

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
«ТЮМЕНСКИЙ ТЕХНИКУМ ИНДУСТРИИ ПИТАНИЯ, КОММЕРЦИИ И СЕРВИСА»
МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР КОМПЕТЕНЦИЙ В ОБЛАСТИ ИСКУССТВА,
ДИЗАЙНА И СФЕРЫ УСЛУГ

Приложение

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

БД.01 Русский язык

по специальности 38.02.08 Торговое дело

Тюмень 2024

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.08 Торговое дело, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 19.06.2023 N 548 и примерной программой общеобразовательной дисциплины, утвержденной на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов СПО, Протокол № 14 от 30.11.2022.

Разработчик: Л. К. Ганиева, преподаватель высшей квалификационной категории.

Рассмотрено и одобрено
на заседании ПЦК ОГСЭ и ЕН
Протокол № 1 от 29 августа 2024 г.
Председатель ПЦК

 Е. А. Флоря
(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины «Русский язык» ...	4
2. Структура и содержание учебной дисциплины.....	9
3. Условия реализации программы учебной дисциплины.....	15
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.....	16

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК»

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина БД.01 Русский язык является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.08 «Торговое дело».

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины.

1.2.1. Цели и задачи дисциплины:

формирование у обучающихся знания и умения в области языка, навыки их применения в практической профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

1) осознание и проявление общероссийской гражданственности, патриотизма, уважения к русскому языку как государственному языку Российской Федерации и языку межнационального общения на основе расширения представлений о функциях русского языка в России и мире; о русском языке как духовной, нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; формирование ценностного отношения к русскому языку;

2) овладение русским языком как инструментом личностного развития и формирования социальных взаимоотношений; понимание роли русского языка в развитии ключевых компетенций, необходимых для успешной самореализации, для овладения будущей профессией, самообразования и социализации; совершенствование устной и письменной речевой культуры на основе овладения основными понятиями культуры речи и функциональной стилистики, формирование навыков нормативного употребления языковых единиц и расширение круга используемых языковых средств;

3) совершенствование коммуникативных умений в разных сферах общения, способности к самоанализу и самооценке на основе наблюдений за речью;

4) развитие функциональной грамотности: совершенствование умений текстовой деятельности, анализа текста с точки зрения явной и скрытой (подтекстовой), основной и дополнительной информации; развитие умений чтения текстов разных форматов (гипертексты, графика, инфографика и др.); совершенствование умений трансформировать, интерпретировать тексты и использовать полученную информацию в практической деятельности;

5) обобщение знаний о языке как системе, об основных правилах орфографии и пунктуации, об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений анализировать языковые единицы разных уровней, умений применять правила орфографии и пунктуации, умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте.

1.2.2. Планируемые результаты освоения учебной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Код и наименование ОК, ПК (ФГОС СПО)	Наименование личностных и метапредметных результатов (ЛР, МР) (ФГОС СОО)	Наименование предметных результатов (ФГОС СОО)
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;	У1. Умение создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; У2. Умение употреблять языковые средства в соответствии с речевой

	<p>Овладение универсальными Коммуникативными действиями:</p> <p>а) совместная деятельность:</p> <p>понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;</p> <p>принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников</p> <p>обсуждать результаты совместной работы;</p> <p>координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;</p> <p>осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным</p> <p>Овладение универсальными регулятивными действиями:</p> <p>б) принятие себя и других людей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека; 	<p>ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7- 8 реплик);</p> <p>У3. Умение выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач;</p> <p>31. Представления об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; 3 2. Нормы современного русского литературного языка и их основные виды (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические;</p> <p>У4. Умение применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщать знания об основных правилах орфографии и пунктуации, уметь применять правила орфографии и пунктуации в практике письма;</p> <p>У 5. Умение работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате;</p> <p>У 6. Умение использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации</p>
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>В области эстетического воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества 	<p>З 3. Формирование представления о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском</p>

