

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
«ТЮМЕНСКИЙ ТЕХНИКУМ ИНДУСТРИИ ПИТАНИЯ, КОММЕРЦИИ И СЕРВИСА»
МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР КОМПЕТЕНЦИЙ В ОБЛАСТИ ИСКУССТВА,
ДИЗАЙНА И СФЕРЫ УСЛУГ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты

Рабочая программа по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2022 года № 775 и примерной образовательной программой, утвержденной протоколом ФУМО в системе среднего профессионального образования по УГПС 43.00.00 от 19.12.2022 № 01 (зарегистрировано в государственном реестре примерных основных образовательных программ, приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № П-40 от 08.02.2023).

Разработчик: Кропачева С.А., преподаватель первой квалификационной категории.

Рассмотрено и одобрено
на заседании ПЦК ОГСЭ и ЕН дисциплин
Протокол № 10 А от 30 мая 2023 г.
Председатель ПЦК



(подпись)

Е.А. Флоря

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01–06, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК	Умения	Знания
ОК 01-ОК 06 ОК 09	<ul style="list-style-type: none"> - использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; - планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; - эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; - осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; - проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения; - пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках 	<ul style="list-style-type: none"> - способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; - современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; - основы предпринимательской деятельности в профессиональной сфере, основы финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; - основы приемы устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; - гражданско-патриотическую позицию в стране на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; - профессиональную документацию на государственном и иностранном языках

1.3. Личностные результаты, формируемые в процессе освоения учебной дисциплины

Код ЛР	Дескрипторы
ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства
ЛР 13	Демонстрирующий умение эффективно взаимодействовать в команде, вести диалог, в том числе с использованием средств коммуникации
ЛР 14	Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм
ЛР 21	Демонстрирующий профессиональные навыки в сфере гостиничного и туристического сервиса с учетом специфики субъекта Российской Федерации
ЛР 23	Принимающий Правила внутреннего распорядка обучающихся ГАПОУ ТО «Тюменский техникум индустрии питания, коммерции и сервиса» в части исполнения корпоративной культуры: внешнего вида, делового дресс-кода, выполнения санитарно-гигиенических норм поведения
ЛР 25	Обладающий на уровне выше среднего софт скиллс, экзистенциальными компетенциями и самоуправляющимися механизмами личности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	134
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	134
в том числе:	
теоретическое обучение	18
лабораторные занятия	-
практические занятия	116
курсовая работа (проект)	-
самостоятельная работа	
Промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций и личностных результатов ¹ , формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
РАЗДЕЛ 1. Вводно-коррективный курс иностранного языка (на примере английского языка)		16	
Тема 1.1. Характеристики людей: друзей, родных, коллег и близких и т.д. (внешность, характер, личностные качества)	Содержание учебного материала	8	ОК 01-06 ОК 09
	Характеристики людей: друзей, родных, коллег и близких и т.д. (внешность, характер, личностные качества)	2	
	Тематика практических занятий	6	
	Фонетический материал - основные звуки и интонаемы английского языка; - основные способы написания слов на основе знания правил правописания; - совершенствование орфографических навыков. Лексический материал по теме. Грамматический материал: - простые нераспространенные предложения с глагольным, составным именным и составным глагольным сказуемым (с инфинитивом); - простые предложения, распространенные за счет однородных членов предложения и/или второстепенных членов предложения; - предложения утвердительные, вопросительные, отрицательные, побудительные и порядок слов в них; - безличные предложения; - понятие глагола-связки		

¹ В соответствии с Приложением 3 ПООП.

