

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
«ТЮМЕНСКИЙ ТЕХНИКУМ ИНДУСТРИИ ПИТАНИЯ, КОММЕРЦИИ И СЕРВИСА»
МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР КОМПЕТЕНЦИЙ В ОБЛАСТИ ИСКУССТВА,
ДИЗАЙНА И СФЕРЫ УСЛУГ

Приложение № 29
к ОП СПО по профессии
43.01.09 Повар, кондитер

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОП.11 РАСШИРЯЕМ ГОРИЗОНТЫ. PROFILUM

по профессии 43.01.09 Повар, кондитер

Тюмень 2025

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по профессии 43.01.09 Повар, кондитер, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 09.12.2016 N 1569 (ред. от 03.07.2024г.) , зарегистрирован Министерством юстиции России 22 декабря 2016 года, № 44898 и решением Совета директоров ПОО ТО (Протокол № 4 от 22.12.2017).

Разработчик: И.В. Нагорнова, преподаватель высшей квалификационной категории.

Одобрено
на заседании ПЦК Экономики, управления и коммерции
Протокол № 10 от 21.05.2026г.
Председатель ПЦК


(подпись) И.В. Нагорнова



СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.11 «Расширяем горизонты. profilUM» является вариативной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы среднего профессионального образования по профессии 43.01.09 Повар, кондитер.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Код ОК	Умения	Знания
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – составить план действия; определить необходимые ресурсы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – реализовать составленный план; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	– определять задачи для поиска информации; – определять необходимые источники информации; – планировать процесс поиска; – структурировать получаемую информацию; – выделять наиболее значимое в перечне информации; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение; – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	– номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; – порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и	– определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной	– содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современная научная и профессиональная терминология;

личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; – презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; – оформлять бизнес-план; – рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования – определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; – презентовать бизнес-идею; – определять источники финансирования	– возможные траектории профессионального развития и самообразования; – основы предпринимательской деятельности; – основы финансовой грамотности; – правила разработки бизнес-планов; – порядок выстраивания презентации; – кредитные банковские продукты
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	– организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	– психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; – основы проектной деятельности
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	– грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; – проявлять толерантность в рабочем коллективе	– особенности социального и культурного контекста; – правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	– описывать значимость своей специальности	– сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей – значимость профессиональной деятельности по специальности – стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07 Содействовать	– соблюдать нормы	– правила экологической

сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	экологической безопасности; – определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; – организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона	безопасности при ведении профессиональной деятельности – основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности – пути обеспечения ресурсосбережения – принципы бережливого производства – основные направления изменения климатических условий региона
	– оценивать личные возможности и способности к занятию предпринимательской деятельностью; – разрабатывать и обосновывать варианты эффективных хозяйственных решений в области управления предприятиями малого бизнеса; – вести деловую переписку – выбирать организационно-правовую форму новых компаний; – классифицировать предпринимательскую деятельность по видам; – выдвигать бизнес-идеи – использовать основные категории маркетинга в практической деятельности; – выявлять сегменты рынка – проводить маркетинговые исследования, анализировать их результаты и принимать маркетинговые решения; – применять основные этапы рекламной кампании; – применять основные формы продвижения товара или услуги; – продвигать свой товар на рынке SMM; – различать виды цен; – обосновывать и устанавливать цену на продукт в соответствии с одним из методов ценообразования; – уметь общаться с клиентом, формулировать и задавать вопросы; – уметь выяснять потребности клиента; – применять технологии активных продаж – оценивать рынок и экспортный потенциал компании; – рассчитывать эффективность экспортной	– механизм организации предпринимательской деятельности – от зарождения идеи до создания новой компании в малом бизнесе; – основы эффективного управления предпринимательской деятельностью; – техники эффективного общения в профессиональной деятельности; – представление о формах организации бизнеса, основных видах и направлениях предпринимательства – методы генерации бизнес-идей, основные положения и условия успешной реализации бизнес-идеи – принципы и функции маркетинга; – критерии и принципы сегментирования, – пути позиционирования товара на рынке – способы анализа целевой аудитории; – методы позиционирования производителя/товара – способы продвижения товара на рынок; – современные методы привлечения и удержания потребителя; – понятие «цена»; – методы ценообразования; – понятие «клиентоориентированность»; – понятие «сервис»; – измерение клиентоориентированности; – понятие «продажи»; – этапы продаж и содержание каждого этапа; – послепродажный сервис, администрирование, развитие клиента – понятие и виды ВЭД; – знание законодательства в области экспортной деятельности; – особенности политики импортозамещения в текущей ситуации