	<p>отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества;</p> <ul style="list-style-type: none"> - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; <p>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</p> <p>а) общение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств; - наличие мотивации к обучению и личностному развитию; 	<p>языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей;</p> <p>34. Формирование ценностного отношения к русскому языку;</p> <p>35. Формирование знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте;</p> <p>У7. Умение понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух;</p> <p>У8. Умение выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов);</p>
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>В области ценности научного познания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>а) базовые исследовательские действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных 	<p>У9. Умение использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов);</p> <p>У10. Умение создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое);</p> <p>36. Знания о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств;</p> <p>У11. Умение анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности;</p>

	<p>методов познания;</p> <ul style="list-style-type: none"> - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; - осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду 	<p>37. Сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе;</p> <p>38. Знания о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы);</p> <p>39. Знания об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте</p>
<p>ПК 1.2. Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта</p>	<p>Знать</p> <p>36. Знания о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств;</p> <p>37. Сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе;</p> <p>38. Знания о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы)</p>	
<p>ПК 1.3. Осуществлять подготовку, оформление и проверку закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий</p>	<p>Уметь</p> <p>У1. Умение создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров;</p> <p>У2. Умение употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7- 8 реплик);</p> <p>У3. Умение выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач;</p> <p>У4. Умение применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и</p>	
<p>ПК 1.4. Осуществлять подготовку к заключению внешнеторгового контракта и его документальное сопровождение</p>		
<p>ПК 3.2. Разрабатывать предложения по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации</p>		

	<p>письменные высказывания; обобщать знания об основных правилах орфографии и пунктуации, уметь применять правила орфографии и пунктуации в практике письма;</p> <p>У6. Умение использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации;</p> <p>У9. Умение использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов)</p> <p>У11. Умение анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности</p>
--	--

1.3 Целевые ориентиры воспитания обучающихся, реализуемые в процессе освоения учебной дисциплины БД.01 Русский язык в соответствии с программой воспитания по специальности 38.02.08 «Торговое дело».

Код ЦО	Дескрипторы
ЦО 1	Осознанно выражающий свою российскую гражданскую принадлежность (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе.
ЦО 2	Сознающий своё единство с народом России как источником власти и субъектом тысячелетней российской государственности, с Российским государством, ответственность за его развитие в настоящем и будущем на основе исторического просвещения, российского национального исторического сознания.
ЦО 3	Проявляющий гражданско-патриотическую позицию, готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России и Российского государства, сохранять и защищать историческую правду.
ЦО 7	Осознающий свою национальную, этническую принадлежность, демонстрирующий приверженность к родной культуре, любовь к своему народу.
ЦО 8	Сознающий причастность к многонациональному народу Российской Федерации, Отечеству, общероссийскую идентичность.
ЦО 9	Проявляющий деятельное ценностное отношение к историческому и культурному наследию своего и других народов России, их традициям, праздникам.
ЦО 11	Проявляющий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России с учётом мировоззренческого, национального, конфессионального самоопределения.
ЦО 13	Понимающий и деятельно выражающий понимание ценности межнационального, межрелигиозного согласия, способный вести диалог с людьми разных национальностей и вероисповеданий, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.
ЦО 15	Обладающий сформированными представлениями о ценности и значении в отечественной и мировой культуре языков и литературы народов России
ЦО 42	Сознающий свою гражданскую идентичность через знание истории, языка, культуры своего народа, своего края, основ культурного наследия народов России и человечества, и знание основных норм морали, нравственных и духовных идеалов, хранимых в культурных традициях народов России, готовность на их основе к сознательному самоограничению в поступках, поведении.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы дисциплины	72
В т.ч.	
Основное содержание	72
в т. ч.:	
теоретическое обучение	36
практические занятия	36
Самостоятельная работа	-
Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	12
в т. ч.:	
теоретическое обучение	6
практические занятия	6
Промежуточная аттестация в виде экзамена (1 семестр)	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Русский язык»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), практические занятия, прикладной модуль	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
	1 семестр	Л-36 ПЗ-36	
Раздел 1. Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры		22	ОК4, ОК5, ОК9 У1-У11 31-39 ЦО 1, ЦО 2, ЦО 3, ЦО 7, ЦО 8, ЦО 9, ЦО 11, ЦО 13, ЦО 15, ЦО 42
Тема 1.1. Основные функции языка в современном обществе	Содержание учебного материала	2	
	Основные функции языка в современном обществе. Происхождение языка (различные гипотезы). Язык как естественная и небиологическая система знаков. Язык и мышление. Языковая и речевая компетенция. Социальная природа языка. Этапы культурного развития языка. Основные принципы русской орфографии: морфологический, фонетический, исторический. Реформы русской орфографии		
	Тематика практических занятий	2	
	Практическое занятие №1. Основные функции языка и формы их реализации в современном обществе		
*Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)		6	ОК4, ОК5, ОК9 У1-У11 31-39 ЦО 1, ЦО 2, ЦО 3, ЦО 7, ЦО 8, ЦО 9, ЦО 11, ЦО 13, ЦО 15, ЦО 42 ПК 1.2. - ПК 1.4, ПК 3.2
Тема 1.2. Язык как средство профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации	Содержание учебного материала	2	
	Основные аспекты культуры речи (нормативный, коммуникативный, этический). Языковые и речевые нормы. Речевые формулы. Речевой этикет		
Тема 1.3. Коммуникативный аспект культуры речи	Содержание учебного материала	2	
	Функциональные стили русского литературного языка как типовые коммуникативные ситуации. Язык художественной литературы и литературный язык. Индивидуальные стили в рамках языка художественной литературы. Разговорная речь и устная речь		
Тема 1.4. Официально – деловой стиль как язык документов. Составление текстов	Содержание учебного материала	2	
	Виды документов. Виды и формы деловой коммуникации. Предмет деловой переписки. Виды деловых писем. Рекламные тексты в профессиональной деятельности		
	Тематика практических занятий		