Тема 1.2. Межличностные отношения дома, в учебном заведении, на работе	Содержание учебного материала	8	ОК 01-06 ОК 09
	Межличностные отношения дома, в учебном заведении, на работе	2	
	Тематика практических занятий	6	
	Лексический материал по теме: - расширение потенциального словаря за счет овладения интернациональной лексикой, новыми значениями известных слов и новых слов, образованных на основе продуктивных способов словообразования. Грамматический материал: - модальные глаголы, их эквиваленты; - предложения с оборотом there is/are; - сложносочиненные предложения: бессоюзные и с союзами and, but; - образование и употребление глаголов в Present, Past, Future Simple/Indefinite		
РАЗДЕЛ 2. Развивающий курс обучающихся		40	
Тема 2.1. Повседневная жизнь, условия жизни и работы, учебный день, выходной день	Тематика практических занятий	6	ОК 01-06 ОК 09
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - имя существительное: его основные функции в предложении; имена существительные во множественном числе, образованные по правилу, а также исключения; - артикль: определенный, неопределенный, нулевой. Основные случаи употребления определенного и неопределенного артикля. Употребление существительных без артикля.		
Тема 2.2. Новости, средства массовой информации	Тематика практических занятий	4	ОК 01-06 ОК 09
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - числительные; - система модальности; - образование и употребление глаголов в Past, Future Simple/Indefinite.		
Тема 2.3. Российская Федерация. Государственное устройство, правовые институты. Москва. Достопримечательности	Тематика практических занятий	6	ОК 01-06 ОК 09
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - образование и употребление глаголов в Present, Past, Future Simple/Indefinite.		

Тема 2.4. Великобритания. Лондон. Государственное устройство. Культурные и национальные традиции, обычаи и праздники	Тематика практических занятий	6	ОК 01-06 ОК 09
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - образование и употребление глаголов в Present, Past, Future Simple/Indefinite; - использование глаголов в Present Simple/Indefinite для выражения действий в будущем; - придаточные предложения времени и условия (if, when)		
Тема 2.5. США. Вашингтон. Государственное устройство. Культурные и национальные традиции, обычаи и праздники	Тематика практических занятий	6	ОК 01-06 ОК 09
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - образование и употребление глаголов в Present Continuous/Progressive, Present Perfect; - местоимения: указательные (this/these, that/those) с существительными и без них, личные, притяжательные, вопросительные, объектные		
Тема 2.6. Образование в России и за рубежом, среднее профессиональное образование	Тематика практических занятий	6	ОК 01-06 ОК 09
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - сложноподчиненные предложения с союзами because, so, if, when, that, that is why; - понятие согласования времен и косвенная речь; - неопределенные местоимения, производные от some, any, no, every; - имена прилагательные в положительной, сравнительной и превосходной степенях, образованные по правилу, а также исключения; - наречия в сравнительной и превосходной степенях, неопределенные наречия, производные от some, any, every		
Тема 2.7. Компьютер. Интернет. Средства массовой информации	Тематика практических занятий	6	ОК 01-06 ОК 09
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - глаголы в страдательном залоге, преимущественно в Indefinite Passive		
РАЗДЕЛ 3. Предоставление услуг индустрии красоты		78	
Тема 3.1. Внешность. Черты лица, фигура. Особенности характера	Содержание учебного материала	8	
	Внешность. Черты лица, фигура. Особенности характера	2	
	Тематика практических занятий	6	
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - предложения со сложным дополнением типа I want you to come here;		