	деятельности и компании; – различать модели управления бизнес-процессами; – выбирать инструментальные средства для реализации функциональности систем электронного бизнеса; – разбираться в проблемах российского предпринимательского права, владеть понятийным аппаратом; – рассчитывать преимущества и недостатки от проведения процедуры банкротства; – юридически грамотно оформить процедуру банкротства; – формировать пакет документов для получения государственной и региональной поддержки малого бизнеса; – рассчитывать потребность в материальных, трудовых ресурсах; – выбирать организационно-правовую форму; – выявлять основные бизнес-процессы в организации; – составлять характеристику маркетинговых мероприятий по изучению сегмента рынка и конкуренции; – рассчитывать и объяснять экономический смысл показателей эффективности бизнес-плана; – оценивать риски бизнес-проекта; – составлять бизнес-план в соответствии с методикой бизнес-планирования; – оформлять содержательную часть бизнес-плана в форме общепринятых документов; – составлять бизнес-план на основе современных программных технологий	– содержание и виды бизнес-процессов, модели управления ими – теоретические основы и методы развития электронного бизнеса; – системы по автоматизации бизнес-процессов – место и роль предпринимательского права в системе регулирования правовых отношений; – принципы современного предпринимательского права – знание причин и процесса банкротства; – признаки предприятия-банкрота – формы и меры государственной и региональной поддержки малого бизнеса – сущность и назначение бизнес-плана; – этапы разработки и структуру бизнес-плана – требования инвесторов к разработке бизнес-планов – методики сравнительного анализа конкурентов – понятие производственной программы бизнес-проекта – виды организационно-правовых форм; – виды организационного планирования; – методы оценки внутренней и внешней среды организации; – способы продвижения товаров (работ, услуг) на рынок – основные финансовые показатели бизнес-проектов; – способы финансирования бизнес-проектов; – классификацию предпринимательских рисков; – методы оценки рисков; – методы снижения рисков – требования к структуре и содержанию бизнес-плана; – методику бизнес – планирования; – инструменты успешной презентации результатов бизнес-планирования
--	--	--

1.3 Целевые ориентиры, формируемые в процессе освоения учебной дисциплины, в соответствии с программой воспитания по профессии 43.01.09 Повар, кондитер.

Обозначение	Целевые ориентиры
ЦО 42	Сознающий свою гражданскую идентичность через знание истории, языка, культуры своего народа, своего края, основ культурного наследия народов

