

Департамент образования и науки Тюменской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Тюменской области
«Тюменский техникум индустрии питания, коммерции и сервиса»

Рассмотрено
на заседании
педагогического совета

Протокол № 31
от 30 июня 2016 года

Утверждено
Приказ директора
ГАПОУ ТО «Тюменский
техникум индустрии
питания, коммерции и
сервиса»
№ 371/01 од
от 30 июня 2016 года

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

по специальности среднего профессионального образования

43.02.03 СТИЛИСТИКА И ИСКУССТВО ВИЗАЖА
(углубленной подготовки)

Квалификация:
Визажист-стилист

Форма обучения:
очная

Срок получения образования:
3 года 10 месяцев
на базе основного общего образования

Основная профессиональная образовательная программа по специальности среднего профессионального образования 43.02.03 Стилистика и искусство визажа (углубленной подготовки) составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 мая 2014 г. № 467 (зарегистрирован в Минюсте России 3 июля 2014 г. N 32955);

Эксперт:

О.Н. Невьянцева, коммерческий директор ООО «Стиль»



Разработчики:

Харунова А.А., заместитель директора,
Бочанова Н. В., заместитель директора,
Лялина Е.В., заведующий отделением отраслевых технологий и сервиса,
Флоря Е.А., председатель ПЦК ОГСЭ и ЕН дисциплин,
Первова Ю.М., председатель ПЦК индустрии красоты и моды,
Пивнева И.П., методист,
Казакова И.А., методист,
Кадырова Ю.Я., методист,
Преподаватели ГАПОУ ТО «Тюменский техникум индустрии питания, коммерции и сервиса».

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
	1.1. Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы	4
	1.2. Нормативный срок освоения программы	5
2.	ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	6
	2.1. Область и объекты профессиональной деятельности	6
	2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции	6
	2.3. Специальные требования	7
3.	ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	9
	3.1. Рабочий учебный план	9
	3.2. Календарный учебный график	12
	3.3. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей	12
4.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА	14
	4.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение	14
	4.2. Кадровое обеспечение	14
	4.3. Материально-техническое обеспечение	14
	4.4. Организация практики	16
5.	ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА	17
	5.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся	17
	5.2. Организация государственной итоговой аттестации выпускников	17
ПРИЛОЖЕНИЯ		20
Приложение 1.	Рабочий учебный план	
Приложение 2.	Календарный учебный график	
	Рабочие программы:	
Приложение 3.	ОУД.01	Русский язык и литература
Приложение 4.	ОУД.02	Иностранный язык
Приложение 6.	ОУД.03	Математика: алгебра, начала математического анализа, геометрия (профиль)
Приложение 6.	ОУД.04	История
Приложение 7.	ОУД.05	Физическая культура
Приложение 8.	ОУД.06	ОБЖ
Приложение 9.	ОУД.07	Информатика (профиль)
Приложение 10.	ОУД.11	Обществознание
Приложение 11.	ОУД.12	Экономика (профиль)
Приложение 12.	ОУД.13	Право (профиль)
Приложение 13.	ОУД.14	Естествознание
Приложение 14.	ОУД.16	География
Приложение 15.	ОУД.17	Экология
Приложение 16.	ОГСЭ.01	Основы философии
Приложение 17.	ОГСЭ.02	История
Приложение 18.	ОГСЭ.03	Психология общения
Приложение 19.	ОГСЭ.04	Иностранный язык
Приложение 20.	ОГСЭ.05	Физическая культура
Приложение 21.	ЕН.01	Информатика и информационно – коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

Приложение 22.	ОП.01	Сервисная деятельность	
Приложение 23.	ОП.02	Основы маркетинга и менеджмента	
Приложение 24.	ОП.03	Пластическая анатомия человека	
Приложение 25.	ОП.04	Рисунок и живопись	
Приложение 26.	ОП.05	Цветоведение	
Приложение 27.	ОП.06	Основы композиции	
Приложение 28.	ОП.07	Эстетика	
Приложение 29.	ОП.08	Безопасность жизнедеятельности	
Приложение 30.	ОП.09	Предпринимательство в сфере сервиса	
Приложение 31.	ПМ.01	Коррекция и окрашивание бровей, окрашивание ресниц	
Приложение 32.	ПМ.02	Выполнение салонного и специфического макияжа	
Приложение 33.	ПМ.03	Выполнение фэйс-арта, боди-арта	
Приложение 34.	ПМ.04	Создание индивидуального стиля заказчика в соответствии с запросами, историческими стилями и тенденциями	
Приложение 35.	ПМ.05	Выполнение работ по профессии 13456 Маникюрша	
Приложение 36.	Рабочая программа преддипломной практики		
Приложение 37.	Программа государственной итоговой аттестации		

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Тюменской области «Тюменский техникум индустрии питания, коммерции и сервиса» - комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности 43.02.03 Стилистика и искусство визажа (углубленной подготовки) на базе основного общего образования.

