

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Тюменской области «Тюменский техникум индустрии питания, коммерции и сервиса»

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом от 31.12.2015 №680/04-од

ПОЛОЖЕНИЕ  
31.12.2015

г. Тюмень

об организации обучения по дополнительным профессиональным программам

Мнение органа управления (изложенное в выписке из протокола заседания общего собрания работников и обучающихся ГАПОУ ТО «Тюменский техникум индустрии питания, коммерции и сервиса» от «31» августа 2015 г. № 7)  
УЧТЕНО

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ (ст.43); Законом РФ от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», приказом Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Уставом техникума.

1.2 Настоящее положение устанавливает порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (далее - Порядок) ГАПОУ ТО «Тюменский техникум индустрии питания, коммерции и сервиса», осуществляющим образовательную деятельность в соответствии с лицензией и аккредитацией.

1.3 Настоящий порядок является обязательным для всех подструктур техникума, которые осуществляют деятельность в сфере дополнительного образования.

## 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ

2.1 Дополнительное образование в техникуме осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки, а также дополнительных общеразвивающих программ.

Реализация программ повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

В структуре программы повышения квалификации представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

Реализация программ профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

В структуре программы профессиональной переподготовки представлены:

Характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации;

Характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.

Реализация общеразвивающих программ направлена на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени.

2.2 К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

К освоению дополнительных общеразвивающих программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

2.3 Техникум осуществляет обучение по дополнительным профессиональным программам на основе договора об оказании платной образовательной услуги, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

2.4 Содержание дополнительного профессионального образования определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной техникумом, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", другими федеральными законами и нормативно-правовыми актами, а также с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное образование.

2.5 Для определения структуры дополнительной профессиональной программы и трудоемкости ее освоения применяется система зачетных единиц. Количество зачетных единиц по дополнительной профессиональной программе устанавливается техникумом. Структура дополнительной профессиональной программы включает цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты.

Учебный план дополнительной профессиональной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

2.6 Программа профессиональной переподготовки разрабатывается техникумом на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального к результатам освоения образовательных программ.

2.7 Результаты обучения по программе профессиональной переподготовки соответствуют результатам освоения основных профессиональных образовательных программ, а также направлены на приобретение новой квалификации, требующей изменение направленности (профиля) или специализации в рамках направления подготовки (специальности) полученного ранее профессионального образования. Результаты определяют на основе профессиональных компетенций соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов, профессиональных стандартов.

2.8 Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и (или) договором об оказании дополнительной образовательной услуги.

Срок освоения дополнительной профессиональной программы обеспечивает возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки - менее 250 часов.

Срок освоения дополнительной общеразвивающей программы определяется самой программой и договором об оказании дополнительной образовательной услуги.

2.9 Дополнительная профессиональная программа может реализовываться полностью или частично в форме стажировки.

Стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретения практических навыков и умений для их эффективного использования в своей профессиональной деятельности.

Содержание стажировки определяется техникумом с учетом предложений организаций, направляющих специалистов на стажировку. Сроки и продолжительность стажировки определяются техникумом самостоятельно, исходя из целей обучения.

Стажировка носит индивидуальный или групповой характер и предусматривает такие виды деятельности, как:

Самостоятельную работу с учебными изданиями;

Приобретение профессиональных и организаторских навыков; изучение организации и технологии производства, работ; непосредственное участие в планировании работы организации; работу с технической, нормативной и другой документацией;

Выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера); участие в совещаниях, деловых встречах.

По результатам прохождения стажировки слушателю выдается документ о квалификации в зависимости от реализуемой дополнительной профессиональной программы.

2.10 Дополнительные профессиональные программы реализуются техникумом как самостоятельно, так и посредством сетевых форм.

### 3. ПРОЦЕСС РЕАЛИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

3.1 Образовательный процесс в техникуме может осуществляться в течение всего календарного года.

3.2 Образовательная деятельность по дополнительным программам обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

3.3 При освоении дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки возможен зачет учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам, порядок которого определяется техникумом.

3.4 Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ повышения квалификации заканчивается итоговой аттестацией в форме, определяемой программой. По результатам итоговой аттестации выдается удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ профессиональной переподготовки завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой самой программой и Положением об итоговой аттестации. По результатам итоговой аттестации выдается диплом о профессиональной переподготовке установленного образца.

Освоение общеразвивающих дополнительных программ не подразумевает проведение итоговой аттестации и заканчивается выдачей слушателям сертификата ГАПОУ ТО «Тюменский техникум индустрии питания, коммерции и сервиса» установленного образца.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты по дополнительным профессиональным программам, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из техникума, выдается справка об обучении или о периоде обучения по установленному образцу.

3.5 При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

3.6 Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в следующих формах: внутренний мониторинг качества образования; внешняя независимая оценка качества образования.

Процедуры и критерии внутреннего и внешнего мониторинга устанавливаются локальными актами техникума.

Контроль качества реализации программы проводится на основе анализа результатов промежуточной и итоговой аттестации, анкетирования слушателей, опросов организаций-заказчиков программ.

#### 4. ПРАВИЛА ПРИЕМА

4.1 Прием в ГАПОУ ТО «Тюменский техникум индустрии питания, коммерции и сервиса» на программы дополнительного профессионального образования осуществляется по личному заявлению граждан без вступительных испытаний.

4.2 В приемную комиссию ГАПОУ ТО «Тюменский техникум индустрии питания, коммерции и сервиса» необходимо предоставление следующих документов:

- копия паспорта;
- заявление на имя директора о приеме документов на дополнительные профессиональные программы в ГАПОУ ТО «Тюменский техникум индустрии питания, коммерции и сервиса»;
- копия диплома о среднем профессиональном или начальном профессиональном образовании или справка с места учебы;

4.3 Приемная комиссия ГАПОУ ТО «Тюменский техникум индустрии питания, коммерции и сервиса» обязана ознакомить поступающих с лицензией и приложением на право ведения образовательной деятельности по конкретным направлениям дополнительного профессионального образования, Правилами внутреннего распорядка для обучающихся в ГАПОУ ТО «Тюменский техникум индустрии питания, коммерции и сервиса» и Уставом техникума.

4.4 На каждого слушателя программ профессиональной переподготовки заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.5 Прием заявлений и документов от слушателей, поступающих на дополнительные профессиональные программы, осуществляется в течение всего учебного года.

#### 5. ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ

5.1 Зачисление слушателей осуществляется после подачи личного заявления на имя директора, заключения договора на оказание дополнительных образовательных услуг и внесения оплаты за обучение.

3.3. В случае отказа слушателя от обучения после зачисления, оплата за обучение возвращается в полном размере в том случае, если слушатель к занятиям не приступил и подал соответствующее письменное заявление об отказе от обучения до начала занятий.