источники:

1. <https://www.superjob.ru/> (портал Superjob.ru) - IT-сервис по поиску работы и подбору сотрудников.

2. <https://hh.ru/> (HeadHunter) - сайт по поиску работы и сотрудников

3. <https://tyumen.zarplata.ru/> - российская компания интернет-рекрутмента

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
Умения:		
- У 1. составлять личный профессиональный план	- составляет личный профессиональный план	Оценка видов работ текущего контроля: -письменного/устного опроса; -тестирования; -оценка выполнения практических работ № 1-13 Оценка видов работ на промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета
- У 2. самостоятельно осуществлять поиск работы	- самостоятельно осуществляет поиск работы	
- У 3. осуществлять самопрезентацию при приеме на работу;	- осуществляет самопрезентацию при приеме на работу;	
- У 4. осуществлять самоменеджмент при подготовке к профессиональной деятельности	- осуществляет самоменеджмент при подготовке к профессиональной деятельности	
- У 5. эффективно составлять деловую документацию (анкету, заявление, резюме);	- эффективно составляет деловую документацию (анкету, заявление, резюме)	
знать		
- У 1. рынок труда, его структура	- знает понятие рынка труда и его структуру	Оценка видов работ текущего контроля: -письменного/устного опроса; -тестирования; - оценка выполнения практических работ № 1-13 Оценка видов работ на промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета
- У 2. требования к профессиональной деятельности	- перечисляет требования к профессиональной деятельности	
- У 3. основные способы поиска работы	- характеризует основные способы поиска работы	
- У 4. варианты трудоустройства	- знает варианты трудоустройства	
- У 5. требования к подготовке деловой документации (анкете, заявлению, резюме)	- характеризует требования к подготовке деловой документации (анкете, заявлению, резюме)	