	<ul style="list-style-type: none"> - сложноподчиненные предложения с союзами for, as, till, until, (as) though; - предложения с союзами neither...nor, either...or; 		
Тема 3.2. Профессии специалиста индустрии красоты	Содержание учебного материала	8	ОК 01-06 ОК 09
	Профессии специалиста индустрии красоты	2	
	Тематика практических занятий	6	
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - глаголы в страдательном залоге, преимущественно в Indefinite Passive; - сложноподчиненные предложения с придаточными типа If I were you, I would do English, instead of French.		
Тема 3.3. Функциональные обязанности специалиста индустрии красоты	Содержание учебного материала	7	ОК 01-06 ОК 09
	Функциональные обязанности специалиста индустрии красоты	1	
	Тематика практических занятий	6	
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - предложения со сложным дополнением типа I want you to come here; - сложноподчиненные предложения с союзами for, as, till, until, (as) though; - сложноподчиненные предложения с придаточными типа If I were you, I would do English, instead of French; Глаголы в страдательном залоге, преимущественно в Indefinite Passive		
Тема 3.4. Уход за кожей человека. Физиологические свойства кожи. Диагностика кожи. Виды кожи	Содержание учебного материала	7	ОК 01-06 ОК 09
	Уход за кожей человека. Физиологические свойства кожи. Диагностика кожи. Виды кожи	1	
	Тематика практических занятий	6	
	Лексический материал по теме. Грамматический материал для продуктивного усвоения: - распознавание и употребление в речи изученных ранее коммуникативных и структурных типов предложения; - систематизация знаний о сложносочиненных и сложноподчиненных предложениях, в том числе условных предложениях (Conditional I, II, III)		
Тема 3.5. Средства по уходу за кожей лица и тела. Уход за кожей в домашних условиях	Содержание учебного материала	6	ОК 01-06 ОК 09
	Средства по уходу за кожей лица и тела. Уход за кожей в домашних условиях	1	
	Тематика практических занятий	5	

	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - дифференциальные признаки глаголов в Past Continuous; - признаки инфинитива и инфинитивных оборотов и способы передачи их значений на родном языке.		
Тема 3.6. Физиология старения кожи. Предупреждение старения кожи	Содержание учебного материала	6	OK 01-06 OK 09
	Физиология старения кожи. Предупреждение старения кожи		
	Тематика практических занятий	6	
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - глаголы в страдательном залоге.		
Тема 3.7. Методы омолаживания кожи	Содержание учебного материала	6	OK 01-06 OK 09
	Методы омолаживания кожи		
	Тематика практических занятий	6	
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - дифференциальные признаки глаголов в Past Perfect, Past Continuous, Future in the Past; Признаки инфинитива и инфинитивных оборотов и способы передачи их значений на родном языке. Признаки и значения слов и словосочетаний с формами на –ing без обязательного различения их функций.		
Тема 3.8. Декоративная косметика. Техники маникюра и педикюра	Содержание учебного материала	7	OK 01-06 OK 09
	Декоративная косметика. Техники маникюра и педикюра	1	
	Тематика практических занятий	6	
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - инфинитив и инфинитивные обороты и способы передачи их значений на родном языке. - признаки и значения слов и словосочетаний с формами на –ing без обязательного различения их функций		
Тема 3.9. Предприятие индустрии красоты. Оборудование предприятия индустрии красоты.	Содержание учебного материала	7	OK 01-06 OK 09
	Предприятие индустрии красоты. Оборудование предприятия индустрии красоты. Профессиональные инструменты. Персонал	2	
	Тематика практических занятий	5	
	Лексический материал по теме.		

Профессиональные инструменты. Персонал	Грамматический материал: - дифференциальные признаки глаголов в Past Perfect, Past Continuous, Future in the Past; - признаки инфинитива и инфинитивных оборотов и способы передачи их значений на родном языке		
Тема 3.10. Мода и стиль в индустрии красоты. Обобщение терминов в индустрии красоты. Направления моды, бренды индустрии красоты	Содержание учебного материала	8	ОК 01-06 ОК 09
	Мода и стиль в индустрии красоты. Обобщение терминов в индустрии красоты. Направления моды, бренды индустрии красоты	2	
	Тематика практических занятий	6	
	Лексический материал по теме. Грамматический материал для продуктивного усвоения: - распознавание и употребление в речи изученных ранее коммуникативных и структурных типов предложения; - машинный перевод.		
Тема 3.11. Профессиональная этика. Поведение работника предприятия индустрии красоты. Профессиональный имидж	Содержание учебного материала	8	ОК 01-06 ОК 09
	Профессиональная этика. Поведение работника предприятия индустрии красоты. Профессиональный имидж	2	
	Тематика практических занятий	6	
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - конструкция to have (get) something done; - структурная организация текста; - аннотирование текста, статьи.		
Промежуточная аттестация		-	
Всего:		134	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
1 семестр		ЛР – 15ч. ПР – 14ч. СРС – 6ч.	
Раздел 1. Общие сведения о туризме			
Тема 1.1. Туризм. Профессии в туризме	Содержание учебного материала	2	ОК 02-03 ОК 04-06 ОК 09
	Туризм: определение туризма и понятие турист. Международный туризм, внутренний туризм, деловой туризм, туристские направления, экскурсии.		
	Практические занятия	2	
	Практическая работа № 1. Грамматический материал: порядок слов в английском предложении; глагол «to be»; личные местоимения; настоящее неопределенное время и настоящее продолженное время (The Present Indefinite Tense, the Present Continuous Tense)		
	Самостоятельная работа	2	
	Самостоятельная работа № 1. Изучить грамматику		
Тема 1.2. Профессии в туризме	Содержание учебного материала	2	ОК 02-03 ОК 04-06 ОК 09
	Профессии в туризме: обязанности, рабочий день на работе, навыки, необходимые для различных профессий в сфере туризма. Национальности и языки. Выполнение лексических упражнений по теме		
	Практические занятия	2	
	Практическая работа № 2. Ролевая игра: Приветствие. Знакомство. Рассказ о будущей профессии.		