официально-делового стиля	Практическое занятие №2. Тема 1.4. Официально – деловой стиль как язык документов. Составление текстов официально-делового стиля		
Тема 1.5. Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики	Содержание учебного материала	2	ОК4, ОК5, ОК9 У1-У11 31-39 ЦО 1, ЦО 2, ЦО 3, ЦО 7, ЦО 8, ЦО 9, ЦО 11, ЦО 13, ЦО 15, ЦО 42 ПК 1.2. - ПК 1.4, ПК 3.2
	Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики. Заимствования из различных языков как показатель межкультурных связей. Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов. Правописание и произношение заимствованных слов. Заимствованные слова в профессиональной лексике. Словарь специальности.		
	*Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	2	
	Тематика практических занятий		
	Практическое занятие № 3. Возможности лексики в различных функциональных стилях. Проблемы использования синонимов, омонимов, паронимов. Лексика, ограниченная по сфере использования (историзмы, архаизмы, неологизмы, диалектизмы, профессионализмы, жаргонизмы). Лексические ошибки		
*Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)		4	
Тема 1.6 Научный стиль и его подстили. Профессиональная речь и терминология. Виды терминов (общенаучные, частнонаучные и технологические)	Содержание учебного материала	2	ОК4, ОК5, ОК9 У1-У11 31-39 ЦО 1, ЦО 2, ЦО 3, ЦО 7, ЦО 8, ЦО 9, ЦО 11, ЦО 13, ЦО 15, ЦО 42, ПК 1.2. - ПК 1.4, ПК 3.2
	Научный стиль и его подстили. Профессиональная речь и терминология. Виды терминов (общенаучные, частнонаучные и технологические)		
	Тематика практических занятий	2	
	Практическое занятие № 4. Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов. Заимствованные слова в профессиональной лексике. Отраслевые терминологические словари		
Тема 1.7. Язык как система знаков	Содержание учебного материала	2	ОК4, ОК5, ОК9 У1-У11 31-39 ЦО 1, ЦО 2, ЦО 3, ЦО 7, ЦО 8, ЦО 9, ЦО 11, ЦО 13, ЦО 15, ЦО 42
	Язык как система знаков. Структура языкового знака. Слово и его значение. Лексическое и грамматическое значение слова. Звук и буква. Уровни языковой системы и единицы этих уровней. Принципы выделения частей речи в русском языке		
	Тематика практических занятий	2	
	Практическое занятие № 5. Принципы русской орфографии		
Раздел 2. Фонетика, морфология и орфография		36	
Тема 2.1. Фонетика и орфоэпия	Содержание учебного материала	2	ОК4, ОК5, ОК9 У1-У11 31-39 ЦО 1, ЦО 2, ЦО 3, ЦО 7, ЦО 8, ЦО 9, ЦО 11, ЦО 13, ЦО 15, ЦО 42
	Фонетика и орфоэпия. Соотношение звука и фонемы, звука и буквы. Чередования звуков: позиционные и исторические. Основные виды языковых норм: орфоэпические (произносительные и акцентологические). Основные правила произношения гласных, согласных звуков. Характеристика русского ударения (разноместное, подвижное). Орфоэпия и орфоэпические нормы		
	Тематика практических занятий	2	