Нормативную правовую основу разработки основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) составляют:

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Федеральный закон Российской Федерации от 1 декабря 2007 г. N 307-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях предоставления объединениям работодателей права участвовать в разработке и реализации государственной политики в области профессионального образования»;
3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» (зарегистрирован в Минюст России 26.12.2013 г. № 30861);
4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.06.2014 г. № 632 «Об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199, профессиям начального профессионального образования, перечень которых утверждён приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. № 354, и специальностям среднего профессионального образования, перечень которых утверждён приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. № 355» (зарегистрирован в Минюст России от 08.07.2014 г. № 34861);
5. Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по специальности среднего профессионального образования 43.02.03 Стилистика и искусство визажа, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 мая 2014 г. № 467 (зарегистрирован в Минюсте России 3 июля 2014 г. N 32955);
6. Профессиональный стандарт «Специалист по предоставлению маникюрных и педикюрных услуг», утвержден приказом Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.12.2014 г. N 1069н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29.01.2015 г. N 35776);
7. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован в Минюст России 30.07.2013 г. № 29200);
8. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (зарегистрирован в Минюст России 14.06.2013 г. № 28785);
9. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по

- образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован в Минюст России от 01.11.2013 г. № 30306);
10. Письмо Министерства образования и науки РФ от 20 октября 2010 г. № 12–696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО и СПО»;
 11. Письмо Министерства образования и науки РФ от 17 марта 2015 г. № 06–259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»;
 12. Макеты программ профессиональных модулей и учебных дисциплин:
 - а) разъяснения по формированию примерных программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования (Утверждены Директором Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Министерства образования и науки Российской Федерации 28 августа 2009г.).
 - б) разъяснения по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования (Утверждены Директором Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Министерства образования и науки Российской Федерации 28 августа 2009 г.);
 13. Примерная программа по учебной дисциплине «Использование энергоэффективных и энергосберегающих технологий и оборудования в производственной сфере и быту», утвержденная Департаментом образования и науки Тюменской области в 2011 г.
 14. Примерная программа по учебной дисциплине «Основы предпринимательской деятельности», разработанная НОУ ДПО «Институт предпринимательства Уральского Федерального округа», утверждена Департаментом образования и науки Тюменской области в 2010 г.
 15. Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОКПДТР, ОК 016 – 94).
 16. Устав ГАПОУ ТО «Тюменский техникум индустрии питания, коммерции и сервиса», утвержденный приказом директора Департамента образования и науки Тюменской области от 01.06.2016 № 487/ОД; принят на Общем собранием работников и обучающихся, протокол от 10.05.2016 №4.
 17. Локальные нормативные акты техникума.

1.2. Нормативный срок освоения программы

Срок получения СПО по специальности 43.02.03 Стилистика и искусство визажа (углубленной подготовки) в очной форме обучения на базе основного общего образования - 3 года 10 месяцев.

Срок получения СПО по программе подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки для обучающихся по заочной форме обучения на базе среднего общего образования увеличивается на 1 год.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников:

оказание услуг в области визажного искусства и создания индивидуального стиля заказчика в салонах-парикмахерских, имидж-студиях, а также в сферах рекламы, кино, театра и телевидения.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

запросы заказчика;

внешний облик человека;

профессиональные косметические средства и декоративная косметика;

технологическое оборудование, профессиональные инструменты и принадлежности;

технологии оформления бровей и ресниц, макияжа, фейс-арта и боди-арта;

нормативные правовые акты.

2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции

Визажист-стилист (углубленной подготовки) должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, заказчиками.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

Визажист-стилист (углубленной подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ВПД 1. Коррекция и окрашивание бровей, окрашивание ресниц.

ПК 1.1. Организовывать подготовительные работы по обслуживанию заказчика.

ПК 1.2. Выполнять коррекцию и окрашивание бровей.

ПК 1.3. Выполнять окрашивание ресниц.

ПК 1.4. Организовывать заключительные работы по обслуживанию заказчика.

ВПД 2. Выполнение салонного и специфического макияжа.

ПК 2.1. Организовывать подготовительные работы по обслуживанию заказчика.

ПК 2.2. Выполнять салонный макияж.

ПК 2.3. Выполнять специфический макияж.

ПК 2.4. Выполнять грим для кино, театра и подиума.

ПК 2.5. Оказывать консультационные услуги по выполнению макияжа в домашних условиях.

ПК 2.6. Организовывать заключительные работы по обслуживанию заказчика.

ВПД 3. Выполнение фейс-арта, боди-арта.

ПК 3.1. Организовывать подготовительные работы по обслуживанию заказчика.

ПК 3.2. Выполнять рисунки в технике фейс-арт.

ПК 3.3. Выполнять рисунки в технике боди-арт.

ПК 3.4. Организовывать заключительные работы по обслуживанию заказчика.

ВПД 4. Создание индивидуального стиля заказчика в соответствии с запросами, историческими стилями и тенденциями моды.

ПК 4.1. Организовывать подготовительные работы по обслуживанию заказчика.