	Самостоятельная работа	2	
	Самостоятельная работа № 2. Изучить лексику по теме		
Тема 1.3. Личностные качества специалиста в области туристических услуг	Содержание учебного материала	2	ОК 02-03 ОК 04-06 ОК 09
	Развитие навыков устной речи. Обсуждение личностных качеств, требующихся для специалиста в области туристических услуг. Грамматический материал: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности		
	Практические занятия	2	ОК 02-03 ОК 04-06 ОК 09
	Практическая работа № 3. Развитие навыков устной речи на материале собеседования при приеме клиентов в турагентстве. Обсуждение личностных качеств, требующихся для специалиста в области туристических услуг		
	Самостоятельная работа	2	
Тема 1.4. Стратегия туристического бизнеса	Самостоятельная работа № 3. Подготовить презентацию по теме		
	Содержание учебного материала	4	ОК 02-03 ОК 04-06 ОК 09
	Стратегии туристического бизнеса: рынок туризма и его исследование, цели и задачи туристических компаний, конкуренты, направления туризма, реклама в туризме. Глагол «to have»; вопросительные предложения		
	Практические занятия	2	
Тема 1.5. Роль рекламы в туристическом бизнесе	Практическая работа № 4. Фразы согласия и несогласия. Чтение и перевод текста		
	Содержание учебного материала	4	ОК 02-03 ОК 04-06 ОК 09
	Роль рекламы в туристическом бизнесе. Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности		
	Практические занятия	6	
	Практическая работа № 5. Классификация и виды рекламы в индустрии туризма		
	Практическая работа № 6. Написание рекламы туров, гостиниц, услуг. Образцы рекламных объявлений		
Тема 1.6. Планирование рекламной кампании	Практическая работа № 7. Планирование рекламной кампании		
	Содержание учебного материала	1	ОК 02-03 ОК 04-06 ОК 09
	Особенности произношения, правила чтения текстов профессиональной направленности. словообразование: суффиксы существительных, прилагательных, глаголов; приставки		
2 семестр		ЛР – 5ч. ПР – 34ч.	
Раздел 2. Организация путешествий			
Тема 2.1. Виды путешествий	Содержание учебного материала	2	ОК 02-03 ОК 04-06 ОК 09
	Виды путешествий: в зависимости от времени года, продолжительности, целей и интересов. Модальные глаголы; причастие настоящего времени; союзы		

