

PD 18-11-12

Департамент образования и науки Тюменской области

Утверждаю

директор ГАПОУ ТО "Тюменский техникум
индустрии питания, коммерции и сервиса"

М.А. Галанина



УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Тюменской области "Тюменский техникум индустрии питания, коммерции и сервиса"
наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

43.02.14

Гостиничное дело

код

наименование специальности

по программе базовой подготовки

среднее общее образование

Уровень образования, необходимый для приема на обучение

квалификация:

специалист по гостеприимству

форма обучения

Очная

Нормативный срок освоения ОПОП

2г 10м

год начала подготовки по УП 2018

профиль получаемого профессионального образования

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС

от 09.12.2016

№ 1552

СВЕДЕНИЯ О КОМПЛЕКСНЫХ ФОРМАХ КОНТРОЛЯ

№	Вид контроля	Наименование комплексного вида контроля	Семестр	[Семестр проведения комплексного вида контроля] Наименование дисциплины/МДК				
1	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	2	[2]	ОП.04 Экономика и бухгалтерский учет гостиничного предприятия	▼	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
				[2]	ОП.01 Менеджмент и управление персоналом в гостиничном сервисе	▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
						▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
						▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
						▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
						▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
						▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
						▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
						▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
						▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
						▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
						▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
2	Экз	Комплексный экзамен	2	[2]	МДК.04.01. Организация и контроль деятельности служб бронирования гостиничных услуг и продажи гостиничного продукта	▼	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
				[2]	МДК.04.02. Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы бронирования и продаж	▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
						▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
						▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
						▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
						▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
						▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
						▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
						▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
						▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
						▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
						▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
3	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	3	[3]	МДК.01.01. Организация и контроль деятельности работников службы приема и размещения	▼	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
				[3]	МДК.01.03. Администрирование отеля	▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
				[3]	МДК.01.02. Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы приема и размещения	▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
						▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
						▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
						▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
						▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
						▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
						▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
						▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
						▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
						▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
				[2]	ОП.05 Требования к зданиям и инженерным системам гостиничного предприятия	▼	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
				[2]	ОП.08 Безопасность жизнедеятельности	▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
						▼	<input checked="" type="checkbox"/>	

СВЕДЕНИЯ О КОМПЛЕКСНЫХ ФОРМАХ КОНТРОЛЯ

№	Вид контроля	Наименование комплексного вида контроля	Семестр	[Семестр проведения комплексного вида контроля] Наименование дисциплины/МДК				
						▼	☒	
5	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	2			▼	☒	☒
						▼	☒	
						▼	☒	
						▼	☒	
						▼	☒	
						▼	☒	
						▼	☒	
						▼	☒	
						▼	☒	
						▼	☒	
						▼	☒	
						▼	☒	
6	Экз	Комплексный экзамен	4	[4]	МДК.03.01. Организация деятельности службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда	▼	☒	☒
				[4]	МДК.03.02. Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда	▼	☒	
						▼	☒	
						▼	☒	
						▼	☒	
						▼	☒	
						▼	☒	
						▼	☒	
						▼	☒	
						▼	☒	
						▼	☒	
						▼	☒	
7	Диф. зач	Комплексный диф. зачет				▼	☒	☒
						▼	☒	
						▼	☒	
						▼	☒	
						▼	☒	
						▼	☒	
						▼	☒	
						▼	☒	
						▼	☒	
						▼	☒	
						▼	☒	
						▼	☒	
8	Экз	Комплексный экзамен	6	[6]	МДК.02.01. Организация питания в гостиничном комплексе	▼	☒	☒
				[6]	МДК.02.03. Технология приготовления ресторанной продукции	▼	☒	
				[6]	МДК.02.02. Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы питания	▼	☒	
						▼	☒	
						▼	☒	
						▼	☒	

СВЕДЕНИЯ О КОМПЛЕКСНЫХ ФОРМАХ КОНТРОЛЯ

№	Вид контроля	Наименование комплексного вида контроля	Семестр	[Семестр проведения комплексного вида контроля] Наименование дисциплины/МДК			
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒

ПЕРЕЧЕНЬ ЛАБОРАТОРИЙ, КАБИНЕТОВ, МАСТЕРСКИХ И Д.

	Кабинеты:
1	социально-экономических дисциплин
2	иностранного языка;
3	информационных технологий в профессиональной деятельности
4	безопасности жизнедеятельности
5	менеджмента и управления персоналом
6	основ маркетинга
7	правового и документационного обеспечения профессиональной деятельности
8	экономики и бухгалтерского учета
9	инженерных систем гостиницы
10	предпринимательской деятельности в сфере гостиничного бизнеса
11	организации деятельности сотрудников службы приема, размещения
12	организации деятельности сотрудников службы питания
13	организации деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда
14	организации деятельности сотрудников службы бронирования и продаж
	Лаборатории :
1	учебный гостиничный номер(стандарт с двумя кроватями)
2	учебный ресторан или бар
	Тренажеры, тренажерные комплексы:
1	стойка приема и размещения гостей с модулем он-лайн бронирования
	Спортивный комплекс:
1	спортивный зал
	Залы:
1	Библиотека, читальный зал с выходом в интернет
2	актовый зал

ПОЯСНЕНИЯ К УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

1. Учебный план разработан в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.14 Гостиничное дело, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2016г. № 1552 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 декабря 2016 г., регистрационный N 44974) и порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 N 4645.

2. Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с графиком учебного процесса.