	России и человечества, и знание основных норм морали, нравственных и духовных идеалов, хранимых в культурных традициях народов России, готовность на их основе к сознательному самоограничению в поступках, поведении.
ЦО 44	Сознающий свою позицию активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности
ЦО 45	Понимающий и принимающий гуманистические, демократические и традиционные ценности многонационального российского общества с помощью воспитания способности к духовному развитию, нравственному самосовершенствованию, уважительно относящегося к религиозным чувствам, взглядам людей или их отсутствию
ЦО 48	Осознающий приоритетную ценность личности человека, уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов (в том числе вариативных)
Объем образовательной программы	56
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	48
в том числе:	
теоретическое обучение	40
лабораторные занятия	-
практические занятия	8
курсовая работа (проект)	-
самостоятельная работа	8
Промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета (5 семестр)	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Модуль 1. Формирование и управление командой		4	
Тема 1.1. Личные возможности и самомотивация. Этика и культура предпринимательства.	Содержание учебного материала	2	ОК 3, ЦО 42, ЦО 44, ЦО 45, ЦО 48
	Личностные качества предпринимателя		
	Тематика практических занятий	2	
	Практическое занятие № 1. Этика и культура предпринимательства		
Модуль 2. Выбор бизнес-идеи с учетом региональной специфики		4	
Тема 2.1. Основы малого бизнеса. Виды предпринимательской деятельности. Социальное предпринимательство.	Содержание учебного материала	2	ОК 3, ЦО 42, ЦО 44, ЦО 45, ЦО 48
	Общая характеристика предпринимательства		
	Понятие и выбор организационно-правовой деятельности компаний		
	Классификация бизнеса по видам деятельности		
Тема 2.2. Отбор и обоснование перспективной бизнес-идеи с учетом региональной специфики	Содержание учебного материала	2	ОК 1-3, ЦО 42, ЦО 44, ЦО 45, ЦО 48
	Анализ и выбор «готовых» бизнес-идей		
	Выдвижение собственной идеи		
Модуль 3. Маркетинг		8	
Тема 3.1. Маркетинг: основные понятия, цели, задачи.	Содержание учебного материала	2	ОК 4-6, ЦО 42, ЦО 44, ЦО 45, ЦО 48
	Принципы и функции маркетинга		
	Критерии и принципы сегментирования		
	Пути позиционирования товара на рынке		
Тема 3.2. Анализ целевой аудитории и рынка	Содержание учебного материала	2	ОК 1-7, ЦО 42, ЦО 44, ЦО 45, ЦО 48
	Методы разработки целевого рынка		
	Методы определения и удовлетворения спроса на целевом рынке		
Тема 3.3. Маркетинговые коммуникации	Содержание учебного материала	2	ОК 1-7, ЦО 42, ЦО 44, ЦО 45, ЦО 48
	План рекламной кампании		
	Личный бренд		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
	Блоггерство	2	
	Реклама и пиар		
	Тематика практических занятий		
	Практическое занятие № 2. Разработка и презентация плана рекламной кампании		
Модуль 4. Продажи, экспортная деятельность и импортозамещение		8	
Тема 4.1. Цены и ценообразование	Содержание учебного материала	2	ОК 1-7, ЦО 42, ЦО 44, ЦО 45, ЦО 48
	Методы ценообразования		
	Расчет цены		
	Самостоятельная работа		
	Самостоятельная работа №1. Клиентоориентированность как фактор успешности в современном бизнесе. Активные продажи	2	
Тема 4.3. Экспортная деятельность и импортозамещение	Содержание учебного материала	2	ОК 1-7, ЦО 42, ЦО 44, ЦО 45, ЦО 48
	Внешне-экономическая деятельность		
	Оценка внешнего рынка		
	Экспортная стратегия компании		
	Международный контракт		
	Международная логистика		
	Валютно-финансовые и платежные условия сделок		
	Тематика практических занятий		
	Практическое занятие № 3. Тренинг «Как продать слона?»	2	
Модуль 5. Бизнес-процессы и электронная коммерция		4	
Тема 5.1. Бизнес-процессы, существующие в каждой компании	Содержание учебного материала	2	ОК 1-7, ЦО 42, ЦО 44, ЦО 45, ЦО 48
	Понятие бизнес-процесса		
	Модели управления бизнес-процессами		
	Фокус на систему управления бизнес-процессами		
Тема 5.2. Электронная коммерция и автоматизация бизнес-процессов	Содержание учебного материала	2	ОК 1-7, ЦО 42, ЦО 44, ЦО 45, ЦО 48