	Практические занятия Практическая работа № 8. Заказ туристической поездки: по телефону и письменно, информация о путешествиях Практическая работа № 9. Телефонные разговоры: как отвечать на телефонные звонки, правила ведения телефонных разговоров Практическая работа № 10. Факсы, электронные сообщения. Образцы сообщений. Письмо с информацией о путешествиях; письмо, подтверждение информации; заполнение бланка с информацией о путешествии.	6			
Тема 2.2. Путешествие по воздуху	Содержание учебного материала Путешествия по воздуху: описание аэропорта и его служб: регистрация, таможня, паспортный контроль, багаж; магазин duty-free; правила безопасности в самолете; сокращения и символы, принятые в авиаперевозках; чтение авиабилета, монитора в аэропорту. Будущее время, the Present Indefinite Tense для обозначения будущего действия в расписаниях; специальные вопросы; отрицательные предложения; предлоги времени, места, направления; повелительное наклонение	2	ОК 02-03 ОК 04-06 ОК 09		
	Практические занятия Практическая работа № 11. Бронирование мест на самолет: расположение мест в самолете (у окна, у прохода, классы); время, дата, авиакомпания, рейсы Практическая работа № 12. Меморандум или служебная записка, объявление. Образцы записок, объявлений Практическая работа № 13. Отработка диалогов на тему: заказ авиабилета. Бронирование мест на самолет	6			
	Тема 2.3. Путешествия наземными видами транспорта	6	ОК 02-03 ОК 04-06 ОК 09		
	Практические занятия Практическая работа № 14. Путешествия наземными видами транспорта: поездка по железной дороге, расписание, проезд в автобусе, на автомобиле; цены и скидки на билеты; чтение описательного текста Практическая работа № 15. Запрос информации о железнодорожном транспорте: расписание, время, даты, цены. Правила ведения телефонных разговоров: запрос информации и ответ на запрос Практическая работа № 16. Образцы документов в соответствии со специальностью: рекламные буклеты, расписание, схемы железных дорог, билеты и т.п. Письмо – запрос/ответ на запрос информации, подтверждение информации о железнодорожном транспорте				
	Тема 2.4. Круизы			6	ОК 02-03 ОК 04-06 ОК 09
	Практические занятия Практическая работа № 17. Круизы: определение круиза; паромы, путешествие на лайнере, услуги и расположение помещений на лайнере/пароме. Практическая работа № 18. Изменение планов, отмена брони. Работа с текстом. Перевод текста: «Достопримечательности англоязычных стран» Практическая работа № 19. Письмо-подтверждение брони, отказ и изменение планов, объяснение причин; объяснение клиенту условий его отказа или изменений его планов.				

Тема 2.5. Международные путешествия	Практические занятия	6	ОК 02-03 ОК 04-06 ОК 09
	Практическая работа № 20. Международные путешествия: названия стран, национальностей, языков; климат и погода; местные достопримечательности и развлечения; всемирно известные достопримечательности; покупки, подарки, сувениры; условия въезда в страну; транспорт		
	Практическая работа № 21. Презентация курорта; объяснение программы и маршрута путешествия. Образование прилагательных; модальные глаголы долженствования; советы и предложения; глагол «will»; артикли с географическими названиями и именами собственными		
	Практическая работа № 22. Информационное письмо по теме занятия; образцы документов в соответствии с темой (буклеты, рекламные объявления, видеоматериалы) Планирование и составление своего маршрута путешествия. Ведение путевого дневника		
Тема 2.6. Пешеходные туры	Практические занятия	4	ОК 02-03 ОК 04-06 ОК 09
	Практическая работа № 23. Пешеходные туры: походы в горы, по сельской местности; пейзаж, ландшафт. Правила безопасности в походе		
	Практическая работа № 24. Составление пешеходных маршрутов		
	Содержание учебного материала Графическое изображение маршрутов, работа с картой. Сравнение времен настоящего перфектного с прошедшим неопределенным (The Present Perfect Tense and the Past Indefinite (Simple) Tense); наречия: образование	1	
3 семестр		ПР – 10ч.	
Тема 2.7. Экскурсии по городу. Туристические информационные центры	Практические занятия	6	ОК 02-03 ОК 04-06 ОК 09
	Практическая работа № 25. Экскурсии по городу; туристические информационные центры: достопримечательности и исторические места (замки, монастыри, дворцы и др.); городской транспорт (метро, трамвай, автобус, такси); развлечения в городе (музеи и выставки, фестивали, спортивные мероприятия, парки и аттракционы). Описание процессов изготовления национальных напитков		
	Практическая работа № 26. Объяснение пути в городе; информация о городах и их достопримечательностях.		
	Практическая работа № 27. Описание достопримечательностей. Схемы городов и транспортных маршрутов.		
Тема 2.8. Маршруты путешествий	Практические занятия	4	ОК 02-03 ОК 04-06 ОК 09
	Практическая работа № 28. Маршруты путешествий: программа отдыха, экотуризм; этикет в разных странах, что взять в путешествие. Проблемы во время путешествий.		
	Практическая работа № 29. Обсуждение маршрутов и программ с клиентами. Составление маршрутов		
4 семестр		ПР – 56ч.	
	Практические занятия	10	ОК 02-03