	Практическое занятие № 6. Орфография. Безударные гласные в корне слова: проверяемые, непроверяемые, чередующиеся		
Тема 2.2. Морфемика и словообразование	Содержание учебного материала Морфемная структура слова. Морфема как единица языка. Классификация морфем: корневые и служебные. Словообразование. Морфологические способы словообразования. Неморфологические способы словообразования. Словообразование и формообразование.	2	ОК4, ОК5, ОК9 У1-У11 31-39
	Тематика практических занятий Практическое занятие № 7. Правописание звонких и глухих согласных, непроизносимых согласных. Правописание гласных после шипящих. Правописание Ъ и Ь. Правописание приставок на -З(-С), ПРЕ-/ПРИ-, гласных после приставок	2	ЦО 1, ЦО 2, ЦО 3, ЦО 7, ЦО 8, ЦО 9, ЦО 11, ЦО 13, ЦО 15, ЦО 42
Тема 2.3. Имя существительное как часть речи.	Содержание учебного материала Лексико-грамматические разряды существительных: конкретные, абстрактные, вещественные, собирательные, единичные. Грамматические категории имени существительного: род, число, падеж. Склонение имен существительных	2	ОК4, ОК5, ОК9 У1-У11 31-39
	Тематика практических занятий Практическое занятие № 8. Правописание суффиксов и окончаний имен существительных. Правописание сложных имен существительных	2	ЦО 1, ЦО 2, ЦО 3, ЦО 7, ЦО 8, ЦО 9, ЦО 11, ЦО 13, ЦО 15, ЦО 42
Тема 2.4. Имя прилагательное как часть речи	Содержание учебного материала Лексико-грамматические разряды прилагательных. Разряды прилагательных: качественные, относительные, притяжательные. Степени сравнения имен прилагательных. Полная и краткая форма имен прилагательных. Семантико-стилистические различия между краткими и полными формами. Грамматические категории имени прилагательного: род, число, падеж.	2	ОК4, ОК5, ОК9 У1-У11 31-39
	Тематика практических занятий Практическое занятие № 9. Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание сложных имен прилагательных	2	ЦО 1, ЦО 2, ЦО 3, ЦО 7, ЦО 8, ЦО 9, ЦО 11, ЦО 13, ЦО 15, ЦО 42
Тема 2.5. Имя числительное как часть речи	Содержание учебного материала Лексико-грамматические разряды имен числительных: количественные, порядковые, собирательные. Типы склонения имен числительных. Лексическая сочетаемость собирательных числительных	2	ОК4, ОК5, ОК9 У1-У11 31-39
	Тематика практических занятий Практическое занятие № 10. Правописание числительных. Возможности использования цифр. Числительные и единицы измерения в профессиональной деятельности.	2	ЦО 1, ЦО 2, ЦО 3, ЦО 7, ЦО 8, ЦО 9, ЦО 11, ЦО 13, ЦО 15, ЦО 42
Тема 2.6. Местоимение как часть речи	Содержание учебного материала Разряды местоимений по семантике: личные, возвратное, притяжательные, вопросительные, относительные, неопределенные, отрицательные, указательные, определительные. Дефисное написание местоимений	2	
	Тематика практических занятий Практическое занятие №11. В. Правописание местоимений. Правописание местоимений с	2	

