

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Тюменской области «Тюменский техникум индустрии питания, коммерции и сервиса»

УТВЕРЖДЕНО
Приказом от 30 декабря 2020 г.
№ 1318/01-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ

г. Тюмень

О правилах приема на обучение по основным программам профессионального обучения и дополнительным образовательным программам в многофункциональный центр прикладных квалификаций

Мнение органа управления (изложенное в протоколе заседания педагогического совета ГАПОУ ТО «Тюменский техникум индустрии питания, коммерции и сервиса» от 30 декабря 2020 г. № 5)
УЧТЕНО

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о правилах приема на обучение по основным программам профессионального обучения и дополнительным образовательным программам Многофункционального центра прикладных квалификаций (далее - Положение) разработано в соответствии с;

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства просвещения РФ от 26 августа 2020 г. N 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения».

- Приказом Министерства образования и науки России от 23.08.2017 № 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ".

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

- Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152 – ФЗ.

- Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 № 2300 – 1.

1.2 Настоящее Положение регламентирует прием в Многофункциональный центр прикладных квалификаций государственного автономного профессионального образовательного учреждения Тюменской области «Тюменский техникум индустрии питания, коммерции и сервиса» (далее – МФЦПК образовательного учреждения) на обучение по основным программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам:

1.2.1 Прием в МФЦПК осуществляется на обучение по основным программам профессионального обучения:

- профессиональная подготовка по профессиям рабочих и должностям служащих;
- переподготовка рабочих и служащих;
- повышение квалификации.

- профессиональная переподготовка.

1.3 К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- 1) лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- 2) лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.3.1 К освоению основных программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ, реализуемых в МФЦПК образовательного учреждения, принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и /или лица без гражданства.

1.4 Внутренний документооборот, прием документов и обучение ведется на русском языке.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ГРАЖДАН В МФЦПК ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Условия приема в МФЦПК образовательной организации:

2.1.1. Устанавливаются общие и специальные правила приема в МФЦПК образовательной организации на обучение по основным программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам.

2.1.2. Общие правила приема определяются настоящими правилами. Прием в МФЦПК образовательной организации осуществляется в соответствии с пофамильными списками лиц, направленных на обучение работодателем, в соответствии с объемом и структурой утвержденного государственного задания.

2.2. Прием на обучение по основным программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам ведется в соответствии с графиком учебного процесса, утвержденным руководителем образовательной организации и размещенного на официальном сайте образовательного учреждения.

2.3. Прием на обучение по основным программам профессионального обучения дополнительным профессиональным программам осуществляется на основании личного заявления граждан.

2.3.1. При подаче заявления о приеме поступающий предъявляет:

- документы, удостоверяющие личность (оригинал или копию), ксерокопию документа об образовании, трудовой книжки (по желанию), копию СНИЛС и иные документы, в случаях, предусмотренных законодательством РФ;
- при поступлении на обучение по дополнительным профессиональным программам документ о профессиональном образовании (оригинал или копию) или справку о том, что поступающий получает высшее или среднее профессиональное образование.

2.3.2. В заявлении поступающий фиксирует факт ознакомления с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности и свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, образовательными программами, в соответствии с законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О защите персональных данных» и заверяется личной подписью поступающего.

2.3.3. Форма личного заявления поступающего устанавливается МФЦПК образовательной организации и размещается на официальном сайте образовательного учреждения.

2.3.4. Поступающий, предоставивший в МФЦПК образовательного учреждения заведомо подложные документы, несет ответственность, предусмотренную законодательством РФ.

2.4. Договор об оказании платных образовательных услуг.

2.4.1. Взаимные обязательства МФЦПК образовательной организации и поступающего, в том числе права и ответственность, определяются договором об оказании платных образовательных услуг, а также локальными нормативными актами,

регламентирующими организацию образовательного процесса по основным программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам.

2.4.2. Условия договора об оказании платных образовательных услуг по основным программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам определяются типовым (примерным) договором, форма которого утверждается приказом директора образовательного учреждения.

2.4.3. Условия договора об оказании платных образовательных услуг с оплатой стоимости обучения третьими лицами (юридическими и/или физическими лицами) определяются по согласованию с этими лицами.

2.5. Приказ о зачислении на обучение по основным программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам.

2.5.1. Прием на обучение по основным программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам осуществляется в сроки и на условиях, определенных приказом о зачислении на обучение по основным программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам.

2.5.2. Приказ о зачислении на обучение по основным программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам издается после приема документов на обучение и на основании данных об оплате этапа обучения.

2.5.3. Поступающим может быть отказано в приеме в МФЦПК образовательной организации по основаниям, предусмотренным законодательством об образовании РФ, настоящими Правилами, а также по иным основаниям, предусмотренным распорядительным актом учредителя, договором с юридическими лицами, в соответствии с которыми организован прием и обучение по основным программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам.

2.6. В случае выявления при проверке фактов неправомерного зачисления поступающего, на основании предоставленных им недостоверных сведений слушатель подлежит отчислению в установленном порядке.

2.7. Образовательное учреждение оставляет за собой право вносить изменения и дополнения в настоящие Правила приема при внесении изменений в законодательство РФ в части, касающейся деятельности МФЦПК образовательной организации.