

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
«ТЮМЕНСКИЙ ТЕХНИКУМ ИНДУСТРИИ ПИТАНИЯ, КОММЕРЦИИ И СЕРВИСА»**

**МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР КОМПЕТЕНЦИЙ
В ОБЛАСТИ ИСКУССТВА, ДИЗАЙНА И СФЕРЫ УСЛУГ**

Рассмотрено
на заседании
педагогического совета

Протокол № 3
от 11 декабря 2023 года

Утверждено
Приказ директора
ГАПОУ ТО «Тюменский
техникум индустрии
питания, коммерции и
сервиса»
№ 1345/1-од
от 11 декабря 2023 года

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ**

по профессии среднего профессионального образования

**43.01.11 МАСТЕР ФЛОРИСТИЧЕСКОГО СЕРВИСА
в том числе адаптированная для инвалидов и лиц с ограниченными
возможностями здоровья**

Форма обучения:
очная

Квалификация:
флорист

Нормативный срок обучения:
на базе основного общего образования – 1 год 10 месяцев

Образовательная программа по профессии 43.01.11 Мастер флористического сервиса составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 43.01.11 Мастер флористического сервиса, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 сентября 2023 г. № 682 и проектом примерной образовательной программой УГПС 43.00.00 Сервис и туризм, размещённой в государственном реестре примерных образовательных программ).

Организация-разработчик

ГАПОУ ТО «Тюменский техникум индустрии питания, коммерции и сервиса» -
Межрегиональный центр компетенций в области искусства, дизайна и сферы услуг

Экспертная организация

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
	1.1 Аннотация. Нормативно-правовые основы разработки образовательной программы	5
	1.2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника	6
	1.3 Требования к поступающим на обучение	7
	1.4 Сроки освоения Программы и присваиваемые квалификации	7
	1.5 Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям	8
	1.6 Распределение обязательной и вариативной частей Программы	9
2	ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОГРАММЫ	10
	2.1 Общие компетенции	11
	2.2 Профессиональные компетенции	11
3	МЕТОДИЧЕСКАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ, ОПРЕДЕЛЯЮЩАЯ СТРУКТУРУ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	16
	3.1 Учебный план	16
	3.2 Календарный учебный график	39
	3.3 Программа воспитания	39
	3.4 Календарный план воспитательной работы	39
	3.5 Контроль и оценка результатов освоения Программы	39
	3.6 Условия реализации Программы	41
	3.6.1 Кадровое обеспечение Программы	41
	3.6.2 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса	41
	3.6.3 Требования к оснащению площадки для демонстрационного экзамена	41
	3.6.4 Учебно-методическое и информационное обеспечение	41
4	АДАПТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	46
5	ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ВОСПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ	50
6	ПРИЛОЖЕНИЯ	
	Приложение 1	Учебный план
	Приложение 2	Календарный учебный график
	Приложение 3	Программа воспитания
	Приложение 4	Календарный план воспитательной работы
	Рабочие программы:	
	Базовые дисциплины	
	Приложение 5	ОДБ.01 Русский язык
	Приложение 6	ОДБ. 02 Литература
	Приложение 7	ОДБ. 03 История
	Приложение 8	ОДБ. 04 Обществознание
	Приложение 9	ОДБ. 05 География
	Приложение 10	ОДБ. 06 Математика
	Приложение 11	ОДБ. 07 Физическая культура
	Приложение 12	ОДБ. 08 Основы безопасности жизнедеятельности
	Приложение 13	ОДБ. 09 Физика
	Приложение 14	ОДБ. 10 Биология
	Приложение 15	ОДБ. 11 Индивидуальный проект
	Профильные дисциплины	
	Приложение 16	ОДП. 01 Иностранный язык
	Приложение 17	ОДП. 02 Информатика
	Приложение 18	ОДП. 03 Химия
	Профессиональная подготовка	

Социально-гуманитарный учебный цикл			
Приложение 19	СГ. 01	История России	
Приложение 20	СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	
Приложение 21	СГ. 03	Безопасность жизнедеятельности	
Приложение 22	СГ. 04	Физическая культура	
Приложение 23	СГ. 05	Основы бережливого производства	
Приложение 24	СГ. 06	Основы финансовой грамотности	
Приложение 25	СГ. 07	Культура делового общения	
Общепрофессиональный цикл			
Приложение 26	ОП.01	Основы дизайна и композиции	
Приложение 27	ОП.02	Ботаника с основами физиологии растений	
Приложение 28	ОП.03	Прикладное программное обеспечение в профессиональной деятельности	
Приложение 29	ОП.04*	Цифровое решение для бизнеса/ Цифровая безопасность/ Основы цифрового права/ Технология предпринимательства/ Технология цифровой культуры и безопасности/ Интернет-бизнес/ Патентование и защита интеллектуальной собственности/ Технология планирования карьеры/ Виртуальные агенты (чат боты и виртуальные помощники)	
Приложение 30	ОП.05*	Художественное оформление ткани (батик) Декорирование и стилизация/ Искусство орнамента/ Черчение и перспектива/ Бумагопластика/ Декоративная живопись/ Основы эргономики/ Технический рисунок (скетчинг)/ Декорирование витрин	
Приложение 31	ОП.06	«Расширяем горизонты. profilUM»/ Основы социализации и социальной адаптации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в современных условиях	
Приложение 32	ОП.07	Правовое и документационное обеспечение в профессиональной деятельности	
Приложение 33	ОП.08	Экологические основы природопользования	
Профессиональный цикл			
Приложение 34	ПМ.01	Создание флористических изделий из живых срезанных растений, сухоцветов, искусственных цветов и других материалов	
Приложение 35	ПМ.02	Флористическое использование горшечных растений	
Приложение 36	Рабочая программа по учебной практике		
Приложение 37	Рабочая программа по производственной практике		
Приложение 38	Программа государственной итоговой аттестации		
Приложение 39	Справка о педагогических и научных работниках по профессии 43.01.09 Повар, кондитер		
Приложение 40	Справка о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности по профессии 43.01.09 Повар, кондитер		
Приложение 41	Справка о наличии печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов по профессии 43.01.09 Повар, кондитер		
*С целью возможности реализации индивидуальной образовательной траектории по профессии 43.01.11 Мастер флористического сервиса (Приложение 14, 5)			

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Аннотация

Содержание среднего профессионального образования по профессии 43.01.11 Мастер флористического сервиса определяется образовательной программой – программой подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее – Программа).

Нормативно-правовые основы разработки Программы:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 сентября 2023 года № 682 (редакция от 17.12.2020 г.) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 43.01.11 Мастер флористического сервиса (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20.09.2023 г., № 75666);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» от 17 мая 2012 г. N 413 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 07.06.2012 г., № 24480);

- Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОКПДТР, ОК 016 – 94);

- требования, предъявляемые по стандартам Ворлдскиллс Россия (Всероссийское Чемпионатное движение Профессионалы) по компетенции 28 Флористика (<https://om.firpo.ru/competencies>)*;

- региональные требования:

- Учебная дисциплина Расширяем горизонты. ProfiLUM (вариативная), разработана на основании решения Совета директоров профессиональных образовательных организаций Тюменской области от 22.12.2017 г. и по рекомендации Департамента образования и науки Тюменской области о включении в ООП регионального инвариативного курса «Основы предпринимательской деятельности»;

- Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.03.2015 № 06-259, в ред. 2017 года). Одобрены Научно-методическим советом Центра профессионального образования и систем квалификаций ФГАУ «ФИРО», протокол № 3 от 25 мая 2017 г.;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 21.09.2022 г. № 70197);

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 г. № 800 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации от 07.12.2021 г. № 66211);

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (зарегистрирован в Минюсте РФ 11 сентября 2020 г. Регистрационный № 59778);

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17.05.2022 г. № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» (зарегистрирован в Министерством юстиции России 17.06.2022 г. № 68887);

- Методические рекомендации по разработке и реализации адаптированных программ (далее – адаптированная Программа) среднего профессионального образования, утвержденные Департаментом государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.04.2015 г. № 06-830вн;

- Требования к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденные Департаментом государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013 г. № 06-2412вн;

- Устав ГАПОУ ТО «Тюменский техникум индустрии питания, коммерции и сервиса», утвержденный приказом директора Департамента образования и науки Тюменской области от 05.04.2022 № 234/ОД.

- Локальные нормативные акты техникума.

Результат освоения Программы и сформированности компетенций подтверждается в рамках государственной итоговой аттестации, проводимой в форме защиты выпускной квалификационной работы в виде демонстрационного экзамена (далее – ДЭ).

При обучении инвалидов или обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, подавших заявление на обучение по адаптированной Программе, данная Программа считается адаптированной. Для адаптированной Программы выполнение требований, указанных в разделе 4 является обязательным.

