

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ТЮМЕНСКИЙ ТЕХНИКУМ ИНДУСТРИИ ПИТАНИЯ, КОММЕРЦИИ И СЕРВИСА»  
МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР КОМПЕТЕНЦИЙ В ОБЛАСТИ ИСКУССТВА,  
ДИЗАЙНА И СФЕРЫ УСЛУГ

Приложение 10

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.06 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

по профессии 54.01.20 Графический дизайнер

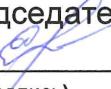
Тюмень 2023

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 Графический дизайнер, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 09.12.2016 № 1543, ПООП СПО по профессии 54.01.20 Графический дизайнер, зарегистрированной в государственном реестре ПООП СПО (Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № П-24 от 02.02.2022)

Разработчик: Махмутова С.Т., преподаватель

Рассмотрено и одобрено  
на заседании ПЦК ОГСЭ и ЕН дисциплин  
Протокол № 10 А от 30 мая 2023 г.

Председатель ПЦК

  
Е.А.Флоря  
(подпись)

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.06 Иностранный язык в профессиональной деятельности является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по 54.01.20 Графический дизайнер.

## 1.2. Планируемые результаты освоения учебной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО:

Код и наименование ОК, ПК (ФГОС СПО)	Наименование личностных и метапредметных результатов (ЛР, МР) (ФГОС СОО)	Наименование предметных результатов (ФГОС СОО)
<b>ОК 01.</b> Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	<b>В части трудового воспитания:</b> - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, <b>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</b> <b>базовые логические действия:</b> - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;	- У-1 Владеть основными видами речевой деятельности в рамках следующего тематического содержания речи: внешность и характер человека и литературного персонажа. Повседневная жизнь. Здоровый образ жизни. Выбор профессии. Альтернативы в продолжении образования. Роль иностранного языка в современном мире. Молодежь в современном обществе. Досуг молодежи. Природа и экология. Технический прогресс, современные средства информации и коммуникации, Интернет-безопасность. Родная страна и страна/страны изучаемого языка. Выдающиеся люди родной страны и страны/страны изучаемого языка; - У-2 Уметь вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка; - У-3 Создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в объеме 14-15 фраз результаты выполненной проектной работы; - У-4 воспринимать на слух и понимать звучащие до 2,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного

	<p>содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- У-5 читать про себя и понимать несложные аутентичные тексты разного вида, жанра и стиля объемом 600-800 слов, содержащие отдельные неизученные языковые явления, с различной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации, с полным пониманием прочитанного; читать несплошные тексты (таблицы, диаграммы, графики) и понимать представленную в них информацию;</li> <li>- У-6 заполнять анкеты и формуляры, сообщая о себе основные сведения, в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка;</li> <li>- У-7 писать электронное сообщение личного характера объемом до 140 слов, соблюдая принятый речевой этикет; создавать письменные высказывания объемом до 180 слов с опорой на план, картинку, таблицу, графики, диаграммы, прочитанный/прослушанный текст; заполнять таблицу, кратко фиксируя содержание прочитанного/прослушанного текста или дополняя информацию в таблице; представлять результаты выполненной проектной работы объемом до 180 слов;</li> <li>- У-8 различать на слух и адекватно, без ошибок, ведущих к сбою коммуникации, произносить слова с правильным ударением и фразы с соблюдением их ритмико-интонационных особенностей, в том числе применять правило отсутствия фразового ударения на служебных словах; владеть правилами чтения и осмысленно читать вслух аутентичные тексты объемом до 150 слов, построенные в основном на изученном языковом материале, с соблюдением правил чтения и интонации; овладение орфографическими навыками в отношении изученного лексического материала; овладение пунктуационными навыками: использовать запятую при перечислении, обращении и при выделении вводных слов; апостроф, точку, вопросительный и восклицательный знаки;</li> <li>- З-1 знать и понимание основных значений изученных лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), основных способов словообразования (аффиксация, словосложение, конверсия) и особенностей структуры простых и сложных предложений и различных коммуникативных типов предложений;</li> <li>- З-2 навыками распознавания и</li> </ul>
--	--

		<p>употребления в устной и письменной речи не менее 1500 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клаше), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования; навыками употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 3 – 3 владеть навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи изученных морфологических форм и синтаксических конструкций изучаемого иностранного языка в рамках тематического содержания речи в соответствии с решаемой коммуникативной задачей;</li> <li>- 3- 4 знать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; знать/понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (например, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения); иметь базовые знания о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка; представлять родную страну и ее культуру на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре; соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении;</li> <li>- 3-5 владеть компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении - переспрос; при говорении и письме - описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании - языковую и контекстуальную догадку;</li> </ul>
<b>ОК 02</b> Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<b>В области ценности научного познания:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;</li> <li>- совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познаниями мира;</li> <li>- осознание ценности научной деятельности,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-У-1 уметь сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические);</li> <li>-У-2 иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному</li> </ul>