	частицами НЕ и НИ		ОК4, ОК5, ОК9 У1-У11 31-39 ЦО 1, ЦО 2, ЦО 3, ЦО 7, ЦО 8, ЦО 9, ЦО 11, ЦО 13, ЦО 15, ЦО 42
Тема 2.7. Глагол как часть речи	Содержание учебного материала	2	ОК4, ОК5, ОК9, У1-У11 31-39 ЦО 1, ЦО 2, ЦО 3, ЦО 7, ЦО 8, ЦО 9, ЦО 11, ЦО 13, ЦО 15, ЦО 42
	Система грамматических категорий глагола (вид, переходность, залог, наклонение, время, лицо, число, род). Основа настоящего (будущего) времени глагола и основа инфинитива (прошедшего времени); их формообразующие функции		
	Тематика практических занятий	2	
	Практическое занятие № 12. Правописание окончаний и суффиксов глаголов.		
Тема 2.8. Причастие и деепричастие как особые формы глагола	Содержание учебного материала	2	ОК4, ОК5, ОК9, У1-У11 31-39 ЦО 1, ЦО 2, ЦО 3, ЦО 7, ЦО 8, ЦО 9, ЦО 11, ЦО 13, ЦО 15, ЦО 42
	Действительные и страдательные причастия и способы их образования. Краткие и полные формы причастий		
	Тематика практических занятий	2	
	Практическое занятие № 13. Правописание суффиксов и окончаний глаголов и причастий. Правописание Н и НН в прилагательных и причастиях. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Правописание суффиксов деепричастий.		
Тема 2.9. Наречие как часть речи. Служебные части речи	Содержание учебного материала	2	ОК4, ОК5, ОК9, У1-У11 31-39 ЦО 1, ЦО 2, ЦО 3, ЦО 7, ЦО 8, ЦО 9, ЦО 11, ЦО 13, ЦО 15, ЦО 42
	Семантика наречия, его морфологические признаки и синтаксические функции. Разряды наречий по семантике и способам образования, местоименные наречия. Степени сравнения качественных наречий. Разряды предлогов по семантике, структуре и способам образования. Разряды союзов по семантике, структуре и способам образования. Сочинительные и подчинительные союзы		
	Тематика практических занятий	2	
	Практическое занятие № 14. Написание наречий и соотносимых с ними других частей речи (знаменательных и служебных). Слова категории состояния. Правописание производных предлогов и союзов. Правописание частиц. Правописание частицы НЕ с разными частями речи. Трудные случаи правописание частиц НЕ и НИ		
Раздел 3. Синтаксис и пунктуация		12	ОК4, ОК5, ОК9, У1-У11 31-39 ЦО 1, ЦО 2, ЦО 3, ЦО 7, ЦО 8, ЦО 9, ЦО 11, ЦО 13, ЦО 15, ЦО 42
Тема 3.1. Основные единицы синтаксиса	Содержание учебного материала	2	
	Словосочетание. Сочинительная и подчинительная связь. Виды связи слов в словосочетании: согласование, управление, примыкание. Простое предложение. Односоставное и двусоставное предложения. Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Согласование сказуемого с подлежащим. Односоставные предложения. Неполные предложения. Распространенные и нераспространенные предложения		
	Тематика практических занятий	2	

	Практическое занятие № 15. Знаки препинания в простом предложении		
Тема 3.2 Второстепенные члены предложения	Содержание учебного материала Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение). Осложненные предложения. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения. Предложения с обособленными членами. Общие условия обособления (позиция, степень распространенности и др.). Условия обособления определений, приложений, обстоятельств. Поясняющие и уточняющие члены как особый вид обособленных членов Тематика практических занятий Практическое занятие № 16. Знаки препинания при однородных членах с обобщающими словами. Знаки препинания при оборотах с союзом КАК. Разряды вводных слов и предложений. Знаки препинания при вводных словах и предложениях, вставных конструкциях. Знаки препинания при обращении.	2	ОК4, ОК5, ОК9, У1-У11 31-39 ЦО 1, ЦО 2, ЦО 3, ЦО 7, ЦО 8, ЦО 9, ЦО 11, ЦО 13, ЦО 15, ЦО 42
		2	
Тема 3.3. Сложное предложение	Содержание учебного материала Основные типы сложного предложения по средствам связи и грамматическому значению (предложения союзные и бессоюзные; сочиненные и подчиненные). Сложноподчиненное предложение. Типы придаточных предложений. Сложноподчиненные предложения с несколькими придаточными. Бессоюзные сложные предложения. Способы передачи чужой речи. Предложения с прямой и косвенной речью как способ передачи чужой речи Тематика практических занятий Практическое занятие № 17. Знаки препинания в сложносочиненных предложениях. Знаки препинания в сложноподчиненных предложениях. Практическое занятие № 18. Знаки препинания в бессоюзных сложных предложениях. Знаки препинания в предложениях с прямой речью. Знаки препинания при диалогах. Правила оформления цитат	2	ОК4, ОК5, ОК9, У1-У11,31-39 ЦО 1, ЦО 2, ЦО 3, ЦО 7, ЦО 8, ЦО 9, ЦО 11, ЦО 13, ЦО 15, ЦО 42
		2	
		2	
Промежуточная аттестация в виде экзамена			
Всего:		72	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины «Русский язык» должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Русского языка и литературы», оснащенный оборудованием: доской учебной, рабочим местом преподавателя, рабочими местами обучающихся (по количеству обучающихся), техническими средствами обучения (компьютер с лицензионным программным обеспечением, мультимедиа проектор).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