** С учетом требований ТО компетенций Всероссийского Чемпионатного движения (Профессионалы), предприятий и организаций регионального рынка труда определен вариативный перечень знаний и умений, профессиональных компетенций (в рамках учебных дисциплин и профессиональных модулей, учебной/ производственной практической подготовки), позволяющий расширить и (или) углубить подготовку, а также учесть сложность заданий демонстрационного экзамена (промежуточная, итоговая аттестация). В Программе (п. 3. дополнительные (вариативные) знания, умения, ПК обозначены курсивом, стр. 17-38).*

1.2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие Программу, могут осуществлять профессиональную деятельность: 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.). Организация

флористического сервиса и выполнение флористических работ, в том числе изготовление флористических изделий, их презентация и продажа в торговых организациях, с использованием виртуальных торговых площадок и сервисов Интернет, управление флористическими работами и флористическое оформление объектов различного назначения.

Выпускник, освоивший Программу должен быть готов к выполнению **основных видов деятельности**, предусмотренных ФГОС СПО по профессии 43.01.11 Мастер флористического сервиса, исходя из квалификации квалифицированного рабочего, служащего, указанной в пункте 1.12 ФГОС СПО:

- Создание флористических изделий из живых срезанных растений, сухоцветов, искусственных цветов и других материалов;
- Флористическое использование горшечных растений.

1.3. Требования к поступающим на обучение

Прием на обучение осуществляется по заявлениям лиц, имеющих среднее общее образование.

Требуется владение русским языком, так как обучение в техникуме ведется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

Документы, предъявляемые поступающим при подаче заявления:

- гражданами Российской Федерации: оригинал или ксерокопия документов, удостоверяющих личность и гражданство; оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) квалификации; 4 фотографии;
- иностранными гражданами, лицами без гражданства, в т.ч. соотечественниками, проживающими за рубежом: копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющих личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»; оригинал документа иностранного государства об образовании и (или) о квалификации (или его заверенную в установленном порядке копию), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона; заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и (или) 7 квалификации и приложения к нему; копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»; 4 фотографии.

1.4 Сроки освоения образовательной программы и присваиваемые квалификации

Сроки получения образования по Программе и присваиваемая квалификация приводятся в таблице:

На базе	Наименование квалификаций по образованию	Сроки
Основного общего образования	флорист	1 год 10 месяцев

1.5. Соответствие профессиональных модулей присваиваемому сочетанию квалификаций

Наименование видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификации для профессии СПО
Создание флористических изделий из живых срезанных растений, сухоцветов, искусственных цветов и других материалов.	ПМ. 01 Создание флористических изделий из живых срезанных растений, сухоцветов, искусственных цветов и других материалов.	флорист
Флористическое использование горшечных растений	ПМ.02 Флористическое использование горшечных растений	флорист

1.6. Распределение обязательной и вариативной части образовательной программы

Структура Программы включает обязательную и вариативную части.

Обязательная часть Программы направлена на формирование профессиональных и общих компетенций, предусмотренных ФГОС СПО и составляет не более 70% от общего времени объема, отведенного на ее освоение.

Вариативная часть Программы (не менее 30 %) направлена на освоение дополнительных элементов программы с целью обеспечения соответствия выпускников требованиям регионального рынка труда, а также с учетом требований цифровой экономики.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Результаты освоения Программы выражаются в виде профессиональных и общих компетенций.

2.1. Общие компетенции

Выпускник, освоивший Программу должен обладать общими компетенциями:

ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	<p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</p> <p>Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.</p>
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать	<p>Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p>

	знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности. Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации международных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.	Умения: описывать значимость своей профессии, применять стандарты антикоррупционного поведения. Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии, стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.

	знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии. Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии, средства профилактики перенапряжения.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.

2.2. Профессиональные компетенции:

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Создание флористических изделий из живых срезанных растений, сухоцветов, искусственных цветов и других материалов	ПК 1.1 Выбирать инструменты, оборудование, материалы и использовать их в соответствии с назначением и учетом принципов бережливого производства	Навыки: – подготовки к использованию инструментов, оборудования, сосудов, технических и декоративных материалов с учётом принципов бережливого производства – организовывать рабочее место и содержать его в надлежащем состоянии; – обеспечивать безопасные условия труда на рабочем месте; – соблюдать правила личной гигиены и промышленной санитарии; – готовить растворы дезинфицирующих и моющих средств, в том числе для обработки внутренних поверхностей флористической посуды;

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
		<ul style="list-style-type: none"> – дезинфицировать оборудование, инвентарь, помещения, транспорт; – выбирать необходимые инструменты и использовать их в соответствии с назначением. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – санитарно-технологических требований к помещениям, оборудованию, инвентарю, одежде; – правил личной гигиены работников; – норм гигиены труда; – классификации моющих и дезинфицирующих средств, правила их применения, условия и сроки хранения; – видов и назначении инструментов, применяющихся при создании флористических изделий.
	<p>ПК 1.2 Определять живые срезанные растения (цветы, ветки, листья и др.) применяя ботаническую номенклатуру</p>	<p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определения живых срезанных растений (цветов, веток, листьев и др.) согласно ботанической номенклатуре. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять живые срезанные растения (цветы, ветки, листья и др.) применяя ботаническую номенклатуру; – определять качество получаемых живых срезанных растений (цветов, веток, листьев и др.) сухоцветов, искусственных цветов и других материалов. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ассортимента и ботанической номенклатуры живых срезанных растений (цветов, веток, листьев и др.) и высушенных материалов.
	<p>ПК 1.3. Выполнять первичную обработку живых срезанных растений (цветы, ветки, листья и др.)</p>	<p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> первичной обработки и хранения живых срезанных растений (цветы, ветки, листья и др.), сухоцветов, искусственных цветов и других материалов; – определения качества живых срезанных растений (цветов, веток, листьев и др.) сухоцветов, искусственных цветов и других материалов. <p>Умения</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять необходимые методы и средства защиты для обработки живых срезанных растений (цветов, веток, листьев и др.) сухоцветов, искусственных цветов и других материалов; – подбирать флористические сосуды и контейнеры в соответствии с особенностями различных флористических изделий. <p>Знания</p> <ul style="list-style-type: none"> – правил первичной обработки срезанных растений (цветов, веток, листьев и др.), а также их хранения для последующего использования в создании флористических изделий и /или продаже.
		<p>Навыки:</p>

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
	ПК 1.4 Изготавливать и упаковывать готовые флористические изделия, а также обеспечивать жизнедеятельность флористических изделий в соответствии с их назначением	<p>– разработки дизайна основных видов флористических изделий и их изготовление по образцам или самостоятельно;</p> <p>– обеспечения жизнедеятельности флористических изделий в соответствии с их назначением;</p> <p>– упаковки готовых флористических изделий, в том числе для их транспортировки</p> <p>Умения:</p> <p>– выбирать технические методы крепления элементов и выполнять их;</p> <p>– использовать красящие и иные вещества, применяющиеся в создании флористических изделий, в том числе клеи и спреи;</p> <p>– создавать флористические изделия (букеты, композиции, венки, гирлянды, коллажи и др.) из живых срезанных цветов, сухоцветов, искусственных цветов и других материалов;</p> <p>– обеспечивать жизнедеятельность срезанных растений (цветов, веток, листьев и др.) в соответствии с назначением флористического изделия;</p> <p>упаковывать готовые флористические изделия и подарки;</p> <p>– использовать принципы бережливого производства в создании флористических изделий</p> <p>Знания:</p> <p>– основных видов флористических изделий: букеты, композиции, бутоньерки, венки, гирлянды, корзины, коллажи и др.;</p> <p>– основных стилей: вегетативный; декоративный, форма-линейный и др.;</p> <p>– цветочного этикета, традиций праздников и церемоний, модных тенденций;</p> <p>– свойств и особенностей материалов, используемых при создании флористических изделий;</p> <p>– индивидуальных особенностей растений (цветов, веток, листьев и др.) и других материалов (цвет, формы роста и движения, формы значимости, структуры, фактуры, сезонность и др.);</p> <p>– видов декоративных и технических материалов;</p> <p>– правил, техник и технических приёмов создания флористических изделий;</p> <p>– технических приёмов крепления отдельных элементов при создании флористических изделий;</p> <p>– правил упаковки и перевозки живых срезанных растений (цветов, веток, листьев и др.) и готовых флористических изделий.</p>
	ПК 2.1.	Навыки:

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Флористическое использование горшечных растений	Определять горшечные растения, применяя ботаническую номенклатуру	<p>– определения горшечных растений с применением ботанической номенклатуры.</p> <p>Умения:</p> <p>– определять горшечные растения, применяя ботаническую номенклатуру;</p> <p>– подбирать горшки и кашпо и другие контейнеры, необходимые для посадки, пересадки или перевалки горшечных растений.</p> <p>Знания:</p> <p>– ботанической номенклатуры горшечных растений;</p> <p>– классификации, ассортимент и характеристики основных групп горшечных растений.</p>
	ПК 2.2 Создавать композиции из горшечных растений, обеспечивая их жизнедеятельность в соответствии с назначением	<p>Навыки:</p> <p>– составления композиций из горшечных растений.</p> <p>Умения:</p> <p>– создавать композиции из горшечных растений для оформления закрытых или открытых пространств (интерьеров и объектов на открытом воздухе) соответствующие случаю, мероприятию или теме;</p> <p>– обеспечивать жизнедеятельность флористических изделий из горшечных растений в соответствии с их назначением;</p> <p>– упаковывать горшечные растения или композиции из них для дальнейшей транспортировки.</p> <p>Знания:</p> <p>– декоративные качества горшечных растений;</p> <p>– естественные условия произрастания горшечных растений;</p> <p>– экологические факторы роста горшечных растений (световой режим, тепловой режим, отношение к воде и влажности воздуха) в условиях закрытых и открытых пространств;</p> <p>– виды композиций из горшечных растений; принципы и приёмы сочетания горшечных растений в композициях; особенности фитодизайна интерьеров различного назначения;</p> <p>– основные типы и устройство зимних садов.</p>
	ПК 2.3 Осуществлять агротехнический уход за горшечными растениями	<p>Навыки:</p> <p>– агротехнического ухода за горшечными растениями.</p> <p>Умения:</p> <p>– определять состояние горшечных растений;</p> <p>– выполнять посадку, пересадку или перевалку горшечных растений;</p> <p>– готовить субстраты для различных видов горшечных растений;</p> <p>– обеспечивать надлежащий агротехнический уход за горшечными растениями.</p>

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
		<p>Знания: техники проведения посадочных работ; гидропонный способ содержания растений; основные этапы работ по уходу за растениями в интерьерах и открытых пространствах (террасах, балконах и др.); – особенности сервисного обслуживания объектов озеленения.</p>
	ПК 2.4 Выявлять вредителей и болезни горшечных растений и выбирать методы борьбы с ними	<p>Навыки: – определения заболеваний горшечных растений и их лечения.</p>
		<p>Умения: – определять болезни и вредителей горшечных растений, принимать меры по их устранению.</p>
		<p>Знания: основные препараты для осуществления ухода и лечения горшечных растений, дозировки и правила применения; способы приготовления питательных, лечебных и санитарных растворов; санитарно-технологические требования к помещениям, оборудованию, инвентарю, одежде, транспорту; – правила проведения дезинфекции и дезинсекции горшечных растений, инвентаря, транспорта и помещений.</p>

3. МЕТОДИЧЕСКАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ, ОПРЕДЕЛЯЮЩАЯ СТРУКТУРУ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Учебный план

При формировании учебного плана по профессии 43.01.11 Мастер флористического сервиса учитывались следующие нормы (ФГОС, п.2.1):

Структура и объем образовательной программы

Структура Программы	Объем образовательной Программы в академических часах
Дисциплины (модули)	Не менее 540
Профессиональный цикл	Не менее 468
Государственная итоговая аттестация:	36
Общий объем Программы:	
на базе основного общего образования	2952

Рабочий учебный план разработан на основе примерного учебного плана (Приложение 1).

Перечень, содержание, объем и порядок реализации дисциплин и модулей Программы определены с учетом ФГОС СПО по профессии и проектом ПОП.

Общеобразовательный цикл сформирован в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии среднего профессионального образования к естественнонаучному профилю.

В общепрофессиональном и профессиональном циклах выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы обучающихся.

На проведение учебных занятий и практики при освоении учебных циклов Программы в очной форме обучения выделено не менее 70 процентов от объема учебных циклов образовательной программы, предусмотренного ФГОС СПО по профессии (ФГОС, п.2.6).

В учебные циклы включена промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с разработанными фондами оценочных средств, позволяющими оценить достижения запланированных по отдельным дисциплинам, модулям и практикам результатов обучения.

Освоение общепрофессионального цикла Программа в очной форме обучения предусматривает освоение дисциплины «Физическая культура» в объеме 40 академических часов и дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» в объеме 36 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей), на освоение основ медицинских знаний (для девушек) - 70 процентов от общего объема времени, отведенного по указанной дисциплине.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрен особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» с учетом

состояния их здоровья.

Профессиональный цикл включает профессиональные модули, которые формируются в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными ФГОС СПО.

В профессиональный цикл образовательной программы входят следующие виды практик: учебная практика и производственная практика.

Учебная и производственная практики проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются в несколько периодов.

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) проводится в форме демонстрационного экзамена (п.2.12 ФГОС).

Структура Программы включает обязательную и вариативную части. Обязательная часть направлена на формирование общих и профессиональных компетенций, предусмотренных главой II ФГОС СПО, и составляет не более 70% от общего объема времени, отведенного на ее освоение (ФГОС, п.2.3).

Вариативная часть Программы (не менее 30%) дает возможность расширения основных видов деятельности, к которым должен быть готов выпускник, освоивший Программу, согласно получаемой квалификации, указанной в пункте 1.1 ФГОС СПО, а также получения дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда, а также с учетом требований цифровой экономики.

Объем времени (432 часа), отведенный на вариативную часть учебных циклов Программы *позволяет расширить и (или) углубить подготовку, ввести новые учебные дисциплины/ профессиональные модули, а также учесть сложность заданий демонстрационного экзамена (промежуточная, итоговая аттестация). В таблице дополнительные (вариативные) знания, умения, ПК обозначены курсивом.*

Всего часов вариативной части по ФГОС	Предложенный вариант (название профессионального модуля, учебной дисциплины, раздела, темы)	Кол-во часов	Использован ие часов вариативной части	Дополнительные требования, формируемые в рамках вариативных часов
ОП.00 Общепрофессиональный цикл				
432	СГ. 07 Культура делового общения	36	36	С учетом требований стандартов Всероссийского Чемпионатного движения «Профессионалы» по компетенции 28 Флористика, в Программу включены вариативные часы, обучающийся должен уметь: <ul style="list-style-type: none"> - <i>выбирать и использовать материалы, учитывая этические аспекты вопросы;</i> - <i>внимательно относиться к просьбам клиента;</i> - <i>правильно интерпретировать запросы и пожелания клиента;</i> знать: <ul style="list-style-type: none"> - <i>техники, вызывающие доверие клиента,</i> - <i>методы поддержания продуктивных рабочих</i>

Всего часов вариативной части по ФГОС	Предложенный вариант (название профессионального модуля, учебной дисциплины, раздела, темы)	Кол-во часов	Использован ие часов вариативной части	Дополнительные требования, формируемые в рамках вариативных часов
	ОП. 04 Цифровое решение для бизнеса/ Цифровая безопасность/ Основы цифрового права/ Технологии предпринимательства/ Технология цифровой культуры и безопасности/ Интернет-бизнес/ Патентование и защита интеллектуальной собственности/ Технология планирования карьеры/ Виртуальные агенты (чат боты и виртуальные помощники)	72	72	<p><i>отношений с коллегами и другими профессионалами в рамках проекта</i></p> <p>С учетом требований национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации» в Программу включены вариативные часы Цифровое решения для бизнеса, обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять портрет цифровизации современного бизнеса; - тестировать цифровую инфраструктуру; -разрабатывать бизнесмодель с элементами цифровых технологий; - проектирование траектории развития компании; - строить схему развития бизнес-процессов в сети Internet; - применять технологию принятия решения; - составить Диаграмму Ганта; - работать в приложении Trello; -разрабатывать/ составлять техническое задание для разработки имиджевых элементов компании; - планировать структуру информационной системы компании; - работать в программе 1С: управление компанией; - писать скрипты для чатботов и продающих текстов для социальных сетей; - работать в CRM-системе; - оценивать эффективность интернет-маркетинга; - строить воронку продаж; - создавать корпоративную почту, страницы в социальных сетях; - настраивать рекламу в социальных сетях;

Всего часов вариативной части по ФГОС	Предложенный вариант (название профессионального модуля, учебной дисциплины, раздела, темы)	Кол-во часов	Использован ие часов вариативной части	Дополнительные требования, формируемые в рамках вариативных часов
				<ul style="list-style-type: none"> - составлять финансовую модель компании; - использовать современные инструменты <i>public relations</i> в сети Internet. - создавать и проводить презентацию предпринимательской идеи и самопрезентацию; знать: - понятие «Цифровизация», «Предприниматель»; - плюсы и минусы цифровизации предпринимательской деятельности; - причины необходимости цифровизации современного бизнеса; - содержание и этапы реализации программы «Цифровой экономики Российской Федерации»; - понятие и технологию трансформации бизнесмоделей; - цикла разработки инноваций; - цифровая стратегия; - проект и проектное управление, структура проекта; - понятие тактического управления и его инструменты; - понятие удаленного управления компанией; - процессы принятия решения; -технологию автоматизации решений в стереотипных ситуациях; -структуру информационной системы поддержки принятия управленческих решений; - эффекты от автоматизации работы; - понятие продажи как элемент цифровизации; - Internet-каналы сбыта; -технологии Internet маркетинга: понятие, виды, применение; - основные технологии маркетингового