3. Объем учебных занятий, практики и самостоятельной работы обучающихся - 36 академических часов в неделю.

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» в объеме 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) 70 % от общего объема времени, отведенного на указанную дисциплину.

5. Вариативная часть образовательной программы составляет 1489 часа. Распределение вариативных часов предоставлено в Выписке из протокола № 8 заседания ПЦК Индустрии питания и сервиса.

6. Учебная практика (14 недель) и производственная практика (по профилю специальности) (13 недель) проводятся в рамках профессиональных модулей.

1 семестр: учебная практика УП.05 (4 недели) реализуется в рамках профессионального модуля ПМ.05 Выполнение работ по профессии 11659 Горничная; 2 семестр: учебная практика УП.04 (2 недели) и производственная практика (по профилю специальности) ПП.04. (2 недели) в рамках профессионального модуля ПМ.04 Организация и контроль текущей деятельности работников службы бронирования и продаж; 3 семестр: учебная практика УП.01(1 неделя) в рамках профессионального модуля ПМ.01 Организация и контроль текущей деятельности работников службы приема и размещения; 4 семестр: учебная практика УП.01 (1 неделя) и производственная практика (по профилю специальности) ПП.01 (2 недели) в рамках профессионального модуля ПМ.01 Организация и контроль текущей деятельности работников службы приема и размещения. Учебная практика УП 03 (2 недели) и производственная практика (по профилю специальности) ПП.03 (2 недели) в рамках профессионального модуля ПМ.03 Организация и контроль текущей деятельности работников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда; 5 семестр: учебная практика УП.06 (2 недели) в рамках профессионального модуля ПМ.06 Выполнение работ по профессии 20015 Агент по закупкам; 6 семестр: учебная практика (2 недели) и производственная практика (по профилю специальности) (3 недели) в рамках профессионального модуля ПМ.02 Организация и контроль текущей деятельности работников службы питания, производственная практика по профилю специальности (преддипломная) (4 недели).

7. Образовательная программа предусматривает проведение экзаменов по модулю и экзаменов квалификационных. Экзамены по модулю предусмотрены:

ПМ.01 Организация и контроль текущей деятельности работников службы приема и размещения – 4 семестр;

ПМ.02 Организация и контроль текущей деятельности работников службы питания - 6 семестр;

ПМ.03 Организация и контроль текущей деятельности работников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда - 4 семестр; ПМ.04 Организация и контроль текущей деятельности работников службы бронирования и продаж - 2 семестр;

Экзамены квалификационные предусмотрены:

ПМ.05 Выполнение работ по профессии 11695 Горничная - 1 семестр;

ПМ.06 Выполнение работ по профессии 20015 Агент по закупкам - 5 семестр.

ПОЯСНЕНИЯ К УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

8. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с графиком учебного процесса. Продолжительность сессий устанавливается: 1\2 недели в 1 семестре и 1\2 недели во 2 семестре, 4-м - 2 недели, 5-м и 6 семестрах по 1 неделе. Промежуточная аттестация в форме экзамена по модулю, комплексного экзамена по модулям проводится за счет объема времени, отведенного учебным планом на промежуточную аттестацию. Объем часов, предусмотренный на проведение экзаменов по междисциплинарным курсам, входят в общее количество часов промежуточной аттестации по профессиональному модулю. Другие формы промежуточной аттестации дифференцированные зачеты реализуются за счет объема времени, отведенного учебным планом на изучение соответствующих дисциплин, МДК. В общее количество зачетов не входят зачеты по физической культуре. Учебным планом предусмотрено проведение комплексных дифференцированных зачетов и экзаменов:

2 семестр: Комплексный экзамен по МДК.4.1 Организация и контроль деятельности служб бронирования гостиничных услуг и продажи гостиничного продукта и МДК.4.2 Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы бронирования и продаж; 2 семестр : Комплексный дифференцированный зачет по ОП.04 Экономика и бухгалтерский учет гостиничного предприятия и ОП.01 Менеджмент и управление персоналом в гостиничном сервисе; ОП.05 Требования к зданиям и инженерным системам гостиничного предприятия и ОП.08 Безопасность жизнедеятельности;




3 семестр: Комплексный дифференцированный зачет по МДК.1.1 Организация и контроль деятельности работников службы приема и размещения, МДК.1.3 Администрирование отеля, МДК.1.2 Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы приема и размещения.

4 семестр: Комплексный экзамен по МДК.3.1 Организация и контроль деятельности работников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда и МДК.3.2 Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда

6 семестр: Комплексный экзамен по МДК 02.01 Организация питания в гостиничном комплексе, МДК 02.03 Технология приготовления ресторанной продукции, МДК 02.03 Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы питания. Учебным планом предусмотрено выполнение курсовой работы в 3 семестре по междисциплинарному курсу МДК.01.01. Организация и контроль деятельности работников службы приема и размещения в объеме 24 часа, в 4 семестре по междисциплинарному курсу МДК.03.01. Организация деятельности службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в объеме 24 часа

9. Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, включающей демонстрационный экзамен.

Согласовано

Заместитель директора		Бочанова Н.В.
Заместитель директора		Харунова А.А.
Председатель ПЦК ИПиС		Тихонова Л.В. / <i>Хусеев Рабана Р.М.</i>
Председатель ПЦК ЭУиК		Перцева Л.А. <i>Шаповал</i>
Председатель ПЦК ОГСЭ и ЕН		Флоря Е.А.
Разработал		
Заведующий		Т.Г. Смирнова



