

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
«ТЮМЕНСКИЙ ТЕХНИКУМ ИНДУСТРИИ ПИТАНИЯ, КОММЕРЦИИ И СЕРВИСА»
МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР КОМПЕТЕНЦИЙ В ОБЛАСТИ ИСКУССТВА,
ДИЗАЙНА И СФЕРЫ УСЛУГ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**


ОП.13 ТЕХНОЛОГИЯ ПЛАНИРОВАНИЯ КАРЬЕРЫ

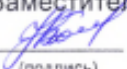
по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества
потребительских товаров



Тюмень 2021

Рабочая программа учебной дисциплины Технология планирования карьеры разработана в соответствии с учебным планом (с целью реализации ИОТ).

Разработчик: М.В. Демьянова, канд. экон. наук, доцент, преподаватель высшей квалификационной категории

Одобрено
на заседании ПЦК ЭУиК
Протокол № 11 от 11 июня 2021г.
Председатель ПЦК
 Л.А. Перцева
(подпись)

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
 Н. В. Бочанова
(подпись)

СОГЛАСОВАНО
Генеральный директор
(должность)
ООО Магнумпроф
(организация/предприятие)
 / Нагорнов В. А.
 20 06 г.

СОДЕРЖАНИЕ		стр.	
1.ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4		1.
2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5		
3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8		
4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10		

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Умения	Знания
<p>У-1 - использовать источники информации для трудоустройства;</p> <p>У-2 - составлять индивидуальный план поиска работы;</p> <p>У-3 - создавать пакет документов для трудоустройства и построения профессиональной карьеры;</p> <p>У-4 - правильно вести себя в момент собеседования с работодателем.</p> <p>У-5 - оценить свои возможности и способности для выбора типа карьеры;</p> <p>У-6 - поставить карьерные задачи и наметить пути их реализации с учетом своих индивидуальных особенностей;</p> <p>У-7 - разработать алгоритм планирования своей карьеры с учетом возможных трудностей и препятствий;</p> <p>У-8 - мотивировать себя к выполнению профессиональной деятельности</p> <p>У-9 - владеть техниками саморефлексии и самопрезентации;</p> <p>У-10 - демонстрировать уровень интеллектуального и культурного развития, стремиться к его постоянному превышению;</p> <p>У-11 - владеть совокупностью личных средств, методов деятельности, образцов поведения, идей и мыслей, способствующих повышению своего образовательного и интеллектуального уровней</p>	<p>З-1 - сущность понятий «профессиональной карьеры»;</p> <p>З-2 - специфику построения профессиональной карьеры;</p> <p>З-3 - сущность основных технологий построения профессиональной карьеры.</p> <p>З-4 - основы целеполагания в профессиональной сфере;</p> <p>З-5 - социальную значимость своей будущей профессии.</p> <p>З-6 - теоретические основы самоменеджмента и управления временем;</p> <p>З-7 - планирование и построение карьеры, и каковы их основные закономерности и этапы;</p> <p>З-8 - виды карьеры и алгоритм планирования каждого вида;</p> <p>З-9 - место планирования карьеры в структуре жизненного пути личности</p>

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	36
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	36
в том числе:	
теоретическое обучение	10
лабораторные занятия	-
практические занятия	26
курсовая работа (проект)	-
Самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды знаний и умений, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1 Карьера и карьерный рост	Содержание учебного материала	2	У-1-11 3-1 - 9
	Виды карьеры. Задачи планирования и реализации карьеры. Этапы карьеры. Карьерный рост.		
	Практическое занятие №1 Составление кластера «Карьерный рост»	2	
Тема 2 Разработка плана карьеры	Содержание учебного материала	2	У-1-11 3-1 - 9
	Построение карьерного плана		
	Практическое занятие № 2 Фестиваль «Моя карьера»	2	
Тема 3 Адаптация на рабочем месте	Содержание учебного материала	2	У-1-11 3-1 - 9
	Адаптация на рабочем месте. Планирование первого рабочего дня и недели		
	Практическое занятие № 3 Составление плана работы на день и неделю нового сотрудника	2	
Тема 4 Тайм-менеджмент в работе	Содержание учебного материала	2	У-1-11 3-1 - 9
	Понятие тайм-менеджмента, его функции и принципы. Диаграмма Ганта. Технология SMAT – цели.		
	Практическое занятие №4 Расстановка приоритетов в планировании по способу АБВГД	2	
	Практическое занятие №5 Матрица Эйзенхауэра.	2	
Тема 5 Моделирование поведения на стресс-собеседовании.	Практическое занятие №6 Моделирование поведения на стресс-собеседовании	2	У-1-11 3-1 - 9
Тема 6. Моделирование поведения в первый рабочий день	Практическое занятие №7 Моделирование поведения в первый рабочий день	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды знаний и умений, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 7 Компетентностный подход в планировании карьеры	Практическое занятие №8 Разработка личной карты компетенций	2	У-1-11 3-1 - 9
	Практическое задание №9 Разработка личной карты	2	
Тема 8 Обучение как основа построения карьеры	Практическое занятие №10 Выбор программ обучения для создания компетентностной уникальности	2	
	Практическое занятие №11 Построения плана саморазвития на 5 лет	2	
Тема 9 Круг развития личности (колесо баланса)	Содержание учебного материала	2	У-1-11 3-1 - 9
	Технология построения круга развития личности (колесо баланса)		
Тема 10 Презентация проекта развития «Моя карьера»	Практическое занятие № 12 Построение круга развития личности (колесо баланса)	2	
	Практическое занятие №13 Презентация проекта развития «Моя карьера» (зачет)	2	
	Всего	36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации рабочей программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация программы учебной дисциплины предполагает наличие лаборатории информационно-коммуникационных технологий, кабинет гуманитарных и социальных дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

