

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ТЮМЕНСКИЙ ТЕХНИКУМ ИНДУСТРИИ ПИТАНИЯ, КОММЕРЦИИ И  
СЕРВИСА»  
МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР КОМПЕТЕНЦИЙ В ОБЛАСТИ ИСКУССТВА,  
ДИЗАЙНА И СФЕРЫ УСЛУГ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОГСЭ.07 КУЛЬТУРА РЕЧИ В ЦИФРОВОЙ СРЕДЕ**

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.07 Культура речи в цифровой среде разработана в соответствии с учебными планами по специальности 54.02.08 Техника и искусство фотографии с целью реализации индивидуальной образовательной траектории.

Разработчик: ФИО, преподаватель первой/ высшей квалификационной категории.

Одобрено

На заседании ПЦК Название

Протокол № ..... от .....

Председатель ПЦК

\_\_\_\_\_ (ФИО)

(подпись)

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.07 Культура речи в цифровой среде является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 54.02.08 Техника и искусство фотографии.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

<b>Умения</b>	<b>Знания</b>
У-1 осуществлять речевой самоконтроль в цифровой среде; У-2 оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач; У-3 владеть современными интерактивными системами, позволяющими одновременно работать с анимированной компьютерной графикой, со звуком, видеокадрами, статическими текстами и изображениями и др.; У-4 оперировать лексикой цифровой среды; У-5 использовать цифровые возможности взаимодействия в интернет-сообществе.	З-1 устройство сетевого сообщества и специфики социальных медиа; З-2 нормы русского литературного языка в цифровой речевой практике; З-3 нормы этического речевого поведения в цифровой среде (сетевое взаимодействие в различных ситуациях межличностного и межкультурного общения).

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Объем образовательной программы</b>	<b>36</b>
<b>Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем</b>	<b>36</b>
<b>В том числе:</b>	
теоретическое обучение	10
лабораторные занятия	-
практические занятия	26
курсовая работа (проект)	-
самостоятельная работа (индивидуальный проект)	-
<b>Промежуточная аттестация проводится в форме зачета</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды знаний, умений, навыков, способствующих формированию элементов программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Введение</b>		<b>2</b>	
<b>Тема 1.1 Язык как средство общения в эпоху глобальной цифровизации</b>	<b>Содержание</b>	2	3-1, 3-2, У-4
	1. Язык как средство общения в эпоху глобальной цифровизации		
<b>Раздел 2. Языковые нормы в эпоху интернета</b>		<b>12</b>	
<b>Тема 2.1. Культура речи интернет-среды</b>	<b>Содержание</b>	2	3-1, 3-2, 3-3, У-4
	1. Культура речи интернет-среды		
	2. Понятие о цифровой личности		
<b>Тема 2.2 Языковые нормы в эпоху интернета</b>	<b>Содержание</b>	2	3-1, 3-2, У-1, У-4
	1. Понятие о языковой норме		
	2. Виды языковых норм		
	3. Ошибки в языке Интернета		
<b>Тема 2.3 Язык интернета как новый функциональный стиль</b>	<b>Содержание</b>	4	3-1, 3-2, 3-3, У-2, У-4
	1. Понятие о стиле		
	2. Функциональные стили современного русского языка		
	3. Язык интернета как новый функциональный стиль		
	4. Основные понятия интернет-пространства		
	<b>Практические занятия</b>	2	3-1, 3-2, У-4
	1. <b>Практическое занятие № 1.</b> Выявление языковых и стилистических особенностей Интернет-языка		
	2. <b>Практическое занятие № 2.</b> Анализирование словообразования и других явлений лексико-семантического уровня в Интернет-среде	2	У-1, 3-2, У-2, У-4
<b>Раздел 3. Культура сетевых коммуникаций цифрового поколения. Цифровой этикет делового общения</b>		<b>16</b>	
<b>Тема 3.1. Новый этикет общения в онлайн-</b>	<b>Содержание</b>	2	3-1, 3-2, 3-3, У-1,
	1. Гаджеты и цифровой этикет офлайн		