ПК 4.2. Разрабатывать концепцию образа индивидуального стиля заказчика и коллекции образов.

ПК 4.3. Воплощать концепцию образа индивидуального стиля заказчика, создавать коллекции образов.

ПК 4.4. Обеспечивать эффективное взаимодействие специалистов с целью создания образа.

ПК 4.5. Организовывать заключительные работы по обслуживанию заказчика.

ВПД 5. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. Выполнение работ по профессии 13456 Маникюрша.

ПК 5.1. Организовывать подготовительные работы по обслуживанию заказчика.

ПК 5.2. Выполнять маникюр.

ПК 5.3. Выполнять массаж кистей рук.

ПК 5.4. Выполнять художественное оформление натуральных ногтей.

ПК 5.5. Организовывать заключительные работы по обслуживанию заказчика.

2.3. Специальные требования

2.3.1. Региональные компетенции выпускника

***РК 1.** Развить способность к обеспечению собственной занятости путем разработки и реализации предпринимательских бизнес – идей.*

***РК 2.** Уметь действовать с применением знаний в производственных и бытовых ситуациях, связанных с эффективным использованием топливных и энергетических ресурсов, энергосберегающих технологий и оборудования.*

2.3.2. Рабочая квалификация

Обучающиеся, получающие среднее профессиональное образование по ППССЗ, осваивают профессию рабочего (одну или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, рекомендуемых к освоению в рамках образовательной программы среднего профессионального образования, в соответствии с ФГОС по специальности.

После изучения профессионального модуля «Выполнение работ по профессии 13456 Маникюрша» и сдачи квалификационного экзамена студентам присваивается рабочая квалификация 13456 Маникюрша.

3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Рабочий учебный план

При формировании учебного плана по специальности 43.02.03 Стилистика и искусство визажа (углубленной подготовки) (Приложение 1) учитывались следующие нормы:

- максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 академических часа неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению программы подготовки специалистов среднего звена;
- максимальный объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся составляет 36 академических часов в неделю;
- общая продолжительность каникул в учебном году составляет 10-11 недель, в том числе не менее 2-х недель в зимний период (ФГОС СПО, п. 7.7).

Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общеобразовательного;
- общего гуманитарного и социально-экономического,
- математического и общего естественнонаучного,
- профессионального,
- и разделов:
- учебная практика,
- производственная практика (по профилю специальности),
- производственная практика (преддипломная),
- промежуточная аттестация,
- государственная итоговая аттестация (ФГОС СПО, п.6.1).

Общеобразовательный, общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный учебные циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и (или) производственная практика (по профилю специальности).

Структура программы подготовки специалистов среднего звена (углубленной подготовки)

Индекс	Наименование учебных циклов, разделов, модулей, требования к знаниям, умениям, практическому опыту	Всего максимальной учебной нагрузки обучающихся (час./нед.)	В том числе часов обязательных учебных занятий	Коды формируемых компетенций
ОУД.00	Общеобразовательный цикл	2106	1404	
ПА.00	Промежуточная аттестация	2 нед.		
	Обязательная часть учебных циклов ППССЗ	3186	2124	
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	720	480	

	ОГСЭ.01. Основы философии		48	ОК 2 - 6
	ОГСЭ.02. История		48	ОК 2 - 6
	ОГСЭ.03. Психология общения		48	ОК 2 - 6
	ОГСЭ.04. Иностранный язык		168	ОК 2 - 6
	ОГСЭ.05. Физическая культура	336	168	ОК 2, 3, 6
ЕН.00	Математический и общий естественно-научный учебный цикл	154	102	
	ЕН.01. Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности			ОК 2 – 6 ПК 4.2
П.00	Профессиональный учебный цикл	2312	1542	
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	702	468	
	ОП.01 Сервисная деятельность			ОК 2 – 6 ПК 1.1, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.6, ПК 3.1, ПК 3.4, ПК 4.1, ПК 4,5
	ОП.02 Основы маркетинга и менеджмента			ОК 1 – 9 ПК 1.4, ПК 2.6, ПК 3.4, ПК 4,5
	ОП.03 Пластическая анатомия человека			ОК 1 – 9 ПК 1.1-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.6, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4,5
	ОП.04 Рисунок и живопись			ОК 1-2 ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.2-2.5 ПК 3.2-3.3 ПК 4.2
	ОП.05 Цветоведение			ОК 1-2 ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.2-2.5 ПК 3.2-3.3 ПК 4.2
	ОП.06 Основы композиции			ОК 1-2 ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.2-2.5 ПК 3.2-3.3 ПК 4.2
	ОП.07 Эстетика			ОК 1-2, 4-8

