

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Тюменской области «Тюменский техникум индустрии питания, коммерции и сервиса»

ПОЛОЖЕНИЕ
01.09.2017

г. Тюмень

УТВЕРЖДЕНО
Приказом от 01.09.2017 г. №751/01-од

Мнение органа управления (изложенное в протоколе заседания педагогического совета ГАПОУ ТО «Тюменский техникум индустрии питания, коммерции и сервиса» от 30 августа 2017 г. № 1, протоколе Совета обучающихся ГАПОУ ТО «Тюменский техникум индустрии питания, коммерции и сервиса» от 07 сентября 2017 г. № 1)
УЧТЕНО

о рейтинговой системе оценки успеваемости

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение регламентирует рейтинговую систему оценки успеваемости (PCOУ) обучающихся по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования очной формы обучения в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Тюменский техникум индустрии питания, коммерции и сервиса».

1.2. Целью введения такой системы является повышение качества обучения за счет интенсификации учебного процесса, формирования культуры самообразовательной деятельности обучающихся и активизации работы педагогических работников по совершенствованию содержания, методов обучения и технологий формирования компетенций.

1.3. Основными задачами введения PCOУ являются:
повышение мотивации студентов к освоению образовательной программы за счет более полной дифференциации оценки результатов их учебной деятельности;
стимулирование повседневной систематической работы студентов при освоении ими образовательной программы;
активизация самостоятельной работы студентов на основе совершенствования ее содержания и используемых образовательных технологий;
формирование навыков самоорганизации учебного труда и самооценки у студентов;
совершенствование мониторинга текущей работы студентов в семестре;
повышение объективности оценок освоения студентами дисциплин (модулей) при проведении текущей и промежуточной аттестации.

2. СОДЕРЖАНИЕ PCOУ

2.1. Аттестация результатов учебных достижений обучающихся по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования проводится с использованием технологии рейтинговой оценки.

2.2. Рейтинговая оценка является интегральным показателем, формируемым на основе оценки персональных достижений обучающихся в ходе освоения ОПОП.

2.3. PCOУ предусматривается по каждой учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, практике (учебной, производственной, преддипломной), курсовой работе,

предусмотренной в учебном плане, организацию текущего и внутрисеместрового контролей, промежуточной аттестации учебных достижений обучающихся.

2.4 Три (два) раза в семестр, организуется внутрисеместровый контроль успеваемости студентов на основании результатов текущего контроля.

Текущий контроль – это непрерывно осуществляемый в ходе аудиторных и самостоятельных занятий по учебному курсу контроль уровня знаний, умений, опыта деятельности обучающихся и развития его личностных качеств за фиксируемый период времени в течение семестра.

2.5. Промежуточная аттестация по дисциплине / МДК, ПМ, практике – это форма контроля, проводимая по завершению изучения дисциплины в семестре. Промежуточный контроль проводится в форме экзамена, дифференцированного, зачета, зачета по учебному курсу согласно его рабочей программе.

2.6. Общая оценка учебных достижений в семестре по учебному курсу определяется как сумма баллов, полученных обучающимся по различным формам текущего и промежуточного контроля в течение данного семестра.

2.7. Результаты текущей аттестации заносятся в зачетно-экзаменационную ведомость.

2.8. Нормативный рейтинг по дисциплине, МДК, практике, курсовой работе, экзамену (квалификационному), ГИА составляет 100 баллов. По итогам учебного семестра баллы переводятся в 5-тибалльную систему по следующему шкале:

Форма аттестации	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
экзамен, дифференцированный зачет, курсовая работа, ГИА	88-100 баллов	76-87 баллов	61-75 баллов	менее 61 балла
зачет, экзамен квалификационный	зачтено			не зачтено

2.9. Рейтинговая шкала для обучающихся по дисциплинам / МДК / практикам, предусматривающим **зачет / дифференцированный зачет**, включает в себя (табл.1):