Всего часов вариативной части по ФГОС	Предложенный вариант (название профессионального модуля, учебной дисциплины, раздела, темы)	Кол-во часов	Использование часов вариативной части	Дополнительные требования, формируемые в рамках вариативных часов
				<p>планирования;</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятия «Проект» и «Проектное управление», структуру проекта; - понятие «Инновации»; - командообразование: понятие этапы; понятие «Ключевые компетенции»; - понятие и значение корпоративной культуры и ее элементов; - алгоритм составления финансового плана проекта; - требования к созданию презентации проекта; средства презентации; - этапы подготовки и проведения самопрезентации предпринимателя; - современные инструменты public relations в сети Internet; <p>Цифровая безопасность, обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться нормативными документами противодействию технической разведке; - оценивать качество готового программного обеспечения; - владеть методами и средствами технической защиты информации; - пользоваться методами расчета и инструментального контроля показателей технической защиты информации; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - средства и методы предотвращения и обнаружения вторжений; - технические каналы утечки информации; возможности технических средств перехвата информации; - способы и средства защиты информации от утечки по техническим каналам и контроля эффективности защиты информации; - организация защиты информации от

Всего часов вариативной части по ФГОС	Предложенный вариант (название профессионального модуля, учебной дисциплины, раздела, темы)	Кол-во часов	Использование часов вариативной части	Дополнительные требования, формируемые в рамках вариативных часов
				<p>утечки по техническим каналам на объектах информатизации.</p> <p>Основы цифрового права, обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - решать разнообразные задачи в области использования цифровых технологий; - применять требования действующего законодательства для регулирования цифровых прав; - анализировать нарушения в области применения цифрового права; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие цифрового права и цифровых прав; - утилитарные цифровые права; - субъекты и объекты цифровых правоотношений; - большие данные и правовой режим защиты персональных данных; - правовое регулирование смарт-контрактов; - виды технологии блокчейн; - применение цифровых технологий в процессе использования охраняемых результатов интеллектуальной деятельности; - особенности цифрового правосудия; - основные проблемы правового регулирования в сфере цифровых технологий; <p>Технология цифровой культуры и безопасности, обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - собирать, обрабатывать и интерпретировать с использованием современных информационных технологий данные, необходимые для формирования суждений по соответствующим социальным проблемам; - представлять результаты

Всего часов вариативной части по ФГОС	Предложенный вариант (название профессионального модуля, учебной дисциплины, раздела, темы)	Кол-во часов	Использование часов вариативной части	Дополнительные требования, формируемые в рамках вариативных часов
				<p><i>исследовательской и аналитической работы перед профессиональной и массовой аудиториями;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>получать профессиональную информацию из различных типов источников;</i> - <i>применять современные программы для сбора и анализа данных;</i> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>современные исследовательские методы, новейший отечественный и зарубежный опыт в цифровой культуре и безопасности;</i> - <i>программные продукты для обработки количественных и качественных данных;</i> - <i>современную аппаратуру, оборудование, информационные технологии, используемые при решении профессиональных задач данных;</i> <p>Патентование и защита интеллектуальной собственности, обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>грамотно применять полученные знания для понимания закономерностей правового регулирования интеллектуальной собственности;</i> - <i>использовать критерии классификации объектов интеллектуальной собственности в целях отнесения их к определенному виду;</i> - <i>использовать положения действующего гражданского законодательства по регулированию отношений, связанных с интеллектуальной собственностью и патентованием;</i> - <i>ориентироваться в патентной документации и в структуре патентных заявок;</i>

Всего часов вариативной части по ФГОС	Предложенный вариант (название профессионального модуля, учебной дисциплины, раздела, темы)	Кол-во часов	Использование часов вариативной части	Дополнительные требования, формируемые в рамках вариативных часов
				<p>- применять теоретические знания по патентоведению и основам интеллектуальной собственности для практической деятельности и повседневной жизни;</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности и патентоведения; - объекты и источники права интеллектуальной собственности; - права на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий; - основы патентоведения; - правовая охрана объектов интеллектуальной собственности в РФ; - способы получения правовой охраны результата деятельности, в том числе патентных прав; <p>Виртуальные агенты (чат боты и виртуальные помощники);</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять «кодирование» в программном обеспечении для создания виртуального помощника; - применять технологии, инструменты искусственного интеллекта для разработки сценариев виртуальных агентов, знать: технологии искусственного интеллекта (обработка естественного языка, машинное обучение, семантическое понимание и т.д.); - классификацию виртуальных агентов (чатботы, виртуальные помощники); - подходы и инструменты, необходимые для разработки чат-бота, виртуальных

Всего часов вариативной части по ФГОС	Предложенный вариант (название профессионального модуля, учебной дисциплины, раздела, темы)	Кол-во часов	Использование часов вариативной части	Дополнительные требования, формируемые в рамках вариативных часов
				<p>помощников;</p> <p>Технология предпринимательства, обучающийся должен, уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять и декомпозировать жизненные цели; - генерировать бизнес-идеи. - применять технологию принятия решения; - составить диаграмму Ганта; - строить схему бизнеспроцессов; - создавать корпоративную почту, страницы в социальных сетях; - настраивать рекламу в социальных сетях; - применять технологию принятия решения; - составлять и оформлять организационную схему компании; - создавать корпоративную почту, страницы в социальных сетях; - применять технологию принятия решения; - составлять и оформлять организационную схему компании; - создавать корпоративную почту, страницы в социальных сетях; - применять технологию принятия решения; - разрабатывать/составлять техническое задание для разработки имиджевых элементов компании; - создавать и проводить презентацию предпринимательской идеи и самопрезентацию; - разрабатывать/составлять техническое задание для разработки имиджевых элементов компании; - строить воронку продаж; - создавать корпоративную почту, страницы в социальных сетях; - составлять аватар клиента; - настраивать рекламу в

Всего часов вариативной части по ФГОС	Предложенный вариант (название профессионального модуля, учебной дисциплины, раздела, темы)	Кол-во часов	Использование часов вариативной части	Дополнительные требования, формируемые в рамках вариативных часов
				<p>социальных сетях; - составлять финансовую модель компании. - составлять и декомпозировать жизненные цели; - планировать предпринимательскую деятельность; знать: - понятия: «Предпринимательство», «Предприниматель»; - плюсы и минусы предпринимательской деятельности; - мотивацию и стимулирование предпринимательской деятельности; - понятие «Целеполагание», виды целей, дерево целей; - определение категории «План», виды планов, инструменты планирования; - понятие «Процесс развития», его этапы; - технологии генерирования предпринимательских идей; - клиентоориентированность как условие планирования; - понятие «Ставка предпринимателя» в планировании развития; - роль исследований в планировании; - основные технологии маркетингового планирования; - понятия «Проект» и «Проектное управление», структуру проекта; - методы анализа позиций конкурентов; - понятие «Инновации»; - командообразование: понятие этапы; - понятие «Ключевые компетенции»; - методы подбора персонала по ключевым компетенциям; - регламенты в управлении командой: понятие, роль,</p>

Всего часов вариативной части по ФГОС	Предложенный вариант (название профессионального модуля, учебной дисциплины, раздела, темы)	Кол-во часов	Использован ие часов вариативной части	Дополнительные требования, формируемые в рамках вариативных часов
				<p>технологии разработки;</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие и значение корпоративной культуры и ее элементов; - алгоритм составления финансового плана проекта; - требования к созданию презентации проекта; - средства презентации; - этапы подготовки и проведения самопрезентации предпринимателя; - определение и виды каналов сбыта; -воронка продаж, технологии лидогенерации; - основные технологии интернет-маркетинга. <p>Интернет-бизнес, обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -использовать информационные технологии управления контентом предприятия и Интернет-ресурсов; - создавать и использовать информационные сервисы (контент-сервисов); -формировать потребительскую аудиторию и взаимодействовать с потребителями посредством информационных технологий; - организовывать продажи в сети Интернет; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы и современные информационные технологии управления контентом предприятия и Интернет-ресурсов; - методы создания информационных сервисов (контент-сервисов); - облачные сервисы для комплексного управления контентом предприятия; - основные принципы успешного позиционирования электронного предприятия на глобальном рынке; - принципы формирования потребительской аудитории;

Всего часов вариативной части по ФГОС	Предложенный вариант (название профессионального модуля, учебной дисциплины, раздела, темы)	Кол-во часов	Использование часов вариативной части	Дополнительные требования, формируемые в рамках вариативных часов
				<p>- принципы организации продаж в сети «Интернет»;</p> <p>Технология планирования карьеры, обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать источники информации для трудоустройства; - составлять индивидуальный план поиска работы; - создавать пакет документов для трудоустройства и построения профессиональной карьеры; - правильно вести себя в момент собеседования с работодателем. - оценить свои возможности и способности для выбора типа карьеры; - поставить карьерные задачи и наметить пути их реализации с учетом своих индивидуальных особенностей; - разработать алгоритм планирования своей карьеры с учетом возможных трудностей и препятствий; - мотивировать себя к выполнению профессиональной деятельности - владеть техниками саморефлексии и самопрезентации; - демонстрировать уровень интеллектуального и культурного развития, стремиться к его постоянному превышению; У-11 - владеть совокупностью личных средств, методов деятельности, образцов поведения, идей и мыслей, способствующих повышению своего образовательного и интеллектуального уровней <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность понятий «профессиональной карьеры»; - специфику построения профессиональной карьеры; - сущность основных технологий построения профессиональной карьеры.