				ПК 2.2-2.5 ПК 3.2-3.3 ПК 4.2
	ОП.08 Безопасность жизнедеятельности		68	ОК 1 – 9 ПК 1.1-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.6, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4,5
ПМ.00	Профессиональные модули	1611	1074	
ПМ.01	Коррекция и окрашивание бровей, окрашивание ресниц			ОК.1 ПК 1.1-ПК 1.4,
ПМ.02	Выполнение салонного и специфического макияжа			ОК 1 – 9 ПК 2.1-ПК 2.6
ПМ.03	Выполнение фэйс-арта, боди-арта			ОК 1 – 9 ПК 3.1-ПК 3.4
ПМ.04	Создание индивидуального стиля заказчика в соответствии с запросами, историческими стилями и тенденциями			ОК 1, 3-4, 6-7 ПК 4.1-ПК 4,5
ПМ.05	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. Выполнение работ по профессии 13456 Маникюрша			
	Вариативная часть учебных циклов ППССЗ (определяется образовательной организацией самостоятельно)	1350	900	
	Всего часов обучения по учебным циклам ППССЗ	4536	3024	
УП.00	Учебная практика	25 нед.	900	ОК 1 – 9 ПК 1.1 - 4.4
ПП.00	Производственная практика (по профилю специальности)			
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная)	4 нед.		
ПА.00	Промежуточная аттестация	5 нед.		
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация	6 нед.		
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы	4 нед.		

ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы	2 нед.		
--------	--	--------	--	--

Обязательная часть ППССЗ по учебным циклам составляет 70 % от общего объема времени, отведенного на их освоение. Содержание обязательной части ППССЗ разработано в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта по специальности 43.02.03 Стилистика и искусство визажа (углубленной подготовки), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 мая 2014 г. № 467.

Вариативная часть (30%) дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования (ФГОС СПО, п.6.2). Содержание вариативной части разработано с учетом рекомендаций работодателей-социальных партнеров техникума, требований регионального рынка труда и Департамента образования и науки Тюменской области.

Выделенные ФГОС СПО часы вариативной части ППССЗ (1350 часов максимальной учебной нагрузки/900 часов обязательных учебных занятий), использованы следующим образом:

Код УД, ПМ, МДК	УД, ПМ, МДК / раздел, тема	Обоснование	Учебная нагрузка	
			максимальная	обязательная
ОП.01	Сервисная деятельность	Формирование региональной компетенции: <i>РК 2. Уметь действовать с применением знаний в производственных и бытовых ситуациях, связанных с эффективным использованием топливных и энергетических ресурсов, энергосберегающих технологий и оборудования.</i> (Во исполнение ФЗ «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности» от 23.11.2009 г. № 261-ФЗ)	36	24
ОП.09	Предпринимательство в сфере сервиса	Формирование региональной компетенции <i>РК 1. Развить способность к обеспечению собственной занятости путем разработки и реализации предпринимательских бизнес – идей (В соответствии с письмом Департамента образования и науки ТО от 26.01.09 № 342)</i>	135	90
ПМ.04	Создание индивидуального стиля заказчика в соответствии с запросами, историческими стилями и тенденциями	<i>Формирование знаний и умений в соответствии с профессиональным стандартом: Формируемые умения: организовывать рабочее место; выполнять театральный, телевизионный грим, а так же спецэффекты кино и театра;</i>	819	546

		<i>классификацию постижерных изделий и украшений; выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов; оформлять технологические карты; выполнять рабочие эскизы простых постижерных изделий и украшений; знать: САНПиНы; законодательные акты в сфере бытового обслуживания; физиологию кожи; основные направления моды; технологии конструирования постижерных работ; критерии оценки качества постижерных работ; технологии конструирования простых постижерных изделий и украшений; технологии выполнения телевизионного, театрального грима;(ФК)</i>		
ПМ.05	Выполнение работ по профессии 13456 Маникюрша	Формирование профессиональных компетенций по рабочей профессии: <i>ПК 5.1. Организовывать подготовительные работы по обслуживанию заказчика. ПК 5.2. Выполнять маникюр. ПК 5.3. Выполнять массаж кистей рук. ПК 5.4. Выполнять художественное оформление натуральных ногтей. ПК 5.5. Организовывать заключительные работы по обслуживанию заказчика.</i>	360	240

При формировании ППССЗ предусмотрено выполнение курсовой работы по междисциплинарному курсу МДК.04.01. Искусство создания стиля по профессиональному модулю ПМ. 04 Создание индивидуального стиля заказчика в соответствии с запросами, историческими стилями и тенденциями профессионального учебного цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на его изучение.

Учебная и производственная практики (по профилю специальности) проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей (ФГОС СПО п.7.14). Преддипломная практика - 4 недели (144 часа) запланирована на 8 семестр для обучающихся на базе основного общего образования.

Консультации для обучающихся предусматриваются из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные, дистанционные) определяются преподавателями в соответствии с особенностями учебной дисциплины, профессионального модуля (МДК).