	<p>готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе;</p> <p><b>Овладение универсальными познавательными действиями:</b></p> <p><b>работа с информацией:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;</li> <li>- создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;</li> <li>- оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам;</li> <li>- использовать средства информационных и коммуникационных когнитивных, организационных учебными технологий в решении коммуникативных и задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;</li> <li>- владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности.</li> </ul>	<p>языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме.</p> <p>- У-З - владеть компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении - переспрос; при говорении и письме - описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании - языковую и контекстуальную догадку;</p> <p>- З-1 знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; знать/понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (например, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения); иметь базовые знания о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка; представлять родную страну и ее культуру на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре; соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении;</p>
<b>ОК 04.</b> Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<p>-готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению;</p> <p>-овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;</p> <p><b>Овладение универсальными</b></p>	<p>У-1 уметь вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка; создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика,</p>

	<p><b>коммуникативными действиями:</b></p> <p><b>совместная деятельность:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;</li> <li>-принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы;</li> <li>-координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;</li> <li>-осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным.</li> </ul> <p><b>Овладение универсальными регулятивными действиями:</b></p> <p><b>принятие себя и других людей:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности;</li> <li>-признавать свое право и право других людей на ошибки;</li> <li>-развивать способность понимать мир с позиции другого человека.</li> </ul>	<p>повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в объеме 14-15 фраз результаты выполненной проектной работы;</p> <p>- У-2 иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий;</p> <p>- 3-1 правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн- обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме</p>
<b>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</b>	<p>наличие мотивации к обучению и личностному развитию;</p> <p>В области ценности научного познания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего</li> </ul>	<p>-У-1 воспринимать на слух и понимать звучание до 2,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации;</p> <p>- У-2 иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности</p>

	<p>осознанию своего места в поликультурном мире;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познаниями мира;</li> <li>- осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе</li> </ul> <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>б) базовые исследовательские действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;</li> <li>- способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;</li> <li>- овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;</li> <li>- формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами;</li> <li>- осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду</li> </ul>	<p>предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме</p> <p>-3-1 навыки распознавания и употребления в устной и письменной речи не менее 1500 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования; навыками употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии;</p>
--	--	--

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Объем образовательной программы</b>	82
<b>Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем</b>	82
в том числе:	
теоретическое обучение	1
лабораторные занятия	-
практические занятия	81
курсовая работа (проект)	-
самостоятельная работа	-
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (4 семестр)</b>	

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>1 семестр</b>			
<b>Раздел 1 История развития дизайна и графического искусства</b>		16	
<b>Тема 1.1 История развития графического искусства</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Лекция № 1. История развития графического искусства. Текст, грамматические конструкции <b>Тематика практических занятий:</b> Практическое занятие № 1. Активизация изученного материала в упражнениях. Структуры повествовательного предложения	2 1 1	OK 01, OK 02, OK 04, OK 09
<b>Тема 1.2 История развития графического дизайна</b>	<b>Тематика практических занятий:</b> Практическое занятие № 2. Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме. Активизация навыка чтения Практическое занятие № 3. Активизация изученного материала в упражнениях. Развитие навыка говорения. Структуры вопросительного предложения	4 2 2	OK 01, OK 02, OK 04, OK 09
<b>Тема 1.3. Профессия дизайнер</b>	<b>Тематика практических занятий:</b> Практическое занятие № 4. Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме. Активизация навыка чтения, перевода и выделения информации в тексте Практическое занятие № 5. Выбор профессии. Образование существительных, обозначающих профессию Практическое занятие № 6. Активизация изученного материала в упражнениях. Развитие навыка говорения Практическое занятие № 7. Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме. Активизация навыка чтения, перевода и поиска информации в тексте Практическое занятие № 8. Активизация навыка говорения по профессиональной теме.	10 2 2 2 2 2	OK 01, OK 02, OK 04, OK 09