Тема 2.9. Путешествие и безопасность	Практическая работа № 30. Путешествия и безопасность: советы туристам, связанные со здоровьем, погодой и климатом, сохранностью вещей, покупками, едой и др.		ОК 04-06 ОК 09
	Практическая работа № 31. Службы и профессии, обеспечивающие безопасность туристов; страхование		
	Практическая работа № 32. Советы и правила поведения в разных местах (в гостинице, на экскурсии и др.). Как улаживать жалобы и претензии клиентов		
	Практическая работа № 33. Письмо-извинение на жалобу клиента		
	Практическая работа № 34. Модальные глаголы – советы, разрешения, запреты		
Раздел 3. Гостиничное обслуживание			
Тема 3.1. Гостиницы и другие места проживания	Практические занятия		
	Практическая работа № 35. Гостиницы и другие места проживания: типы гостиниц и услуг, которые они предоставляют; цены и скидки; развитие гостиничного бизнеса	8	ОК 02-03 ОК 04-06 ОК 09
	Практическая работа № 36. Артикли: определенный, неопределенный, отсутствие артикля; степени сравнения прилагательных; структура «to be going to» (о планах)		
	Практическая работа № 37. Деловые переговоры: посещение гостиницы представителем туристического агентства		
	Практическая работа № 38. Электронное сообщение: описание гостиницы и услуг. Образцы буклетов о гостиницах. Символы, обозначающие услуги в гостинице		
Тема 3.2. Виды апартаментов	Практические занятия	4	ОК 02-03 ОК 04-06 ОК 09
	Практическая работа № 39. Виды апартаментов: прием гостей, регистрация и размещение гостей; условия оплаты и условия проживания в гостинице.		
	Практическая работа № 40. Фразы делового общения при встрече и размещении гостей в гостинице. Рассмотрение жалоб гостей в гостинице. Вызов экстренной помощи.		
Тема 3.3. Виды услуг в гостинице	Практические занятия	6	ОК 02-03 ОК 04-06 ОК 09
	Практическая работа № 41. Виды услуг в гостинице: деловой центр и его оборудование, конференции в гостинице, спортивные услуги; автомобиль напрокат		
	Практическая работа № 42. Факсимильное сообщение – информация о возможностях бизнес-центра. Факс-запрос на проведение конференции в гостинице		
	Практическая работа № 43. Условные предложения (if/when-clauses). Настоящее совершенное время с предложениями for/since		
Тема 3.4. Питание	Практические занятия	6	ОК 02-03 ОК 04-06 ОК 09
	Практическая работа № 44. Питание: виды ресторанов, кафе, баров; меню; национальные кухни; виды продуктов и их приготовление. Этикет за столом		
	Практическая работа № 45. Заказ блюд. Объяснение, из чего состоит блюдо и/или как его приготовить. Жалобы в ресторане		
	Практическая работа № 46. Неличные формы глагола: причастие прошедшего времени. Исчисляемые и неисчисляемые существительные; much/many; (a) few/(a) little/ a lot (of); too + much(many)/прилагательное/(not) enough		
Раздел 4. Развитие и организация туризма			