	Управления проектами в электронном бизнесе		
	Риски ручного управления		
Модуль 6. Предпринимательское право и государственная поддержка		10	
Тема 6.1. Принципы	Содержание учебного материала	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
предпринимательского права.	Российское предпринимательское право		ОК 1-7, ЦО 42, ЦО 44, ЦО 45, ЦО 48
Тема 6.2. Банкротство. Риски бизнеса и владельцы бизнеса. Партнерство. Фокапы бизнеса региона	Содержание учебного материала	2	ОК 1-7, ЦО 42, ЦО 44, ЦО 45, ЦО 48
	Основные этапы банкротства, процедура банкротства, документальное оформление банкротства.		
	Затраты, связанные с проведением процедуры банкротства.		
	Стратегия оздоровления предприятия после банкротства		
	Самостоятельная работа	2	
	Самостоятельная работа №2. Банкротство. Риски бизнеса и владельцы бизнеса. Партнерство. Фокапы бизнеса региона		
Тема 6.3. Программы государственной и региональной поддержки предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	2	ОК 1-7, ЦО 42, ЦО 44, ЦО 45, ЦО 48
	Государственная и муниципальная поддержка предпринимательской деятельности в Тюменской области, временное освобождение от налогового бремени.		
	Грантовая поддержка		
	Самостоятельная работа	2	
	Самостоятельная работа №3. Программы государственной и региональной поддержки предпринимательской деятельности		
Модуль 7. Бизнес-план		18	
Тема 7.1 Структура и функции бизнес-плана. Тайм-менеджмент при ведении бизнеса	Содержание учебного материала	2	ОК 1-7, ЦО 42, ЦО 44, ЦО 45, ЦО 48
	Основные виды и типы бизнес-планов.		
	Структура, функции и содержание разделов бизнес-плана		
Тема 7.2. Структура и функции бизнес-плана. Тайм-менеджмент при ведении бизнеса	Содержание учебного материала	2	ОК 1-7, ЦО 42, ЦО 44, ЦО 45, ЦО 48
	Особенности отраслевого бизнес-планирования (производство продукции, работы, услуги)		
Тема 7.3. Анализ конкурентной среды	Содержание учебного материала	2	ОК 1-7, ЦО 42, ЦО 44, ЦО 45, ЦО 48
	Прямые и косвенные конкуренты.		
	Критерии выявления и сравнения конкурентов.		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
	Уникальное торговое предложение.		
Тема 7.4. Составление плана производства и организационного плана, анализ рынка и план маркетинга	Содержание учебного материала	2	ОК 1-7, ЦО 42, ЦО 44, ЦО 45, ЦО 48
	Выбор и обоснование организационно-правовой формы бизнес-проекта		
	Организационная структура.		
	Описание штата сотрудников.		
Тема 7.5. Составление плана производства и организационного плана, анализ рынка и план маркетинга	Содержание учебного материала	2	ОК 1-7, ЦО 42, ЦО 44, ЦО 45, ЦО 48
	Структура производственной программы и бизнес-процессов.		
	Обоснование конкурентных преимуществ продукта/услуги		
	Ценовая политика, система продвижения на рынок, каналы распределения		
Тема 7.6. Финансовый план и оценка рисков	Содержание учебного материала	2	ОК 1-7, ЦО 42, ЦО 44, ЦО 45, ЦО 48
	Планирование основных финансовых показателей.		
	График достижения безубыточности.		
	Расчет сроков окупаемости.	2	
	Самостоятельная работа		
	Самостоятельная работа №4. Оформление бизнес-плана, презентации и инвестиционного предложения		
Тема 7.7. Финансовый план и оценка рисков	Содержание учебного материала	2	ОК 1-7, ЦО 42, ЦО 44, ЦО 45, ЦО 48
	Определение потребности в инвестициях и источников их финансирования.		
	Определение внешних и внутренних рисков с использованием SWOT-анализа		
	Тематика практических занятий	2	
	Практическое занятие №4. Защита бизнес-планов		
	Промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета		
Всего:		56	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации рабочей программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Социально-экономических дисциплин», оснащенный оборудованием: доской учебной, рабочим местом преподавателя, столами, стульями (по числу обучающихся), техническими средствами обучения (компьютером, средствами аудиовизуализации).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе в соответствии с ПООП (при наличии)

