

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
«ТЮМЕНСКИЙ ТЕХНИКУМ ИНДУСТРИИ ПИТАНИЯ, КОММЕРЦИИ И СЕРВИСА»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОП.09 ТЕХНОЛОГИЯ САМОЗАНЯТОСТИ

по специальности 42.02.01 Реклама

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования специальности 42.02.01 Реклама, утвержденным приказом Минпросвещения России от 21.07.2023 № 552

Разработчик: Осипян И.Ю., преподаватель высшей квалификационной категории

ОДОБРЕНО
на заседании ПЦК ЭУИК
Протокол № 10 от 23 мая 2024 г.

Председатель ПЦК



Л.А.Перцева

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.09 Технология самозанятости является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 42.02.01 Реклама.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

Умения	Знания
<i>У-1 зарегистрироваться в качестве самозанятого; У-2 осуществлять профессиональную деятельность по специальному налоговому режиму в качестве самозанятого; У-3 платить налог на профессиональный доход; У-4 вести учет и анализ своей профессиональной деятельности; У-5 продвигать свою профессиональную деятельность (продукцию, товары, услуги) в социальных сетях; У-6 взаимодействовать с банками в процессе осуществления своей деятельности в качестве самозанятого.</i>	<i>3-1 нормативные правовые акты, регулирующие деятельность самозанятых граждан; 3-2 процедуру регистрации гражданина в качестве самозанятого; 3-3 ставки и порядок уплаты налога на профессиональный доход; 3-4 инструменты продвижения своей профессиональной деятельности (продукции, товаров, услуг) в социальных сетях; 3-5 процедуры взаимодействия самозанятых с банками.</i>

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	36
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	36
в том числе:	
теоретическое обучение	10
лабораторные занятия	-
практические занятия	26
курсовая работа (проект)	-
самостоятельная работа (индивидуальный проект)	-
Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.10 Технологии самозанятости

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствуют элементы программы
1	2	3	4
Тема 1. Трудовая деятельность человека и две стратегии её осуществления	Содержание учебного материала	2	У-1 У-2 З-1 З-2
	1. Наемный труд как одна из стратегий трудовой деятельности: рынок труда, способы поиска работы, в том числе на специальных сайтах, составление резюме		
	2. Самозанятость как стратегия трудовой деятельности: понятие самозанятый гражданин, основные типы самозанятых, кто может быть самозанятым		
	3. Плюсы и минусы наемного труда и самозанятости		
	Практические занятия:	6	
	1. Практическое занятие № 1. Практикум по использованию портала «Работа в России»	2	
	2. Практическое занятие № 2. Оформление матрицы «Самоанализ по формуле «хочу и могу»	2	
	3. Практическое занятие № 3. Оформление таблицы «Плюсы и минусы самозанятости»	2	
Тема 2. Потребности населения как основа для самозанятости	Содержание учебного материала	2	У-2 У-4 У-5 У-3 З-1 З-4
	1. Понятие потребности и спроса. Виды потребностей человека. Пирамида Маслоу. Способы изучения потребностей		
	2. Рейтинговые неудовлетворенных потребностей населения для выбора вида самозанятости		
	Практические занятия:	8	
	1. Практическое занятие № 4. Оформление сравнительной таблицы «Продвижение деятельности самозанятого в социальных сетях»	2	
	2. Практическое занятие № 5. Оформление алгоритма «Взаимодействие самозанятых с банками»	2	
	3. Практическое занятие № 6. Запуск маркетингового исследования по выявлению потребностей населения в услугах, которые могут быть предоставлены самозанятым	2	
	4. Практическое занятие № 7. Оформление алгоритма «Как стать самозанятым»	2	
Тема 3.	Содержание учебного материала	2	У-2