Тема 4.1. Работа туристических агентств	Практические занятия	6	ОК 02-03 ОК 04-06 ОК 09
	Практическая работа № 47. Работа туристических агентств: работа туроператора, его обязанности. Продажа туров по путевке (package holidays). История создания и перспективы развития туристических агентств. Ознакомительные туры		
	Практическая работа № 48. Составление и отработка диалога: продажа тура клиенту		
	Практическая работа № 49. Составление и отработка диалога: телефонный разговор – назначение встречи		
Тема 4.2. Расчеты. Деньги	Практические занятия	4	ОК 02-03 ОК 04-06 ОК 09
	Практическая работа № 50. Расчеты. Деньги: валюты разных стран и обмен валют; различные виды оплаты; кредитные карты; документы – счета, квитанции, накладные. Сроки оплаты		
	Практическая работа № 51. Телефонные разговоры и переговоры об условиях оплаты		
Тема 4.3. Культура нашей страны	Практические занятия	4	ОК 02-03 ОК 04-06 ОК 09
	Практическая работа № 52. Культура нашей страны: праздники, исторические памятники, традиции, театр. Соответствие русских и английских названий и понятий, связанных с национальной культурой и историей в английском языке		
	Практическая работа № 53. Презентация России в устной форме		
Тема 4.4. Источники в туристическом бизнесе	Практические занятия	4	ОК 02-03 ОК 04-06 ОК 09
	Практическая работа № 54. Источники в туристическом бизнесе: указатели на улицах, в транспорте, в помещениях, расписания, программы, путеводители по городам/странам, буклеты, рекламные материалы документы и бланки в соответствии с профессией, карты, атласы, схемы, планы		
	Практическая работа № 55. Заполнение документов в соответствии со специальностью		
Тема 4.5. Перспективы профессии.	Практические занятия	4	ОК 02-03 ОК 04-06 ОК 09
	Практическая работа № 56. Перспективы профессии: устройство на работу; умения и навыки, необходимые для работы, подготовка к собеседованию, содержание собеседования, правила поведения на собеседовании и написания резюме		
	Практическая работа № 57. Собеседование о приеме на работу		
Промежуточная аттестация – диф. зачет			
Всего:		140	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Социально-гуманитарных дисциплин», оснащенный оборудованием:

- доской учебной;
- рабочим местом преподавателя;
- столами, стульями (по числу обучающихся);
- техническими средствами обучения (моноблоком, проектором, интерактивной доской).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Куряева, Р.И. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 1: учебное пособие для среднего профессионального образования /Р.И. Куряева. - 8-е изд., испр. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2021. - 264 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-09890-7. - Текст: электронный//ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/471034>

2. Куряева, Р.И. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 2: учебное пособие для среднего профессионального образования/Р. И. Куряева. - 8-е изд., испр. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2021. - 254 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-09927-0. - Текст: электронный//ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/471035>

3. Полубиченко, Л.В. Английский язык для колледжей (А2-В2): учебное пособие для среднего профессионального образования/А.С. Изволенская, Е.Э. Кожарская; под редакцией Л.В. Полубиченко. - Москва: Издательство Юрайт, 2021. - 184 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-09287-5. - Текст: электронный//ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/474378>

4. Миляева, Н.Н. Немецкий язык для колледжей (А1-А2): учебник и практикум для среднего профессионального образования/Н.Н. Миляева, Н.В. Кукина. - Москва: Издательство Юрайт, 2021. - 255 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-12385-2. - Текст: электронный//ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/475086>

5. Винтайкина, Р.В. Немецкий язык (В1): учебное пособие для среднего профессионального образования/Р.В. Винтайкина, Н.Н. Новикова, Н.Н. Саклакова. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2021. - 377 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-12125-4. - Текст: электронный//ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/471604>

6. Левченко, В.В. Английский язык. General English: учебник для среднего профессионального образования /В.В. Левченко, Е.Е. Долгалёва, О.В. Мещерякова. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. - 127 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-11880-3. - Текст: электронный//ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/451034>