Для всех учебных дисциплин и профессиональных модулей, в т. ч. введенных за счет

вариативной части ППССЗ, обязательна промежуточная аттестация по результатам их освоения. Промежуточная аттестация проводится в форме зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов: зачеты, дифференцированные зачеты за счет времени, отведенного на освоение учебной дисциплины, профессионального модуля, экзамены – за счет времени, выделенного ФГОС СПО. На промежуточную аттестацию в форме экзаменов отводится суммарно 72 часа (2 недели) в году, в последний год обучения – 36 часов (1 неделя). В каждом учебном году количество экзаменов не превышает 8, а количество зачетов – 10 (без учета зачетов по физической культуре).

На государственную итоговую аттестацию отводится 6 недель (4 недели - на подготовку ВКР, 2 недели - на защиту ВКР).

3.2. Календарный учебный график

Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения составляет 199 нед. недель, в том числе:

Обучение по учебным циклам	123 нед.*
Учебная практика	25 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	7 нед.*
Государственная итоговая аттестация	6 нед.
Каникулы	34 нед.*
Итого	199 нед.*

* Срок освоения ППССЗ в очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличен на 52 недели (теоретическое обучение 39 нед., промежуточная аттестация 2 нед., каникулы 11 нед.)

Календарный учебный график составлен на основе ФГОС СПО с учетом нормативной обязательной, самостоятельной и максимальной недельной нагрузки.

3.3. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей (Приложения 3-37) разработаны преподавателями техникума в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.03 Стилистика и искусство визажа (углубленной подготовки) с учетом рекомендаций работодателей-социальных партнеров техникума, требований регионального рынка труда и Департамента образования и науки Тюменской области, рассмотрены на предметно-цикловых комиссиях и утверждены заместителем директора.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

4.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Программа подготовки специалистов среднего звена обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением.

Реализация ППССЗ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет (ширина канала-10 Мб/с).

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований российских журналов.

Обучающимся предоставляется возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

4.2. Кадровое обеспечение

Реализация ППССЗ по специальности обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

4.3. Материально-техническое обеспечение

Техникум располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательной организации. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

Кабинеты:

гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
психологии общения;
иностранного языка;
сервисной деятельности;
маркетинга и менеджмента;
рисунка и живописи;
безопасности жизнедеятельности.

Лаборатории:

информатики и информационно-коммуникационных технологий;
косметологии и макияжа, оборудованная косметологическими креслами, столиками для профессиональных препаратов, инструментов, раковинами, профессиональными препаратами, индивидуальными лампами, стерилизаторами, бактерицидными лампами, водонагревателем.

Студии:

студия красоты.

Спортивный комплекс:

спортивный зал;
открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
актовый зал.

Учебные кабинеты, мастерские и лаборатории оснащены учебным, лабораторным, специализированным оборудованием, вычислительной техникой, необходимым комплектом программного обеспечения и информационно-образовательными ресурсами в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Реализация ППССЗ обеспечивает:

выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в Техникуме и в организациях - социальных партнерах Техникума, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

При использовании электронных изданий каждый обучающийся обеспечен рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

4.4. Организация практики

При реализации ОПОП СПО предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Порядок организации и проведения практики обучающихся определяется Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 18.04.2013 N 291.

Учебная практика проводится в учебных мастерских и лабораториях техникума либо в

организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией, осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля, и техникумом.

Программы практики разрабатываются и утверждаются техникумом самостоятельно и являются составной частью ОПОП СПО, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

Направление на практику оформляется приказом директора техникума с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики. При прохождении практики на предприятиях, в учреждениях и организациях, работники которых подлежат обязательным медицинским осмотрам, обучающиеся перед началом и в период прохождения практики проходят медицинские осмотры.

Производственная практика проводится на предприятиях, соответствующих профилю подготовки обучающихся на основе договоров, заключаемых между организацией и техникумом под руководством преподавателей профессионального цикла и руководителей предприятий.

5. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

5.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся

Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются техникумом самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей.

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов привлекаются преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности техникумом в качестве внештатных экспертов привлекаются работодатели.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

оценка уровня освоения дисциплин;

оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

Конкретизированные требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.03 Стилистика и искусство визажа

Индекс	Наименование учебных циклов, разделов, модулей, требования к знаниям, умениям практическому опыту	Содержание дисциплины	Коды формируемых компетенций ОК/ПК
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл		В результате изучения обязательной/вариативной части учебного цикла обучающийся должен:	
ОГСЭ.01	Основы философии	уметь: ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста; знать: основные категории и понятия философии;	ОК 2 - 6

		<p>роль философии в жизни человека и общества;</p> <p>основы философского учения о бытии;</p> <p>сущность процесса познания;</p> <p>основы научной, философской и религиозной картин мира;</p> <p>об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;</p> <p>о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий;</p>	
ОГСЭ.02	История	<p>уметь:</p> <p>ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;</p> <p>выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;</p> <p>знать:</p> <p>основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);</p> <p>сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.;</p> <p>основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;</p> <p>назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;</p> <p>о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;</p> <p>содержание и назначение важнейших нормативных правовых актов мирового и регионального значения;</p>	ОК 2 - 6
ОГСЭ.03	Психология общения	<p>уметь:</p> <p>применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;</p> <p>использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;</p> <p>знать:</p> <p>взаимосвязь общения и деятельности;</p> <p>цели, функции, виды и уровни общения;</p> <p>роли и ролевые ожидания в общении;</p> <p>виды социальных взаимодействий;</p> <p>механизмы взаимопонимания в общении;</p> <p>техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;</p> <p>этические принципы общения;</p> <p>источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;</p>	ОК 2 - 6
ОГСЭ.04	Иностранный язык	<p>уметь:</p> <p>общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</p> <p>переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;</p>	ОК 2 - 6

		самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас; знать: лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;.	
ОГСЭ.05	Физическая культура	уметь: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; знать: о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни	ОК 2, 3, 6
Математический и общий естественнонаучный цикл		В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:	
ЕН.01	Информационные технологии в профессиональной деятельности	соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий; осуществлять поиск специализированной информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет), работать с электронной почтой, с информацией, представленной в специализированных базах данных; использовать в профессиональной деятельности пакеты прикладных программ; знать: правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых) с помощью современных программных средств; способы организации информации в современном мире; телекоммуникационные сети различного типа (локальные, глобальные), их назначение и возможности; возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития, способы работы в локальной сети и сети Интернет; назначение и технологию эксплуатации аппаратного и программного обеспечения, применяемого в профессиональной деятельности;	ОК 2 - 6 ПК 4.2

		основы компьютерной графики и дизайна.	
Общепрофессиональные дисциплины		В результате изучения обязательной/вариативной части учебного цикла обучающийся должен:	
ОП.01	Сервисная деятельность	<p>уметь:</p> <p>соблюдать в профессиональной деятельности правила обслуживания клиентов;</p> <p>определять критерии качества услуг в профессиональной деятельности;</p> <p>использовать различные средства делового общения;</p> <p>управлять конфликтами и стрессами в процессе профессиональной деятельности;</p> <p>знать:</p> <p>социальные предпосылки возникновения и развития сервисной деятельности;</p> <p>потребности человека и принципы их удовлетворения в деятельности организаций сервиса;</p> <p>виды сервисной деятельности;</p> <p>сущность услуги как специфического продукта;</p> <p>законодательные акты в сфере бытового обслуживания;</p> <p>правила обслуживания населения;</p> <p>понятие "контактной зоны" как сферы реализации сервисной деятельности;</p> <p>организацию обслуживания потребителей услуг;</p> <p>способы и формы оказания услуг;</p> <p>нормы и правила профессионального поведения и этикета;</p> <p>этику взаимоотношений в трудовом коллективе, в общении с потребителями;</p> <p>критерии и составляющие качества услуг;</p> <p>культуру обслуживания потребителей;</p> <p>психологические особенности делового общения и его специфику в сфере обслуживания;</p> <p>РК 2. Уметь действовать с применением знаний в производственных и бытовых ситуациях, связанных с эффективным использованием топливных и энергетических ресурсов, энергосберегающих технологий и оборудования.</p> <p>(Во исполнение ФЗ «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности» от 23.11.2009 г. № 261-ФЗ)</p>	<p>ОК 2 - 6</p> <p>ПК 1.1, 1.4, 2.1, 2.6, 3.1, 3.4, 4.1, 4.5</p> <p>РК 2</p>
ОП.02	Основы маркетинга и менеджмента	<p>уметь:</p> <p>анализировать рынок услуг сферы красоты;</p> <p>продвигать профессиональные услуги и товары;</p> <p>рассчитывать расход материалов и препаратов;</p> <p>рассчитывать стоимость услуг;</p> <p>знать:</p> <p>основные маркетинговые процессы;</p> <p>технологии продвижения услуг;</p> <p>основы управления организации;</p> <p>современные технологии управления организацией;</p>	<p>ОК 1 - 9</p> <p>ПК 1.4, 2.6, 3.4, 4.5</p>
ОП.03	Пластическая анатомия человека	<p>уметь:</p>	<p>ОК 1 - 9</p> <p>ПК 1.1 - 1.4,</p>

