

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
«ТЮМЕНСКИЙ ТЕХНИКУМ ИНДУСТРИИ ПИТАНИЯ, КОММЕРЦИИ И СЕРВИСА»
МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР КОМПЕТЕНЦИЙ В ОБЛАСТИ ИСКУССТВА,
ДИЗАЙНА И СФЕРЫ УСЛУГ

Приложение 7

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОДБ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

по профессии 54.01.20 Графический дизайнер

Тюмень 2023

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 Графический дизайнер, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 09.12.2016 г. № 1543; примерной программой общеобразовательной дисциплины "Иностранный язык", утвержденной на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов СПО, Протокол № 14 от 30.11.2022.

Разработчик: Махмутова С.Т., преподаватель

Рассмотрено и одобрено
на заседании ПЦК ОГСЭ и ЕН дисциплин
Протокол № 10 А от 30 мая 2023 г.

Председатель ПЦК

 Е.А.Флоря

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.02 Иностранный язык является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии 54.01.20 Графический дизайнер.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код и наименование ОК, ПК (ФГОС СПО)	Наименование личностных и метапредметных результатов (ЛР, МР) (ФГОС СОО)	Наименование предметных результатов (ФГОС СОО)
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	<p>В части трудового воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>базовые логические действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; 	<ul style="list-style-type: none"> - У-1 Владеть основными видами речевой деятельности в рамках следующего тематического содержания речи: внешность и характер человека и литературного персонажа. Повседневная жизнь. Здоровый образ жизни. Выбор профессии. Альтернативы в продолжении образования. Роль иностранного языка в современном мире. Молодежь в современном обществе. Досуг молодежи. Природа и экология. Технический прогресс, современные средства информации и коммуникации, Интернет-безопасность. Родная страна и страна/страны изучаемого языка. Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка; - У-2 Уметь вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка; - У-3 Создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в объеме 14-15 фраз результаты выполненной проектной работы; - У-4 воспринимать на слух и понимать звучащие до 2,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации;

		<p>- У-5 читать про себя и понимать несложные аутентичные тексты разного вида, жанра и стиля объемом 600-800 слов, содержащие отдельные неизученные языковые явления, с различной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации, с полным пониманием прочитанного; читать несплошные тексты (таблицы, диаграммы, графики) и понимать представленную в них информацию;</p> <p>- У-6 заполнять анкеты и формуляры, сообщая о себе основные сведения, в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка;</p> <p>- У-7 писать электронное сообщение личного характера объемом до 140 слов, соблюдая принятый речевой этикет; создавать письменные высказывания объемом до 180 слов с опорой на план, картинку, таблицу, графики, диаграммы, прочитанный/прослушанный текст; заполнять таблицу, кратко фиксируя содержание прочитанного/прослушанного текста или дополняя информацию в таблице; представлять результаты выполненной проектной работы объемом до 180 слов;</p> <p>- У-8 различать на слух и адекватно, без ошибок, ведущих к сбою коммуникации, произносить слова с правильным ударением и фразы с соблюдением их ритмико-интонационных особенностей, в том числе применять правило отсутствия фразового ударения на служебных словах; владеть правилами чтения и осмысленно читать вслух аутентичные тексты объемом до 150 слов, построенные в основном на изученном языковом материале, с соблюдением правил чтения и интонации; овладение орфографическими навыками в отношении изученного лексического материала; овладение пунктуационными навыками: использовать запятую при перечислении, обращении и при выделении вводных слов; апостроф, точку, вопросительный и восклицательный знаки;</p> <p>- З-1 знать и понимание основных значений изученных лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), основных способов словообразования (аффиксация, словосложение, конверсия) и особенностей структуры простых и сложных предложений и различных коммуникативных типов предложений;</p> <p>- З-2 навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи не менее 1500 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования; навыками употребления родственных слов,</p>
--	--	--

		<p>образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии;</p> <p>- 3 – 3 владеть навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи изученных морфологических форм и синтаксических конструкций изучаемого иностранного языка в рамках тематического содержания речи в соответствии с решаемой коммуникативной задачей;</p> <p>- 3- 4 знать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; знать/понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (например, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения); иметь базовые знания о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка; представлять родную страну и ее культуру на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре; соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении;</p> <p>- 3-5 владеть компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении - переспрос; при говорении и письме - описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании - языковую и контекстуальную догадку;</p>
<p>ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе;</p>	<p>-У-1 уметь сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические);</p> <p>-У-2 иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме.</p> <p>- У-3 - владеть компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств</p>

