

## Соглашение

о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственного автономного профессионального образовательного учреждения Тюменской области «Тюменский техникум индустрии питания, коммерции и сервиса»

25.12.2015.

№ 62-ДОК

Департамент образования и науки Тюменской области, именуемый в дальнейшем «Департамент», в лице директора Райдера Алексея Владимировича, действующего на основании Положения о Департаменте образования и науки Тюменской области, утвержденного постановлением Правительства Тюменской области от 30.05.2005 №55-п, с одной стороны, и Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Тюменской области «Тюменский техникум индустрии питания, коммерции и сервиса», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Галаниной Марины Алексеевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, в соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 12.10.2015 № 468-п «О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Тюменской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

### 1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Департаментом Учреждению Субсидии из областного бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее - государственное задание).

### 2. Права и обязанности Сторон

#### 2.1. Департамент обязуется:

2.1.1. Определять размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания (далее - субсидия):

с учетом нормативных затрат на оказание государственных услуг, нормативных затрат, связанных с выполнением работ, с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за государственным учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных государственному учреждению учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельных участков (за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование), затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения;

с учетом значений показателей объемов государственных услуг (работ) и особенностей деятельности учреждения (приложение №1).

ГАПОУ ТО	
«Тюменский техникум индустрии питания, коммерции и сервиса»	
Входящий №	76
«26»	01 2016 г.

2.1.2. перечислять учреждению субсидию в соответствии с графиком перечисления субсидии, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (приложение №2).

2.1.3. Обеспечить контроль за целевым и эффективным использованием средств предоставленной субсидии.

2.1.4. Принять меры к взысканию средств, использованных не по целевому назначению, в том числе по итогам предоставления Учреждением отчетной документации в соответствии с настоящим Соглашением.

2.2. Департамент вправе:

2.2.1. Изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением субсидии в течение срока выполнения государственного задания в случае внесения соответствующих изменений в государственное задание или в случае выделения дополнительных бюджетных ассигнований.

2.2.2. Определять допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей, в пределах которых государственное задание считается выполненным.

2.2.3. Проводить проверки выполнения государственного задания, использования субсидии и соблюдения Учреждением условий, установленных настоящим Соглашением.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование субсидии в целях оказания государственных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания государственных услуг (выполнения работ), определенными в государственном задании.

2.3.2. Предоставлять Департаменту образования и науки Тюменской области в отдел финансового контроля и мониторинга ежеквартально в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным отчет о расходовании государственным автономным образовательным учреждением средств субсидии, полученной на выполнение государственного задания (приложение №3).

2.3.3. Предоставить Департаменту ежегодный отчет о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества в срок до 1 марта года, следующего за отчетным (приложение №4).

2.3.4. Ежеквартально в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а также ежегодно в срок до 23 декабря текущего года предоставить в отдел профессионального образования Департамента образования и науки Тюменской области отчет о выполнении государственного задания в соответствии с количественными показателями (приложения №5, 5а, 5б).

С отчетом о выполнении государственного задания в соответствии с количественными показателями также предоставляются:

- отчет о выполнении государственного задания по программам профессионального обучения – программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих для нужд работодателей (приложение №6).

2.3.5. Обеспечить достижение показателей выполнения государственного задания в отчетном финансовом году.

2.3.6. Своевременно информировать департамент об изменении условия оказания государственных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера субсидии.

2.3.7. Осуществить возврат неиспользованных либо использованных не по целевому назначению средств субсидии.

2.4. Учреждение вправе:

2.4.1. Вносить предложения об изменении размера субсидии в связи с изменением в государственном задании показателей объема (содержания) оказываемых государственных услуг (выполняемых работ) и (или) показателей качества.

2.4.2. Вносить предложения, касающиеся потребности в соответствующих услугах и работах, оцениваемых на основании прогнозируемой динамики количества потребителей услуг и работ, уровня удовлетворенности существующими объемом и качеством услуг, результатов работ и возможностей Учреждения по оказанию услуг (выполнению работ).

### 3. Объем субсидии, порядок ее предоставления и возврата

3.1. Объем субсидии составляет **65 373,000** тыс. руб.

3.2. Перечисление субсидии осуществляется на лицевой счет Учреждения.

3.3. Средства неиспользованные в срок установленный для выполнения государственного задания субсидии подлежат возврату в областной бюджет в соответствии с действующим законодательством не позднее 30 календарных дней после окончания срока выполнения государственного задания.

3.4. Использованные не по целевому назначению средства субсидии подлежат возврату в областной бюджет в соответствии с действующим законодательством в срок, указанный в письменном требовании Департамента.

### 4. Ответственность Сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего соглашения стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### 5. Срок действия Соглашения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до «31» декабря 2016 года.

5.2. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.3. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.4. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 15 листах каждое (включая приложение), по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

## 6. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Департамент образования и науки  
Тюменской области  
625000, г.Тюмень, ул.Володарского,  
49  
тел./факс 25-74-98, 56-93-00  
Банковские реквизиты:  
ИНН 7202137498, КПП 720301001,  
УФК по Тюменской области (Департамент финансов Тюменской области,  
Департамент образования и науки, л/с  
02672005550,  
л/с 000320080ДОНО)  
р/с 40201810200000100009 Отделе-  
ние Тюмень г.Тюмень,  
БИК 047102001,  
ОКТМО 71701000

Государственное автономное профес-  
сиональное образовательное учре-  
ждение Тюменской области «Тюмен-  
ский техникум индустрии питания,  
коммерции и сервиса»  
625027,г. Тюмень, ул. Мельникайте,76  
Тел./факс 20-41-71  
Банковские реквизиты:  
ИНН 7203003137, КПП 720301001,  
Департамент финансов Тюменской  
области (ГАПОУ ТО «Тюменский тех-  
никум индустрии питания, коммерции  
и сервиса»  
Л/С 000350970ТТЭТ),  
р/с 40601810400003000001  
Отделение Тюмень г.Тюмень,  
БИК 047102001,  
ОКТМО 71701000

Директор департамента



М.П.

А.В. Райдер

Директор ГАПОУ ТО «Тюменский тех-  
никум индустрии питания, коммерции  
и сервиса»



М.П.

М.А. Галанина