

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
«ТЮМЕНСКИЙ ТЕХНИКУМ ИНДУСТРИИ ПИТАНИЯ, КОММЕРЦИИ И СЕРВИСА»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.04 ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

по профессиональному обучению и социально-профессиональной адаптации для
выпускников школ, обучавшихся по общеобразовательным адаптированным
программам по профессиям:

Комплектовщик товаров, Рабочий зеленого хозяйства

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с рабочим учебным планом по профессиям Комплектовщик товаров, Рабочий зеленого хозяйства, Перечнем профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 02 июля 2013 г. N 513, Общероссийским классификатором профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК 016-94), Профессиональным стандартом Специалист в области декоративного садоводства, утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 02 сентября 2020 г. N 627н, Требованиями Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, утв. Постановлением Минтруда РФ от 05 марта 2004 г. № 30, выпуск 51.

Организация-разработчик: ГАПОУ ТО «Тюменский техникум индустрии питания, коммерции и сервиса»

Разработчики: Баннова С.С., преподаватель

ОДОБРЕНО

на заседании ПЦК ЭУиК
Протокол № 11 от 11.06.2021 г.

Председатель ПЦК

Шер / Гирьева Л.А.
(подпись)

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора

Н.В. Бочанова
(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.04 Основы бухгалтерского учета

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы профессионального обучения и социально-профессиональной адаптации по профессиям Комплектовщик товаров, Рабочий зеленого хозяйства.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы профессионального обучения и социально-профессиональной адаптации

Дисциплина относится к общепрофессиональному циклу дисциплин.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать данные бухгалтерского учета для контроля и планирования результатов коммерческой деятельности;
 - выполнять работы по инвентаризации имущества и обязательств организации.
- В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать**:
- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
 - методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись;
 - объекты бухгалтерского учета;
 - план счетов;
 - бухгалтерскую отчетность.

Результатом освоения программы учебной дисциплины «Основы бухгалтерского учета» является овладение обучающимися общими компетенциями

ОК 1 Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем;

ОК 2 Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы;

ОК 3 Нести ответственность за результаты своей работы;

ОК 4 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач;

ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 6 Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины

максимальной учебной нагрузки обучающегося **20** часов, включая:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся **20** часов,
в том числе практических занятий **14** часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	20
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	20
в том числе:	
практические занятия	14
Дифференцированный зачет	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Уровень усвоения
1	2		3	4
Тема 1. Виды учета, характеристика бухгалтерского учета, его предмет и методологические основы	Содержание учебного материала		2	
	1.	Сущность и функции бухгалтерского учета.		1
	2	Строение бухгалтерского баланса		1
	3	Бухгалтерские счета, их назначение и структура		1
	Тематика практических занятий		4	
	Практические занятия № 1. Группировка имущества организации по составу, размещению		2	
	Практические занятия № 2. Группировка имущества организации по источникам образования		2	
Тема 2. Учет денежных средств	Содержание учебного материала		2	1
	1	Порядок организации кассовых операций в Российской Федерации.		1
	2	Документальное оформление кассовых операций.		1
	3	Учет кассовых операций и денежных документов. Ревизия кассы		1
	Тематика практических занятий		6	
	Практическое занятие №3 Документальное оформление кассовых операций.		2	
	Практическое занятие №4 Документальное оформление кассовых операций.		2	
	Практическое занятие №5 Безналичные формы расчетов		2	
Тема 3. Учет основных средств	Содержание учебного материала		2	
	1	Учёт основных средств в соответствии с ПБУ 6/01 и документами, регулирующими бухгалтерский учет в РФ		1
	2	Документальное оформление движения основных средств		1
	Тематика практических занятий		2	1
	1	Практическое занятие №6 Решение задач по усвоению учета поступления основных средств	2	

Тема 4. Учет материально- производственных запасов	Содержание учебного материала		
	1	Понятие, классификация и оценка производственных запасов	1
	2	Документооборот по учету производственных запасов.	1
	3	Инвентаризация производственных запасов и отражение ее результатов в учет.	1
	Тематика практических занятий		2
	1	Практическое занятие №7 Заполнение первичных документов по движению материально-производственных запасов	2
	Дифференцированный зачет		
	Всего:		20

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета: бухгалтерского учета, социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебных пособий.

Технические средства обучения мультимедиа проектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы

3.2.1. Основная литература

1. Агеева, О. А. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО/О.А. Агеева Москва: Юрайт, 2021-273с-(Серия: Профессиональное образование) - URL: www.biblio-online.ru

3.2.2 Дополнительная литература

1. Гомола, А. И. Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации [Электронный ресурс]: учеб. для СПО /А. И. Гомола, В. Е. Кириллов. – 4-е изд., испр. - Москва : «Академия», 2020. – 224 с. - URL: www.academia-moscow.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения учебных занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
- использовать данные бухгалтерского учета для контроля и планирования результатов коммерческой деятельности	Экспертное наблюдение и оценка результатов: - ПЗ №1, 2, 3, 5, 6, 7;
- выполнять работы по инвентаризации имущества и обязательств организации	Экспертное наблюдение и оценка результатов: - ПЗ №7
Знания:	
- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности	Оценка устного опроса по теме Виды учета, характеристика бухгалтерского учета, его предмет и методологические основы
- методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись	
- объекты бухгалтерского учета	
- план счетов	
- бухгалтерскую отчетность	Оценка устного опроса по теме Бухгалтерская отчетность организации

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся развитие общих компетенций

Результаты (освоенные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1 Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем;	Осознание требований будущей профессии и заинтересованность в профессиональном развитии	1. Оценка результативности работы обучающегося при выполнении практических заданий;
ОК 2 Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за	Обоснование собственного выбора решения в ситуационных упражнениях, приближенных к области профессиональной деятельности	1. Оценка результативности работы обучающегося при выполнении практических заданий; 2. Социометрия

результаты своей работы;		
ОК 3. Нести ответственность за результаты своей работы	Демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях в сфере обслуживания	1. Оценка результативности работы обучающегося при выполнении практических и индивидуальных заданий, решении ситуационных задач
ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач	Верный поиск требуемой информации и ее адекватное использование для выполнения производственных задач	1. Оценка результативности работы обучающегося при выполнении практических заданий; 2. Оценка эффективности работы обучающегося с прикладным программным обеспечением
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности	1. Интерпретация результатов наблюдений за обучающимся в процессе освоения образовательной программы; 2. Оценка деятельности в результате публичного выступления; 3. Оценка эффективности работы обучающегося в команде
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами	Взаимодействие с одноклассниками, преподавателями в процессе обучения и в ситуациях, приближенных к производственным	1. Интерпретация результатов наблюдений за обучающимся в процессе освоения образовательной программы; 2. Оценка деятельности в результате публичного выступления; 3. Оценка эффективности работы обучающегося в команде