Текущий контроль						Итоговый контроль	Премиальные баллы	Нормативный рейтинг
70						25	5	100
1 аттестация		2 аттестация		3 аттестация		Промежуточная аттестация	Результаты учебных, внеучебных и профессиональных достижений	
п баллов		п баллов		п баллов				
Тема 1	Тема 2	Тема 3	Тема 4	Тема	Тема п	Зачет / Дифференцированный зачет		
п баллов	п баллов	п баллов	п баллов	п баллов	п баллов			

2.10. Рейтинговая шкала для обучающихся по дисциплинам / МДК, предусматривающих **экзамен**, включает в себя (табл. 2):

Текущий контроль						Итоговый контроль	Премиальные баллы	Нормативный рейтинг
50						45	5	100
1 аттестация		2 аттестация		3 аттестация		Промежуточная аттестация	Результаты учебных, внеучебных и профессиональных достижений	
п баллов		п баллов		п баллов				
Тема 1	Тема 2	Тема 3	Тема 4	Тема	Тема п	Экзамен		
п баллов	п баллов	п баллов	п баллов	п баллов	п баллов			

2.11. Рейтинговая шкала оценивания курсового проекта/работы включает в себя (табл.3):

Текущий контроль			Итоговый контроль	Нормативный рейтинг
40 <i>Минимальный рейтинг для допуска к защите - 25</i>			60	100
1 аттестация	2 аттестация	3 аттестация	Защита курсовой работы	
п баллов	п баллов	п баллов		

2.12. При условии выполнения контрольных мероприятий, пропущенных по уважительной причине (имеются оправдательные документы), набранные баллы добавляются преподавателем к баллам следующей текущей аттестации. В этом случае выставленный балл может превышать значение максимального балла, установленного в рамках текущей аттестации.

2.13. В случае если учебным планом предусмотрена промежуточная аттестация в виде комплексного зачёта / экзамена по нескольким УД/МДК, то нормативный рейтинг также составляет 100 баллов на каждые УД/МДК. Результаты текущих аттестаций фиксируются в зачётно-экзаменационных ведомостях по соответствующим УД/МДК, подводится итоговый балл текущего контроля за семестр, включая премиальные баллы по каждой УД/МДК. Результаты комплексного экзамена/зачёта фиксируются в отдельной зачётно-экзаменационной ведомости: указывается среднеарифметическое значение текущего контроля по УД/МДК, включенным в комплексный экзамен/зачёт, а также количество баллов за зачёт / экзамен (табл.4)

Текущий контроль						Премиальные баллы	Среднее значение (55+55) / кол-во УД/МДК	Итоговый контроль	Нормативный рейтинг
50									
1 аттестация		2 аттестация		3 аттестация		Результаты учебных, внеучебных и профессиональных достижений	Промежуточная аттестация	Экзамен	
п баллов		п баллов		п баллов					
Тема 1	Тема 2	Тема 3	Тема 4	Тема	Тема п				
п баллов	п баллов	п баллов	п баллов	п баллов	п баллов				
50						5	100		
1 аттестация		2 аттестация		3 аттестация		Результаты учебных, внеучебных и профессиональных достижений			
п баллов		п баллов		п баллов					
Тема 1	Тема 2	Тема 3	Тема 4	Тема	Тема п				
п баллов	п баллов	п баллов	п баллов	п баллов	п баллов				

III. Основные функции участников рейтинговой системы оценки успеваемости

Основными участниками PCOУ являются: обучающиеся, преподаватели, председатели предметно-цикловых комиссий, классные руководители, заведующие отделениями, заместители директора.

3.1 Обучающиеся:

– знакомятся с содержанием учебных программ дисциплин, МДК, практик, подлежащих изучению в семестре с целью организации своей учебной работы (аудиторной и самостоятельной);

– узнают о сроках проведения контрольных мероприятий, порядке начисления баллов и формирования рейтингов по дисциплине и семестру;

- выполняют все виды учебной работы (включая самостоятельную) в течение учебного семестра, года и отчитываются об их выполнении в ходе запланированных контрольных мероприятий;

- сообщают классному руководителю или заведующему отделением о возникших трудностях в ходе учебного процесса и принимают к исполнению его рекомендации;

- соблюдают установленный график проведения аттестаций и своевременно представляют документы, подтверждающие уважительные причины его невыполнения.