	<p>Овладение универсальными познавательными действиями: работа с информацией:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных когнитивных, организационных учебными технологий в решении коммуникативных и задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности. 	<p>использовать различные приемы переработки информации: при говорении - переспрос; при говорении и письме - описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании - языковую и контекстуальную догадку;</p> <p>- 3-1 знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; знать/понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (например, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения); иметь базовые знания о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка; представлять родную страну и ее культуру на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре; соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении;</p>
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<ul style="list-style-type: none"> - готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; <p>Овладение универсальными коммуникативными действиями: совместная деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; 	<p>У-1 уметь вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка; создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников, обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным. <p>Овладение универсальными регулятивными действиями:</p> <p>принятие себя и других людей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека. 	<p>представлять в объеме 14-15 фраз результаты выполненной проектной работы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - У-2 иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; - 3-1 правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<p>наличие мотивации к обучению и личностному развитию;</p> <p>В области ценности научного познания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность 	<ul style="list-style-type: none"> -У-1 воспринимать на слух и понимать звучащие до 2,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации; - У-2 иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет);

	<p>осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе</p> <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>б) базовые исследовательские действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; -осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду 	<p>использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме</p> <p>-3-1 навыки распознавания и употребления в устной и письменной речи не менее 1500 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования; навыками употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии;</p>
--	---	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	108
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	108
в том числе:	
теоретическое обучение	-
лабораторные занятия	-
практические занятия	108
курсовая работа (проект)	-
самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (2 семестр)	-

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1 семестр		ПЗ-51ч	
Раздел 1. Вводно-коррективный курс		34	
Тема 1.1. Моя биография	Содержание учебного материала	14	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
	Практическое занятие № 1. Визитная карточка: основные биографические данные, жизненные события	2	
	Практическое занятие № 2. Родственники, семья, друзья	2	
	Практическое занятие № 3. Описание внешности, личностных качеств и характера	2	
	Практическое занятие № 4. Фонетические особенности английского языка, основные правила чтения	2	
	Практическое занятие № 5. Глаголы to be, to have; местоимения, числительные	2	
	Практическое занятие № 6. Простое настоящее время	2	
	Практическое занятие № 7. Порядок слов в предложении	2	
Тема 1.2. Учёба в техникуме	Содержание учебного материала	10	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
	Практическое занятие № 8. История создания техникума, отделения и специальности	2	
	Практическое занятие № 9. Расписание занятий и изучаемые дисциплины. Распорядок дня	2	
	Практическое занятие № 10. Жизнь и досуг студентов	2	
	Практическое занятие № 11. Простое прошедшее время	2	
	Практическое занятие № 12. Артикли (определенный и неопределенный)	2	
Тема 1.3. Образование в России и англоговорящих странах	Содержание учебного материала	10	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
	Практическое занятие № 13. Образование в России	2	
	Практическое занятие № 14. Профессиональное образование в Англии	2	
	Практическое занятие № 15. Профессиональное образование в Канаде	2	
	Практическое занятие № 16. Простое будущее время	2	
	Практическое занятие № 17. Имя существительное	2	
Раздел 2. Внешний вид и культура поведения		43	
Тема 2.1. Стиль делового человека	Содержание учебного материала	17	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
	Практическое занятие № 18. Внешний вид и культура поведения	2	
	Практическое занятие № 19. Искусство одеваться. Стиль делового человека	2	
	Практическое занятие № 20. Причастие I. Стиль делового человека	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	Практическое занятие № 21. Влияние внешнего облика человека на его успех	2	
	Практическое занятие № 22. Причастие I, II	2	
	Практическое занятие № 23. Дресс-код в учебном заведении	2	
	Практическое занятие № 24. Психология массовой моды	2	
	Практическое занятие № 25. Лексико-грамматический тест по теме: Внешний вид и культура поведения	2	
	Практическое задание №26. Защита презентаций	1	
2 семестр		ПЗ-88ч	
Тема 2.2. Здоровье и внешний вид	Содержание учебного материала	16	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
	Практическое занятие № 27. Здоровье и внешний вид	2	
	Практическое занятие № 28. Хороший внешний вид начинается со здоровья	2	
	Практическое занятие № 29. Здоровый образ жизни	2	
	Практическое занятие № 30. На приеме у врача	2	
	Практическое занятие № 31. ЗОЖ и правильное питание	2	
	Практическое занятие № 32. Укрепление иммунитета на улице и в помещении	2	
	Практическое занятие № 33. Простое продолженное время. The Present Continuous Tense	2	
	Практическое занятие № 34. Влияние внешней среды на здоровье человека	2	
Тема 2.3. Деловой этикет	Содержание учебного материала	10	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
	Практическое занятие № 35. Деловой этикет	2	
	Практическое занятие №36. Этикет деловых отношений: главные правила поведения	2	
	Практическое занятие № 37. Профессиональная этика	2	
	Практическое занятие № 38. Речевого этикет	2	
	Практическое занятие № 39. Лексико-грамматический срез	2	
Раздел 3. Профессиональное обучение		82	
Тема 3.1. Будущая профессия	Содержание учебного материала	16	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
	Практическое занятие № 40. Описание профессии	2	
	Практическое занятие № 41. История профессии	2	
	Практическое занятие № 42. Обязанности профессии и её перспективы	2	
	Практическое занятие № 43. Настоящее совершенное время. The Present Perfect Tense	2	
	Практическое занятие № 44. Обучение профессии в Англии	2	
	Практическое занятие № 45. Обучение профессии в России	2	
	Практическое занятие № 46. Конструкция There is / are	2	
	Практическое занятие № 47. Лексико-грамматический тест по теме	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Тема 3.2. Досуг, хобби	Содержание учебного материала	20	
	Практическое занятие № 48. Мое свободное время	2	
	Практическое занятие № 49. Мои выходные	2	
	Практическое занятие № 50. Степени сравнения прилагательных	2	
	Практическое занятие № 51. Степени сравнения наречий	2	
	Практическое занятие № 52. Путешествие на самолете, поезде и на воде	2	
	Практическое занятие № 53. Туризм	2	
	Практическое занятие № 54. Составление диалогов по теме «Хобби»	2	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета			
	Всего	108	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации рабочей программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Иностранного языка», оснащенный оборудованием: доской учебной, рабочим местом преподавателя, столами, стульями (по числу обучающихся).

