

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

Директор ГАПОУ ТО «Тюменский техникум
индустрии питания, коммерции и сервиса»

М.А. Галанина



УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Тюменской области
«Тюменский техникум индустрии питания, коммерции и сервиса»

наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

38.02.04

Коммерция (по отраслям)

код

наименование специальности

по программе базовой подготовки

уровень образования среднее общее образование

квалификация:

Менеджер по продажам

форма обучения

очная

Срок получения СПО по ППССЗ:

1г 10м

год начала подготовки по УП

2023

профиль получаемого профессионального образования

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС

от 15.05.2014

№ 539

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОП.01	Экономика организации
ОП.02	Статистика
ОП.03	Менеджмент (по отраслям)
ОП.04	Документационное обеспечение управления
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.06	Логистика
ОП.07	Бухгалтерский учет
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности
МДК.01.02	Организация торговли
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
МДК.02.03	Маркетинг
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)
УП.04	Учебная практика
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ЕН.01	Математика
ОП.01	Экономика организации
ОП.02	Статистика
ОП.03	Менеджмент (по отраслям)
ОП.04	Документационное обеспечение управления
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.06	Логистика
ОП.07	Бухгалтерский учет
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности
МДК.01.02	Организация торговли
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
МДК.02.03	Маркетинг
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)
УП.04	Учебная практика
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОП.01	Экономика организации
ОП.02	Статистика
ОП.03	Менеджмент (по отраслям)
ОП.04	Документационное обеспечение управления
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.06	Логистика
ОП.07	Бухгалтерский учет
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности
МДК.01.02	Организация торговли
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
МДК.02.03	Маркетинг
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)
УП.04	Учебная практика
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Экономика организации
ОП.02	Статистика
ОП.03	Менеджмент (по отраслям)
ОП.04	Документационное обеспечение управления
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.06	Логистика
ОП.07	Бухгалтерский учет

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности
МДК.01.02	Организация торговли
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
МДК.02.03	Маркетинг
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)
УП.04	Учебная практика
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)
УП.04	Учебная практика
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОГСЭ.04	Физическая культура
ОП.03	Менеджмент (по отраслям)
ОП.04	Документационное обеспечение управления
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.06	Логистика
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности
МДК.01.02	Организация торговли
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
МДК.02.03	Маркетинг
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)
УП.04	Учебная практика
ОК 7	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОП.01	Экономика организации
ОП.03	Менеджмент (по отраслям)
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности

СВЕДЕНИЯ О КОМПЛЕКСНЫХ ФОРМАХ КОНТРОЛЯ

№	Вид контроля	Наименование комплексного вида контроля	Семестр	[Семестр проведения комплексного вида контроля] Наименование дисциплины/МДК				
1	Экз	Комплексный экзамен	1	[1]	МДК.04.01 Розничная торговля непродовольственными товарами/Розничная торговля продовольственными товарами	▼	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
				[1]	МДК.04.02 Эксплуатация контрольно-кассовой техники	▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
3	Экз	Комплексный экзамен	2	[2]	МДК.01.01 Организация коммерческой деятельности	▼	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
				[2]	МДК.01.02 Организация торговли	▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
4	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	2	[2]	ЕН.01 Математика	▼	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
				[2]	ОП.02 Статистика	▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
5	Экз	Комплексный экзамен	2	[2]	ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности	▼	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
				[2]	ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
6	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	2	[2]	УП.01 Учебная практика	▼	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
				[2]	ПП.01 Производственная практика (по профилю специальности)	▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
7	Экз	Комплексный экзамен	3	[3]	ОП.03 Менеджмент (по отраслям)	▼	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
				[3]	МДК.02.03 Маркетинг	▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
8	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	3	[3]	МДК.02.01 Финансы, налоги и налогообложение	▼	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
				[3]	МДК.02.02 Анализ финансово-хозяйственной деятельности	▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
9	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	3	[3]	УП.02 Учебная практика	▼	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
				[3]	ПП.02 Производственная практика (по профилю специальности)	▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
10	Экз	Комплексный экзамен	4	[4]	МДК.03.01 Теоретические основы товароведения	▼	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
				[4]	МДК.03.02 Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров	▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
11	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	4	[4]	УП.03 Учебная практика	▼	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
				[4]	ПП.03 Производственная практика (по профилю специальности)	▼	<input checked="" type="checkbox"/>	





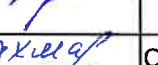
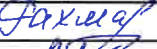

ПЕРЕЧЕНЬ ЛАБОРАТОРИЙ, КАБИНЕТОВ, МАСТЕРСКИХ И ДР.

1	Кабинеты:
2	социально-экономических дисциплин;
	иностранного языка;
	математики;
1	экономики организации;
2	статистики;
3	менеджмента;
4	маркетинга;
	документационного обеспечения управления;
	правового обеспечения профессиональной деятельности;
1	бухгалтерского учета;
2	финансов;
	налогов и налогообложения;
	стандартизации, метрологии и подтверждения соответствия;
1	безопасности жизнедеятельности; организации коммерческой деятельности и логистики;
	междисциплинарных курсов.
1	Лаборатории:
2	информационных технологий в профессиональной деятельности;
3	технического оснащения торговых организаций и охраны труда;
4	товароведения.
5	Спортивный комплекс:
6	спортивный зал;
	открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
1	место для стрельбы.
2	Залы:
3	библиотека,
4	читальный зал с выходом в сеть Интернет;
5	актовый зал.

ПОЯСНЕНИЯ К УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

1. Учебный план разработан в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 мая 2014г. № 539.
2. Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с календарным учебным графиком (раздел 1 учебного плана).
3. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки. Объем обязательных аудиторных занятий и практики - 36 академических часов в неделю (раздел 3 учебного плана).
4. Дисциплина "Физическая культура" предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной работы (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).
5. Вариативная часть учебных циклов ППССЗ составляет 972 часа максимальной учебной нагрузки / 648 часов обязательных учебных занятий.
6. Учебным планом предусмотрено выполнение курсовой работы по междисциплинарному курсу МДК.01.01 Организация коммерческой деятельности в объеме 20 часов. Выполнение курсовой работы рассматривается как вид учебной работы по междисциплинарному курсу и реализуется в пределах времени, отведенного на его изучение.
7. При реализации ППССЗ предусматривается учебная практика (6 недель) и производственная практика (по профилю специальности) (4 недели) проводятся в рамках профессиональных модулей (раздел 2 учебного плана).
8. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с графиком учебного процесса и расписанием экзаменационной сессии. Промежуточная аттестация в форме экзамена, комплексного экзамена проводится за счет объема времени, отведенного учебным планом на промежуточную аттестацию. Другие формы промежуточной аттестации (зачеты, дифференцированные зачеты) реализуются за счет объема времени, отведенного учебным планом на изучение соответствующих дисциплин, МДК, учебную и производственную практику. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не превышает 8 экзаменов в учебном году, а количество дифференцированные зачетов - 10. В указанное количество не входят зачеты по физической культуре. Сведения о комплексных формах контроля (раздел 4 учебного плана).
9. Государственная итоговая аттестация включает подготовку (4 недели) и защиту (2 недели) выпускной квалификационной работы (дипломная работа).

Согласовано

Заместитель директора		О.С. Курносова
И.о. заместителя директора		А.В. Котлярова
Председатель ПЦК дисциплин ОГСЭ и ЕН		Е.А. Флоря
Председатель ПЦК ЭУиК		М.В. Демьянова
Заведующий производственной практикой		Л.А. Никулина
Разработал:		
заведующий отделением		С.В. Рахматуллаева
методист		А.В. Котлярова