Всего часов вариативной части по ФГОС	Предложенный вариант (название профессионального модуля, учебной дисциплины, раздела, темы)	Кол-во часов	Использован ие часов вариативной части	Дополнительные требования, формируемые в рамках вариативных часов
				<ul style="list-style-type: none"> - основы целеполагания в профессиональной сфере; - социальную значимость своей будущей профессии. - теоретические основы самоменеджмента и управления временем; - планирование и построение карьеры, и каковы их основные закономерности и этапы; - виды карьеры и алгоритм планирования каждого вида; - место планирования карьеры в структуре жизненного пути личности
	<p>ОП. 05 Художественное оформление ткани (батик) Декорирование и стилизация/ Искусство орнамента/ Черчение и перспектива/ Бумагопластика/ Декоративная живопись/ Основы эргономики/ Технический рисунок (скетчинг)/ Декорирование витрин</p>	72	72	<p>С учетом требований стандартов Всероссийского Чемпионатного движения «Профессионалы» по компетенции 28 Флористика в Программу включены вариативные часы, обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - быть креативным, артистичным, оригинальным и изобретательным; - проявлять инициативу; - быть гибким и адаптированным к изменяющимся обстоятельствам; - демонстрировать готовность пробовать новые методы и принимать изменения; - планировать проекты различных масштабов и различной сложности; - передавать через дизайн чувства и идеи; - эффективно использовать акценты, контрасты и комбинации цветов для создания гармонии в дизайне; - использовать цвета и распределять комбинации тонов и оттенков в композиции; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теорию композиции, цвета, дизайна и техник; - актуальные тренды и стили в интерьерном и цветочном дизайне;

Всего часов вариативной части по ФГОС	Предложенный вариант (название профессионального модуля, учебной дисциплины, раздела, темы)	Кол-во часов	Использован ие часов вариативной части	Дополнительные требования, формируемые в рамках вариативных часов
	<p>ОП.06 «Расширяем горизонты. profilUM»/</p> <p>ОП.06 Основы социализации и социальной адаптации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в современных условиях</p>	56	56	<p>- <i>важность сочетания цветочного дизайна с его физическим окружением.</i></p> <p>Курс «Расширяем горизонты ProfiLUM» (инвариантный) согласно решению Совета директоров ПОО Тюменской области об обеспечении разработки единого сквозного инвариантного обучающегося курса для всех обучающихся ПОО региона (Протокол № 4 от 22.12.2017), а также КТП, согласованный 14.11.2022 (Исполнительный директор Тюменского регионального отделения «ОПОРА РОССИИ», Хакимов Н.Р.), утвержденный 14.11.2022 (директор ГАПОУ ТО «Тюменский техникум строительной индустрии и городского хозяйства», Путра Е.В.) обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>оценивать личные возможности и способности к занятию предпринимательской деятельностью;</i> - <i>разрабатывать и обосновывать варианты эффективных хозяйственных решений в области управления предприятиями малого бизнеса;</i> - <i>уметь вести деловую переписку;</i> - <i>выбирать организационно-правовую форму новых компаний;</i> - <i>классифицировать предпринимательскую деятельность по видам;</i> - <i>выдвигать бизнес-идеи;</i> - <i>использовать основные категории маркетинга в практической деятельности;</i> - <i>выявлять сегменты рынка;</i> - <i>проводить маркетинговые исследования, анализировать их результаты и принимать маркетинговые решения;</i> - <i>применять основные этапы рекламной кампании;</i>

Всего часов вариативной части по ФГОС	Предложенный вариант (название профессионального модуля, учебной дисциплины, раздела, темы)	Кол-во часов	Использован ие часов вариативной части	Дополнительные требования, формируемые в рамках вариативных часов
				<ul style="list-style-type: none"> - применять основные формы продвижения товара или услуги; - продвигать свой товар на рынке SMM; - различать виды цен; - обосновывать и устанавливать цену на продукт в соответствии с одним из методов ценообразования; - применять техники эффективного общения в профессиональной деятельности; - общаться с клиентом, формулировать и задавать вопросы; - выяснять потребности клиента; - применять технологии активных продаж; - оценивать рынок и экспортный потенциал компании; - рассчитывать эффективность экспортной деятельности и компании; - различать модели управления бизнес-процессами; - выбирать инструментальные средства для реализации функциональности систем электронного бизнеса; - разбираться в проблемах российского предпринимательского права, владеть понятийным аппаратом; - рассчитать преимущества и недостатки от проведения процедуры банкротства; - юридически грамотно оформить процедуру банкротства; - формировать пакет документов для получения государственной и региональной поддержки малого бизнеса; - определять последовательность разработки разделов бизнес-плана; - анализировать конкурентов;

Всего часов вариативной части по ФГОС	Предложенный вариант (название профессионального модуля, учебной дисциплины, раздела, темы)	Кол-во часов	Использован ие часов вариативной части	Дополнительные требования, формируемые в рамках вариативных часов
				<ul style="list-style-type: none"> - формулировать конкурентные преимущества компании; - рассчитывать потребность в материальных, трудовых ресурсах; - выбирать организационно-правовую форму; - выявлять основные бизнес-процессы в организации; - составлять характеристику маркетинговых мероприятий по изучению сегмента рынка и конкуренции; - рассчитывать и объяснять экономический смысл показателей эффективности бизнес-плана; - оценивать риски бизнес-проекта; - составлять бизнес-план в соответствии с методикой бизнес-планирования; - оформлять содержательную часть бизнес-плана в форме общепринятых документов; - составлять бизнес-план на основе современных программных технологий; знать: - механизм организации предпринимательской деятельности – от зарождения идеи до создания новой компании в малом бизнесе; - основы эффективного управления предпринимательской деятельностью; - формы организации бизнеса, основные виды и направления предпринимательства; - методы генерации бизнес-идей, основные положения и условия успешной реализации бизнес-идеи; - принципы и функции маркетинга; - критерии и принципы сегментирования, пути позиционирования товара на рынке; - способы анализа целевой аудитории;

Всего часов вариативной части по ФГОС	Предложенный вариант (название профессионального модуля, учебной дисциплины, раздела, темы)	Кол-во часов	Использование часов вариативной части	Дополнительные требования, формируемые в рамках вариативных часов
				<ul style="list-style-type: none"> - методы позиционирования производителя/товара; - способы продвижения товара на рынок; - современные методы привлечения и удержания потребителя; - понятие «цена»; - методы ценообразования; - понятие «клиентоориентированность» - понятие «сервис»; - измерение клиентоориентированности; - понятие «продажи»; - этапы продаж и содержание каждого этапа; - послепродажный сервис, администрирование, развитие клиента; - понятие и виды ВЭД; - знание законодательства в области экспортной деятельности; - особенности политики импортозамещения в текущей ситуации; - содержание и виды бизнес-процессов, - модели управления бизнес-процессами; - теоретические основы и методы развития электронного бизнеса; - системы по автоматизации бизнес-процессов; - место и роль предпринимательского права в системе регулирования правовых отношений; - принципы современного предпринимательского права; - причины и процесса банкротства; - признаки предприятия-банкрота; - формы и меры государственной и региональной поддержки малого бизнеса; - сущность и назначение бизнес-плана; этапы разработки и структуру бизнес-плана

Всего часов вариативной части по ФГОС	Предложенный вариант (название профессионального модуля, учебной дисциплины, раздела, темы)	Кол-во часов	Использован ие часов вариативной части	Дополнительные требования, формируемые в рамках вариативных часов
				<p>- требования инвесторов к разработке бизнес-планов;</p> <p>- методики сравнительного анализа конкурентов;</p> <p>- понятие производственной программы бизнес-проекта;</p> <p>- виды организационно-правовых форм;</p> <p>- виды организационного планирования;</p> <p>- методы оценки внутренней и внешней среды организации;</p> <p>- способы продвижения товаров (работ, услуг) на рынок;</p> <p>- основные финансовые показатели бизнес-проектов;</p> <p>способы финансирования бизнес-проектов;</p> <p>- классификацию предпринимательских рисков;</p> <p>методы оценки рисков;</p> <p>методы снижения рисков;</p> <p>- требования к структуре и содержанию бизнес-плана;</p> <p>методику бизнес – планирования;</p> <p>инструменты успешной презентации результатов бизнес-планирования.</p> <p>В соответствии Федеральным законом «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» от 24.11.1995 № 181-ФЗ в учебный в план включена учебная дисциплина Основы социализации и социальной адаптации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в современных условиях (по выбору обучающегося), обучающийся должен</p> <p>уметь:</p> <p>-планировать собственную трудовую деятельность;</p> <p>- составлять пакет документов для трудоустройства (профессиональное резюме, анкету, автобиографию);</p> <p>- применять правила самопрезентации при собеседовании с работодателем;</p>