3.2.1 Печатные издания:

1. Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 08.08.2024 N 232-ФЗ) «О защите прав потребителей»

2. Федеральный закон от 8 августа 2001 года (ред. от 08.08.2024 N 287-ФЗ) «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

3.2.2. Основные источники:

1. Чеберко, Е. Ф. Предпринимательская деятельность [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО / Е. Ф. Чеберко. – 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2025. - 241 с. - (Профессиональное образование). – URL: <https://biblio-online.ru>

3.2.3. Дополнительные источники:

1.. Бороздина, Г. В. Психология общения [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО / Г. В. Бороздина, Н. А. Кормнова. – 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2025. - 392 с. - (Профессиональное образование). - URL: www.biblio-online.ru

2. Борисов, Е. Ф. Основы экономики [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО / Е. Ф. Борисов. - 7-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2025. - 383 с. - (Профессиональное образование). – URL: www.biblio-online.ru

3. Российский экономический журнал [Текст]: журнал /АНО «Академия менеджмента и бизнес-администрирования». – Москва: АНО «Академия менеджмента и бизнес-администрирования». – 6 журналов в год. - 2023. - №1-3

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
Освоенные знания: ОК 1 – актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	– описывает актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – перечисляет основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – характеризует алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – перечисляет методы работы в профессиональной и смежных сферах; – ориентируется на структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	Текущий контроль: Наблюдение и экспертная оценка результатов выполнения заданий Промежуточная аттестация: Оценка выполнения заданий на дифференцированном зачете
ОК 2 – номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; – порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	– называет пункты номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – характеризует приемы структурирования информации; – описывает формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	
ОК 3 – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современная научная и профессиональная терминология; – возможные траектории профессионального развития и самообразования; – основы предпринимательской деятельности; – основы финансовой грамотности;	– знает ресурсы, включающие содержание актуальной нормативно-правовой документации; – использует термины, соответствующие современной научной и профессиональной терминологии; – определяет возможные траектории профессионального развития и самообразования;	

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
– правила разработки бизнес-планов; – порядок выстраивания презентации; – кредитные банковские продукты	– называет основы предпринимательской деятельности; – называет основы финансовой грамотности; – перечисляет правила разработки бизнес-планов; – ориентируется на порядок выстраивания презентации; – называет и характеризует кредитные банковские продукты	
ОК 4 – психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности – основы проектной деятельности	– характеризует психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности – описывает основы проектной деятельности	
ОК 5 – особенности социального и культурного контекста; – правила оформления документов и построения устных сообщений	– характеризует особенности социального и культурного контекста; – ориентируется на правила оформления документов и построения устных сообщений	
ОК 6 – сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей – значимость профессиональной деятельности по специальности – стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	– описывает сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей – формулирует значимость профессиональной деятельности по специальности – ориентируется на стандарты антикоррупционного поведения и знает последствия его нарушения	
ОК 7 – правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности – основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности – пути обеспечения ресурсосбережения – принципы бережливого производства – основные направления изменения климатических условий региона	– перечисляет правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; – описывает основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; – определяет пути обеспечения ресурсосбережения; – характеризует принципы бережливого производства; – называет основные направления изменения климатических условий региона	
– механизм организации предпринимательской деятельности – от зарождения идеи до создания новой компании в малом бизнесе; – основы эффективного управления	– иллюстрирует механизм организации предпринимательской деятельности – от зарождения идеи до создания новой компании в малом бизнесе – перечисляет основы эффективного управления	

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
предпринимательской деятельностью; – техники эффективного общения в профессиональной деятельности; – представление о формах организации бизнеса, основных видах и направлениях предпринимательства; – методы генерации бизнес-идей, основные положения и условия успешной реализации бизнес-идеи; – принципы и функции маркетинга; – критерии и принципы сегментирования; – пути позиционирования товара на рынке; – способы анализа целевой аудитории; – методы позиционирования производителя/товара; – способы продвижения товара на рынок; – современные методы привлечения и удержания потребителя; – понятие «цена»; – методы ценообразования; – понятие «клиентоориентированность»; – понятие «сервис»; – измерение клиентоориентированности; – понятие «продажи»; – этапы продаж и содержание каждого этапа; – послепродажный сервис, администрирование, развитие клиента; – понятие и виды ВЭД; – знание законодательства в области экспортной деятельности; – особенности политики импортозамещения в текущей ситуации; – содержание и виды бизнес-процессов, модели управления ими; – теоретические основы и методы развития электронного бизнеса; – системы по автоматизации бизнес-процессов; – место и роль предпринимательского права в	предпринимательской деятельностью – формулирует основные положения и условия успешной реализации бизнес идеи – перечисляет процедуры работы с бизнес идеей как первой ступенью бизнес планирования в рамках решения кейсов – рассуждает о месте и роли предпринимательского права в системе регулирования правовых отношений; – перечисляет источники предпринимательского права; – формулирует принципы современного предпринимательского права; – формулирует принципы расширения инвестиционного портфеля; – формулирует права и обязанности субъектов предпринимательства; – законодательство РФ и международные; – перечисляет договоры, регулирующие отношения, входящие в предмет правовых основ предпринимательской деятельности; – называет основы правового регулирования организации отдельных видов товаров в рамках решения кейсов; – формулирует основы организации и документирования торгового оборота; – называет формы государственной поддержки: имущественная, финансовая, информационная, консультационная; – называет и разграничивает полномочия субъектов государственной власти и местного самоуправления по поддержке малого бизнеса; – называет меры поддержки малого бизнеса в условиях, сформировавшихся под влиянием глобального мирового кризиса; – перечисляет виды деятельности, на осуществление которых предоставляются инвестиции; – перечисляет требования, применяемые к Заявителям,	