3.2.1 Основные источники

3.2.2. Электронные издания:

1. Рудяков, А. Н. Русский язык. Часть 1. Базовый уровень: электронная форма учебного пособия для СПО / А. Н. Рудяков, Т. Я. Фролова, М. Г. Маркина-Гурджи [и др.]. - Москва: Просвещение, 2024. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/> – Режим доступа: по подписке

2. Русский язык. Базовый уровень (в 2 частях). Часть 2: учебник для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / А. Н. Рудяков, Т. Я. Фролова, М. Г. Маркина-Гурджи, А. С. Бурдина. - Москва: Просвещение, 2024. - 220, [4] с. - (Учебник СПО). - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/>. – Режим доступа: по подписке.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Рыбченкова, Л. М. Русский язык 10 класс. Базовый уровень. Электронная форма учебника: учебник / О. М. Александрова, А. Г. Нарушевич. – Москва: АО «Издательство «Просвещение». 2023. – 1 с.

2. Рыбченкова, Л. М. Русский язык 11 класс. Базовый уровень. Электронная форма учебника: учебник / О. М. Александрова, А. Г. Нарушевич. – Москва: АО «Издательство «Просвещение». 2023. – 1 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов обучения осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, письменного и устного тестирования, индивидуальных заданий, проектов, исследований, выполнения заданий в рабочей тетради.

4.1 Инструменты оценки текущей аттестации по учебной дисциплине

Элементы учебной дисциплины (разделы/ темы)	Проверяемые результаты обучения ОК, ПК, З, У	Задания для оценки	Виды оценки
1 семестр			
Раздел 1. Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры	ОК4, ОК5, ОК9 У1-У11 31-39 ЦО 1, ЦО 2, ЦО 3, ЦО 7, ЦО 8, ЦО 9, ЦО 11, ЦО 13, ЦО 15, ЦО 42, ПК 1.2. - ПК 1.4, ПК 3.2	Практическое занятие №1* Практическое занятие №2* Практическое занятие №3* Практическое занятие №4* Практическое занятие №5* <i>(*Выполнение письменных упражнений в рабочей тетради)</i>	2-5 2-5 2-5 2-5 2-5
Раздел 2. Фонетика, морфология и орфография	ОК4, ОК5, ОК9 У1-У11 31-39 ЦО 1, ЦО 2, ЦО 3, ЦО 7, ЦО 8, ЦО 9, ЦО 11, ЦО 13, ЦО 15, ЦО 42	Практическое занятие №6* Практическое занятие №7* Практическое занятие №8* Практическое занятие №9* Практическое занятие №10* Практическое занятие №11* Практическое занятие №12* Практическое занятие №13* Практическое занятие №14* <i>(*Выполнение письменных упражнений в рабочей тетради)</i>	2-5 2-5 2-5 2-5 2-5 2-5 2-5 2-5 2-5
Раздел 3. Синтаксис и пунктуация	ОК4, ОК5, ОК9 У1-У11 31-39 ЦО 1, ЦО 2, ЦО 3, ЦО 7, ЦО 8, ЦО 9, ЦО 11, ЦО 13, ЦО 15, ЦО 42	Практическое занятие №15* Практическое занятие №16* Практическое занятие №17* Практическое занятие №18* <i>(*Выполнение письменных упражнений в рабочей тетради)</i>	2-5 2-5 2-5 2-5