3.2 Преподаватели:

- до начала учебных занятий формируют РСОУ по дисциплине, МДК, практике, курсовой работе;

- знакомят обучающихся в начале изучения дисциплины, МДК, практики, курсовой работы, с содержанием учебной программы, видами, формами и сроками оценивания результатов обучения, порядком начисления рейтинговых баллов на первом занятии;

- формируют пакеты необходимых учебно-методических материалов для обучения (видов учебных работ, технологий преподавания) и оценивания учебных достижений студентов (контрольных заданий, тестов, рефератов и т.п.);

- организуют аудиторную и самостоятельную работу студентов в процессе обучения;

- способствуют адаптации студентов к обучению в условиях РСОУ;

- заносят баллы, набранные обучающимися в зачетно-экзаменационную ведомость и в АИС БАРС;

- анализируют различия планируемых учебных результатов с практически достигнутыми и вносят необходимую коррекцию в учебный процесс;

- контактируют с классными руководителями групп по вопросам повышения качества учебы, дисциплины, организации индивидуального обучения;

- организуют при необходимости работу по отработке и добору баллов студентами;

- знакомят обучающихся с результатами внутрисеместрового контроля в течение следующей недели;

- по требованию обучающегося в течение дня предоставляют ему полную информацию о результатах текущего контроля и промежуточной аттестации;

- принимают участие в обобщении и организации обмена опытом работы по РСОУ;

- несут ответственность за правильность подсчета баллов.

- не имеют права аннулировать полученные баллы и обязаны их учитывать при выставлении итогового балла.

3.3 Председатели предметно-цикловых комиссий:

- организуют контроль разработки календарно-тематических планов преподавателей с учетом РСОУ;

- утверждают предложенные преподавателями методики текущего контроля и итоговой аттестации по дисциплине, МДК, практике, курсовой работе;

- организуют разработку и утверждение методического обеспечения учебного процесса по отдельным видам учебной работы и оценивания результатов по дисциплине, МДК, практике, курсовой работе;

- осуществляют контроль сроков проведения и достигнутых результатов в ходе текущей и итоговой аттестации по дисциплине, МДК, практике, курсовой работе;

- обобщают опыт работы преподавателей по РСОУ с целью активного внедрения прогрессивных подходов к учебному процессу.

3.4 Заведующий отделением:

- обеспечивают контроль своевременного представления преподавателями результатов текущей аттестации обучающихся в АИС БАРС ;

- организуют проведение итоговых аттестаций обучающихся с составлением расписания и анализируют их итоги с участием классных руководителей;
- проводят индивидуальную работу с обучающимися на основе анализа данных об их успеваемости и контролируют отработку обучающимися своих задолженностей в ходе семестра;
- обеспечивают формирование рейтинг-листов – списки обучающихся в порядке убывания их рейтинговых баллов и доведение их до заинтересованных лиц;
- принимают участие в обобщении и организации обмена опытом работы по РСОУ и его распространении.

3.5. Классные руководители:

- разъясняют обучающимся правила и сущность РСОУ;
- по просьбе обучающихся обращаются к преподавателям или заведующим отделениями для выяснения и решения возникших трудностей в процессе обучения по соответствующим дисциплинам;
- информируют родителей о возможностях получения текущей информации о результатах обучения студентов.

3.6. Заместитель директора:

- координирует работу заведующих отделениями, председателей предметно-цикловых комиссий, преподавателей и обучающихся по реализации РСОУ;
- осуществляет выборочный контроль качества учебного процесса по результатам текущей и итоговой аттестации в рамках РСОУ на отделениях;
- готовит материалы по анализу состояния качества учебного процесса и предложения по его улучшению для педагогического совета;
- координирует работу по обобщению и обмену опытом работы отделений по РСОУ и его распространении.