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
системе регулирования правовых отношений; – принципы современного предпринимательского права; – знание причин и процесса банкротства; – признаки предприятия-банкрота; – формы и меры государственной и региональной поддержки малого бизнеса; – сущность и назначение бизнес-плана; – этапы разработки и структуру бизнес-плана; – требования инвесторов к разработке бизнес-планов; – методики сравнительного анализа конкурентов; – понятие производственной программы бизнес-проекта; – виды организационно-правовых форм; – виды организационного планирования; – методы оценки внутренней и внешней среды организации; – способы продвижения товаров (работ, услуг) на рынок; – основные финансовые показатели бизнес-проектов; – способы финансирования бизнес-проектов; – классификацию предпринимательских рисков; – методы оценки рисков; – методы снижения рисков; – требования к структуре и содержанию бизнес-плана; – методику бизнес – планирования; – инструменты успешной презентации результатов бизнес-планирования.	претендующим на получение инвестиций; – называет подходы и методы анализа бизнес-среды; – формулирует основные этапы проведения стратегического анализа бизнес-среды; – объясняет принцип «одного окна»; – называет навыки и компетенции, которые необходимы членам команды – описывает техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности – дифференцирует структуры потребностей по группам потребителей – называет принципы и функции маркетинга; – формулирует критерии и принципы сегментирования, пути позиционирования товара на рынке; – объясняет понятие и виды конкуренции; – формулирует понятие мотивирования всех участников, находящихся в цепочке сбыта товара; – формулирует понятие трансформация привычного восприятия продукции; – перечисляет технологии распространения сведений о благонадежности компании; – перечисляет техники продвижения дорогостоящих товаров; – объясняет и описывает формы ПР-мероприятий; – называет виды промо-акций; – формулирует понятие сейлзпромоушн; – называет понятие паблик рилейшнз; – называет понятие директ-маркетинг; – объясняет понятие брендинг; – объясняет понятие «клиентоориентированность» и ее измерение; – объясняет понятие «сервис»; – объясняет понятие «продажи»; – отличает этапы продаж и содержание каждого этапа;	

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
	– <i>отличает послепродажный сервис, администрирование, развитие клиента;</i> – <i>формулирует понятие «цена», виды и функции цен;</i> – <i>называет методы ценообразования;</i> – <i>формулирует понятие «бухгалтерский учет»;</i> – <i>формулирует понятие «управленческий учет» и его компоненты;</i> – <i>называет и отличает виды налогов;</i> – <i>называет и отличает системы бухгалтерского учета;</i> – <i>формулирует понятие «экспорт»;</i> – <i>отличает преимущества и недостатки экспорта;</i> – <i>формулирует понятие «стратегия»;</i> – <i>описывает процесс выхода на внешний рынок при планировании проекта;</i> – <i>описывает этапы экспортных операций;</i> – <i>перечисляет порядок применения международных договоров;</i> – <i>перечисляет права и обязанности субъектов предпринимательства;</i> – <i>формулирует основы правового регулирования организации отдельных видов товаров при решении кейсов;</i> – <i>описывает при составлении схемы основы организации и документирования торгового оборота;</i> – <i>перечисляет при составлении алгоритма порядок применения международных договоров;</i> – <i>описывает содержание и виды бизнес-процессов, называет модели управления ими;</i> – <i>формулирует понятие автоматизации и процессы, подлежащие автоматизации;</i> – <i>объясняет возможности CRM-систем;</i> – <i>формулирует плюсы и минусы электронной и реальной коммерции;</i> – <i>формулирует теоретические основы и методы развития электронного бизнеса;</i>	