Всего часов вариативной части по ФГОС	Предложенный вариант (название профессионального модуля, учебной дисциплины, раздела, темы)	Кол-во часов	Использование часов вариативной части	Дополнительные требования, формируемые в рамках вариативных часов
				<ul style="list-style-type: none"> - использовать коммуникативные приемы в деловом общении; - оценивать и регулировать собственное эмоциональное состояние; - вырабатывать собственную стратегию поведения в конфликтной ситуации; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия: рынок труда, рынок трудовых ресурсов; - составляющие профессиональной пригодности; - причины возникновения конфликтных ситуаций; - общие положения трудового договора; - индивидуально-психологические особенности личности; - причины, виды и способы поведения в конфликтных ситуациях
	ОП. 07 Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности в	56	56	<p>С учетом требований стандартов Всероссийского Чемпионата движения «Профессионалы» по компетенции 28 Флористика в Программу включены вариативные часы, обучающийся должен</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работать, соблюдая нормы и технологии в области обеспечения здоровья и безопасности; - работать в условиях сжатых сроков и успеть вовремя выполнять намеченную работу; - работать эффективно, проявляя инициативу, и демонстрировать высокую степень самостоятельности в вопросах методов работы применять соответствующие меры по безопасности и охране здоровья во время работы с растительными стендами; <p>знать:</p>

Всего часов вариативной части по ФГОС	Предложенный вариант (название профессионального модуля, учебной дисциплины, раздела, темы)	Кол-во часов	Использован ие часов вариативной части	Дополнительные требования, формируемые в рамках вариативных часов
				<ul style="list-style-type: none"> - возможности и характеристики индустрии флористики и точки ее пересечения с другими профессиями; - законодательство, обязательства, документы и технологии в области обеспечения здоровья и безопасности; - важность организации труда и расстановки приоритетов; - важность правильно планировать рабочее время; - методы систематической и эффективной работы - правила охраны здоровья и безопасности при обращении с растениями.
	ОП.08 Экологические основы природопользования	56	56	<p>С учетом требований стандартов Всероссийского Чемпионатного движения «Профессионалы» по компетенции 28 Флористика в Программу включены вариативные часы, обучающийся должен</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работать, соблюдая нормы и технологии в области обеспечения здоровья и безопасности; - работать в условиях сжатых сроков и успеть вовремя выполнять намеченную работу; - работать эффективно, проявляя инициативу, и демонстрировать высокую степень самостоятельности в вопросах методов работы - правильно толковать экологические требования в отношении продукта; применять соответствующие меры по безопасности и охране здоровья во время работы с растительными стендами; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы минимизации отходов и издержек; - принципы экологической устойчивости в рамках индустрии;

Всего часов вариативной части по ФГОС	Предложенный вариант (название профессионального модуля, учебной дисциплины, раздела, темы)	Кол-во часов	Использован ие часов вариативной части	Дополнительные требования, формируемые в рамках вариативных часов
				- правила охраны здоровья и безопасности при обращении с растениями.
	П.00 Профессиональный цикл			
	ПМ.01 Создание флористических изделий из живых срезанных растений, сухоцветов, искусственных цветов и других материалов	390	104	С учетом требований стандартов Всероссийского Чемпионатного движения «Профессионалы» по компетенции 28 Флористика в Программу включены вариативные часы, позволяющие сформировать дополнительную профессиональную компетенцию <i>ПК 3.1 Выполнять работы по флористическому оформлению интерьера и экстерьера, обучающийся должен уметь:</i> - создавать дизайн магазина, используя ботанические материалы и, при необходимости, мебель, стойки, вазы, контейнеры и аксессуары; - применять элементы и принципы дизайна в соответствии с продуктом; - отбирать ботанические материалы, контейнеры, технические приспособления/ материалы и декоративные аксессуары для создания запланированного дизайна; - составлять дизайн цветочного стенда, раскрывающий тему; - составлять дизайн цветочных стендов, соответствующих событию; - составлять дизайн цветочных стендов, подходящих к той обстановке, в которой они будут выставляться; - составлять дизайн цветочных стендов, которые могут отражать как привычный, так и инновационный дизайн; - создавать и оформлять
	МДК 01.03 Флористика в интерьере и экстерьере	104	104	

Всего часов вариативной части по ФГОС	Предложенный вариант (название профессионального модуля, учебной дисциплины, раздела, темы)	Кол-во часов	Использован ие часов вариативной части	Дополнительные требования, формируемые в рамках вариативных часов
				<p><i>цветочный дизайн в соответствии с продуктом (заказом);</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>создавать цветочные стенды и выставлять ботанические материалы на продажу в различных условиях;</i> - <i>создавать индивидуальные цветочные композиции;</i> - <i>создавать цветочные стенды, следуя одной теме и раскрывая ее;</i> - <i>создавать цветочные композиции, используя растения, соответствующие каждому случаю, мероприятию или теме;</i> - <i>создавать дизайн и подготавливать цветочные работы таким образом, чтобы они подходили к стилю свадьбы, ее масштабу и характеру;</i> - <i>создавать дизайн и подготавливать полный спектр цветочных композиций для свадьбы, включая подходящие большие и сложные стенды;</i> - <i>создавать подходящие дизайну цветочные работы, которые подчеркивают характер, личность и внешность невесты;</i> - <i>правильно трактовать задачу, определяя требования, темы и дизайн цветочных композиций;</i> - <i>создавать дизайн цветочных композиций в соответствии с заданием;</i> - <i>создавать и контролировать установку цветочных композиций;</i> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>принципы и элементы цветочного дизайна;</i> - <i>актуальные тренды и стили в интерьерном и цветочном дизайне;</i> - <i>важность сочетания цветочного дизайна с его физическим окружением;</i> - <i>культурные различия и их</i>

Всего часов вариативной части по ФГОС	Предложенный вариант (название профессионального модуля, учебной дисциплины, раздела, темы)	Кол-во часов	Использование часов вариативной части	Дополнительные требования, формируемые в рамках вариативных часов
				<p><i>воздействие на флористику - например, свадьбы и другие социальные события</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - как обращаться с ботаническими материалами и использовать их в цветочных дизайнах; - как подготавливать ботанические материалы для цветочных дизайнов; - виды растений, которые можно использовать для оформления стендов в интерьерах и экстерьерах; - свадебную стилистику; - культурное и религиозное влияние на свадебные торжества; - потенциальные места для проведения свадеб; - темы, связанные со свадьбами.

3.2. Календарный учебный график

Календарный учебный график приведен в Приложении 2.

3.3. Программа воспитания

Программа профессионального воспитания (далее – Программа воспитания) обучающихся Техникума является нормативно-правовым документом, представляющим стратегию и тактику развития воспитательной работы в процессе реализации основных образовательных программ СПО на 2021-2024 гг.

Программа воспитания составлена на основе нормативной документации Правительства Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации, Департамента образования и науки Тюменской области и иными нормативно-правовыми актами.

Программа воспитания представляет собой потенциально модель системы профессионального воспитания обучающихся Техникума. Используемый подход предполагает наличие целостной системы, опирающейся на научные и практические достижения в области воспитания студенческой молодежи, а также положения действующих законодательных и нормативных актов в области профессионального образования и воспитания, что является объективной предпосылкой создания конкурентно способной модели системы воспитания. Перспективным направлением является разработка методик и процедур оценки эффективности мероприятий и технологий профессионального воспитания, включенных в Программу, корректировка действующих и создание инновационных направлений с учетом тенденций развития профессионального образования в России.

Программа воспитания рассматривается и утверждается на заседании Педагогического совета.

Корректировка Программы воспитания осуществляется ежегодно на основании решения Педагогического совета Техникума и по результатам ежегодного отчета об итогах реализации каждого этапа Программы воспитания.

Программа воспитания представлена в Программе (Приложение 3).

3.4. Календарный план воспитательной работы

В календарном плане воспитательной работы указана последовательность реализации воспитательных целей и задач Программы воспитания, включая участие обучающихся в мероприятиях Техникума.

Календарный план воспитательной работы представлен в Программе (Приложение 4).

3.5. Контроль и оценка результатов освоения образовательной программы

Оценка качества освоения Программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям Программы (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и

утверждаются Техникумом самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям - разрабатываются и утверждаются после предварительного положительного заключения работодателей.

