

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Тюменской области «Тюменский техникум индустрии питания, коммерции и сервиса»

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от 21.08.2014г. № 03/01-од

ПОЛОЖЕНИЕ

21.08.2014

г.Тюмень

Мнение представительного органа работников (изложенное в выписке из протокола заседания педагогического совета ГАОУ СПО «Тюменский торгово-экономический техникум» от «30» августа 2013 г. № 16) УЧТЕНО

о процедуре и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, приказом Министерства образования РФ от 13 июня 2013 г. № 455 «О порядке предоставления академического отпуска».

1.2 Положение о предоставлении академического отпуска обучающимся устанавливает общие требования к процедуре предоставления академических отпусков лицам, обучающимся по образовательным программам среднего профессионального (студентам) (далее - обучающиеся), а также основания предоставления указанных отпусков обучающимся.

1.3 Решение о предоставлении академического отпуска принимается директором техникума в десятидневный срок со дня получения от обучающегося заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) и оформляется приказом.

1.4 Академический отпуск предоставляется обучающемуся неограниченное количество раз.

2. ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ АКАДЕМИЧЕСКОГО ОТПУСКА

2.1 Академический отпуск предоставляется обучающемуся в связи с невозможностью освоения образовательной программы среднего профессионального (далее - образовательная программа) в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Тюменской области «Тюменский техникум индустрии питания, коммерции и сервиса» (далее ГАПОУ ТО «Тюменский техникум индустрии питания, коммерции и сервиса»), по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет.

2.2 Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска является личное заявление обучающегося (далее - заявление), а также заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям), повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу), документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска (при наличии).

2.3 Обучающийся в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска. В случае, если обучающийся обучается в ГАПОУ ТО «Тюменский техникум индустрии питания, коммерции и сервиса» по договору об образовании за счет средств физического и (или)

юридического лица, во время академического отпуска плата за обучение с него не взимается.

2.4 На основании личного заявления и предоставленных документов издается приказ директора. Копия приказа, заявление и документы вкладываются в личное дело студента. В журнале учебных занятий делается отметка о приказе на предоставление академического отпуска.

3. ВЫХОД ИЗ АКАДЕМИЧЕСКОГО ОТПУСКА

3.1 Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления обучающегося. Обучающийся допускается к обучению по завершении академического отпуска на основании приказа директора.

3.2 Отчисление студента, находящегося в академическом отпуске, не допускается.

3.3 Невыход студента из академического отпуска в течение месяца со дня окончания академического отпуска без уважительных причин или без указания причин своего отсутствия и не представившие в техникум заявление о продолжении обучения является основанием для его отчисления из учебного заведения.