		<p>определять пластику деталей лица, пластику и возраст, пластику и художественный образ; делать пластический анализ внешности человека;</p> <p>знать:</p> <p>анатомию скелета и мышечной системы, пластические особенности;</p> <p>малые формы:</p> <p>пластику и детали лица и подкожножировой клетчатки;</p> <p>учение о пропорциях;</p> <p>типы телосложения;</p> <p>типы конституции;</p> <p>подход к изображению фигуры человека, канон и модуль;</p>	<p>2.1 - 2.6, 3.1 - 3.4, 4.1 - 4.5</p>
ОП.04	ОП.04. Рисунок и живопись	<p>уметь:</p> <p>рисовать части головы человека; изображать целую фигуру человека и рисунок по памяти;</p> <p>выполнять анатомические зарисовки черепа головы человека;</p> <p>составлять живописный этюд, натюрморт;</p> <p>знать:</p> <p>основные законы линейной перспективы; построение гипсовых геометрических тел; принципы композиционного построения рисунка;</p> <p>основные градации светотени;</p> <p>основы живописной грамоты;</p> <p>приемы техники живописи на основе знания цветоведения и колористики;</p> <p>цвет в живописи;</p> <p>виды письма;</p>	<p>ОК 1, 2 ПК 1.2, 1.3, 2.2 - 2.5, 3.2, 3.3, 4.2</p>
ОП.05	Цветоведение	<p>уметь:</p> <p>выполнять фантазийные тематические работы;</p> <p>знать:</p> <p>основы цвето- и световедения;</p> <p>основы цветосочетаний;</p> <p>основные и дополнительные цвета;</p> <p>законы колористики, особенности цветосочетания;</p>	<p>ОК 1, 2 ПК 1.2, 1.3, 2.2 - 2.5, 3.2, 3.3, 4.2</p>
ОП.06	Основы композиции	<p>уметь:</p> <p>выделять сюжетно-композиционный центр; выполнять композиционные задания по темам;</p> <p>знать:</p> <p>правила, приемы и средства композиции; передачу ритма, движения и покоя; передачу симметрии и асимметрии в композиции;</p> <p>основы композиции фигуры человека;</p>	<p>ОК 1, 2 ПК 1.2, 1.3, 2.2 - 2.5, 3.2, 3.3, 4.2</p>
ОП.07	Эстетика	<p>уметь:</p> <p>применять знания по эстетике при освоении профессиональных модулей и в профессиональной деятельности;</p> <p>знать:</p> <p>историю эстетики;</p> <p>место эстетики в системе современного философского и научного знания;</p> <p>основные категории эстетики;</p> <p>сущность и эстетические основы художественной деятельности, основные этапы художественного творчества;</p>	<p>ОК 1, 2, 4 - 8 ПК 2.2 - 2.5, 3.2, 3.3, 4.2</p>

		<p>понятие "прикладная эстетика", характеристику ее видов; эстетику внешнего образа человека;</p>	
ОП.08	Безопасность жизнедеятельности	<p>уметь: организовывать и проводить мероприятия по защите населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; применять первичные средства пожаротушения; ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности; применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; оказывать первую помощь пострадавшим; знать: принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; основы военной службы и обороны государства; задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.</p>	<p>ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.4, 2.1 - 2.6, 3.1 - 3.4, 4.1 - 4.5</p>

ОП.09	Предпринимательство в сфере сервиса	Формирование региональной компетенции <i>РК 1. Развить способность к обеспечению собственной занятости путем разработки и реализации предпринимательских бизнес – идей (В соответствии с письмом Департамента образования и науки ТО от 26.01.09 № 342)</i>	ОК 1 - ОК 4 РК 1
Профессиональные модули			
ПМ.01	Коррекция и окрашивание бровей, окрашивание ресниц МДК.01.01. Основы косметологии МДК.01.02. Технология оформления бровей и ресниц	иметь практический опыт: организации подготовительных работ; коррекции и окрашивания бровей, окрашивания ресниц; осуществления коррекции процедуры; уметь: организовывать рабочее место; выполнять подготовительные работы; выполнять демакияж лица, коррекцию и окрашивание бровей, окрашивание ресниц; осуществлять коррекцию процедуры; знать: санитарно-эпидемиологическое законодательство, регламентирующее профессиональную деятельность; колористические типы внешности; состав и свойства профессиональных препаратов; типы аллергических реакций организма человека; способы оказания первой помощи при возникновении аллергической реакции; технологии демакияжа; технологии коррекции и окрашивания бровей; технологии окрашивания ресниц; нормы расхода препаратов, времени на выполнение работ; технологии коррекции процедуры; критерии оценки качества работ	ОК 1 ПК 1.1 - 1.4
ПМ.02	Выполнение салонного и специфического макияжа МДК.02.01. Искусство и технология макияжа	иметь практический опыт: организации подготовительных работ; выполнения салонного макияжа: дневного, офисного, свадебного, вечернего, возрастного, мужского, экспресс-макияжа; оказания консультационных услуг по выполнению макияжа в домашних условиях; выполнения специфического макияжа: акварельного, подиумного, ретро-макияжа, макияжа для фото, для рекламного образа; выполнения грима для кино, театра и подиума; осуществления коррекции услуги; уметь: организовывать рабочее место; организовывать подготовительные работы; пользоваться профессиональными инструментами; выполнять демакияж лица, салонный и специфический макияж, грим; осуществлять коррекцию услуги; знать: санитарно-эпидемиологическое законодательство, регламентирующее профессиональную деятельность; колористические типы внешности; историю макияжа;	ОК 1 - 9 ПК 2.1 - 2.6