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
	– называет виды инвестиций и отличает способы привлечения инвесторов; – приводит современные виды кредитов для бизнеса, объясняет их сущность; – анализирует и рассчитывает показатели кредитоспособности компании; – называет понятие кредитного риска и методы его снижения; – называет виды инвестиций и способы привлечения инвесторов; – перечисляет современные виды кредитов для бизнеса, их сущность; – описывает методы планирования расходов и покупок; – отличает типы и сущность корпораций; – описывает методы накопления личного капитала; – называет правила осуществления международных расчетов;	
Освоенные умения: ОК 1 – распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – составить план действия; определить необходимые ресурсы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – реализовать составленный план; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	– определяет актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – использует основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – составляет алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – применяет методы работы в профессиональной и смежных сферах; – оформляет структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.	
ОК 2 – определять задачи для поиска информации; – определять необходимые источники информации; – планировать процесс поиска;	– определяет задачи для поиска информации; – определяет необходимые источники информации; – планирует процесс поиска;	

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
– структурировать получаемую информацию; – выделять наиболее значимое в перечне информации; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – оформлять результаты поиска, применяя средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение; – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	– структурирует получаемую информацию; – выделяет наиболее значимое в перечне информации; – оценивает практическую значимость результатов поиска; – оформляет результаты поиска, применяя средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использует современное программное обеспечение; – использует различные цифровые средства для решения профессиональных задач	
ОК 3 – определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; – презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; – оформлять бизнес-план; – рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования – определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; – презентовать бизнес-идею; – определять источники финансирования.	– определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применяет современную научную профессиональную терминологию; – определяет и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.	
ОК 4 – организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	– описывает психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; – ориентируется на основы проектной деятельности при оформлении бизнес-проекта	
ОК 5 – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по	– грамотно излагает свои мысли и оформлять документы по	

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
профессиональной тематике на государственном языке; – проявлять толерантность в рабочем коллективе	профессиональной тематике на государственном языке; – проявляет толерантность в рабочем коллективе	
ОК 6 – описывать значимость своей специальности	– описывает значимость своей специальности; – применяет стандарты антикоррупционного поведения	
ОК 7 – соблюдать нормы экологической безопасности; – определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства – организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических	– соблюдает правила экологической безопасности при ведении; профессиональной деятельности – определяет основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; – выбирает целесообразные пути обеспечения ресурсосбережения; – ориентируется на принципы бережливого производства при составлении бизнес-плана – перечисляет основные направления изменения климатических условий региона	
– оценивать личные возможности и способности к занятию предпринимательской деятельностью; – разрабатывать и обосновывать варианты эффективных хозяйственных решений в области управления предприятиями малого бизнеса; – вести деловую переписку; – выбирать организационно-правовую форму новых компаний; – классифицировать предпринимательскую деятельность по видам; – выдвигать бизнес-идеи; – использовать основные категории маркетинга в практической деятельности; – выявлять сегменты рынка; – проводить маркетинговые исследования, анализировать их результаты и принимать маркетинговые решения; – применять основные этапы рекламной кампании; – применять основные формы продвижения товара или услуги; – продвигать свой товар на рынке SMM; – различать виды цен;	– подбирает организационно-правовую форму для новой компании; – оценивает посредством расчетов экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности; – разрабатывает и обосновывает варианты эффективных хозяйственных решений в области управления предприятиями малого бизнеса посредством решения кейсов; – налаживает коммуникации между членами команды в рамках групповой работы над проектом; – управляет поведением команды посредством реализации моделей личности в организационном пространстве в рамках групповой работы над проектом; – оценивает личностные качества и потенциал членов команды в рамках групповой работы над проектом; – формулирует ключевые качества успешного сотрудника в рамках деловой игры; – проводит отбор, подбор и оценку персонала, оформляет трудовые отношения в рамках деловой игры;	