ГИА проводится в форме демонстрационного экзамена. ГИА осуществляется в соответствии с требованиями ФГОС СПО по профессии 43.01.11 Мастер флористического сервиса ГИА по Программе среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 08.11.2021 г. № 800 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»

Программа ГИА (Приложение 38) разрабатывается ежегодно предметно-цикловой комиссией и утверждается директором техникума после предварительного согласования с работодателями и обсуждения на заседании педагогического совета.

Программа ГИА определяет:

- вид ГИА;
- объем времени на подготовку и проведение ГИА;
- сроки проведения ГИА;
- условия подготовки и процедуру проведения ГИА;
- критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника.

Оценочные материалы для проведения ДЭ идентичны стандартам Ворлдскиллс Россия (Всероссийское Чемпионатное движение «Профессионалы») по компетенции 28 Флорист (<https://om.firpo.ru/competencies>).

Программа ГИА доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до ее начала.

Государственная аттестация завершается присвоением квалификации квалифицированного рабочего, служащего: флорист.

3.6. Условия реализации образовательной программы

Условия реализации Программы соответствуют назначению программы, характеристике профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, установленным требованиям к результатам освоения Программы.

3.6.1. Кадровое обеспечение образовательной программы

Реализация Программы обеспечивается руководящими и педагогическими работниками Техникума, а также лицами, привлекаемыми к реализации Программы на условиях гражданско-правового договора, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.) (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) (Приложение 39).

Квалификация педагогических работников Техникума отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники получают дополнительное профессиональное образование по Программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.) не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.) в общем числе педагогических работников, реализующих Программу составляет не менее 25 %.

3.6.2. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Техникум располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных учебным планом, представляющих собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных Программой в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечивает доступ в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам (Приложение 40).

Перечень кабинетов, лабораторий и других помещений:

Кабинеты:

социально-гуманитарных дисциплин;
иностранного языка;
безопасности жизнедеятельности и охраны труда;
флористики.

Лаборатория:

Флористическая аранжировки.

Оснащение лаборатории Флористическая аранжировка

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Рабочее место преподавателя	
2	Рабочие места обучающихся	
3	Доска магнитно-маркерная с подсветкой; магниты для прикрепления материалов; цветные маркеры; губка для очистки маркерной доски	
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением	
2	мультимедийный проектор	
3	экран	
Дополнительное оборудование		
1	принтер-сканер	
2	ламинатор для бумаги А3	
III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Медицинская аптечка	
2	Модель цветового круга	
3	Подиумы для демонстрации готовых флористических изделий	
4	Кензаны	Ø 5,7,10см круглой формы и прямоугольные
5	Промывалка для пробирок	500мл
6	Ёршики для очистки пробирок	
7	держатель для сушки пробирок	
8	Пробирки стеклянные лабораторные	д. 14,16,20мм
9	Лакмусовая бумага	
10	Определитель жесткости воды	
11	Пробирки пластиковые с крышкой	
12	Контейнеры прозрачные с крышкой	
13	Вставка в контейнер	
14	Сито для улавливания растительных остатков	
15	Пластиковая круглая чаша для настольных композиций	
16	Пластиковый контейнер для флористической пены	
17	Шафы (стеллажи) для хранения тяжелых флористических аксессуаров (усиленные)	
18	Вазы стеклянные	
19	Вазы керамические	
20	Контейнер для мусора на колесиках	
21	Щетка и совок для подметания полов	
22	Огнетушитель углекислотный ОУ-1	
23	Нож флористический, нож макетный, нож для разрезания флористической пены, секаторы, кусачки для проволоки, ножницы, круглогубцы, плоскогубцы, пинцет	
24	Приспособление для удаления шипов	
25	Степлер-плаер РАПИД	
26	Клеевые пистолеты	
27	Циркули, линейки железные	

28	Рулетка ручная	
29	Метр складной деревянный	
Дополнительное оборудование		
1	Бумага для принтера	
2	Бумага для черчения	
3	Бумага миллиметровая	
4	Проволока герберная	
5	Проволока каленая	
6	Проволока на катушке	
7	Проволока на шпильке	
8	Проволока в натуральной обмотке	
9	Проволока оцинкованная, затупленная	
10	Проволока алюминиевая	
11	Тейп-лента	
12	Лента-анкор	
13	Клей	
14	Неорганическая флористическая основа для срезанных растений	
15	Портбукеты для изготовления свадебных работ	
16	Полибаст или иная завязка для букетов	
17	Лента атласная	
18	Шнуры из различных материалов	
19	Упаковочная пленка	
20	Шпажки деревянные, палочки бамбуковые	
21	Бусины	
22	Булавки	
23	Полиэтиленовые термоклеевые стержни к клеевому термопистолету	Ø 0,7 и 11мм
24	Скобы к степлеру	
25	Войлок	
26	Хомуты монтажные	
27	Скотч малярный бумажный	
28	Скотч двусторонний широкий и узкий	
29	Шпон лиственных пород	
30	Срезанные цветы, листья, ветки	
31	Сухие и стабилизированные растения	
32	Искусственные растения	
33	Химические средства для продления жизни срезочного растительного материала	
34	Дезинфицирующие и моющие средства	
35	Мешки мусорные полиэтиленовые пакеты	
36	Салфетки тканевые	
IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Инструкция по технике безопасности	
2	Плакаты, карточки, каталоги с ассортиментом срезанных и горшечных растений	
3	Дрель аккумуляторная с комплектом сверл	

Мастерские:

Флористическая мастерская.

Оснащение мастерской Флористическая мастерская

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Рабочие столы из нержавеющей стали	
2	Стулья барные высокие со спинкой и упором для ног	
3	Шкафы (стеллажи) для хранения тяжелых флористических аксессуаров (усиленные)	
4	Шкафы (стеллажи) для хранения флористических аксессуаров	
5	Доска магнитно-маркерная с подсветкой; магниты для прикрепления материалов; цветные маркеры; губка для очистки маркерной доски	
Дополнительное оборудование		
1	оборудование для подвесных конструкций на потолок	
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	ПК с наличием лицензионного ПО	
2	Мультимедийный проектор	
3	Проекционный экран	
Дополнительное оборудование		
1	Лазерный принтер (с функцией сканирования)	
III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Комплект спецодежды (фартук тканевый или полиэтиленовый одноразовый; перчатки латексные);	
2	Холодильная камера для хранения цветов	с температурным режимом камеры +5° С
3	Холодильная камера для хранения цветов	с температурным режимом камеры +15° С
4	Раковина моечная из нержавеющей стали	1400x800x850, глубина – 400мм
5	Раковина специализированная для замачивания флористической губки (нерж.)	
6	Штативы настольные для изготовления свадебных работ	
7	Кензаны	∅ 5,7,10см круглой формы, или прямоугольные
Дополнительное оборудование		
1	Улавливающие сита для растительных остатков	
2	Контейнер прозрачный с крышкой	
3	Вставка в контейнер прозрачный	
4	Подставка под проволоку и инструмент	
5	Подставка под завязку для букетов и декоративной ленты	
6	Устройство для обрезания упаковочной пленки и упаковочной бумаги	
7	Подиумы для демонстрации готовых флористических изделий	
8	Зеркала напольные на колесиках	
9	Манекены напольные тканевые без головы	
10	Ведро пластиковые для цветов	
11	Вазоны пластиковые для срезанных растений	
12	Лейки	
13	Промывалка для пробирок	500 мл
14	Ёршики для очистки пробирок	
15	Пробирки стеклянные лабораторные	д. 14,16,20мм
16	Пробирки пластиковые с крышкой	
17	Пластиковая круглая чаша для настольных композиций	
18	Пластиковый контейнер для флористической пены	

19	Вазы стеклянные	
20	Вазы керамические	
21	Корзины из лозы	
22	Рамки в ассортименте для плоскостных флористических работ	
23	Контейнер для мусора на колесиках	
24	Швабра и тряпки для влажной уборки пола	
25	Щетка и совок для подметания полов	
26	Огнетушитель углекислотный ОУ-1	
27	Медицинская аптечка	
IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Инструкция по технике безопасности	

Спортивный комплекс

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в интернет
актовый зал

Помещения для проведения занятий всех видов, предусмотренных Программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащены оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Техникума. При использовании электронных изданий каждый обучающийся обеспечен рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

3.6.3. Требования к оснащению площадки для демонстрационного экзамена

ДЭ проводится в лаборатории Техникума:

Наименование ПМ	Наименование лаборатории, мастерской
ПМ. 01. Создание флористических изделий из живых срезанных растений, сухоцветов, искусственных цветов и других материалов	Флористическая аранжировка Флористическая мастерская
ПМ. 02. Флористическое использование горшечных растений	

Демонстрационный экзамен по компетенции 28 Флорист проводится в строгом соответствии с комплектом оценочной документации, перечнем оборудования и инструментария (<https://om.firpo.ru/competencies>).