		<p>направления моды в области визажного искусства;</p> <p>состав и свойства профессиональных препаратов;</p> <p>технологии демакияжа;</p> <p>технологии салонного макияжа;</p> <p>технологии специфического макияжа;</p> <p>технологии грима;</p> <p>нормы расхода препаратов, времени на выполнение работ;</p> <p>технологии коррекции услуги;</p> <p>критерии оценки качества работ</p>	
ПМ.03	<p>Выполнение фейс-арта, боди-арта МДК.03.01.</p> <p>Технология фейс-арта и боди-арта</p>	<p>иметь практический опыт:</p> <p>организации подготовительных работ;</p> <p>выполнения фейс-арта, боди-арта;</p> <p>осуществления коррекции услуги;</p> <p>уметь:</p> <p>организовывать рабочее место;</p> <p>организовывать подготовительные работы;</p> <p>пользоваться профессиональными инструментами;</p> <p>выполнять рисунки в различных художественных техниках;</p> <p>выполнять фейс-арт и боди-арт в различных техниках;</p> <p>знать:</p> <p>санитарно-эпидемиологическое законодательство, регламентирующее профессиональную деятельность;</p> <p>историю искусства росписи по телу;</p> <p>направления моды в области искусства росписи по телу;</p> <p>состав и свойства профессиональных препаратов;</p> <p>технологии фейс-арта;</p> <p>технологии боди-арта;</p> <p>нормы расхода препаратов, времени на выполнение работ;</p> <p>критерии оценки качества работ.</p>	<p>ОК 1 - 9</p> <p>ПК 3.1 - 3.4</p>
ПМ.04	<p>Создание индивидуального стиля заказчика в соответствии с запросами, историческими стилями и тенденциями моды МДК.04.01. .</p> <p>Искусство создания стиля МДК.04. 02</p> <p>Технология парикмахерских работ МДК.04. 03</p> <p>Технология постижерных работ МДК.04. 04</p> <p>Технология гримерных работ</p>	<p>иметь практический опыт:</p> <p>организации подготовительных работ;</p> <p>выполнения коллажей и эскизов художественного образа;</p> <p>применения профессиональных инструментов;</p> <p>подбора прически, одежды, обуви, аксессуаров в соответствии с эскизом;</p> <p>выполнения визажных работ на основе индивидуального эскиза заказчика;</p> <p>организации деятельности подчиненных;</p> <p>осуществления коррекции услуги;</p> <p>уметь:</p> <p>организовывать подготовительные работы;</p> <p>пользоваться профессиональными инструментами;</p> <p>разрабатывать концепцию образа, выполнять эскиз (рисунок) образа заказчика;</p> <p>разрабатывать коллекции образов;</p> <p>выполнять макияж, фейс-арт, боди-арт, грим в различных техниках на основе индивидуального эскиза образа заказчика;</p> <p>подбирать прическу, одежду, обувь, аксессуары в соответствии с эскизом образа заказчика;</p>	<p>ОК 1, 3, 4, 6, 7</p> <p>ПК 4.1 - 4.5</p>

		<p>работать с готовыми постижерными изделиями и изготавливать самостоятельно декоративные украшения; организовывать деятельность подчиненных; <i>организовывать рабочее место;</i> <i>выполнять театральный, телевизионный грим, а так же спецэффекты кино и театра;</i> классификацию постижерных изделий и украшений; <i>выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов;</i> <i>оформлять технологические карты;</i> <i>выполнять рабочие эскизы простых постижерных изделий и украшений;</i>(ФК) знать: колористические типы внешности; историю стилей и направления моды; историю стилей в костюмах и прическах; средства изображения художественного образа; основы художественного проектирования образа; состав и свойства профессиональных препаратов; технологии демакияжа, салонного и специфического макияжа, грима; технологии работы с постижерными изделиями, декоративными элементами и украшениями из волос и сходных материалов; нормы расхода препаратов, времени на выполнение работ; технологии коррекции услуги; критерии оценки качества работ. <i>САНПиНы;</i> <i>законодательные акты в сфере бытового обслуживания;</i> <i>физиологию кожи;</i> <i>основные направления моды;</i> технологии конструирования постижерных работ; <i>критерии оценки качества постижерных работ;</i> технологии конструирования простых постижерных изделий и украшений; технологии выполнения телевизионного, театрального грима; (ФК)</p>	
--	--	---	--

5.2. Организация государственной итоговой аттестации выпускников

К государственной итоговой аттестации (ГИА) допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план (или индивидуальный учебный план).

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа). Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

ГИА осуществляется в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 43.2.3 *Стилистика и искусство визажа (углубленной подготовки)* и Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от

16.08.2013 № 968.

Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается ежегодно ведущей предметно-цикловой комиссией по специальности и утверждается директором техникума после предварительного согласования с работодателями и обсуждения на заседании Педагогического совета.

Программа государственной итоговой аттестации определяет:

- вид государственной итоговой аттестации;
- объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации;
- сроки проведения государственной итоговой аттестации;
- тематику и объем ВКР;
- необходимые материалы для выполнения ВКР;
- условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации;
- формы проведения государственной итоговой аттестации;
- критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника.

Программа государственной итоговой аттестации доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации