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
– обосновывать и устанавливать цену на продукт в соответствии с одним из методов ценообразования; – уметь общаться с клиентом, формулировать и задавать вопросы; – уметь выяснять потребности клиента; – применять технологии активных продаж; – оценивать рынок и экспортный потенциал компании; – рассчитывать эффективность экспортной деятельности и компании; – различать модели управления бизнес-процессами; – выбирать инструментальные средства для реализации функциональности систем электронного бизнеса; – разбираться в проблемах российского предпринимательского права, владеть понятийным аппаратом; – рассчитать преимущества и недостатки от проведения процедуры банкротства; – юридически грамотно оформить процедуру банкротства; – формировать пакет документов для получения государственной и региональной поддержки малого бизнеса; – рассчитывать потребность в материальных, трудовых ресурсах; – выбирать организационно-правовую форму; – выявлять основные бизнес-процессы в организации; – составлять характеристику маркетинговых мероприятий по изучению сегмента рынка и конкуренции; – рассчитывать и объяснять экономический смысл показателей эффективности бизнес-плана; – оценивать риски бизнес-проекта;	– анализирует модели управления бизнес-процессами; – определяет бизнес-процессы, которые можно ускорить путем автоматизации; – подбирает CRM-систему под потребности бизнеса; – составляет сравнительную таблицу по сопоставлению электронной и реальной коммерции; – выбирает инструментальные средства для реализации функциональности систем электронного бизнеса; – составляет план по использованию системы «одно окно»; – формулирует бизнес-идеи; – выбирает бизнес идеи, исходя из тенденций развития рынка; – использует основные категории маркетинга в рамках выполнения практических работ; – проводит маркетинговые исследования, анализирует их и демонстрирует результаты работы на практических занятиях; – определяет тип рыночной структуры; – составляет сравнительную характеристику видов и форм конкуренции; – составляет план по созданию привлекательного образа предприятия; – описывает процесс доведения информации о продукции, включая ее характеристики, до конечных потребителей; – разрабатывает план сохранения актуальности товара (услуги); – разрабатывает план воздействия на конкретную аудиторию; – разрабатывает план проведения мастер-классов; – разрабатывает план демонстрации готовой продукции; – создает план рекламной кампании; – определяет степень клиентоориентированности компании;	

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
– составлять бизнес-план в соответствии с методикой бизнес-планирования; – оформлять содержательную часть бизнес-плана в форме общепринятых документов; – составлять бизнес-план на основе современных программных технологий	– осуществляет постановку цели; – формулирует скрипт для выяснения потребности клиента; – отрабатывает навык вести переговоры на практических занятиях; – отрабатывает навык вести деловую переписку при решении кейсов; – составляет список документов сопровождения инвестиционного проекта; – анализирует опыт выхода тюменских предприятий на внешний рынок; – анализирует элементы макро- и микросреды организации; – рассчитывает цену на продукт в соответствии с одним из методов ценообразования (рыночным, затратным или параметрическим); – рассчитывает величины налогов; – обоснованно выбирает систему бухгалтерского учета; – составляет классификацию экспортных товаров; – анализирует и оценивает экспортный потенциал предприятия; – сопоставляет варианты международных расчетов; – формирует алгоритм, при котором предприниматель может отстаивать свои права; – определяет потребность в инвестициях; – выбирает оптимальный вид кредита; – определяет доходы фирмы; – аналитически оценивает риски фирмы при организации ведения бизнеса; – анализирует практику разрешения предпринимательских споров; – формирует перечень нормативных документов, регулирующие предпринимательскую деятельность; – формулирует цели в соответствии с бизнес-идеями; – формирует список документов для получения	

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
	<i>государственной поддержки малого бизнеса и для получения кредита.</i>	
ЦО 42	Сознает свою гражданскую идентичность через знание истории, языка, культуры своего народа, своего края, основ культурного наследия народов России и человечества, и знание основных норм морали, нравственных и духовных идеалов, хранимых в культурных традициях народов России, готов на их основе к сознательному самоограничению в поступках, поведении.	Наблюдение и экспертная оценка целевых ориентиров
ЦО 44	Сознает свою позицию активного и ответственного члена российского общества, осознает свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности	Наблюдение и экспертная оценка целевых ориентиров
ЦО 45	Понимает и принимает гуманистические, демократические и традиционные ценности многонационального российского общества с помощью воспитания способности к духовному развитию, нравственному самосовершенствованию, уважительно относится к религиозным чувствам, взглядам людей или их отсутствию	Наблюдение и экспертная оценка целевых ориентиров
ЦО 48	Осознает приоритетную ценность личности человека, уважает собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности	Наблюдение и экспертная оценка целевых ориентиров