пространстве - нетикет	2.	Сетевой этикет или нетикет		У-4
	<b>Практические занятия</b>			
	1.	<b>Практическое занятие № 3.</b> Соблюдение нетикета при работе с электронной почтой	2	3-1, 3-2, 3-3, У-1, У-2, У-4, У-5
	2.	<b>Практическое занятие № 4.</b> Применение языковых норм при работе с электронной почтой	2	3-1, 3-2, 3-3, У-1, У-2, У-4, У-5
	3.	<b>Практическое занятие № 5.</b> Составление авторских цифровых текстов при деловом общении	2	3-1, 3-2, 3-3, У-1, У-2, У-4, У-5
	4.	<b>Практическое занятие № 6.</b> Организация деловой коммуникации в мессенджерах. Решение кейсов.	2	3-1, 3-2, 3-3, У-1, У-2, У-4, У-5
	5.	<b>Практическое занятие № 7.</b> Онлайн-встречи: этикет-рекомендации для нового формата деловой коммуникации	2	3-1, 3-3, У-1, У-2, У-3, У-4, У-5
	6.	<b>Практическое занятие № 8.</b> Цифровая репутация. Решение кейсов по цифровой репутации	2	3-1, 3-2, У-1, У-2, У-3, У-4, У-5
<b>Раздел 4. Цифровой этикет неформального общения</b>			<b>8</b>	
	<b>Практические занятия</b>		2	3-1, 3-2, 3-3, У-1, У-2, У-4, У-5
	1.	<b>Практическое занятие № 9.</b> Соблюдение нетикета при неформальном общении в мессенджерах		
	2.	<b>Практическое занятие № 10.</b> Организация коммуникаций на различных Интернет-площадках. Моделирование сообществ, ведение блога	2	3-1, 3-2, 3-3, У-1, У-2, У-3, У-4, У-5
	3.	<b>Практическое занятие № 11.</b> Создание и презентация авторского контента на различных цифровых платформах.	2	3-1, 3-2, 3-3, У-1, У-2, У-3, У-4, У-5
	4.	<b>Практическое занятие № 12.</b> Организация комфортного цифрового пространства	2	3-1, 3-2, 3-3, У-3, У-4, У-5
<b>Промежуточная аттестация (зачет)</b>				
<b>Итого</b>			<b>36</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации рабочей программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет социально-гуманитарных дисциплин, оснащенный оборудованием: стол преподавателя, стул преподавателя, телевизор, моноблок, стол ученический, стул ученический, флипчарт.

Технические средства обучения (компьютер с лицензионным программным обеспечением, мультимедиа проектор, интерактивная доска, средства аудио визуализации, наглядные пособия)

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

##### **3.2.1. Электронные источники:**

1. Русский язык [Электронный ресурс]: учеб. для СПО/Е.С. Антонова, Т.М. Воителева. - 8-е изд., стер. - Москва: Академия, 2020. - 416 с. - URL: <http://www.acadmiea-moscow.ru>

2. Культура речи и деловое общение [Электронный ресурс]: учеб. и практикум для СПО / отв. ред. В. В. Химик. - Москва: ЮРАЙТ, 2023. - 308 с. – (Профессиональное образование). - URL : [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<b>Знания:</b> 3-1 устройство сетевого сообщества и специфики социальных медиа; 3-2 нормы русского литературного языка в цифровой речевой практике; 3-3 нормы этического речевого поведения в цифровой среде (сетевое взаимодействие в различных ситуациях межличностного и межкультурного общения).	- знает устройство сетевого сообщества и специфики социальных медиа; - знает нормы русского литературного языка в цифровой речевой практике; - знает нормы этического речевого поведения в цифровой среде (сетевое взаимодействие в различных ситуациях межличностного и межкультурного общения).	<b>Текущий контроль:</b> экспертная оценка устных ответов, решения ситуационных задач. Наблюдение и экспертная оценка результатов выполнения практических работ № 1–12. <b>Промежуточная аттестация:</b> оценка выполнения видов работ на промежуточной аттестации
<b>Умения:</b> У-1 осуществлять речевой самоконтроль в цифровой среде; У-2 оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач; У-3 владеть современными интерактивными системами, позволяющими одновременно работать с анимированной компьютерной графикой, со звуком, видеокадрами, статическими текстами и изображениями и др.; У-4 оперировать лексикой цифровой среды; У-5 использовать цифровые возможности взаимодействия в интернет-сообществе.	- умеет осуществлять речевой самоконтроль в цифровой среде; - умеет оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач; - владеет современными интерактивными системами, позволяющими одновременно работать с анимированной компьютерной графикой, со звуком, видеокадрами, статическими текстами и изображениями и др.; - оперирует лексикой цифровой среды; - использует цифровые возможности взаимодействия в интернет сообществе.	<b>Текущий контроль:</b> экспертная оценка устных ответов, решения ситуационных задач. Наблюдение и экспертная оценка результатов выполнения практических работ № 1–12. <b>Промежуточная аттестация:</b> оценка выполнения видов работ на промежуточной аттестации