7. Раптанова, И.Н. English for service and tourism industry = Английский язык в сфере обслуживания и туризма: учебное пособие для СПО/И.Н. Раптанова, К.Г. Чапалда. - Саратов: Профобразование, 2020. - 118 с. - ISBN 978-5-4488-0681-0. - Текст: электронный//Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. - URL: <https://profspo.ru/books/91837>

8. Краснопёрова, Ю.В. Теоретическая грамматика английского языка: учебно-методическое пособие для СПО/Ю.В. Краснопёрова. - Саратов: Профобразование, 2019. - 75 с. - ISBN 978-5-4488-0334-5. - Текст: электронный//Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. - URL: <https://profspo.ru/books/86151>

9. Кузьменкова, Ю.Б. Английский язык. Основы разговорной практики: учебник для СПО/Ю.Б. Кузьменкова, А.П. Кузьменков. - Санкт-Петербург: Лань, 2021. - 184 с. - ISBN 978-5-8114-7946-7. - Текст: электронный//Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/178059>.

10. Малецкая, О.П. Английский язык/О.П. Малецкая, И.М. Селевина. - 3-е изд., стер. - Санкт-Петербург: Лань, 2023. - 136 с. - ISBN 978-5-507-45432-7. - Текст: электронный//Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/269894>.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Кузнецова, Т.С. Английский язык. Устная речь. Практикум: учебное пособие для СПО/Т.С. Кузнецова. - 2-е изд. - Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. - 267 с. - ISBN 978-5-4488-0457-1, 978-5-7996-2846-8. - Текст: электронный//Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. - URL: <https://profspo.ru/books/87787>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; - современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; - основы предпринимательской деятельности в профессиональной сфере, основы финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; - основы приемы устной и письменной коммуникации на государственном языке российской федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; - гражданско-патриотическую позицию в стране на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; - профессиональную документацию на государственном и иностранном языках 	<ul style="list-style-type: none"> - знание основных этапов решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; - современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и выполнения задач профессиональной деятельности; - основы предпринимательской и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; - приемы устной и письменной коммуникации на государственном языке российской федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; - гражданско-патриотическую позицию в стране на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; - профессиональную документацию на государственном и иностранном языках 	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - тестирование; - устный опрос; - оценка подготовленных обучающимися сообщений, докладов, эссе, мультимедийных презентаций <p>Итоговый контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - защита подготовленных обучающимися мультимедийных презентаций по одной из предложенных тем; - компьютерный тест на знание терминологии на иностранном языке
<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; - планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; - эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; - осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке российской федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; 	<ul style="list-style-type: none"> - умение определять причину того или иного явления; - отличать причину от предпосылки; - выделять как общие черты, так и специфику; - анализировать то или иное явление; - выбирать и использовать методы научного исследования; - формулировать собственную научную концепцию; - видеть взаимосвязь между причиной и следствием; - использовать полученные знания в педагогической деятельности 	

<p>- проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;</p> <p>- пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>		
ЛР 5	– демонстрирует приверженность и любовь к родной культуре, истории, ценностям	Наблюдение и экспертная оценка личностных результатов
ЛР 8	<p>– демонстрирует уважение к представителям различных этносоциальных и иных групп,</p> <p>– сохраняет и приумножает культурные традиции и ценности российского государства</p>	Наблюдение и экспертная оценка личностных результатов
ЛР 13	– эффективно взаимодействует в команде, ведет диалог	Наблюдение и экспертная оценка личностных результатов
ЛР 14	– демонстрирует навыки анализа и интерпретации информации	Наблюдение и экспертная оценка личностных результатов
ЛР 21	– демонстрирует профессиональные навыки в сфере гостиничного и туристического сервиса с учетом специфики субъекта Российской Федерации	Наблюдение и экспертная оценка личностных результатов
ЛР 23	– принимает правила внутреннего распорядка	Наблюдение и экспертная оценка личностных результатов
ЛР 25	– обладает экзистенциальными компетенциями	Наблюдение и экспертная оценка личностных результатов