Технические средства обучения: компьютер с лицензионным программным обеспечением, возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», мультимедиа проектор, магнитофон, лингафонное оборудование, электронные ресурсы.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

3.2.2. Электронные издания

1. Planet of English [Электронный ресурс]: учеб. англ. яз. для СПО / Г. Т. Бескоровайная. - 8-е изд. стер. - Москва : Академия, 2020. - 256 с. - URL: www.academia-moscow.ru

2. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО / Ю. Б. Кузьменкова. - Москва : Юрайт, 2021. - 441 с. - (Профессиональное образование). - URL: www.biblio-online.ru

3. Голубев, А. П. Английский язык для технических специальностей [Электронный ресурс]: учеб. для учрежд. СПО/ А.П. Голубев, А. П. Коржавый, И. Б. Смирнова. – 11-е изд., стер. - Москва : Академия, 2020. - 208 с. - URL: <http://www.academia-moscow.ru>

3.2.3. Дополнительные источники:

1. Speak out [Текст]: журнал для изучающих английский язык. - 6 номеров в год. - 2019 – №1-3,6

2. Speak out [Текст]: журнал для изучающих английский язык. - 6 номеров в год. - 2020 – №1-3

3. Speak out [Текст]: журнал для изучающих английский язык. - 6 номеров в год. - 2021 – №1-3

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
Умения – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); – понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	Правильное использование профессиональной терминологии на иностранном языке. Владение лексическим и грамматическим минимумом, относящимся к описанию документации на иностранном языке. Правильное построение (устных и письменных) простых/ сложных предложений, диалогов/ монологов, текстов. Понимать, аннотировать, реферировать, анализировать тексты различной формы и содержания.	Текущий контроль: оценка: – устного и письменного опроса, – тестирования, – сообщений, диалогов/монологов, – чтения и перевода текстов, – лексико-грамматических упражнений, – тематических презентаций, выполнения творческих заданий, решение ситуационных задач, ролевых игр и пр. Промежуточная аттестация: Оценка результатов выполнения практических заданий на дифференцированном зачете
Знания – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности – особенности произношения – правила чтения текстов профессиональной направленности	Правильное использование профессиональной терминологии на иностранном языке. Владение лексическим и грамматическим минимумом, относящимся к описанию документации на иностранном языке. Правильное построение (устных и письменных) простых/ сложных предложений, диалогов/ монологов, текстов. Понимать, аннотировать, реферировать, анализировать тексты различной формы и содержания	Текущий контроль: оценка: – устного и письменного опроса, – тестирования, – сообщений, диалогов/монологов. – лексико-грамматические упражнения – тематических презентаций, выполнения творческих заданий, решение ситуационных задач, ролевых игр и пр. Промежуточная аттестация: Оценка результатов выполнения практических заданий на дифференцированном зачете