посадочные места по количеству обучающихся;

рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

- компьютеры с лицензионным программным обеспечением по количеству обучающихся, компьютер преподавателя, принтер и мультимедиапроектор.

3.1. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

Основные источники:

1. • Информационный технологии в менеджменте (управлении) [Электронный ресурс] : учебник и практикум для СПО / под ред. Ю. Д. Романовой. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2021. - 411 с. - (Профессиональное образование). - URL : www.biblio-online.ru

2. Морозкин, В. А. Бизнес-планирование [Электронный ресурс] : учеб. пособ. / В. А. Морозкин, В. П. Буров. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2018. - 288 с. - (СПО). - Режим доступа: <http://znanium.com>

3. Чеберко, Е. Ф. Предпринимательская деятельность [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО / Е. Ф. Чеберко. - Москва : Юрайт, 2020. - 219 с. - (Серия: Профессиональное образование). Режим доступа: www.biblio-online.ru

Дополнительные источники:

1. Барышев, А. Ф. Маркетинг [Электронный ресурс]: учеб. для СПО / А. Ф. Барышев. - 14-е изд., стер. - Москва : Академия, 2018. - 224 с. Режим доступа: <http://www.academia-moscow.ru>

2. Горленко, О. А. Управление персоналом [Электронный ресурс]: учебник для СПО / О. А. Горленко, Д. В. Ерохин, Т. П. Можаяева. - 2е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2019. - 249 с. - (Серия: Профессиональное образование). - Режим доступа: www.biblioonline.ru

3. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебник для СПО / под общ. ред. Н. И. Астаховой, Г. И. Москвитина. - Москва : Юрайт, 2019. - 422 с. - (Серия: Профессиональное образование). - Режим доступа: www.biblio-online.ru

4. Михеева, Е. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учеб. для СПО / Е. В. Михеева. - 4-е изд., стер. - Москва : Академия, 2020. - 416 с. - Режим доступа: <http://www.academia-moscow.ru>

5. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс] : учебник и практикум для СПО / под ред. Г. Б. Поляка, Е. Е. Смирновой. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2020. - 385 с. - (Серия: Профессиональное образование). - Режим доступа: www.biblioonline.ru

6. Тюрин, Д. В. Маркетинговые исследования [Электронный ресурс]: учебник для СПО / Д. В. Тюрин. - Москва : Юрайт, 2019. - 342 с. (Серия: Профессиональное образование).

- Режим доступа: www.biblio-online.ru

7. Шадрина, Г. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО / Г. В. Шадрина. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2019. - 431 с. (Серия: Профессиональное образование). - Режим доступа: www.biblio-online.ru

Internet-ресурсы:

- 1 Консалтинг для малого бизнеса [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.bistrast.ru>
- 2 Правовые системы Гарант, Кодекс, Консультант+
- 3 Предложение о предоставлении субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства: <http://tmb72.ru/content/municipalnaja-finansovaja-podderzhka/predlozhenija/>
- 4 Муниципальная финансовая поддержка: <http://tmb72.ru/content/finansovaja-podderzhka/municipalnaja-finansovaja-podderzhka/>
- 5 Государственная финансовая поддержка: <http://www.tyumen-region.ru/support/>
- 6 Микрозаймы <https://www.iato.ru/podderzhka-biznesa/finansovaya/zaemy/mikrozaymy/>
- 7 Инвестиционные займы: <https://www.iato.ru/podderzhka-biznesa/finansovaya/zaemy/investitsionnye-zaemy/>
- 8 Гарантийный фонд: <https://www.iato.ru/podderzhka-biznesa/finansovaya/garantiyny-fond/>
- 9 Центр поддержки предпринимательства: <https://iato.ru/podderzhka-biznesa/informatsionnaya/tsentr-podderzhki-predprinimatelstva/#meropriyatiya-i-konsultatsii-cpp>
- 10 konsultatsii-cpp

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p>Знания:</p> <p>3-1 - сущность понятий «профессиональной карьеры»;</p> <p>3-2 - специфику построения профессиональной карьеры;</p> <p>3-3 - сущность основных технологий построения профессиональной карьеры.</p> <p>3-4 - основы целеполагания в профессиональной сфере;</p> <p>3-5 - социальную значимость своей будущей профессии.</p> <p>3-6 - теоретические основы самоменеджмента и управления временем;</p> <p>3-7 - планирование и построение карьеры, и каковы их основные закономерности и этапы;</p> <p>3-8 - виды карьеры и алгоритм планирования каждого вида;</p> <p>3-9 - место планирования карьеры в структуре жизненного пути личности</p>	<p>- раскрывает сущность понятия «профессиональная карьера»;</p> <p>- поясняет специфику построения профессиональной карьеры;</p> <p>- раскрывает сущность основных технологий построения профессиональной карьеры;</p> <p>– поясняет основы целеполагания в профессиональной сфере;</p> <p>– определяет социальную значимость своей будущей профессии.</p> <p>- поясняет теоретические основы самоменеджмента и управления временем;</p> <p>- раскрывает суть планирования и построения карьеры, обозначает их основные закономерности и этапы;</p> <p>- называет виды карьеры и алгоритм планирования каждого вида;</p> <p>- определяет место планирования карьеры в структуре жизненного пути личности</p>	<p>Текущий контроль: Оценка результатов ответов, собеседования. Оценка выполнения тестового задания.</p> <p>Промежуточная аттестация: Оценка выполнения задания на дифференцированном зачете.</p>
<p>Умения:</p> <p>-У-1 - использовать источники информации для трудоустройства;</p> <p>У-2 - составлять индивидуальный план поиска работы;</p> <p>У-3 - создавать пакет документов для трудоустройства</p>	<p>- использует источники информации для трудоустройства;</p> <p>- составляет индивидуальный план поиска работы;</p> <p>- создает пакет документов для трудоустройства и построения</p>	<p>Текущий контроль: Оценка результатов ответов, собеседования. Оценка выполнения тестового задания.</p> <p>Промежуточная аттестация: Оценка выполнения задания на</p>

<p>трудоустройства и построения профессиональной карьеры;</p> <p>У-4 - правильно вести себя в момент собеседования с работодателем.</p> <p>У-5 - оценить свои возможности и способности для выбора типа карьеры;</p> <p>У-6 - поставить карьерные задачи и наметить пути их реализации с учетом своих индивидуальных особенностей;</p> <p>У-7 - разработать алгоритм планирования своей карьеры с учетом возможных трудностей и препятствий;</p> <p>У-8 - мотивировать себя к выполнению профессиональной деятельности</p> <p>У-9 - владеть техниками саморефлексии и самопрезентации;</p> <p>У-10 - демонстрировать уровень интеллектуального и культурного развития, стремиться к его постоянному превышению;</p> <p>У-11 - владеть совокупностью личных средств, методов деятельности, образцов поведения, идей и мыслей, способствующих повышению своего образовательного и интеллектуального уровней.</p>	<p>профессиональной карьеры;</p> <ul style="list-style-type: none"> - демонстрирует правильное поведение в момент собеседования с работодателем. - оценивает свои возможности и способности для выбора типа карьеры; - ставит карьерные задачи и намечает пути их реализации с учетом своих индивидуальных особенностей; - разрабатывает алгоритм планирования своей карьеры с учетом возможных трудностей и препятствий; - мотивирует себя к выполнению профессиональной деятельности - владеет техниками саморефлексии и самопрезентации; - демонстрирует уровень интеллектуального и культурного развития, стремиться к его постоянному превышению; - владеет совокупностью личных средств, методов деятельности, образцов поведения, идей и мыслей, способствующих повышению своего образовательного и интеллектуального уровней. 	<p>дифференцированном зачете.</p>
--	---	-----------------------------------