Самозанятые граждане	1.	Самозанятые граждане: понятие и виды деятельности		У-4
	2.	Системы налогообложения в Российской Федерации. Налогообложение самозанятых: налог на профессиональную деятельность		У-6 З-2 З-3 З-4 З-5
	3.	Регистрация в качестве самозанятого – плательщика налога на профессиональный доход		
	4.	Мобильное приложение «Мой налог» - сервис для самозанятых.		
	5.	Сервис Сбербанка «Свое дело». Расчеты с покупателями. Договор на оказание услуг. Уплата налога		
	Практические занятия:		2	
	1.	Практическое занятие № 8. Практикум по использованию мобильного приложения «Мой налог»		
Тема 4. Выбор идеи для самозанятости	Содержание учебного материала		2	У-1
	1.	Способы изучения предложения (конкуренции) на рынках товаров и услуг		У-4
	2.	Анализ потребностей и конкурентной среды с целью выявления востребованных услуг		У-5 У-6 З-3 З-4 З-5
	3.	Поиск и анализ бизнес-практик. Интернет-ресурсы для знакомства с лучшими практиками предпринимательской деятельности и использования их при организации самозанятости		
	Практические занятия:		6	
	1.	Практическое занятие № 9. Решение кейс-ситуаций по организации самозанятости	2	
	2.	Практическое занятие № 10. Решение кейс-ситуаций по организации самозанятости	2	
	3.	Практическое занятие № 11. Решение кейс-ситуаций по организации самозанятости	2	
Тема 5. Финансовые основы деятельности самозанятых	Содержание учебного материала		2	У-2
	1.	Финансовое планирование для организации самозанятости. Начальные (инвестиционные) и ежемесячные (постоянные) затраты		У-3 У-4 У-6 З-4 З-5
	2.	Себестоимость продукта (товара или услуг). Расчет прибыли. Разработка вариантов увеличения прибыли		
	3.	Основы бизнес-планирования. Понятие бизнес-плана и его роль в организации и развитии бизнеса		
	Практические занятия:		4	
	1.	Практическое занятие № 12. Разработка бизнес-плана на платформе специализированных сайтов по бизнес-планированию	2	
	2.	Практическое занятие № 13. Подготовка презентационного материала и защита бизнес-плана самозанятого	2	
Промежуточная аттестация (зачет)				
Итого			36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации рабочей программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Социально-экономических дисциплин», оснащенный оборудованием: доской учебной, рабочим местом преподавателя, столами, стульями (по числу обучающихся), техническими средствами обучения (компьютером, средствами аудиовизуализации, наглядными пособиями).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные источники:

1. Каджаева, М.Р. Финансовая грамотность [Текст]: УМК для СПО/М.Р. Каджаева, С.В. Дубровская. - М.: КноРус, 2020. – 288 с.: – URL: <http://znanium.com>

3.2.2. Дополнительные источники:

1. Богдашевский, А. Основы финансовой грамотности: Краткий курс/ Богдашевский А. - М.: Альпина Пабlishер, 2018. - 304 с.: – URL: <http://znanium.com>

2. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО /под ред. Г.Б. Поляка, Е.Е. Смирновой. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2021. - 380 с. - (Профессиональное образование). - URL : www.biblio-online.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
Умения: У-1 зарегистрироваться в качестве самозанятого; У-2 осуществлять профессиональную деятельность по специальному налоговому режиму в качестве самозанятого; У-3 платить налог на профессиональный доход; У-4 вести учет и анализ своей профессиональной деятельности; У-5 продвигать свою профессиональную деятельность (продукцию, товары, услуги) в социальных сетях; У-6 взаимодействовать с банками в процессе осуществления своей деятельности в качестве самозанятого.	- формирует алгоритм регистрации в качестве самозанятого; - формирует алгоритм осуществления профессиональной деятельности по специальному налоговому режиму в качестве самозанятого; - формирует алгоритм уплаты налог на профессиональный доход; - формирует алгоритм ведения учета и анализа своей профессиональной деятельности; - формирует алгоритм продвижения профессиональной деятельности (продукцию, товары, услуги) в социальных сетях; - формирует алгоритм взаимодействия с банками в процессе осуществления своей деятельности в качестве самозанятого.	Текущий контроль: устный опрос, оценка выполнения тестовых заданий, оценка выполнения заданий практических работ. Промежуточная аттестация: выполнение заданий на зачете.
Знания: З-1 нормативные правовые акты, регулирующие деятельность самозанятых граждан; З-2 процедуру регистрации гражданина в качестве самозанятого; З-3 ставки и порядок уплаты налога на профессиональный доход; З-4 инструменты продвижения своей профессиональной деятельности (продукции, товаров, услуг) в социальных сетях; З-5 процедуры взаимодействия самозанятых с банками.	- перечисляет нормативные правовые акты, регулирующие деятельность самозанятых граждан - описывает процедуру регистрации гражданина в качестве самозанятого; - называет и определяет ставки и порядок уплаты налога на профессиональный доход; - перечисляет и характеризует инструменты продвижения своей профессиональной деятельности (продукции, товаров, услуг) в социальных сетях; - описывает процедуры взаимодействия самозанятых с банками.	Текущий контроль: устный опрос, оценка выполнения тестовых заданий, оценка выполнения заданий практических работ. Промежуточная аттестация: выполнение заданий на зачете.