3.6.4. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Библиотечный фонд Техникума укомплектован печатными изданиями и электронными изданиями по каждой дисциплине общепрофессионального цикла и по каждому профессиональному модулю профессионального цикла из расчета одно печатное издание или электронное издание по каждой дисциплине, модулю на одного обучающегося. Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы, вышедшими за последние 5 лет (Приложение 41).

В качестве основной литературы используются учебники, учебные пособия, предусмотренные Программой.

В условиях электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25% обучающихся к цифровой (электронной библиотеке).

4. Адаптация образовательной программы при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

4.1. Адаптация настоящей Программы проводится в целях обеспечения права инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на получение среднего профессионального образования, а также реализации специальных условий для обучения данной категории обучающихся при наличии обучающихся инвалидов или лиц с ограниченными возможностями здоровья, подавших заявление о переводе на обучение по адаптированной Программе.

Реализация адаптированной Программы ориентирована на решение следующих задач:

- создание условий, необходимых для получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, их социализации и адаптации;
- повышение уровня доступности среднего профессионального образования для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- повышение качества образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- возможность формирования индивидуальной образовательной траектории для обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья;
- формирование социокультурной среды образовательной организации.

Зачисление на обучение по адаптированной Программе осуществляется по личному заявлению поступающего инвалида или поступающего с ограниченными возможностями здоровья на основании рекомендаций, данных по результатам медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии. Также возможен перевод обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья на адаптированную образовательную программу в процессе обучения.

Инвалид, указавший в заявлении при поступлении о желании обучаться по адаптированной Программе, должен предъявить индивидуальную программу реабилитации инвалида (ребенка-инвалида) с рекомендацией об обучении по данной специальности, содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда.

Лицо с ограниченными возможностями здоровья, указавшее в заявлении при поступлении о желании обучаться по адаптированной Программе, должно предъявить заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией об обучении по данной специальности, содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения.

По личному заявлению поступившего на обучение по адаптированной Программе инвалида, лица с ограниченными возможностями здоровья, возможно его обучение по индивидуальному учебному плану. При необходимости (обоснованной рекомендациями социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии), срок получения образования может быть увеличен не более чем на 1 год по сравнению с указанным в разделе 1 настоящей Программой.

4.2. При обучении инвалида, лица с ограниченными возможностями здоровья по адаптированной Программе, в индивидуальный учебный план включается адаптационная дисциплина ОП.06 Основы социализации и социальной адаптации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в современных условиях (в объеме 56 часов). Изучение адаптационной дисциплины проводится за счет исключения в индивидуальном учебном плане учебной дисциплины ОП. 06«Расширяем горизонты. profilUM».

Возможность адаптации Программы к особым образовательным потребностям обучающегося инвалида и лица с ограниченными возможностями здоровья отражена в отдельном разделе рабочих программ учебных дисциплин (за исключением адаптационных дисциплин) и профессиональных модулей, реализация которых требует выполнения особых условий. При обучении инвалида и (или) лица с ограниченными возможностями здоровья по адаптированной Программе, реализация вышеуказанного раздела рабочей программы является обязательной.

Образование инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по адаптированной Программе, по их письменному заявлению, может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья Техникумом установлен особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» с учетом состояния их здоровья – занятие в общей группе, но выполнение заданий, учитывающих тип и степень нарушения здоровья обучающегося.

4.3. Адаптация материально-технической базы осуществляется путем обеспечения ее доступности к особым образовательным потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Учебные кабинеты (мастерские, специализированные лаборатории), при наличии обучающихся по адаптированной Программе, должны быть оснащены оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с имеющимися видами ограничений здоровья, в количестве, достаточном для обеспечения каждого обучающегося инвалида (лица с ограниченными возможностями здоровья).

Учебные аудитории, в которых обучаются лица с нарушением слуха оборудуются компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой и (или) мультимедийной системой.

Для слабовидящих обучающихся в учебных аудиториях предусматриваются просмотр удаленных объектов при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра, использования Брайлевской компьютерной техники, электронных луп, программ не визуального доступа к информации, технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата в аудитории устанавливаются передвижные регулируемые парты с источником питания (либо в непосредственной близости от источника питания).

4.4. Форма проведения учебной и производственной практики для обучающихся по адаптированной Программе устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При определении мест прохождения практики для данной категории обучающихся необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащейся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практики инвалидами создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности в соответствии с нормативными требованиями.

4.5. Формы и методы контроля и оценки результатов обучения для обучающихся по адаптированной Программе устанавливаются с учетом ограничения здоровья обучающихся. Целью текущего контроля является своевременное выявление затруднений обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и внесение коррективов в учебную деятельность.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

При проведении промежуточной аттестации обучающемуся предоставляется время на подготовку к ответу, увеличенное не более чем в три раза от установленного для подготовки к ответу обучающимся, не имеющим ограничений в состоянии здоровья.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья возможно создание специальных условий при прохождении ГИА. Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА. В специальные условия могут входить: предоставление отдельной аудитории, увеличение времени для подготовки ответа, присутствие ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь, выбор формы предоставления инструкции по порядку проведения государственной итоговой аттестации, формы предоставления заданий и ответов (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, письменно на языке Брайля, с использованием услуг ассистента (сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика), использование специальных технических средств, предоставление перерыва для приема пищи, лекарств и др.

Процедура защиты выпускной квалификационной работы для выпускников-инвалидов и выпускников с ограниченными возможностями здоровья предусматривает предоставление необходимых технических средств и при необходимости оказание технической помощи.

4.6. Информационное и методическое обеспечение обучающихся должно обеспечивать возможность реализации адаптированной Программы.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам, должен быть представлен в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (не менее одного вида):

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нервно-психическими нарушениями (расстройство аутистического спектра, нарушение психического развития):

- использование текста с иллюстрациями;
- мультимедийные материалы.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

4.7. Реализацию адаптированной Программы обеспечивают педагогические работники, ознакомленные с психофизическими особенностями обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями

При реализации, адаптированной Программы важным фактором социальной адаптации является индивидуальная поддержка обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – сопровождение). Сопровождение привязано к структуре образовательного процесса, определяется его целями, построением, содержанием и методами, имеет предупреждающий характер и особенно актуально, когда у обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья возникают проблемы учебного, адаптационного, коммуникативного характера, препятствующие своевременному формированию необходимых компетенций.

Сопровождение должно носить непрерывный и комплексный характер:

- организационно-педагогическое сопровождение направлено на контроль учебы обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с графиком учебного процесса в условиях инклюзивного обучения;

- психолого-педагогическое сопровождение осуществляется для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющих проблемы в обучении, общении и социальной адаптации и направлено на изучение, развитие и коррекцию личности обучающегося и адекватность становления его компетенций;

- профилактически-оздоровительное сопровождение предусматривает решение задач, направленных на повышение психических ресурсов и адаптационных возможностей инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, гармонизацию их психического состояния, профилактику обострений основного заболевания, а также на нормализацию фонового состояния, включая нормализацию иммунного статуса, что непосредственно снижает риск обострения основного заболевания;

- социальное сопровождение решает широкий спектр вопросов социального характера, от которых зависит успешная учеба инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательной организации. Это содействие в решении бытовых проблем проживания в общежитии, транспортных вопросов, социальные выплаты, выделение материальной помощи, вопросы стипендиального обеспечения, назначение именных и целевых стипендий различного уровня, организация досуга, летнего отдыха обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и вовлечение их в студенческое самоуправление, организация волонтерского движения и т.д.

Для осуществления личностного, индивидуализированного социального сопровождения обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в образовательной организации внедрена такая форма сопровождения, как волонтерское движение среди студенчества. Волонтерское движение не только способствует социализации инвалидов, но и влияет на развитие общекультурного уровня у остальных обучающихся, формирует гражданскую, правовую и профессиональную позицию готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству, к способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия.

5. ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ВОСПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

В Техникуме сформирована социокультурная среда, необходимая для обеспечения воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности, ориентированная на системно-деятельностный подход к развитию и социализации обучающихся, оказания им помощи в профессиональном становлении. Созданы условия для самоопределения самореализации личности, включая участие обучающихся в деятельности по направлениям: гражданско-патриотическое, культурно-творческое, спортивное и здоровьесберегающее, профилактическое, студенческое самоуправление, молодежное предпринимательство, профориентационное, экологическое. Воспитательная и социальная работа с обучающимися Техникума организована на основании локальных нормативных документов. Для формирования общих компетенций, обучающихся в Техникуме в соответствии с планом работы, организуются и реализуются внеучебные мероприятия: кружки, спортивные секции, творческие студии, советы, клубы. Обучающиеся принимают участие в конкурсах, соревнованиях, фестивалях различных уровней, в проектной деятельности.