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 2 Виды графического искусства</b>		48	
<b>Тема 2.1 История развития графического искусства</b>	<b>Тематика практических занятий:</b>	4	OK 01, OK 02, OK 04, OK 09
	Практическое занятие № 9. История развития графического искусства. Активизация изученного материала в упражнениях. Развитие навыка говорения. Имя существительное	2	
	Практическое занятие № 10. Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме. Активизация навыка чтения, перевода и поиска информации в тексте.	2	OK 01, OK 02, OK 04, OK 9
	<b>2 семестр</b>	<b>ПЗ-10ч</b>	
<b>Тема 2.2 Виды графического дизайна</b>	<b>Тематика практических занятий:</b>	2	OK 01, OK 02, OK 04, OK 9
	Практическое занятие № 11. Активизация изученного материала в упражнениях. Развитие навыка говорения. Местоимения	2	
<b>Тема 2.3. Дизайн</b>	<b>Тематика практических занятий:</b>	8	OK 01, OK 02, OK 04, OK 9
	Практическое занятие № 12. Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме. Активизация навыка чтения, перевода и выделения информации в тексте	2	
	Практическое занятие № 13. Виды дизайна. Профессиональная лексика.	2	
	Практическое занятие № 14. Активизация изученного материала в упражнениях. Развитие навыка говорения.	2	
	Практическое занятие № 15. Действительные и страдательные обороты. Употребление страдательных оборотов	2	
	<b>3 семестр</b>	<b>ПЗ-10ч</b>	
<b>Тема 2.4 Основные виды печатной продукции</b>	<b>Тематика практических занятий:</b>	10	OK 01, OK 02, OK 04, OK 9
	Практическое занятие № 16. Основные виды печатной продукции. Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме.	2	
	Практическое занятие № 17. История развития печатной продукции. Активизация навыка говорения с использованием профессиональной терминологии	2	

<b>Наименование разделов и тем</b>	<b>Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся</b>	<b>Объем часов</b>	<b>Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы</b>
	Практическое занятие № 18. Оформление книг. Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме. Активизация навыка чтения, перевода и выделения информации в тексте	2	
	Практическое занятие № 19. Профессия иллюстратор. Активизация навыка говорения по изученной теме с использованием профессиональной терминологии	2	
	Практическое занятие № 20. Активизация изученного материала в упражнениях. Развитие навыка письма. Возвратные местоимения	2	
	<b>4 семестр</b>		<b>ПЗ-42ч</b>
Тема 2.5 Форма, размер, пространство в графическом дизайне	<b>Тематика практических занятий:</b>	4	OK 01, OK 02, OK 04,OK 9
	Практическое занятие № 21. Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме. Активизация навыка чтения, перевода и выделения информации в тексте	2	
	Практическое занятие № 22. Значение формы и размера в графическом дизайне	2	
	<b>Тематика практических занятий:</b>	8	
	Практическое занятие № 23. Логотип и дизайн. Чтение, перевод, изучение	2	
Тема 2.6 Дизайн торговой марки	Практическое занятие № 24. Разработка логотипа Активизация изученного материала в упражнениях. Развитие навыка говорения	2	OK 01, OK 02, OK 04,OK 9
	Практическое занятие № 25. Продвижение торговой марки. Анализ текстов справочно-информационного и рекламного характера. Практика устной речи	2	
	Практическое занятие № 26. Логотип и дизайн веб-сайта. Чтение, перевод, изучение лексики по теме	2	
	<b>Тематика практических занятий:</b>	8	
	Практическое занятие № 27. Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме. Активизация навыка чтения и перевода	2	
Тема 2.7 Реклама	Практическое занятие № 28. Активизация изученного материала в упражнениях. Развитие навыка письма. Страдательный залог в английском языке	2	OK 01, OK 02, OK 04,OK 9
	Практическое занятие № 29. Активизация навыка восприятия иностранной речи на слух. Аудирование по теме «Реклама»	2	
	Практическое занятие № 30. История развития рекламы. Развитие дизайна в России. Выполнение грамматических упражнений	2	
	<b>Тематика практических занятий:</b>	4	

<b>Наименование разделов и тем</b>	<b>Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся</b>	<b>Объем часов</b>	<b>Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы</b>
<b>Тема 2.7 Дизайн упаковочной продукции</b>	Практическое занятие № 31 Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме. Активизация навыка чтения и выделения информации в тексте	2	OK 01, OK 02, OK 04,OK 9
	Практическое занятие № 32. Активизация изученного материала в упражнениях. Развитие навыка говорения.	2	
<b>Раздел 3. Деловая и профессиональная среда общения. Этика и нормы делового и профессионального общения</b>		6	
<b>Тема 3.1 Деловое общение</b>	Практическое занятие № 33. Основы делового общения на английском языке. Чтение и перевод диалогов	2	OK 01, OK 02, OK 04,OK 9
	Практическое занятие № 34 Структура делового письма Клише для составления деловых писем. Чтение и перевод примеры деловых писем	2	
	Практическое занятие № 35. Правила ведения разговора по телефону. Типы вопросов. Чтение и составление диалогов	2	
<b>Раздел 4. Общеразговорная лексика</b>		12	
<b>4.1. Знаменитые художники России и зарубежных стран</b>	Практическое занятие № 36. Знаменитые художники России и зарубежных стран	2	OK 01, OK 02, OK 04,OK 9
	Практическое занятие № 37. Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме. Активизация навыка чтения, перевода и выделения информации в тексте	2	
	<b>Тематика практических занятий:</b>	8	
<b>4.2. Культура и традиции страны изучаемого языка</b>	Практическое занятие № 38. Культура и традиции страны изучаемого языка	2	OK 01, OK 02, OK 04,OK 9
	Практическое занятие № 39. Активизация навыка говорения и передачи информации на иностранном языке	2	
	Практическое занятие № 40. Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме. Активизация навыка чтения, перевода и выделения информации в тексте	2	
	Практическое занятие № 41. Активизация навыка говорения и передачи информации на иностранном языке	2	
<b>Промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета</b>			
<b>Всего:</b>		<b>82</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**1.3. Для реализации рабочей программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет Иностранного языка, оснащенный оборудованием:

рабочее место преподавателя, доска магнитно-меловая; моноблок, проектор, принтер, сканер, внешние накопители информации; мобильные устройства для хранения информации; интерактивная доска; аудиовизуальные средства; программное обеспечение

#### **1.4. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

##### **1.4.1 Печатные издания:**

1. Семенова, М. Ю. Английский язык: туризм и сервис [Текст]: учеб. пособ. для СПО / М. Ю. Семенова. — Москва: Кнорус, 2016. — 260 с.

##### **3.2.2. Электронные издания**

1. Planet of English [Электронный ресурс]: учеб. англ. яз. для СПО / Г. Т. Бескоровайная. — 8-е изд. стер. — Москва : Академия, 2020. — 256 с. — URL: [www.academia-moscow.ru](http://www.academia-moscow.ru)
2. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО / Ю. Б. Кузьменкова. - Москва : Юрайт, 2021. - 441 с. - (Профессиональное образование). - URL: [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)
3. Голубев, А. П. Английский язык для технических специальностей [Электронный ресурс]: учеб. для учрежд. СПО/ А.П. Голубев, А. П. Коржавый, И. Б. Смирнова. – 11-е изд., стер. – Москва : Академия, 2020. – 208 с. - URL: <http://www.academia-moscow.ru>

##### **3.2.3. Дополнительные источники**

1. Speak out [Текст]: журнал для изучающих английский язык. – 6 номеров в год. – 2019 – №1-3,6
2. Speak out [Текст]: журнал для изучающих английский язык. – 6 номеров в год. – 2020 – №1-3
3. Speak out [Текст]: журнал для изучающих английский язык. – 6 номеров в год. – 2021 – №1-3

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<b>Результаты обучения</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Формы и методы оценки</b>
<p><b>Уметь</b></p> <p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые);</p> <p>понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>Правильное использование профессиональной терминологии на иностранном языке.</p> <p>Владение лексическим и грамматическим минимумом, относящимся к описанию документации на иностранном языке.</p> <p>Правильное построение (устных и письменных) простых/ сложных предложений, диалогов/ монологов, текстов.</p> <p>Понимать, аннотировать, рефериовать, анализировать тексты различной формы и содержания.</p>	<p><b>Текущий контроль:</b></p> <p><b>оценка:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– устного и письменного опроса,</li> <li>– тестирования,</li> <li>– сообщений, диалогов/монологов,</li> <li>– чтения и перевода текстов,</li> <li>– лексико-грамматических упражнений,</li> <li>– тематических презентаций, выполнения творческих заданий, решение ситуационных задач, ролевых игр и пр.</li> </ul> <p><b>Промежуточная аттестация:</b></p> <p>Оценка результатов выполнения практических заданий на дифференцированном зачете</p>
<p><b>Знать</b></p> <p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</p> <p>лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</p> <p>особенности произношения</p> <p>правила чтения текстов профессиональной направленности</p>	<p>Правильное использование профессиональной терминологии на иностранном языке.</p> <p>Владение лексическим и грамматическим минимумом, относящимся к описанию документации на иностранном языке.</p> <p>Правильное построение (устных и письменных) простых/ сложных предложений, диалогов/ монологов, текстов.</p> <p>Понимать, аннотировать, рефериовать, анализировать тексты различной формы и содержания</p>	<p><b>Текущий контроль:</b></p> <p><b>оценка:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– устного и письменного опроса,</li> <li>– тестирования,</li> <li>– сообщений, диалогов/монологов,</li> <li>– лексико-грамматические упражнения</li> <li>– тематических презентаций, выполнения творческих заданий, решение ситуационных задач, ролевых игр и пр.</li> </ul> <p><b>Промежуточная аттестация:</b></p> <p>Оценка результатов выполнения практических заданий на дифференцированном зачете</p>